



Plan de mejora para la recaudación de los ingresos, en la prestación del servicio de agua potable y saneamiento.

borcipig λ asuesiwiguro*

**Sistema de agua Potable POR BOMBEO
ARTESANAL, Caserío Chuarixche El Tablón,
municipio y departamento de Sololá, Guatemala**

Sololá, Sololá
Diciembre de 2021.



CRÉDITOS

Texto y contenido:

Asistencia Técnica: “Elaboración de planes de mejora para la recaudación de los ingresos comunitarios en la prestación del servicio de agua potable y saneamiento en el área de cobertura del programa RU K´U´X ´YA”.

Diseño y diagramación:

Ana Isabel Mendoza
Coordinadora de Comunicación y Relaciones Públicas.
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Asesoría y Revisión Equipo Programa RUK'U'X YA'

Robin Orozco
Coordinador Técnico, Programa RUK'U'X YA'.
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Marisela Vásquez Mendoza
Responsable Técnico en Gestión Financiera y Créditos, Programa RUK'U'X YA'.
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Fotografías:

Caserío Chuarixche El Tablón, Sololá, Sololá y HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Comité de agua y saneamiento, POR BOMBEO ARTESANAL, caserío Churixche El Tablón, Sololá, Sololá:

Antonio Bixcul Mendoza, presidente Comité de agua potable.
Abraham Tzorin Bixcul, Tesorero Comité de agua potable.

“Esta publicación cuenta con la colaboración del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento (FCAS) de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID). El contenido de la misma es responsabilidad exclusiva del Programa RUK'U'X YA' y no refleja, necesariamente, la postura de la AECID”.

Este es un programa ejecutado por Acción contra el Hambre en colaboración con HELVETAS Swiss Intercooperation en Guatemala, con apoyo del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo en Guatemala.

Sololá, diciembre 2021



INDICE

Contenido

PRESENTACIÓN	4
1. MARCO CONTEXTUAL DEL CASERIO CHUARIXCHE EL TABLÓN DEL MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ.	6
1.1 Datos generales.....	6
1.2 Condiciones de vida.....	6
1.3 Idioma.....	7
1.4 Desnutrición.....	7
1.5 Descripción del sistema.....	8
2. SITUACION ACTUAL DE LOS SISTEMAS FINANCIEROS EN AGUA Y SANEAMIENTO.	8
2.1 Análisis sobre ejecución presupuestaria de ingresos por agua años 2019 y 2020.....	8
2.2 Análisis sobre ejecución presupuestaria de egresos por agua años 2019 y 2020.....	9
2.3 Análisis financiero del sistema de agua.....	11
2.4 Análisis del porcentaje que está siendo subsidiado el sistema.....	11
2.5 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en agua.....	11
2.6 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en alcantarillado.....	12
2.7 Análisis presupuesto de ingresos y gastos del servicio del tren de aseo.....	12
3. PLAN DE ACCIÓN PARA MEJORAR LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS COMUNITARIOS EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	13
3.1. ACCIONES A CORTO PLAZO.....	15
3.1.1. Acciones estratégicas morosidad cero.....	15
3.2. ACCIONES A MEDIANO PLAZO.....	16
3.2.1. Acciones estratégicas para mejorar la recaudación por agua y saneamiento.....	16
3.3 ACCIONES A LARGO PLAZO.....	17
3.3.1 Fortalecimiento de acciones a nivel técnico comunitario.....	17
4. COMISION DE SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE PLANES DE MEJORA.	18
5. CONCLUSIONES	19
6. RECOMENDACIONES.	20
7. ANEXOS.	21



PRESENTACIÓN

El bajo nivel de recaudación por la prestación de los servicios de agua, es uno de los desafíos que afrontan las Comisiones de Agua en las comunidades y las municipalidades del departamento de Sololá, como a nivel nacional. Esta problemática fue aún más marcada en los años 2019 y 2020, debido a un factor importante: a) la pandemia del COVID-19 que provocó dificultades financieras en las comunidades y las municipalidades a nivel nacional. Estos escenarios han generado una realidad a nivel municipal con alta dependencia hacia las transferencias de gobierno central.

RUK'U'X YA' es un programa del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento (FCAS) de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID), ejecutado por Acción contra el Hambre en colaboración con HELVETAS Swiss Intercooperation y que tiene como objetivo general:

“Contribuir a la reducción de la incidencia de las enfermedades diarreicas agudas en 12 municipios del Departamento de Sololá mediante el fortalecimiento de las estructuras comunitarias, municipales y del MSPAS, en sus funciones sanitarias relacionadas con el derecho humano al agua y el saneamiento, con pertinencia cultural, de género y ambiental”.

El programa reforzará, de manera sostenible, las capacidades comunitarias y municipales para la administración, operación y mantenimiento de los servicios de agua y saneamiento, en las comunidades y en los servicios básicos de salud y educación, para que estos servicios sean efectivos, cualitativos y sostenibles a través de: 1) Mejorar la gestión de los sistemas de agua y saneamiento existentes en las comunidades y municipalidades apoyadas, 2) fortalecer las competencias y los procesos de las estructuras comunitarias y municipales asociadas a estos sistemas, 3) fortalecer la gestión financiera de estos, 4) Mejorar los sistemas de agua y saneamiento en centros de salud y escuelas primarias y 5) Mejorar la vigilancia de la calidad del agua.

Las estrategias para lograr los objetivos son: 1) Diagnóstico de la situación financiera de cada sistema de agua. 2) Estado de las regulaciones vigentes que aplican en la administración del servicio. 3) Número de sistemas que aplican una tarifa por el servicio de agua. 4) Nivel de morosidad urbana y rural identificada por el servicio de agua. Definido en un proceso participativo de la situación actual de los servicios de agua, es necesario realizar un plan de mejora de recaudación de ingresos por el mismo, estableciendo acciones con acompañamiento y



seguimiento respectivo para su cumplimiento, definiéndose las acciones siguientes: 1) Número de sistemas de agua con planes para la recaudación de los ingresos del servicio de agua. 2) Número de sistemas que aplican una tarifa por la prestación del servicio 3) Nivel de morosidad urbana y rural identificada por el servicio. 4) Recursos Financieros que asignan los operadores del servicio de agua (urbanos y municipales) para realizar mejoras. 5) Campañas de sensibilización.

