



FCAS Fondo de Cooperación
para Agua y Saneamiento



Elaboración de plan de mejora para la recaudación de los ingresos, en la prestación del servicio de agua potable y saneamiento.

Caserío Chuiquistel, Aldea Xequistel,
San Antonio Palopó,
Departamento de Sololá, Guatemala

Caserío Chuiquistel, Aldea Xequistel, San Antonio Palopó,
Sololá,

Diciembre 2022



CREDITOS

Edición

Texto y contenido:

Asistencia Técnica: “Elaboración de planes de mejora para la recaudación de los ingresos comunitarios en la prestación del servicio de agua potable y saneamiento en el área de cobertura del programa RUK'U'X YA'”.

Diseño y diagramación:

Ana Isabel Mendoza
Coordinadora de Comunicación y Relaciones Públicas.
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Asesoría y Revisión Equipo Programa RUK'U'X YA'

Ediberto Fuentes Velásquez
Coordinador Técnico, Programa RUK'U'X YA'.
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Víctor Velásquez Fuentes
Responsable Técnico en Gestión Financiera y Créditos, Programa RUK'U'X YA'.
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Fotografías:

Caserío Chuiquistel, Aldea Xequistel, San Antonio Palopó, Sololá.
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Consejo Comunitario de Desarrollo COCODE, Caserío Chuiquistel, Aldea Xequistel, San Antonio Palopó, Sololá:

Presidente	-	Egdy Xajil Barreno
Vicepresidente	-	Andrés Pérez y Pérez
Secretario	-	Rodrigo Chaclan
Tesorero	-	Alfredo Ramírez
Vocal I	-	Ovidio Locón

“Esta publicación cuenta con la colaboración del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento (FCAS) de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID). El contenido de la misma es responsabilidad exclusiva del Programa RUK'U'X YA' y no refleja, necesariamente, la postura de la AECID”.

Este es un programa ejecutado por Acción contra el Hambre en colaboración con HELVETAS Swiss Intercooperation en Guatemala, con apoyo del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo en Guatemala.

Sololá, diciembre 2022.



INDICE

CREDITOS.....	1
PRESENTACION.....	4
1. Marco contextual Caserío Chuiquistel, Aldea Xequistel, San Antonio Palopó.....	6
1.1. Datos Generales.....	6
1.2. Condiciones de vida.....	8
1.3. Idioma.....	8
1.4. Desnutrición.....	9
1.5. Diagnóstico del Sistema de Agua y Saneamiento.....	9
2. Situación Actual de los Sistemas Financieros en Agua y Saneamiento.....	11
2.1. Análisis sobre recaudación de ingresos por servicio de agua 2,020 y 2,021.....	11
2.2. Análisis sobre egresos por servicios de agua 2,020 y 2,021.....	12
2.3. Análisis de la dependencia financiera.....	12
2.4. Análisis del porcentaje que está siendo subsidiado el sistema.....	12
2.5. Análisis de ingresos y gastos en agua y alcantarillado.....	12
2.6. Análisis de ingresos y gastos del servicio del tren de aseo.....	12
3. Plan de Acción Para Mejorar La Recaudación de los Ingresos Comunitarios en la Prestación de los Servicios de Agua y Saneamiento.....	13
3.1. Acciones a corto plazo.....	15
3.1.1. Acciones Estratégicas Incrementar La Recaudación por Agua y Saneamiento... 15	
3.1.1.1. Identificación de recursos para la implementación de planes de mejora.....	15
3.1.1.2. Implementación de reglamento de agua y saneamiento.....	16
3.1.1.3. Establecer un cronograma para actividades administrativas.....	16
3.1.1.4. Establecer calendarios para jornales comunitarios.....	17
3.1.1.5. Manuales de operación, administración y mantenimiento.....	17
3.2. Acciones mediano plazo.....	18
3.2.1. Fortalecimiento de acciones a nivel técnico comunitario.....	18
3.2.1.1. Campaña de sensibilización a pago y tasas.....	18
3.2.1.2. Campaña de reforestación en zonas de recarga hídrica.....	18
3.2.1.3. Actualización de usuarios activos.....	19
3.2.1.4. Instrumentos Administrativos.....	19
3.3. Acciones largo plazo.....	21



