



Plan de mejora para la recaudación de los ingresos, en la prestación del servicio de agua potable y saneamiento.

borcipig λ asuesiwiguro*

**Sistema de agua Potable Tzanjuyub aldea
Tzamjuyup, del municipio de Nahualá
departamento de Sololá, Guatemala**

Nahualá, Sololá,
Agosto de 2021.



CRÉDITOS

Texto y contenido:

Asistencia Técnica: “Elaboración de planes de mejora para la recaudación de los ingresos comunitarios en la prestación del servicio de agua potable y saneamiento en el área de cobertura del programa RUK'U'X YA”.

Diseño y diagramación:

Ana Isabel Mendoza
Coordinadora de Comunicación y Relaciones Públicas.
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Asesoría y Revisión Equipo Programa RUK'U'X YA'

Silvia María Castillo Arana
Coordinadora Técnica, Programa RUK'U'X YA'.
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Marisela Vásquez Mendoza
Responsable Técnico en Gestión Financiera y Créditos, Programa RUK'U'X YA'.
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Fotografías:

Aldea Tzamjuyup, Nahualá, Sololá y HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Comité de agua y saneamiento TZANJUYUB, aldea Tzamjuyup, Nahualá, Sololá:

Francisco Guarchaj Balux, presidente Comité de agua potable
Manuel Rosario Chox, Vicepresidente Comité de agua potable
Diego Ixmata, secretario, comité de agua.

“Esta publicación cuenta con la colaboración del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento (FCAS) de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID). El contenido de la misma es responsabilidad exclusiva del Programa RUK'U'X YA' y no refleja, necesariamente, la postura de la AECID”.

Este es un programa ejecutado por Acción contra el Hambre en colaboración con HELVETAS Swiss Intercooperation en Guatemala, con apoyo del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo en Guatemala.

Sololá, agosto 2021



INDICE

Contenido

PRESENTACIÓN	4
1. MARCO CONTEXTUAL DE LA ALDEA TZAMJUYUP DEL MUNICIPIO DE NAHUALÁ, DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ.	6
1.1 Datos generales	6
1.2 Condiciones de vida.	6
1.3 Idioma	7
1.4 Desnutrición	7
1.5 Descripción del sistema.	7
2. SITUACION ACTUAL DE LOS SISTEMAS FINANCIEROS EN AGUA Y SANEAMIENTO.	8
2.1 Análisis sobre ejecución presupuestaria de ingresos por agua años 2019 y 2020	8
2.2 Análisis sobre ejecución presupuestaria de egresos por agua años 2020	9
2.3 Análisis financiero del sistema de agua.	10
2.4 Análisis del porcentaje que está siendo subsidiado el sistema.	11
2.5 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en agua.	11
2.6 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en alcantarillado.	11
2.7 Análisis presupuesto de ingresos y gastos del servicio del tren de aseo	11
3. PLAN DE ACCIÓN PARA MEJORAR LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS COMUNITARIOS EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	13
3.1. ACCIONES A CORTO PLAZO	15
3.1.1. Acciones estratégicas morosidad cero.	15
3.2. ACCIONES A MEDIANO PLAZO	15
3.2.1. Acciones estratégicas para mejorar la recaudación por agua y saneamiento	15
3.3 ACCIONES A LARGO PLAZO	17
3.3.1 Fortalecimiento de acciones a nivel técnico comunitario	17
4. COMISION DE SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE PLANES DE MEJORA.	18
5. CONCLUSIONES	19
6. RECOMENDACIONES.	20
7. ANEXOS	21



PRESENTACIÓN

El bajo nivel de recaudación por la prestación de los servicios de agua, es uno de los desafíos que afrontan las Comisiones de Agua en las comunidades y las municipalidades del departamento de Sololá, como a nivel nacional. Esta problemática fue aún más marcada en los años 2019 y 2020, debido a un factor importante: a) la pandemia del COVID-19 que provocó dificultades financieras en las comunidades y las municipalidades a nivel nacional. Estos escenarios han generado una realidad a nivel municipal con alta dependencia hacia las transferencias de gobierno central.

RUK'U'X YA' es un programa del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento (FCAS) de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID), ejecutado por Acción contra el Hambre en colaboración con HELVETAS Swiss Intercooperation y que tiene como objetivo general:

“Contribuir a la reducción de la incidencia de las enfermedades diarreicas agudas en 12 municipios del Departamento de Sololá mediante el fortalecimiento de las estructuras comunitarias, municipales y del MSPAS, en sus funciones sanitarias relacionadas con el derecho humano al agua y el saneamiento, con pertinencia cultural, de género y ambiental”.

El programa reforzará, de manera sostenible, las capacidades comunitarias y municipales para la administración, operación y mantenimiento de los servicios de agua y saneamiento, en las comunidades y en los servicios básicos de salud y educación, para que estos servicios sean efectivos, cualitativos y sostenibles a través de: 1) Mejorar la gestión de los sistemas de agua y saneamiento existentes en las comunidades y municipalidades apoyadas, 2) fortalecer las competencias y los procesos de las estructuras comunitarias y municipales asociadas a estos sistemas, 3) fortalecer la gestión financiera de estos, 4) Mejorar los sistemas de agua y saneamiento en centros de salud y escuelas primarias y 5) Mejorar la vigilancia de la calidad del agua.

Las estrategias para lograr los objetivos son: 1) Diagnóstico de la situación financiera de cada sistema de agua. 2) Estado de las regulaciones vigentes que aplican en la administración del servicio. 3) Número de sistemas que aplican una tarifa por el servicio de agua. 4) Nivel de morosidad urbana y rural identificada por el servicio de agua. Definido en un proceso participativo de la situación actual de los servicios de agua, es necesario realizar un plan de mejora de recaudación de ingresos por el mismo, estableciendo acciones con acompañamiento y seguimiento respectivo para su cumplimiento, definiéndose las acciones siguientes: 1) Número



de sistemas de agua con planes para la recaudación de los ingresos del servicio de agua. 2) Número de sistemas que aplican una tarifa por la prestación del servicio 3) Nivel de morosidad urbana y rural identificada por el servicio. 4) Recursos Financieros que asignan los operadores del servicio de agua (urbanos y municipales) para realizar mejoras. 5) Campañas de sensibilización.