A través de este plan serán beneficiadas las Comisiones de Agua y Saneamiento, Comisiones Comunitarias de Desarrollo y Municipalidades. Esperando que este componente sea del mayor provecho para satisfacer las diversas necesidades identificadas por el componente uno de la caracterización del sistema de agua y base fundamental de las acciones de los siguientes componentes del programa.



1. MARCO CONTEXTUAL DEL CASERIO CHUARIXCHE EL TABLÓN DEL MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ.

1.1 Datos generales

El caserío Chuarixche, cantón El Tablón, Sololá, se ubica en la parte norte y a 6 kilómetros de la cabecera municipal de Sololá, a una distancia de 135 kilómetros de la ciudad capital sobre carretera que conduce de aldea Los Encuentros a cabecera municipal de Sololá, con una población general de 2,067 habitantes entre hombres, mujeres y niños, conformado por 168 viviendas y 211 familias, según base de datos del ministerio de salud pública y asistencia social a través de centro de atención permanente del caserío Central cantón El Tablón, Sololá, tienen acceso a los siguientes servicios básicos: escuela, iglesia, bancos, cooperativas, servicio de cable, energía eléctrica, centro de salud, servicio de agua potable; abastecido por cuatro sistemas; uno por bombeo a nivel de la aldea y tres propiamente del caserío, como objeto de estudio para este plan de mejoras de recaudación de ingresos a nivel comunitario se priorizo el sistema POR BOMBEO ARTESANAL

Es un lugar accesible por su ubicarse geográfica ingresando por el lugar conocido como Xolbe km 133 de la carretera que conduce a la cabecera municipal de Sololá, es una comunidad catalogada como zona rural, sus habitantes se dedican a la agricultura (cultivo de toda clase de hortalizas, maíz y frijol para comercialización y consumo familiar) comerciantes, carpinteros, albañiles, jornaleros en su mayoría y un porcentaje mínimo de estudiantes y graduados con títulos nivel medio (maestros, peritos, bachilleres, enfermeros) entre otros aspectos de relevancia.

Su estructura o modelo de organización comunitario están constituidos por Consejo Comunitario de Desarrollo COCODE, junta escolar y cuentan con comité de agua potable para la administración y mantenimiento del vital líquido.

1.2 Condiciones de vida.

Los habitantes del caserío Chuarixche El Tablón, Sololá se encuentran en un nivel de vida aceptable. La mayor parte de la comunidad tienen ingresos económicos por debajo del salario mínimo vigente, en promedio se gana Q 75.00 a Q 100.00 por jornal, agudizado aún más por el índice de desempleo ya que el promedio de integrantes de las familias oscila entre 6 a 8 personas, por lo tanto, los ingresos familiares se distribuyen en necesidades básicas de salud, educación, vestuario, alimentación entre otros, los limitados ingresos complican la situación para cubrir todas estas necesidades. Por otro lado, el precio de los productos de la canasta básica, cada vez va en aumento agudizando la pobreza, está información ha sido proporcionada por miembros de comité de agua y vecinos entrevistados. Sin dejar desapercibido un porcentaje mínimo que vive en estado de vida favorable reflejada en el tipo de vivienda y muy buenos ingresos económicos mensuales por recibir remesas familiares de los EE.UU y propietarios de producciones de



hortalizas en escala, dueños de comercios ubicados en la ciudad capital u otros departamentos fuera de la comunidad.

Dado a las condiciones de desempleo y poco apoyo para el emprendimiento comercial, una buena cantidad de hombres han optado viajar al país de los Estados Unidos en búsqueda de una mejor calidad de vida para sus familias, teniendo como amenaza latente la desintegración familiar y el riesgo de muerte al intentar pasar la frontera de manera ilegal, según datos recabados en esta comunidad hay un número de entre 50 a 75 personas migrantes en su mayoría de género masculino.

1.3 Idioma

El idioma indígena predominante es el Kaqchikel, cabe resaltar que en esta comunidad prevalece favorablemente el relacionamiento y comunicación en el idioma materno en todos los niveles y generaciones, cabe mencionar que dentro del pensum de formación educativo (nivel primario) existe en la escuela curso específico del idioma kaqchikel (oral y escrito), que favorece la conservación de la cultura y cosmovisión maya de la comunidad.

1.4 Desnutrición

Según datos actualizados hasta el mes de octubre 2,021 del Ministerio de Salud Pública y asistencia Social, mediante el Centro de Atención Permanente del caserío Central del cantón El Tablón Sololá, en el caserío Chuarixche El Tablón, por cobertura del ministerio se está monitoreando 199 niños y niñas, teniendo los siguientes resultados;

Aldeas/Sectores/Territorios	Total, de Niños monitoreados	Niños con Desnutrición Aguda	Niños con Desnutrición Crónica	Niños con retraso de crecimiento	Niños con peligro de desnutrición
Caserío Chuarixche	199	0	2	49	0

Fuente específico: Centro de Salud caserío Central El Tablon Sololá, programa informático Kawok

En la tabla anterior refleja datos de niños y niñas con problemas de desnutrición en sus diferentes clasificaciones según ministerio de salud que suman 51 en total, por lo que 148 niños y niñas viven en estado saludable.

1.5 Descripción del sistema.

El sistema de agua potable POR BOMBEO ARTESANAL del caserío Chuarixche El Tablón Sololá, es un sistema por bombeo con una profundidad de 75 metros, cuenta con 22 usuarios según registros manuales que se tiene, este sistema fue ejecutado e inaugurado en los años 2,002 cuenta con comité de administración y mantenimiento conformado por 2 integrantes únicamente ya que el número de usuarios es mínimo, no cuenta con registro o legalización a nivel de gobierno municipal, no tienen problema de escases de agua, tienen instalado y funcionando reguladores de agua, y tiene una tarifa mensual establecida de Q 10.00 y Q 2.00 por cada mil litros de consumo adicional..