A través de este plan serán beneficiadas las Comisiones de Agua y Saneamiento, Comisiones Comunitarias de Desarrollo y Municipalidades. Esperando que este componente sea del mayor provecho para satisfacer las diversas necesidades identificadas por el componente uno de la caracterización del sistema de agua y base fundamental de las acciones de los siguientes componentes del programa.



FCAS Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento



1. MARCO CONTEXTUAL DE LA ALDEA TZAMJUYUP DEL MUNICIPIO DE NAHUALÁ, DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ.

1.1 Datos generales

La aldea Tzamjuyup, se ubica en la parte sur poniente y a 29 kilómetros de la cabecera municipal de Nahualá, a una distancia de 189 kilómetros de la ciudad capital, de los cuales 170 km son de asfalto ingresando por carretera interamericana y 19 km de terracería hasta la aldea, con una población general de 957 habitantes entre hombres, mujeres y niños, conformado por un número aproximado de 176 familias y 225 viviendas según base de datos del ministerio de salud pública y asistencia social a través de centro de atención permanente de la cabecera municipal de Nahualá, cuenta con los siguientes servicios básicos: escuela, instituto básico, iglesia, servicio de cable, energía eléctrica, servicio de agua potable; abastecido por dos sistemas por gravedad, se priorizo como objeto de estudio para este plan de mejoras de recaudación de ingresos por servicio de agua potable el sistema denominado "Tzanjuyub".

Medios de transporte extraurbano con acceso vehicular de terracería, inicia los servicios desde las cinco de la mañana a seis de la tarde en tiempos intervalos de una hora a hora y media, siendo de tipo pick up, microbuses, camionetas y moto taxis, es una comunidad catalogada como zona rural, sus habitantes se dedican a la agricultura (cultivos de café, mashan y árboles frutales) comerciantes, albañiles, jornaleros en su mayoría, hay quince personas con títulos nivel medio.

Su estructura o modelo de organización comunitario está constituida por alcaldía auxiliar, Consejo Comunitario de Desarrollo COCODE, comité de padres de familia en temas de educación y cuentan con comisión o comité de agua potable para la administración y mantenimiento del vital líquido.

1.2 Condiciones de vida.

Los habitantes de la aldea Tzamjuyup, Nahualá se encuentran en un alto índice de pobreza la mayor parte de la comunidad tienen ingresos económicos por debajo del salario mínimo vigente, en promedio se gana Q 50.00 a Q 60.00 por jornal agudizado aún más por el índice de desempleo ya que el promedio de integrantes de las familias oscilan entre 6 a 8 personas, por lo tanto los ingresos familiares se distribuyen en necesidades básicas de salud, educación, vestuario, alimentación entre otros, los limitados ingresos complica la situación para cubrir todas estas necesidades. Por otro lado, el precio de los productos de la canasta básica, cada vez va en aumento agudizando la pobreza, esta información ha sido proporcionada por miembros de comité de agua y vecinos entrevistados. Sin dejar desapercibido un porcentaje mínimo que vive en estado de vida favorable reflejada en el tipo de vivienda y muy buenos ingresos económicos mensuales por recibir remesas familiares de los EE.UU.

Dado a las condiciones de desempleo y poco apoyo para el emprendimiento comercial, una buena

cantidad de hombres han optado viajar al país de los Estados Unidos en búsqueda de una mejor calidad de vida para sus familias, teniendo como amenaza latente la desintegración familiar y el riesgo de muerte al intentar pasar la frontera de manera ilegal, según datos recabados en esta comunidad hay un número de 50 personas migrantes en su mayoría de género masculino

1.3 Idioma

El idioma indígena predominante es el K'iche', cabe resaltar que en esta comunidad prevalece favorablemente el relacionamiento y comunicación en el idioma materno en todos los niveles y generaciones, cabe mencionar que dentro del pensum de formación educativo (nivel primario) existe en la escuela curso específico del idioma k'iche' (oral y escrita), que favorece la conservación de la cultura y cosmovisión maya de la comunidad.

1.4 Desnutrición

Según datos actualizados hasta el mes de julio 2021 del Ministerio de Salud Pública y asistencia Social, mediante el Centro de Atención Permanente de la cabecera municipal de Nahualá, en la aldea Tzamjuyup, por cobertura del ministerio se está monitoreando 210 niños y niñas, teniendo los siguientes resultados.

Aldeas/Sectores/Territorios	Total de Niños monitoreados	Niños con Desnutrición Aguda	Niños con Desnutrición Crónica	Niños con retraso de crecimiento	Niños con peligro de desnutrición
Aldea Tzamjuyup	210	0	88	40	0

Fuente específico: Licda. Silvana Girón Reyes, Nutricionista actual 4155 7232, programa informático Kawok

En la tabla anterior refleja datos de niños y niñas con problemas de desnutrición en sus diferentes clasificaciones según ministerio de salud que suman 128 en total, por lo que 82 niños y niñas viven en estado saludable.

1.5 Descripción del sistema.

El sistema de agua potable en esta comunidad funciona por gravedad, cuenta con 141 usuarios activos es decir que ya están dando uso al servicio de agua no así los contribuyentes de mantenimiento y mejora del sistema de agua que son todos los varones mayores de 18 años que suman 230 en total, según registros manuales que se tiene, este sistema fue fundado en el año 2000, cuenta con comisión o comité de administración y mantenimiento conformado por seis integrantes, y tienen un periodo de gestión de dos años sin autorización de gobierno municipal, sufren escases de agua en los meses de



enero a junio de cada año, no se tiene ninguna tarifa por el uso de agua y mucho menos medidores de agua.

2. SITUACION ACTUAL DE LOS SISTEMAS FINANCIEROS EN AGUA Y SANEAMIENTO.

2.1 Análisis sobre ejecución presupuestaria de ingresos por agua años 2019 y 2020

En esta comunidad no se tiene una tarifa mensual o anual, sin embargo, tienen su propia modalidad de recaudación la cual no tiene un periodo establecido, se hace una recaudación económica por cada habitante mayor de 18 años de género masculino, enfocado a obtener fondos para ejecución de un proyecto de sistema de bombeo de uno de los caudales o ríos que se ubica en la parte baja de la comunidad que ha sido su objetivo principal por el problema de escases que actualmente sufre la comunidad, en este año 2021 están con un aporte de Q.100.

Esta situación ha permitido contar con fondos disponibles que permita una sostenibilidad financiera del sistema, sabiendo de las diversas necesidades que presenta el ciclo de vida de un sistema de agua potable de esa naturaleza, esta particularidad ha sumado esfuerzo para mitigar la problemática de escases de agua que sufre los habitantes de esta aldea.

Afortunadamente los miembros de comité de agua actual coordinado por los señores Francisco Guarchaj y Manuel Rosario Chox están conscientes de la necesidad de establecer una tarifa anual mínima que pueda beneficiar en todo sentido al sistema de agua de la aldea Tzamjuyup, dado a la experiencia exitosa de otros sistemas de agua en otras comunidades, sin embargo para ello es necesario campañas y talleres de sensibilización a los usuarios y familias porque desde la fundación del sistema se ha venido trabajando bajo esa modalidad de recaudación.

El Comité de administración y mantenimiento actual considera oportuno realizar una asamblea general de usuarios para establecer una tarifa o modelo de recaudación anual basados en el resultado del trabajo de caracterización del componente dos, que motive a contar con un objetivo claro de solucionar las diversas necesidades que actualmente el sistema de agua presenta. Se plantea por este lado una tarifa anual por usuario de Q 100.00, deducido al mes de Q.8.33 y diario de 0.28 centavos de quetzal, la propuesta es relacionada a los egresos de los últimos dos años y con enfoque a obtener una independencia financiera y proyectos futuros en beneficio del servicio de agua, tomando en cuenta que es el inicio de un proceso para luego mejorar en tarifas mensuales sincronizado con medidores de consumo de vital líquido. Los ingresos en los dos últimos años fueron los siguientes.

INGRESOS ANUALES SERVICIO DE AGUA POTABLE TZANJUYUB AÑO 2020					
TARIFA ESTABLECIDA				Q	-
Cuenta	Concepto	Aportes recaudada	cantidad de contribuyente	Percibido	
0		Q. -	0	-	
0	Recaudación por reparaciones, mantenimiento y otros proyectos de Sistema de agua	Q.	230	20,250.00	
INGRESOS ANUALES				Q.20,250.00	

*Fuente información de la Comisión de Agua

Los montos de ingresos evaluados corresponden al año 2020, información obtenida en el libro de actas No.16-2020 de fecha 17/8/2020 cuando se realizó cambio de comité de administración y mantenimiento sin mayores detalles y registros de cómo se realizaron las recaudaciones en este caso de parte de los miembros del comité anterior, para ello se recomienda el fortalecimiento respectivo con cuadros de registros y detalles de las recaudaciones para mayor control y transparencia.

Cabe mencionar que en este año 2021 en asamblea general comunitaria se la recaudación de Q.100.00 por habitante masculino mayor de 18 años que son 230 contribuyentes, sin embargo, esos ingresos no se tomaron en cuenta para la evaluación financiera del presente plan debido a que se estableció como objeto de estudio los años 2,019 y 2020.

2.2 Análisis sobre ejecución presupuestaria de egresos por agua años 2020

Por gastos de administración, mantenimiento y reparación del sistema de agua potable del año 2020 está reflejado en el cuadro siguiente:

Sistema de agua Potable: TZANJUYUB aldea Tzamjuyup, Nahualá Sololá Costo Detallado del Servicio de Agua Potable Año 2020 cifras en Quetzales					
No.	CONCEPTO	Usuarios	Costo Unitario	Parciales mensuales	Totales anuales
	USUARIOS DEL SERVICIO	141			
A	COSTOS DIRECTOS				8,000.00
	<i>gastos por operación</i>				8,000.00
I	mantenimiento Sistema (gastos por reparaciones y mantenimiento)		I	8,000.00	8,000.00
	Honorarios por trabajos puntuales				-
I	trabajos realizados por fontanero		-	-	-

Los señores del comité indicaron que tienen registros de los egresos en cuadernos de notas que maneja el tesorero, sin embargo, no se tuvo acceso a dichos documentos internos ya que consideran que solo el comité, la asamblea y usuario del sistema tienen derecho a conocer esa información.

Los datos del análisis financiero de egresos reflejan que en esta comunidad se ha previsto acciones de prevención y mantenimiento del sistema de agua. De esa manera no se pone en riesgo la prestación del servicio, existe una clara preocupación por buscar alternativa de fortalecer el caudal del sistema actual que no es suficiente para el abastecimiento del vital líquido a toda la comunidad en época de verano de cada año, por lo que las acciones a implementar en este plan son para el fortalecimiento de los esfuerzos desarrollados hasta el momento de cada comité en turno.

2.3 Análisis financiero del sistema de agua.

El sistema de agua potable Tzanjuyub actualmente goza de una independencia financiera comunitaria por ser un sistema auto sostenible ya que cuentan con disponibilidad de fondos económicos para mantenimiento, administración y ejecución de proyecto que se ha realizado hasta el momento, tal es el caso de la construcción de lavaderos públicos y el proyecto que se tiene de un sistema por bombeo de un caudal ubicado en la parte baja de la comunidad, todas estas acciones encaminadas a mitigar la problemática de escases de agua que existe en la comunidad en la época de verano



2.4 Análisis del porcentaje que está siendo subsidiado el sistema.

No se tiene ningún apoyo de subsidio de gobiernos central, municipal u otra entidad estatal o privada, por lo que actualmente el tipo de recaudación que se tiene es propiamente comunitario, tomando en cuenta las condiciones y ubicación del caserío en el sentido de elevar costos de mantenimiento por adquisición de materiales e insumos, se debe considerar fortalecer las acciones de recaudación actual mediante una tarifa anual y no hasta que se considere necesario como se ha trabajado hasta ahora.

2.5 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en agua.

De acuerdo al análisis en comparación de ingresos y egreso de los dos años evaluados, resulta que el sistema cuenta con una independencia financiera comunitaria porque se considera un sistema autosostenible, sin embargo, se debe fortalecer las formas de registros, controles, establecer periodos de recaudaciones anuales entre otros aspectos para garantizar una sana administración del sistema de agua potable.