2. SITUACION ACTUAL DE LOS SISTEMAS FINANCIEROS EN AGUA Y SANEAMIENTO.

2.1 Análisis sobre ejecución presupuestaria de ingresos por agua años 2019 y 2020.

En esta comunidad se tiene una tarifa fija mensual de Q 10.00 y por consumo adicional Q 2.00 por cada mil litro de agua mensual, y aportes económico extraordinarios por alguna necesidad o emergencia que presenta el sistema.

Los ingresos de los años del periodo evaluados son los siguientes:

INGRESOS ANUALES SERVICIO DE AGUA POR BOMBEO ARTESANAL CASERÍO CHUARIXCHE EL TABLON, AÑO 2,019.				
TARIFA ESTABLECIDA				Q.10.00
Cuenta	Concepto	Aportes recaudada	cantidad de contribuyente	Percibido
0	Aportes económicos extraordinarios.	Q.40.00	22	Q.880
0	Recaudación por tarifas mensuales por servicio de agua (promedio de pago Q.30.00)	Q.30.00	22	Q.7,920.00
INGRESOS ANUALES				Q.8,800.00

*Fuente infor: beneficiario fundador y ex comité de Agua (Antonio Chumil)

INGRESOS ANUALES				
SERVICIO DE AGUA POTABLE POR BOMBEO ARTESANAL				
CASERÍO CHUARIXCHE EL TABLON, AÑO 2,020.				
TARIFA ESTABLECIDA.				Q.10.00
Cuenta	Concepto	Aportes recaudada	cantidad de contribuyente	Percibido
0	Aportes extraordinarios.	Q. 76.00	22	Q.1,672.00
0	Recaudación por tarifas mensuales por servicio de agua (promedio de pago Q.30.00)	Q.30.00	22	Q.7,920.00
INGRESOS ANUALES				Q.9,592.00

*Fuente infor: beneficiario fundador y ex comité de Agua (Antonio Chumil)

Los registros se han llevado de acuerdo al criterio de cada tesorero que ha fungido en el cargo, información que se entrega cuando hay traspaso de cargos o al presentar informe anual, de los dos años evaluados no hay información, únicamente los datos mencionados por un miembro del comité. Se menciona que de cada recaudación y cobro mensual realizado se extiende comprobantes (recibos simples) y registro de lectura de medidores.

2.2 Análisis sobre ejecución presupuestaria de egresos por agua años 2,019 y 2,020

Los egresos por operación del sistema de agua actualmente son: pago de factura de servicio de energía eléctrica, reparaciones y mantenimiento del servicio de agua y actividades de acción de gracias. Para los años 2,019 y 2,020 los egresos por este sistema son los siguientes:

Sistema de agua Potable: POR BOMBEO ARTESANAL					
Caserío Chuarixche El Tablón, Sololá					
Costo Detallado del Servicio de Agua Potable					
Año 2,019					
cifras en Quetzales					
No.	CONCEPTO	Usuarios	Costo Unitario	Parciales mensuales	Totales anuales
	USUARIOS DEL SERVICIO	22			
A	COSTOS DIRECTOS				1,000.00
	<i>gastos por operación</i>				1,000.00
I	mantenimiento Sistema (gastos por reparaciones y mantenimiento)		12	83.33	1,000.00
B	COSTO DE PRESTACION DEL SERVICIO				6,600.00
	<i>Mantenimiento, compra y reparaciones del sistema de agua</i>				
	Pago de energía eléctrica anual		12	550	6,600.00
C	GASTOS GENERALES Y OTROS				1,200.00
	Otros gastos (acciones de gracia)		12	100.00	1,200.00
	COSTO GENERAL ANUAL				Q.8,800.00
	COSTO GENERAL MENSUAL				Q.733.33

Sistema de agua Potable: POR BOMBEO ARTESANAL					
Caserío Chuarixche El Tablón, Sololá					
Costo Detallado del Servicio de Agua Potable					
Año 2020					
cifras en Quetzales					
No.	CONCEPTO	Usuarios	Costo Unitario	Parciales mensuales	Totales anuales
	USUARIOS DEL SERVICIO	22			
A	COSTOS DIRECTOS				1,992.00
	<i>gastos por operación</i>				1,992.00
I	mantenimiento Sistema (gastos por reparaciones y mantenimiento)		12	83.33	1,992.00
B	COSTO DE PRESTACION DEL SERVICIO				6,600.00
	<i>Mantenimiento, compra y reparaciones del sistema de agua</i>				
	Pago de energía eléctrica anual		12	550	6,600.00
C	GASTOS GENERALES Y OTROS				1,200.00
	Otros gastos (acciones de gracia)		12	83.33	1,000.00
	COSTO GENERAL ANUAL				Q.9,592.00
	COSTO GENERAL MENSUAL				Q.799.33



Los datos del análisis financiero de egresos reflejan que en esta comunidad han considerado acciones de prevención y mantenimiento del sistema de agua, de esa manera no se pone en riesgo la prestación del servicio de agua a la población.

De los rubros de egresos identificados, el más elevado en la operación y funcionamiento del servicio es el pago mensual de energía eléctrica, no así los gastos de mantenimiento que es una mínima cantidad, al igual los gastos de gestiones administrativa del comité de agua que están ad honorem y eso ayuda significativamente la minimización de egresos.

La práctica de celebración de actividades de acción de gracias anual, afecta el sistema financiero ya que las actividades se realizan a través de un agradecimiento religioso respetando los diversos credos (católico, evangélico y cultura maya) la actividad son aportes económicos adicionales de los usuarios según actividades programadas y eso ha ocasionado que no se disponga ningún fondo existente por el agua y además se debe considerar la cantidad de usuario por el sistema de agua evaluado.