Podemos observar entre las tablas de valores de ingresos y egreso la buena práctica de aportes económicos que se tiene de parte de los habitantes de la comunidad, sin embargo es una debilidad que tiene la comunidad, ya que no se ha establecido un periodo de recaudación de fondos, por lo tanto, es necesario mejorar el mecanismo de recaudación respaldado por un comprobante de pago y aplicando sanciones por incumplimiento

Se considera que es una gran oportunidad de fortalecer el proceso ya establecido e implementado en la comunidad mediante ajustes o cambios mínimos de mejoras enfocado en la problemática de escases de agua que existe, deterioro por los años de funcionamiento del sistema que lleva más de 20 años, pagos de otros servicios indispensables (luz, teléfono, señal de cable, internet u otros), el crecimiento poblacional, cambios climáticos, entre otros aspectos relevantes de consideración como poder de convencimiento para lograr regular un tarifa anual por el uso del agua.

2.6 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en alcantarillado.

La aldea Tzamjuyup no cuenta con servicio de alcantarillado, debido a la ubicación geográfica y catalogada área rural, por lo que actualmente cada familia utiliza sistema sanitario o escusado y un mínimo porcentaje de viviendas con sistema de inodoros lavables con posos séptico.

2.7 Análisis presupuesto de ingresos y gastos del servicio del tren de aseo

La aldea Tzamjuyup no cuenta con servicio de tren de aseo tanto público como privado, debido a la



ubicación geográfica, por lo que actualmente cada familia realiza acciones de clasificación de desecho orgánico e inorgánico para su tratamiento respectivamente (los desechos inorgánicos son quemados y los orgánicos se utilizan como abono)

Conclusiones	Recomendaciones
<p>Cuenta con un modelo de recaudación, pero no se considera como tarifa por el uso del agua, ya que se realiza la recaudación hasta que sea avalado por la asamblea general.</p> <p>Comité de administración y mantenimiento de agua actual están integrado por un número par de 6 integrantes.</p> <p>Actualmente el sistema cuenta con una independencia financiera comunitaria, a pesar de la situación económica de cada familia hacen lo posible por mantener en las mejores condiciones su sistema.</p>	<p>Que en asamblea el comité manifieste la importancia de establecer periodos de recaudación como una tarifa semestral o anual por el servicio y pueda ser aprobado por la asamblea.</p> <p>Se sugiere que en la próxima elección de comité se integre por un número impar de integrantes de preferencia 7 para facilitar toma de decisiones.</p> <p>Se sugiere elaborar una propuesta de tarifa anual basada en costos del proyecto de sistema por bombeo que se tiene planificado ejecutar.</p>

3. PLAN DE ACCIÓN PARA MEJORAR LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS COMUNITARIOS EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO

Objetivo: Mejorar los ingresos por la prestación de los servicios de agua y saneamiento de la aldea Tzamjuyup, a través de acciones integrales que fortalezcan la inversión comunitaria.

Componente	Acción	Descripción actividad	Responsable	Tiempo de ejecución	Seguimiento
Fortalecida la gestión financiera de los sistemas de agua y saneamiento de las comunidades y municipalidades	ACCIONES A CORTO PLAZO				
	Morosidad cero	1. Padrones de morosidad	Comité de agua	Primeros 5 días cada mes	Revisión de acciones periódicas reflejados en el mejoramiento de los ingresos
		2. Emisión de notas de cobro	Comité de agua	6 mese	
		3. Convenios de pago	Comité de agua /aprobación Asamblea	2 a 3 meses	
	ACCIONES A MEDIANO PLAZO				
Mejorar la recaudación	1. Identificación de recursos	Comité de agua	3 a 6 meses	Verificar si las acciones implementadas han ayudado al incremento de ingresos comunitarios.	
	2. Actualización de registro de usuario.	Secretario	5 meses		
	3. Establecer propuesta tarifa	Comité de agua	3 a 6 meses	Conocimiento para traspaso de cargos	
	4. Establecer formato de registro de egresos	Tesorero	6 a 12 meses		
	5. Elaborar formato de Presupuesto.	Tesorero	6 a 12 meses		



	Formación y capacitación	6. Establecer formato de registro de ingresos	Tesorero	6 a 12 meses	Fortalecimiento de capacidades	
		7. Formato de rendición de cuentas	Comité de agua	1 año		
		8. Establecer calendario acción de gracias	Comité de agua	6 meses		
		9. Establecer calendario de jornadas de limpieza	Comité de agua	6 meses		
		10. Establecer calendario recorrido	Comité de agua	6 meses		
		11. Campañas de sensibilización	Comité de agua	3 a 6 meses		
		12. Elaboración e implementación reglamento	Comité de agua	3 a 6 meses		
	13. Formación y capacitación	Municipalidad y/o instituciones de apoyo	3 a 6 meses			
	ACCIONES A LARGO PLAZO					
	Transparencia y rendición de cuentas	1. Rendición de cuentas	Comité de agua	1 año	Acciones de transparencia	
2. Apoyo de asamblea para incrementar ingresos por servicios		ASAMBLEA	1 año			
3. Establecer tarifas sociales		ASAMBLEA	1 año			
4. Implementación de reguladores de agua		ASAMBLEA	1 año			

3.1. ACCIONES A CORTO PLAZO

3.1.1. Acciones estratégicas morosidad cero.

No.	Actividad a realizar	Responsable
1.	Padrones de morosidad: para mantener registros precisos Actualmente el sistema no tiene ningún porcentaje de morosidad, debido a la modalidad de recaudación y condición que existe por el servicio del vital líquido, por lo que no es necesario implementar alguna estrategia al respecto, sin embargo se considera importante la Actualización de registro de usuarios clasificados por sector, género, edades y beneficiarios del servicio que son 141 en total que actualmente se lleva un control de forma manual en listado simple en un cuaderno únicamente, dado a la situación se considera necesario el fortalecimiento mediante un formato creado en este caso (ver formato creado en anexo 1).	Comité de agua
2.	Emisión de notas de cobro: Proveer diseño para acciones futuras: El sistema Tzanjuyub de la aldea Tzamjuyup hay una cantidad de beneficiarios con cuotas pendientes por cumplir de este año 2021 pero que a consideración del comité y asamblea no es morosidad debido a que no se ha establecido parámetros y condiciones claros de recaudación, sin embargo, el comité ve necesario la implementación de notas de cobros de forma manual llevando los controles correlativos. (Ver formato creado en anexo 2).	Comité de agua
3.	Convenios de pago: no necesariamente por morosidad, puede ser por autorización de un nuevo servicio: Considerando que un convenio de pago no precisamente es por temas de recuperación de morosidad, en este caso se acoplará y se diseñará un modelo para cada de una de las diversas fuentes de ingresos por identificar y determinar (tarifas anuales, semestrales y/o mensuales, sanciones, reconexiones y otros por identificar) como mecanismo para facilitar, promover e incentivar la recaudación de fondos. (Según formato creado en anexo No.3)	Comité de agua/aprobación Asamblea

3.2. ACCIONES A MEDIANO PLAZO

3.2.1. Acciones estratégicas para mejorar la recaudación por agua y saneamiento

No.	Actividad a realizar	Responsable
1.	Identificación de recursos: para incrementar ingresos y contar con disponibilidad para acciones de operación. ✓ Cobro por reconexión de servicio.	Comité de agua

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sanciones por faltas o mal uso del vital líquido. ✓ Inscripción y autorización de nuevo usuario de servicio. ✓ Multa por Inasistencias a reuniones o asambleas. ✓ Sanciones por Incumplimiento de cargos comité de administración y mantenimiento. ✓ Cobros por Incumplimiento de Jornales de mantenimiento. 	
2.	Actualización de registro de usuario: tener datos precisos de usuarios: De usuarios del servicio de agua por sector, clasificado por género y número de beneficiario real, mediante un formato manual. (según formato creado, Anexo No.1)	Secretario
3.	Establecer propuesta de tarifa: en este caso regular las buenas prácticas de recaudaciones que se realizan en la comunidad por el agua para fortalecer y seguir siendo un sistema autosostenible (una propuesta de tarifa anual por el agua)	Comité de agua
4.	Establecer formato de egresos: para contar con registros de los movimientos realizados de forma mensual y anual (ver formato creado, Anexo No.4).	Tesorero
5.	Establecer un presupuesto anual del agua (según formato creado, Anexo No.5). para administrar adecuadamente los fondos	Comité de agua
6.	Establecer un formato de registro de ingresos mensuales y anuales (según formato creado, Anexo No.6). para contar con cálculos necesarios y proveer la rentabilidad.	Tesorero
7.	Formato de rendición de cuentas: necesaria la transparencia y confianza de los usuarios	Comité de agua
8.	Propiciar y establecer calendario de acción de gracias anual por el agua (una acción de gracias es un acto de agradecimiento que realizan los beneficiarios, reconociendo que el agua es una bendición del ser supremo).	Comité de agua
9.	Establecer calendario de jornadas de limpieza: necesario para la prestación de un buen servicio.	Comité de agua
10.	Establecer calendario recorrido: por el sistema de agua para identificar necesidades	Comité de agua
11.	Campañas de sensibilización: al pago de impuestos y tasas TV CABLE LOCAL, RADIO LOCAL, PERIFONEO	Comité de agua
12.	Elaboración, aprobación e implementación reglamento: para legalizar los cobros.	Comité de agua/asamblea

13.	Formación y capacitación: para mejoras de prácticas de limpieza del sistema en coordinación con ministerio de salud Pública y asistencia social.	Municipalidad y/o instituciones de apoyo
-----	--	--

3.3 ACCIONES A LARGO PLAZO

3.3.1 Fortalecimiento de acciones a nivel técnico comunitario

No.	Actividad a realizar	Responsable
1.	Rendición de cuentas: favoreciendo la transparencia del manejo de fondos y acciones realizadas. Es de suma importancia que el Comité de agua rinda cuentas de los ingresos y egresos realizados por la prestación de los servicios de agua y saneamiento en asamblea general de usuarios del sistema de agua una o dos veces al año, para crear confianza sobre el manejo de fondos.	Comité de agua/asamblea
2.	Implementación de reguladores: quien gasta más pague más: Es una forma de cómo la población pueda contar con el vital líquido de una manera equitativa y contribuirá al cuidado y usos adecuado del agua en cada familia o usuario del sistema.	Secretario
3.	Campañas de reforestación: usuarios participantes para darle valor al servicio de agua. El involucramiento de todos los usuarios para hacer conciencia del uso del agua y saneamiento de nuestros medios.	Comité de agua
4.	Socialización de plan: Para su seguimiento en momento de transición de cargos como comité de agua, con la finalidad de que el Comité electo les dé seguimiento a las acciones ya iniciadas	comité de agua
5.	Organización, formación y capacitación a miembros del comité de agua, elaboración de manuales de funciones para el fortalecimiento de capacidades a través de conocer sus funciones y creación de un órgano ejecutivo sobre el comité de mantenimiento. Este órgano ejecutivo realizara funciones de auditoria, fiscalización y exigencia para el buen funcionamiento y administración del sistema de agua, de preferencia integrados por fundadores y líderes principales.	Comité de agua.



4. COMISION DE SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE PLANES DE MEJORA.

Para continuar con las acciones y gestiones que se requiere para la implementación del plan de mejoras en la recaudación por la prestación del servicio de agua potable en la comunidad Tzamjuyup quedará conformada la comisión de seguimiento con los siguientes integrantes:

1. Francisco Guarchaj.
2. Manuel Rosario Chox.
3. Manuel Ixquier

5. CONCLUSIONES

Culminando el análisis podemos afirmar que:

- ✓ El sistema de agua potable Tzanjuyub cuenta con comisión o comité de agua sin autorización de gobierno municipal y conformado por seis integrantes que es un número par.
- ✓ Población y/o usuario del sistema están de acuerdo y con la buena práctica de aportes económicos por el uso del agua.
- ✓ Actualmente tienen su propio modelo de recaudación, sin embargo, no se considera como tarifa porque se realiza cuando así la asamblea lo considera y lo avala sin frecuencia y periodos establecidos.
- ✓ No cuentan con reglamento de uso de servicio de agua potable.
- ✓ La comunidad tiene problema de escases de agua, máxime en época de verano (enero a junio de cada año).
- ✓ No tienen servicio de drenaje o alcantarillado.
- ✓ No se tiene ningún apoyo de subsidio para la administración y mantenimiento del sistema de agua.
- ✓ No tienen sistema de drenaje o alcantarillado.
- ✓ Realizan asambleas del sistema de agua hasta cuando existe alguna necesidad en particular que solventar por el agua.
- ✓ Se tiene acceso a un caudal en la parte baja de la comunidad que la misma población persigue invertir en un sistema por bombeo para satisfacer la necesidad del agua a mediano o largo plazo.
- ✓ Miembros de comité de agua están conscientes y comprometido de la necesidad de cambios mínimos para lograr establecer una tarifa para mejorar las condiciones del sistema de agua