2.3 Análisis financiero del sistema de agua.

El sistema de agua potable POR BOMBEO ARTESANAL del caserío Chuarixche El Tablón es un sistema autosostenible por contar con reguladores y tarifas mensuales que son elementos básicos para considerarlo de tal manera y demostrado con los resultados de los ejercicios mensuales y anuales del periodo evaluado, sin embargo, dado al número de usuarios desfavorece grandemente y por los egresos por costos de operación del sistema en pagos de energía eléctrica hace que no se tenga fondo disponible y aunado a eso que el superávit mínimos anual es utilizado para celebraciones de acciones de gracia y aportes extraordinarios para sufragar dichos gastos año tras año.

2.4 Análisis del porcentaje que está siendo subsidiado el sistema.

No se tiene ningún apoyo de subsidio de gobiernos central, municipal u otra entidad estatal o privada, por lo que actualmente el modelo de recaudación que se tiene es en base a una tarifa mensual y medidores de consumo de agua, consientes de velar por sus propias necesidades y autosostenibilidad de su sistema es que la comunidad se ha organizado de tal manera.

2.5 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en agua.

De acuerdo al análisis en comparación de ingresos y egresos de los dos años evaluados, resulta que el sistema cuenta con una dependencia financiera comunitaria a pesar de tener mecanismo de recaudación como tarifas mensuales por consumo de agua sincronizado con medidores, pero el número o cantidad de usuarios no favorece por este lado y dado a la situación es que por inversiones o gastos mayores que se realizan es necesario aportes económicos extraordinarios de los beneficiarios.

2.6 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en alcantarillado.

El caserío Chuarixche del cantón El Tablón no cuenta con servicio de alcantarillado, debido a la ubicación geográfica que es catalogada como área rural, por lo que actualmente cada familia utiliza sistema sanitario o escusado y un mínimo porcentaje de viviendas con sistema de inodoros lavables con posos séptico.

2.7 Análisis presupuesto de ingresos y gastos del servicio del tren de aseo

El caserío Chuarixche no cuenta con servicio de tren de aseo tanto público como privado, debido a la ubicación geográfica, por lo que actualmente cada familia realiza acciones de clasificación de desecho orgánico e inorgánico únicamente para su tratamiento respectivamente (los desechos inorgánicos son quemados y los orgánicos se utiliza como abono)

Conclusiones	Recomendaciones
<p>Cuenta con tarifa establecido mensual por el uso del agua.</p> <p>Se tiene instalado y funcionando medidores de agua.</p> <p>Es un sistema autosostenible en gastos de operación, pero con dependencia financiera comunitario cuando existe inversiones o gastos mayores de mantenimiento del sistema por ingresos bajos por número de usuarios y gastos de operación que es mayor.</p> <p>En el caserío no existe la problemática de escases de agua.</p>	<p>Se sugiere fortalecer la administración financiera mediante registro y controles de ingresos y egresos y la conservación de los datos por lo menos 5 años después de su vencimiento.</p> <p>Se sugiere elaborar e implementar reglamento interno por el uso de agua para legalizar los cobros.</p> <p>Se sugiere evaluar y analizar la autorización de más servicios para incremento de cantidad de usuarios</p> <p>Se sugiere visualizar proyecto de mantenimiento del caudal para minimizar riesgos de la capacidad del mismo (campañas de reforestación, generador de energía eléctrica solar, por ejemplo).</p>

3. PLAN DE ACCIÓN PARA MEJORAR LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS COMUNITARIOS EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO

Objetivo: Mejorar los ingresos por la prestación de los servicios de agua y saneamiento del caserío Chuarixche El Tablón, Sololá a través de acciones integrales que fortalezcan la inversión comunitaria.

Componente	Acción	Descripción actividad	Responsable	Tiempo de ejecución	Seguimiento		
ACCIONES A CORTO PLAZO							
Fortalecida la gestión financiera de los sistemas de agua y saneamiento de las comunidades y municipalidades	Morosidad cero	1. Padrones de morosidad	Comité de agua	Primeros 5 días cada mes	Revisión de acciones periódicas reflejados en el mejoramiento de los ingresos		
		2. Emisión de notas de cobro	Comité de agua	6 meses			
		3. Convenios de pago	Comité de agua /aprobación Asamblea	2 a 3 meses			
	ACCIONES A MEDIANO PLAZO						
	Mejorar la recaudación		1. Identificación de recursos	Comité de agua		3 a 6 meses	Verificar si las acciones implementadas han ayudado al incremento de ingresos comunitarios. Conocimiento para traspaso de cargos
2. Actualización de registro de usuarios.			Secretario	5 meses			
3. fortalecer tarifa actual			Comité de agua	3 a 6 meses			
4. Elaborar formato de registro de egresos			Tesorero	6 a 12 meses			
5. Elaborar formato de presupuesto de agua.			Tesorero	6 a 12 meses			

Formación y capacitación	6. Elaborar formato de registro de ingresos	Tesorero	6 a 12 meses	Fortalecimiento de capacidades
	7. Elaborar Formato de rendición de cuentas	Comité de agua	1 año	
	8. Establecer calendario acción de gracias	Comité de agua	6 meses	
	9. Establecer calendario de jornadas de limpieza	Comité de agua	6 meses	
	10. Establecer calendario recorrido	Comité de agua	6 meses	
	11. Elaboración e implementación de reglamento	Comité de agua	3 a 6 meses	
	12. Formación y capacitación.	Municipalidad y/o instituciones de apoyo	3 a 6 meses	
ACCIONES A LARGO PLAZO				
Transparencia y rendición de cuentas	1. Rendición de cuentas.	Comité de agua	1 año	Acciones de transparencia
	2. Mantenimiento de reguladores.	ASAMBLEA	1 año	
	3. Campaña de reforestación.	ASAMBLEA	1 año	
	4. Socialización de plan.	ASAMBLEA	1 año	
	5. Formación, organización y capacitación	Comité de agua	1 año	
	6. Creación de proyectos futuros:	Comité de agua y asamblea		