6. RECOMENDACIONES

- ✓ Se sugiere Fortalecer en la próxima elección o cambio de comité de agua mediante integración de un numero impar de miembros (5 o 7 integrantes), para facilitar tomas de decisiones.
- ✓ Se sugiere Fortalecer la comisión o comité de agua en el marco legal mediante legalización y autorización ante el gobierno municipal de Nahualá.
- ✓ Se sugiere integrar al comité de agua en futuras ocasiones a jóvenes estudiante y mujeres para mayor equidad y fortalecimiento de organización comunitaria.
- ✓ Se sugiere establecer periodo de tiempo o frecuencias en las recaudaciones que se realiza actualmente para considera como tarifas por el uso del agua.
- ✓ Se sugiere habilitar comprobantes de recaudaciones económicos que se realizan actualmente (recibos de pagos).
- ✓ Se sugiere desarrollar asambleas anuales para rendición de cuentas y transparencia.
- ✓ Se sugiere realización de talleres de sensibilización para establecer y aceptar una tarifa como tal por el uso del agua.
- ✓ Se sugiere establecer e implementar reglamento interno por el uso del agua.
- ✓ Se sugiere realización de propuestas de tarifas anuales basados en el proyecto por bombeo que se tiene previsto realizar.

7. ANEXOS

Material didáctico utilizado en el primer acercamiento a la comunidad y obtener información de diagnóstico.

AGENDA DE TRABAJO

- 1. IMPORTANCIA Y ANALISIS DE LA SITUACION ACTUAL DEL AGUA EN LA COMUNIDAD.**
- 2. SOCIALIZACION DEL PROGRAMA RUKUX YA'**
- 3. ESCUCHAR PROBLEMATICAS Y PROPUESTAS COMUNITARIAS, PARA SATISFACER NECESIDADES.**
- 4. LLENADO DE BOLETA DE DIAGNOSTICO COMUNITARIO.**

Elaboración de planes de mejora para la recaudación de los ingresos comunitarios en la prestación del servicio de agua potable en 120 comunidades del área de cobertura del Programa RUK'UX YA'

- 1. DIAGNÓSTICO**
- 2. ELABORACIÓN DE PLAN DE MEJORAS**
- 3. VALIDAR PLAN DE MEJORAS**
- 4. ACOMPAÑAMIENTO EN LA IMPLEMENTACION**

OBJETIVO

EFICIENCIA Y EFICACIA EN LA ADMINISTRACION DEL VITAL LIQUIDA PARA LA AUTOSOSTENIBILIDAD. "INDEPENENCIA"

TODOS Y TODAS NECESITAMOS DEL VITAL LÍQUIDO, PERO QUE HEMOS HECHO PARA SATISFACER ESA GRAN NECESIDAD DEL AGUA?

POSIBLES SOLUCIONES O ACCIONES CON PERTINENCIA CULTURAL Y GÉNERO.

**¿ABUNDANCIA O
ESCASES DE AGUA
ACTUAL EN LA
COMUNIDAD?**

MEDIDORES

TARIFAS

REGLAS Y CONDICIONES

FONDO SUFICIENTE?

**PARA SATISFACER NUESTRAS
NECESIDADES ACTUALES DEL
AGUA**

**SI NO HAY, ENTONCES QUIÉN POR
NOSOTROS???**



Formatos creados en apoyo a gestiones administrativas de comité de administración y mantenimiento de sistema de agua potable Tzanjuyub de aldea Tzamjuyup Nahualá, Sololá

ANEXO No1



Padrones de Sistema de agua Potable: TZANJUYUB
ALDEA TZAMJUYUP, NAHUALÁ SOLOLÁ
Año _____



No.	USUARIOS O TITULARES DEL SERVICIO	SECTOR	GENERO	EDAD	# BENEFICIARIO
TOTAL DE USUARIOS DEL SERVICIO					



ANEXO No2

ALDEA TZAMJUYUP, MUNICIPIO DE NAHUALÁ DEL DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ
AVISO-REQUERIMIENTO DE PAGO No. _____



(Lugar y fecha)

Señor (a)
Usuario _____
Dirección _____

Presente

Estimado vecino (a), reciba un cordial saludo de su Comité de administración y mantenimiento de agua.

Nos dirigimos a usted, para comunicarle que al revisar nuestros registros de contribuyentes y usuarios de servicios de agua, hemos establecido que su cuenta registra un saldo a favor del sistema, como se muestra a continuación.

Monto de la Deuda: Q. _____

Le invitamos muy cordialmente a visitarnos en el lugar ya conocido, para dialogar y resolver el pago del adeudo, concediendo facilidades de pago.

Si nos visita dentro de los quince (15) días siguientes a la fecha de recepción de este aviso, el comité no cobrará multas e intereses, por acuerdo de asamblea general.

Atentamente.

Comité de administración y mantenimiento
Agua potable Tzanjuyub

Aviso-Requerimiento Núm.: _____

Responsable de entrega: _____

Nombre receptor de la nota: _____

Firma de recibido: _____ Fecha: _____



ANEXO No3



SISTEMA DE AGUA POTABLE "TZANJUYUB"

ALDEA TZAMJUYUP, NAHUALÁ, SOLOLÁ



CONVENIO DE PAGO



En aldea Tzanjuyup Nuahualá, Sololá, el (día) _____ de (mes) _____ de dos mil _____, **NOSOTROS:** por una parte, (nombre de comité) _____, de esta comunidad, amparado por el acta comunitario número _____ de fecha _____ autorizado por asamblea general de usuario del sistema de agua potable Tzanjuyub, señalando como lugar para recibir notificaciones _____, en adelante el comité; por otra parte, (nombre) _____, de (edad) _____, años de edad (estado civil) _____, (profesión u oficio) _____, guatemalteco, de este domicilio, me identifico con el Código Único de Identificación –CUI– _____ extendido por el Registro Nacional de Personas, con residencia en este municipio, señalo como lugar para recibir notificaciones la sede municipal, ubicada en _____, actúo en mi calidad de usuario de sistema de agua potable Tzanjuyub, Ambos comparecientes manifestamos ser de los datos de identificación consignados, encontrarnos en el libre ejercicio de nuestros derechos, que la representación que se ejercita es suficiente de conformidad con la ley y a nuestro juicio para celebrar el presente CONVENIO DE PAGO, contenido en las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** El comité manifiesta que el usuario tiene a la fecha un saldo pendiente de pago, el cual asciende a un monto de _____ quetzales (Q. _____), en _____ concepto _____ de _____.

SEGUNDA: El usuario manifiesta que se reconoce liso y llano deudor del sistema de agua potable Tzanjuyub por la cantidad y concepto anteriormente descritos. **TERCERA:** Ambos comparecientes manifestamos que por este medio llegamos al siguiente acuerdo: a) el deudor se compromete a pagar el monto adeudado en _____ mensualidades de _____ quetzales (Q. _____), efectuando la primera el día _____ del mes de _____ del dos mil _____; dichas cuotas se pagarán el día _____ de cada mes, en el lugar denominado _____; b) si el usuario deudor(a) incumple con el pago de una de las mensualidades establecidas, el comité puede acudir a otras instancias y medidas para hacer efectivo el monto adeudado. **CUARTA:** Ambos comparecientes, también manifestamos nuestra conformidad con todas y cada una de las cláusulas de este convenio, así como haber leído íntegramente el contenido del presente documento, el cual ratificamos, aceptamos y firmamos.

FIRMA DEL COMITÉ

FIRMA DEL USUARIO DEUDOR



ANEXO No4



CUADRO DE REGISTROS DE INGRESOS
SISTEMA DE AGUA POTABLE, TZANJUYUB
AÑO _____



INGRESOS		
MES	MONTOS RECIBIDOS	DESCRIPCION O MOTIVOS
ENERO		
FEBRERO		
MARZO		
ABRIL		
MAYO		
JUNIO		
JULIO		
AGOSTO		
SEPTIEMBRE		
OCTUBRE		
NOVIEMBRE		
DICIEMBRE		
TOTAL		

ANEXO No5



Sistema de agua Potable: TZANJUYUB
Presupuesto del Servicio de Agua
 Año _____
 cifras en Quetzales



No.	CONCEPTO	usuarios	Costo Unitario	Parciales mensuales	Totales anuales
USUARIOS DEL SERVICIO					
A	COSTOS DIRECTOS				
	<i>gastos por operación</i>				
1	gastos comité de mantenimiento de Sistema.				
2	energía eléctrica				
	ADMINISTRATIVOS Y GESTIONES				-
1	Fontanero				
2	Transporte				
3	Alimentación				
4	Papelería				
5	Fletes				
B	COSTO DE PRESTACION DEL SERVICIO				-
	<i>Mantenimiento, compra y reparaciones del sistema de agua</i>				
1	Cemento qq				
2	Productos plásticos, PVC y vinil				
3	Materiales y suministros, accesorios, válvulas y pegamento				
4	Energía Eléctrica				
5	Cubetas de Cloro				
6	retroactivos, incluyendo la parte bacteriológica y físico químico				
7	estudio bacteriológico				
8	herramientas (azadón, piocha, pala, etc.)				
9	herramientas de limpieza (escobas, jabon, cubetas, cloro etc)				
C	GASTOS GENERALES				-
1	Útiles de oficina				-
2	equipo de protección (botas, guantes otros)				-
3	acciones de gracia				
	TOTAL				

ANEXO No6



**CUADRO DE REGISTROS DE EGRESOS
SISTEMA DE AGUA POTABLE, TZANJUYUB
AÑO _____**



EGRESOS

MES	CANTIDAD	DESCRIPCION O MOTIVOS
ENERO		
FEBRERO		
MARZO		
ABRIL		
MAYO		
JUNIO		
JULIO		
AGOSTO		
SEPTIEMBRE		
OCTUBRE		
NOVIEMBRE		
DICIEMBRE		
TOTAL		

ANEXO No7



**Sistema de agua Potable: TZANJUYUB
INFORME FINANCIERO GENERAL ANUAL**

Año _____
cifras en Quetzales



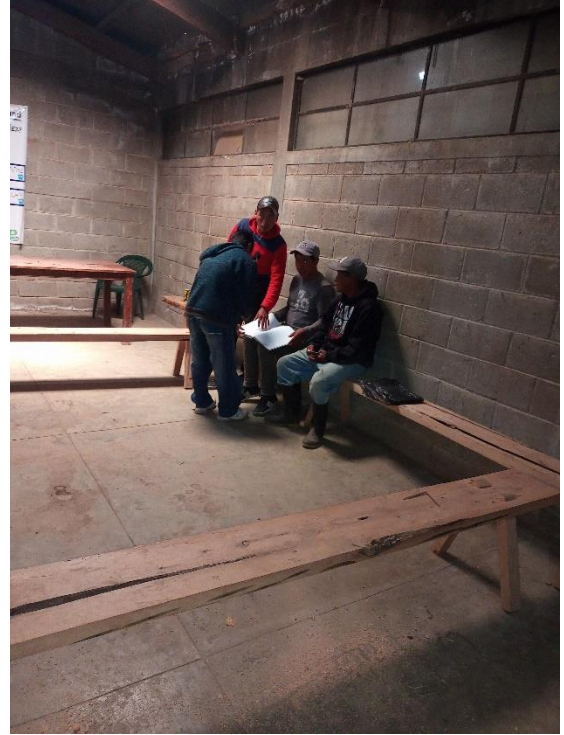
No.	CONCEPTO	Totales anuales
1	SALDO ANTERIOR (caja chica y cta. Cooperativa)	
2	INGRESOS AÑO _____	
3	EGRESOS AÑO _____	
A	COSTOS DIRECTOS	
B	COSTO DE PRESTACION DEL SERVICIO	
C	GASTOS GENERALES DEL SISTEMA	
4	RESULTADO DEL EJERCICIO	
	cta cooperativa	
	caja chica (efectivo)	
5	NUEVO SALDO	

F _____
Tesorero de comité

F _____
Presidente de comité

Fotografía de reuniones de trabajo con comité de mantenimiento agua potable Tzanjuyub

Fotografía de primera reunión: Realización de diagnóstico de sistema y de la aldea.



Fotografía Segunda reunión: elaboración de plan de mejora de recaudación de ingresos por servicio de agua potable sistema TZANJUYUB.



Fotografía tercera reunión:
Validación de plan de mejora de recaudación de ingresos por servicio de agua potable sistema TZANJUYUB.