3.1. ACCIONES A CORTO PLAZO

3.1.1. Acciones estratégicas morosidad cero.

No.	Actividad a realizar	Responsable
1.	<p>Padrones de morosidad: para mantener registros precisos Actualmente el sistema no tiene ningún porcentaje de morosidad, debido a la administración del servicio, solo se permite el retraso en dos pagos al tercer mes se gira la orden de corte del servicio, ante esa modalidad existe participación activa de los usuarios en cuanto a la responsabilidad y la puntualidad en los pago, por lo que no es necesario implementar alguna estrategia al respecto, sin embargo se considera importante la actualización de registro de usuarios clasificados por sector, género, edades y beneficiarios del servicio que son 22 en total actualmente y que se lleva un control de forma manual en listado simple en un cuaderno únicamente, se considera necesario el fortalecimiento mediante un formato creado en este caso adecuado a sus necesidades. (ver formato creado en anexo 1).</p>	Comité de agua
2.	<p>Emisión de notas de cobro: Proveer diseño para acciones futuras: Debido a que el sistema POR BOMBEO ARTESANAL hay cero morosidades, el comité no ve necesario la implementación de notas de cobros, sin embargo, se tiene previsto elaborar un diseño de notas de cobros en miras de acciones futuras, el cual será llenado de forma manual llevando los controles correlativos. (Ver formato creado en anexo 2).</p>	Comité de agua
3.	<p>Convenios de pago: no necesariamente por morosidad, puede ser por otros ingresos a identificar: Considerando que un convenio de pago no precisamente es por temas de recuperación de morosidad, en este caso se adecuará y se diseñará un modelo para cada de una de las diversas fuentes de ingresos que existe, por identificar y determinar (sanciones, reconexiones entre otros) como mecanismo para facilitar, promover e incentivar la recaudación de fondos. (Según formato creado en anexo No.3)</p>	Comité de agua/aprobación Asamblea

3.2. ACCIONES A MEDIANO PLAZO

3.2.1. Acciones estratégicas para mejorar la recaudación por agua y saneamiento

No.	Actividad a realizar	Responsable
1.	<p>Identificación de recursos: para mejorar ingresos y contar con disponibilidad para acciones de operación.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Cobro por reconexión de servicio. ✓ Sanciones por faltas o mal uso del vital líquido. ✓ Multas por inasistencias a reuniones o asambleas. ✓ Multas por incumplimiento de cargos comité de administración y mantenimiento. ✓ Cobros por incumplimiento de Jornales de mantenimiento. ✓ Sanciones y multas por mala administración financiera en ocupación de cargo en comité de agua. ✓ Multas por faltas de pagos. 	Comité de agua
2.	<p>Actualización de registro de usuarios: tener datos precisos de usuarios del servicio de agua por sector, clasificado por género y número de beneficiario real, mediante un formato manual. (según formato creado, Anexo No.1)</p>	Secretario
3.	<p>Fortalecer tarifa actual: dado al poco o casi ningún crecimiento financiero del sistema es oportuno evaluar la posibilidad de incremento de tarifa e incremento de usuario mediante autorización de nuevos servicios.</p>	Comité de agua
4.	<p>Elaborar formato de egresos: para contar con registros de los movimientos realizados de forma mensual y anual (ver formato creado, Anexo No.4).</p>	Tesorero
5.	<p>Elaborar un presupuesto: Mensual y anual del agua (según formato creado, Anexo No.5). para administrar adecuadamente los fondos y analizar si mantener, disminuir o incrementar la tarifa establecida</p>	Comité de agua.
6.	<p>Elaborar un formato de registro de ingresos mensuales y anuales (según formato creado, Anexo No.6). para contar con cálculos necesarios y proveer la rentabilidad.</p>	Tesorero
7.	<p>Elaborar un Formato de rendición de cuentas: necesaria la transparencia y rendición de cuentas para crear confianza de los usuarios</p>	Comité de agua
8.	<p>Mantener y regular el enfoque de las celebraciones de acción de gracias anual que se realiza por el agua (una acción de gracias es un acto de agradecimiento que realizan los beneficiarios, reconociendo que el agua es una bendición del ser supremo).</p>	Comité de agua

9.	Establecer calendario de jornadas de limpieza: necesario para la prestación de un buen servicio.	Comité de agua
10.	Establecer calendario recorrido: por el sistema de agua para identificar necesidades	Comité de agua
11.	Elaboración, aprobación e implementación reglamento: para legalizar los cobros.	Comité de agua/asamblea
12.	Formación, organización y capacitación a miembros del comité de agua, creación de un órgano ejecutivo sobre el comité de mantenimiento. Este órgano ejecutivo realizara funciones de auditoria, fiscalización y exigencia para el buen funcionamiento y administración del sistema de agua, de preferencia integrados por fundadores y líderes, y capacitación: para mejoras de prácticas de limpieza del sistema en coordinación con ministerio de salud Pública y asistencia social.	Municipalidad y/o instituciones de apoyo

3.3 ACCIONES A LARGO PLAZO

3.3.1 Fortalecimiento de acciones a nivel técnico comunitario

No.	Actividad a realizar	Responsable
1.	Rendición de cuentas: favoreciendo la transparencia del manejo de fondos y acciones realizadas. Es de suma importancia que el Comité de agua rinda cuentas de los ingresos y egresos realizados por la prestación de los servicios de agua y saneamiento en asamblea general de usuarios del sistema de agua una o dos veces al año, para crear confianza sobre el manejo de fondos.	Comité de agua/asamblea
2.	Mantenimiento de reguladores: realizar de forma periódica las revisiones de las condiciones y mantenimiento de reguladores instalados para contribuir al cuidado y prevención de gastos.	Comité de agua/asamblea
3.	Campañas de reforestación: usuarios participantes para darle valor al servicio de agua. El involucramiento de todos los usuarios para hacer conciencia del uso del agua y saneamiento de nuestros medios.	Comité de agua
4.	Socialización de plan: Para su seguimiento en momento de transición de cargos como comité de agua, con la finalidad de que el Comité electo les dé seguimiento a las acciones ya iniciadas	comité de agua
5.	Formación, organización y capacitación a miembros del comité de agua, elaboración de manuales de funciones para el fortalecimiento de capacidades a través de conocer sus funciones.	Comité de agua.

6	Creación de proyectos futuros: es una forma de tener objetivo sobre las operaciones financieras actuales a beneficio de usuarios del sistema de agua y que garantice el servicio de agua de calidad a un bajo costo (campañas de reforestación, creación de energía eléctrica propio del sistema mediante paneles solares, por ejemplo)	Comité de agua y asamblea.
---	---	----------------------------

4. COMISION DE SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE PLANES DE MEJORA.

Para continuar con las acciones y gestiones que se requiere para la implementación del plan de mejoras en la recaudación por la prestación del servicio de agua potable en el caserío Chuarixche El Tablón quedará conformada la comisión de seguimiento con los siguientes integrantes:

Nombre	Cargo
Antonio Bixcul Mendoza	Presidente Comité de agua potable
Abraham Tzorin Bixcul	Tesorero Comité de agua potable

5. CONCLUSIONES

Culminando el análisis podemos afirmar que:

- ✓ El sistema de agua potable POR BOMBEO ARTESANAL cuenta con comité de agua sin autorización municipal, conformado por 2 integrantes nada más.
- ✓ Se tiene establecido una tarifa fija mensual por el servicio de agua de Q 10.00
- ✓ Se tiene establecido tarifa por consumo adicional de agua de Q 2.00 por cada mil litro.
- ✓ No se tiene ningún porcentaje de morosidad.
- ✓ Población y/o usuario del sistema están convencidos de la tarifa y con la buena práctica de aportes económicos extraordinaria por el uso del agua.
- ✓ Es un sistema de agua potable autosostenible por funcionamiento únicamente y a la vez con dependencia financiera comunitaria cuando se realizan inversiones o gastos mayores por mantenimiento y otras situaciones que presenta el sistema.
- ✓ Se tiene una buena y sana administración financiera de parte del comité de administración y mantenimiento.
- ✓ No cuentan con reglamento del servicio de agua potable.
- ✓ La comunidad no tiene problema de escases de agua.
- ✓ No cuentan con servicio de drenaje de aseo.
- ✓ No se tiene ningún apoyo de subsidio para la administración y mantenimiento del sistema de agua.
- ✓ No tienen sistema de drenaje o alcantarillado.
- ✓ Están instalados y funcionando medidores de agua.
- ✓ Comité de agua actual están convencidos en la implementación del presente plan para lograr sus objetivos de mejorar las condiciones del sistema

6. RECOMENDACIONES

- ✓ Se sugiere fortalecer al comité de agua en el marco legal mediante legalización y autorización ante el gobierno municipal de Sololá.
- ✓ Se sugiere integrar al comité de agua en futuras ocasiones a jóvenes estudiante y mujeres para mayor equidad y fortalecimiento de organización comunitaria.
- ✓ Se sugiere crear y autorizar un órgano ejecutivo sobre el comité de mantenimiento para mayor exigencia, auditoria y fiscalización, conformado por fundadores y líderes comunitarios a beneficio y mejoras del sistema de agua.
- ✓ Se sugiere dar mantenimiento a los reguladores instalados actualmente para maximizar su vida útil.
- ✓ Se sugiere actualizar comprobantes de pagos económicos que se extiende actualmente (No. de contador, dirección o referencia domiciliar).
- ✓ Se sugiere desarrollar asambleas anuales para rendición de cuentas y transparencia.
- ✓ Se sugiere establecer e implementar reglamento interno por el uso del agua.
- ✓ Se sugiere fortalecer otras fuentes de ingresos por el agua.
- ✓ Se sugiere elaborar e implementar manuales de funciones de cada uno de los puestos que conforma el comité de agua.
- ✓ Se sugiere analizar tarifa actual para un posible incremento y/o autorización de nuevos servicios.
- ✓ Se sugiere evaluar de forma periódica el alcance en la ejecución del presente plan para realizar cambios y mejoras necesarios.



ANEXO No.2



**CASERIO CHUARIXCHE EL TABLÓN MUNICIPIO Y
DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ
AVISO-REQUERIMIENTO DE PAGO No. _____**



(Lugar y fecha)

Señor (a)
Usuario _____
Dirección _____

Presente

Estimado vecino (a), reciba un cordial saludo de su Comité de administración y mantenimiento de agua.

Nos dirigimos a usted, para comunicarle que al revisar nuestros registros de contribuyentes y usuarios de servicios de agua, hemos establecido que su cuenta registra un saldo a favor del sistema, como se muestra a continuación.

Monto de la Deuda: Q. _____

Le invitamos muy cordialmente a visitarnos en el lugar ya conocido, para dialogar y resolver el pago del adeudo, concediendo facilidades de pago.

Si nos visita dentro de los quince (15) días siguientes a la fecha de recepción de este aviso, el comité no cobrará multas e intereses, por acuerdo de asamblea general.

Atentamente.