Planillas de reuniones realizadas a nivel comunitario.}

CONTROL DE ASISTENCIA

PROYECTO: RUK'UX YA' "Contribuir a la salud y a la reducción de la incidencia de enfermedades diarreicas agudas de las familias de 12 municipios del departamento de Solalá, mediante la mejora de la gestión y el acceso sostenible a agua y saneamiento a nivel comunitario, municipal y en los servicios públicos básicos de salud y escuelas primarias"

Centro de costo (Código):

Evento: Realizar diagnóstico para elaboración de plan de mejoras de ingresos del servicio de agua

Lugar y fecha: Aldea Poma de Cerros, Nahuala, Solalá, 5 de agosto 2023

No.	Nombre	Género M F	Organización / Municipio	Cargo	Firma	Teléfono
1	Manuel Rosario Chox		Comite de agua	vicepresidente	<i>[Signature]</i>	53025509
2	Francisco Guachy Pulex		Comite de agua	presidente	<i>[Signature]</i>	46612917
3	Diego Brando Guachaj		Comite de agua	secretario	<i>[Signature]</i>	53824716
4	Miguel Guachaj Guachaj		Comite de agua	vocal	<i>[Signature]</i>	46857111
5	Carlos Alberto Saloj		Helvetas	asnt tecnico	<i>[Signature]</i>	51457282
6						
7						
8						
9						
10						
Total						

Nombre del Responsable: Carlos Alberto Saloj Julaju

Planilla primera reunion de trabajo

Planilla segunda reunion de trabajo.

Anexo 15B, MFA-HGA-2017

CONTROL DE ASISTENCIA
 PROYECTO: RUK'UX YA "Contribuir a la salud y a la reducción de la incidencia de enfermedades diarreicas agudas de las familias de 12 municipios del departamento de Sololá, mediante la mejora de la gestión y el acceso sostenible a agua y saneamiento a nivel comunitario, municipal y en los servicios públicos básicos de salud y escuelas primarias"

Centro de costo (Código):
 Evento: Validar plan para mejorar los ingresos del servicio de agua en area comunitario
 Lugar y fecha: Aldea Tranjuyup Nahuala, Sololá 5 de agosto 2021

No.	Nombre	Género		Organización / Municipio	Cargo	Firma	Teléfono
		M	F				
1	Manuel Rosario Chox			comite de agua	vicepresidente		53025509
2	Francisco Guzmán Buler			comite de agua	presidente		4342917
3	Diego Ixmatá Guzmán			comite de agua	secretario		3382416
4	Miguel Guzmán Amador			comite de agua	vocal II		4658111
5	Carlos Alberto Saloj			Helvetas	asist. tecnico		53495288
6							
7							
8							
9							
10							
Total							

Nombre del Responsable: Carlos Alberto Saloj Julaju

Planilla tercera reunion de trabajo

Anexo 16b, MFA-HGA-2017

CONTROL DE ASISTENCIA
 PROYECTO: RUK'UX YA "Contribuir a la salud y a la reducción de la incidencia de enfermedades diarreicas agudas de las familias de 12 municipios del departamento de Sololá, mediante la mejora de la gestión y el acceso sostenible a agua y saneamiento a nivel comunitario, municipal y en los servicios públicos básicos de salud y escuelas primarias"

Centro de costo (Código):
 Evento: Validar plan para mejorar los ingresos del servicio de agua en area comunitario
 Lugar y fecha: Aldea Tranjuyup Nahuala, Sololá 6-9-2021

No.	Nombre	Género		Organización / Municipio	Cargo	Firma	Teléfono
		M	F				
1	Manuel Rosario Chox			comite de agua	vicepresidente		53025509
2	Manuel Tom Guzmán			comite de agua	vocal		
3	Francisco Guzmán			comite de agua	presidente		4342917
4	Diego Ixmatá			comite de agua	secretario		3382416
5	Miguel Ixmatá			comite de agua	vocal		
6	Carlos Alberto Saloj			Helvetas	asist. tecnico		53495288
7							
8							
9							
10							
Total							

Nombre del Responsable: Carlos Alberto Saloj Julaju


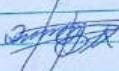




Acta comunitario de validación de plan de mejora de recaudación de ingresos a nivel comunitario; agua potable sistema TZANJUYUB

Acta No. 7-2021 1

El infrascrito secretario del comité de agua sistema Tzanjuyub de la aldea Tzanjuyub del municipio de Nahualá del departamento de Solola, siendo a las diez horas con treinta minutos del día seis de septiembre del año dos mil veintiuno, reunidos en el edificio de la alcaldía auxiliar los señores comité de agua y personal o asistente técnico de programa Ruk'ux ya, para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: palabra de bienvenido de parte del presidente de comité SEGUNDO se dejó espacio al señor Carlos Alberto Saloj para hablar al respecto de la presentación de un plan de mejoras de recaudación de ingresos por servicio de agua, para fortalecimiento de la sostenibilidad del sistema de agua Tzanjuyub de la comunidad, dicho plan está incluido en la ejecución del convenio marco de cooperación del programa Ruk'ux ya, suscrito ante la municipalidad de Nahualá, financiado por el fondo de cooperación internacional para el desarrollo (FOD) ejecutado por la asociación acción contra el hambre en colaboración con Helvetas, en el marco del convenio municipal de cooperación firmado por la municipalidad y las instituciones ejecutoras del programa Ruk'ux ya, que busca fortalecer las capacidades comunitarias para la provisión y gestión de servicio sostenible de agua y saneamiento integral con un enfoque de derechos humanos de equidad de género y de género TERCERO el señor Carlos Saloj, técnico del programa Ruk'ux ya presentó el documento y formatos en apoyo de las gestiones administrativas anuales del comité las acciones a corto, mediano y largo plazo, para fortalecer la gestión mancomunada del sistema

2.

de agua de la comunidad COASTO se consultó a la general y en consenso se votó por implementar el plan mencionado en el segundo punto QUINTO: se otorga que dejan constancia en la presente se dio por terminada la misma dos horas y 10 minutos después de su inicio, previo lectura de todo lo escrito, aceptan, ratifican y firman quienes en ella intervinimos.



RUK'U'X YA'
Corazón del Agua

 Calle Rancho Grande, 2da. Avenida 1-65 Zona 2,
Plaza Mayasera, Panajachel, Sololá

 (502) 7762-0029

 info@accioncontraelhambre.org

 Programa RUK'U'X YA'