Comité de administración y mantenimiento
Agua potable Por bombeo artesanal

Aviso-Requerimiento Núm.: _____

Responsable de entrega: _____

Nombre receptor de la nota: _____

Firma de recibido: _____ Fecha: _____

ANEXO No.3



SISTEMA DE AGUA POTABLE “POR BOMBEO ARTESANAL”



CASERIO CHAURIXCHE EL TABLÓN, SOLOLÁ



CONVENIO DE PAGO

En el caserío Chuarixche El Tablon, Sololá, el (día) _____ de (mes) _____ de dos mil _____, **NOSOTROS:** por una parte, (nombre de comité) _____, de esta comunidad, amparado por el acta comunitario número _____ de fecha _____ autorizado por asamblea general de usuario del sistema de agua potable POR BOMBEO ARTESANAL, señalando como lugar para recibir notificaciones _____, en adelante el comité; por otra parte, (nombre) _____, de (edad) _____, años de edad (estado civil) _____, (profesión u oficio) _____, guatemalteco, de este domicilio, me identifico con el Código Único de Identificación –CUI– _____ extendido por el Registro Nacional de Personas, con residencia en este municipio, señalo como lugar para recibir notificaciones mi domicilio ubicada en _____, actúo en mi calidad de usuario de sistema de agua potable POR BOMBEO ARTESANAL, Ambos comparecientes manifestamos ser de los datos de identificación consignados, encontrarnos en el libre ejercicio de nuestros derechos, que la representación que se ejercita es suficiente de conformidad con la ley y a nuestro juicio para celebrar el presente CONVENIO DE PAGO, contenido en las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** El comité manifiesta que el usuario tiene a la fecha un saldo pendiente de pago, el cual asciende a un monto de _____ quetzales (Q. _____), en concepto de _____.

SEGUNDA: El usuario manifiesta que se reconoce liso y llano deudor del sistema de agua potable POR BOMBEO ARTESANAL por la cantidad y concepto anteriormente descritos. **TERCERA:** Ambos comparecientes manifestamos que por este medio llegamos al siguiente acuerdo: a) el deudor se compromete a pagar el monto adeudado en _____ mensualidades de _____ quetzales (Q. _____), efectuando la primera el día _____ del mes de _____ del dos mil _____; dichas cuotas se pagarán el día _____ de cada mes, en el lugar denominado _____; b) si el usuario deudor(a) incumple con el pago de una de las mensualidades establecidas, el comité puede acudir a otras instancias y medidas para hacer efectivo el monto adeudado. **CUARTA:** Ambos comparecientes, también manifestamos nuestra conformidad con todas y cada una de las cláusulas de este convenio, así como haber leído íntegramente el contenido del presente documento, el cual ratificamos, aceptamos y firmamos.

FIRMA DEL COMITÉ

FIRMA DEL USUARIO DEUDOR

ANEXO No.4



CUADRO DE REGISTROS DE INGRESOS
TEMA DE AGUA POTABLE POR BOMBEO ARTESANAL
AÑO _____



INGRESOS		
MES	MONTOS RECIBIDOS	DESCRIPCION O MOTIVOS
ENERO		
FEBRERO		
MARZO		
ABRIL		
MAYO		
JUNIO		
JULIO		
AGOSTO		
SEPTIEMBRE		
OCTUBRE		
NOVIEMBRE		
DICIEMBRE		
TOTAL		

ANEXO No.5



stema de agua Potable: POR BOMBEO ARTESNAL

Presupuesto del Servicio de Agua

Año _____

cifras en Quetzales





No.	CONCEPTO	Usuarios	Costo Unitario	Parciales mensuales	Totales anuales
USUARIOS DEL SERVICIO					
A	COSTOS DIRECTOS				
	<i>gastos por operación</i>				
1	gastos comité de mantenimiento de Sistema.				
2	energía eléctrica				
	ADMINISTRATIVOS Y GESTIONES				-
1	Fontanero				
2	Transporte				
3	Alimentación				
4	Papelería				
5	Fletes				
B	COSTO DE PRESTACION DEL SERVICIO				-
	<i>Mantenimiento, compra y reparaciones del sistema de agua</i>				
1	Cemento qq				
2	Productos plásticos, PVC y vinil				
3	Materiales y suministros, accesorios, válvulas y pegamento				
4	Energía Eléctrica				
5	Cubetas de Cloro				
6	retroactivos, incluyendo la parte bacteriológica y físico químico				
7	estudio bacteriológico				
8	herramientas (azadón, piocha, pala, etc.)				
9	herramientas de limpieza (escobas, jabon, cubetas, cloro etc)				
C	GASTOS GENERALES				-
1	Útiles de oficina				-
2	equipo de protección (botas, guantes otros)				-
3	acciones de gracia				
	TOTAL				

ANEXO No.7



Sistema de agua Potable: POR BOMBEO ARTESANAL

INFORME FINANCIERO GENERAL ANUAL

Año _____

cifras en Quetzales





No.	CONCEPTO	Totales anuales
1	SALDO ANTERIOR (caja chica y cta. Cooperativa)	
2	INGRESOS DEL AÑO _____	
3	EGRESOS DEL AÑO _____	
4	RESULTADO DEL EJERCICIO	
	cta cooperativa	
	caja chica (efectivo)	
5	NUEVO SALDO	

F _____
 Tesorero de comité

F _____
 Presidente de comité

Fotografía de reuniones de trabajo agua potable
POR BOMBEO ARTESANAL, Caserío Chuarixche El Tablón, Sololá

Fotografía de primera reunión:
Realización de diagnóstico de
sistema y del caserío.



Fotografía de segunda reunión:
elaboración de plan de mejora de
recaudación de ingresos sistema de
agua potable POR BOMBEO
ARTESANAL.



Fotografía de tercera reunión: presentación y validación de Plan de Mejora de Recaudación de Ingresos sistema de agua potable POR BOMBEO ARTESANAL.



Planillas de reuniones realizadas a nivel comunitario.

Planilla primera reunion de trabajo

Anexo 16b, MFA-HGA-2017

PROYECTO: RUK'UX YA "Contribuir a la salud y a la reducción de la incidencia de enfermedades diarreicas agudas de las familias de 12 municipios del departamento de Sololá, mediante la mejora de la gestión y el acceso sostenible a agua y saneamiento a nivel comunitario, municipal y en los servicios públicos básicos de salud y escuelas primarias"

CONTROL DE ASISTENCIA

Centro de costo (Código):
 Evento: Elaborar participativamente diagnóstico satisfactorios, necesidad y sostenibilidad financiera
 Lugar y fecha: Caserío Chuxixche, cantón El Tablon Sololá 1-12-2021

No.	Nombre	Género		Organización / Municipio	Cargo	Firma	Teléfono
		M	F				
1	Antonio Chimal Guzmán	✓		agua potable	beneficiario	<i>[Signature]</i>	5215 8846
2	Ana Julia Ajcajón		✓	Helvetas	asist. técnico	<i>[Signature]</i>	3609 1900
3	Edgar Tux		✓	Helvetas	asist. técnico	<i>[Signature]</i>	5939 1353
4	Carlos Alberto Saloj		✓	Helvetas	asist. técnico	<i>[Signature]</i>	59495988
5							
6							
7							
8							
9							
10							
Total							

Nombre del Responsable: Carlos Alberto Saloj Julajul



Anexo 16b, MFA-HGA-2017

CONTROL DE ASISTENCIA

PROYECTO: RUK'UX YA "Contribuir a la salud y a la reducción de la incidencia de enfermedades diarreicas agudas de las familias de 12 municipios del departamento de Sololá, mediante la mejora de la gestión y el acceso sostenible a agua y saneamiento a nivel comunitario, municipal y en los servicios públicos básicos de salud y escuelas primarias"

Centro de costo (Código): _____

Evento: Elaborar PMRI de agua en area comunitaria

Lugar y fecha: Caserío Chuxixche, cantón El Tablón Sololá 7-12-2021

No.	Nombre	Género		Organización / Municipio	Cargo	Firma	Teléfono
		M	F				
1	Antonio Amil Cortin	✓		agua potable	beneficiario	<i>[Signature]</i>	5815 5226
2	Ana Sula Ayalón		✓	Helvetas	asist. tecnico	<i>[Signature]</i>	3609 1900
3	Edgen Tzuc	✓		Helvetas	asist. tecnico	<i>[Signature]</i>	59311333
4	Carlos Alberto Saloj	✓		Helvetas	asist. tecnico	<i>[Signature]</i>	59415755
5							
6							
7							
8							
9							
10							
Total:							

Nombre del Responsable: Carlos Alberto Saloj Julaju F. *[Signature]*

Planilla segunda reunion de trabajo.

Anexo 16b, MFA-HGA-2017

CONTROL DE ASISTENCIA

PROYECTO: RUK'UX YA "Contribuir a la salud y a la reducción de la incidencia de enfermedades diarreicas agudas de las familias de 12 municipios del departamento de Sololá, mediante la mejora de la gestión y el acceso sostenible a agua y saneamiento a nivel comunitario, municipal y en los servicios públicos básicos de salud y escuelas primarias"

Centro de costo (Código): _____

Evento: Validar PMRI del servicio de agua potable en area comunitaria

Lugar y fecha: Caserío Chuxixche El Tablón Sololá 17-12-2021

No.	Nombre	Género		Organización / Municipio	Cargo	Firma	Teléfono
		M	F				
1	Abraham R. Bixal Espal		✓	comite de agua	tesoro rero	<i>[Signature]</i>	5215 7347
2	Antonio Bixal	✓		comite de agua	presidente	<i>[Signature]</i>	5271 7923
3	Carlos Alberto Saloj	✓		Helvetas	asistente tecnico	<i>[Signature]</i>	
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
Total:							

Nombre del Responsable: Carlos Alberto Saloj Julaju F. *[Signature]*

Planilla tercera reunion de trabajo.

Acta de validación de PMRI a nivel comunitario, sistema de agua potable por bombeo artesanal del caserío Chuarixche cantón El Tablon Solola.

Cor Bombo de 33 m de altura por Chuarixché
Aldea El Tablon, Solola

Acta No. 3-2021

El infrascripto secretario del comité de agua por bombeo artesanal del caserío Chuarixche cantón El Tablon municipio y departamento de Solola, siendo a las 14hrs del día 17 de diciembre de dos mil veintiuno, reunidos los señores los señores miembros de comité de agua, presidido por el señor Antonio Bixol y asistente técnico sr. Carlos Alberto Saloj, reunidos en el lugar del agua por bombeo, para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: El señor secretario da la bienvenida a los presentes. SEGUNDO se dejó espacio al señor Carlos Alberto para hablar respecto a la presentación y avul del Plan de mejoras de recordación de ingresos para el fortalecimiento de la sostenibilidad del sistema de agua potable por bombeo artesanal, dicho plan está incluido en la ejecución del convenio marco de cooperación del programa Ruk'ux ya' suscrito ante la municipalidad de Solola, financiado por el fondo de cooperación para agua y saneamiento (FCAS) de la agencia española de cooperación internacional para el desarrollo (AECID) ejecutado por la asociación Acción contra el hambre en cooperación con helvetas en el marco del convenio municipal de cooperación firmado por la municipalidad y las instituciones ejecutoras del programa Ruk'ux ya' que busca fortalecer las capacidades comunitarias para la provisión y gestión de servicio sostenible de agua y saneamiento integral con un enfoque de derechos humanos, de equidad de género y de género TERCERO: El señor Carlos Alberto técnico del programa Ruk'ux ya' presentó las acciones a corto mediano y largo plazo para fortalecer las gestiones financieras del sistema de agua CUARTO se consultó a la general y en consenso se votó por implementar

34

Comité de Agua Potable por
Bombeo del Caserío Chuarixché
Aldea El Tablón, Sololá

el plan mencionado en el segundo punto
QUINTO: sin otro que dejar constar en la presente
se da por terminado una hora después de
su inicio, previo lectura de lo escrito, aceptamos
firmamos y ratificamos los que en ella interve-
nimos

Cue Pedro Benítez

[Signature]

Comité de Agua Potable por
Bombeo del Caserío Chuarixché
Aldea El Tablón, Sololá

[Signature]



RUK'U'X YA'
Corazón del Agua

 Calle Rancho Grande, 2da. Avenida 1-65 Zona 2,
Plaza Mayasersa, Panajachel, Sololá

 (502) 7762-0029

 info@accioncontraelhambre.org

 Programa RUK'U'X YA'