3.3.1.	Fortalecimiento de acciones a nivel técnico comunitario	21
3.3.1.1.	Ampliación del sistema de agua	21
3.3.1.2.	Fortalecimiento al Saneamiento Básico	21
3.3.1.3.	Implementación de Tarifa por el Servicio.....	22
3.3.1.4.	Talleres para implementar prácticas de limpieza del sistema de agua	22
3.3.1.4.	Rendición y transparencia	23
4.	Comisión de Seguimiento a la Implementación de Planes de Mejora	23
5.	Conclusiones	24
6.	Recomendaciones	25
7.	Anexos.....	26
7.1.	Fotografías de la comunidad.....	26
7.2.	Diagnostico participativo.....	28
7.3.	Elaboración de plan de mejora	29
7.4.	Validación de plan de mejora.....	31
7.5.	Acta de Validación Planes de Mejora.....	33



PRESENTACION

El bajo nivel de recaudación por la prestación de los servicios de agua es uno de los desafíos que afrontan las Comisiones de Agua en las comunidades y las municipalidades del departamento de Sololá, como a nivel nacional. Esta problemática fue aún más marcada en los años 2019 y 2020, debido a un factor importante: a) la pandemia del COVID-19 que provocó dificultades financieras en las comunidades y las municipalidades a nivel nacional. Estos escenarios han generado una realidad a nivel municipal con alta dependencia hacia las transferencias de gobierno central.

RUK'U'X YA' es un programa del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento (FCAS) de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID), ejecutado por Acción contra el Hambre en colaboración con HELVETAS Swiss Intercooperation y que tiene como objetivo general:

“Contribuir a la reducción de la incidencia de las enfermedades diarreicas agudas en 12 municipios del Departamento de Sololá mediante el fortalecimiento de las estructuras comunitarias, municipales y del MSPAS, en sus funciones sanitarias relacionadas con el derecho humano al agua y el saneamiento, con pertinencia cultural, de género y ambiental”.

El programa reforzará, de manera sostenible, las capacidades comunitarias y municipales para la administración, operación y mantenimiento de los servicios de agua y saneamiento, en las comunidades y en los servicios básicos de salud y educación, para que estos servicios sean efectivos, cualitativos y sostenibles a través de: 1) Mejorar la gestión de los sistemas de agua y saneamiento existentes en las comunidades y municipalidades apoyadas, 2) fortalecer las competencias y los procesos de las estructuras comunitarias y municipales asociadas a estos sistemas, 3) fortalecer la gestión financiera de estos, 4) Mejorar los sistemas de agua y saneamiento en centros de salud y escuelas primarias y 5) Mejorar la vigilancia de la calidad del agua.

Las estrategias para lograr los objetivos son: 1) Diagnóstico de la situación financiera de cada sistema de agua. 2) Estado de las regulaciones vigentes que aplican en la administración del servicio. 3) Número de sistemas que aplican una tarifa por el servicio de agua. 4) Nivel de morosidad urbano y rural identificada por el servicio de agua. Definido en un proceso participativo de la situación actual de los servicios de agua, es necesario realizar un plan de mejora de recaudación de ingresos por el mismo, estableciendo acciones con acompañamiento y seguimiento respectivo para su cumplimiento, definiéndose las acciones siguientes: 1) Número de sistemas de agua con planes para la recaudación de los ingresos del servicio de agua. 2) Número de sistemas que aplican una tarifa por la prestación del servicio 3) Nivel de morosidad urbano y rural identificada por el servicio. 4) Recursos Financieros que asignan los operadores



del servicio de agua (urbanos y municipales) para realizar mejoras. 5) Campañas de sensibilización.

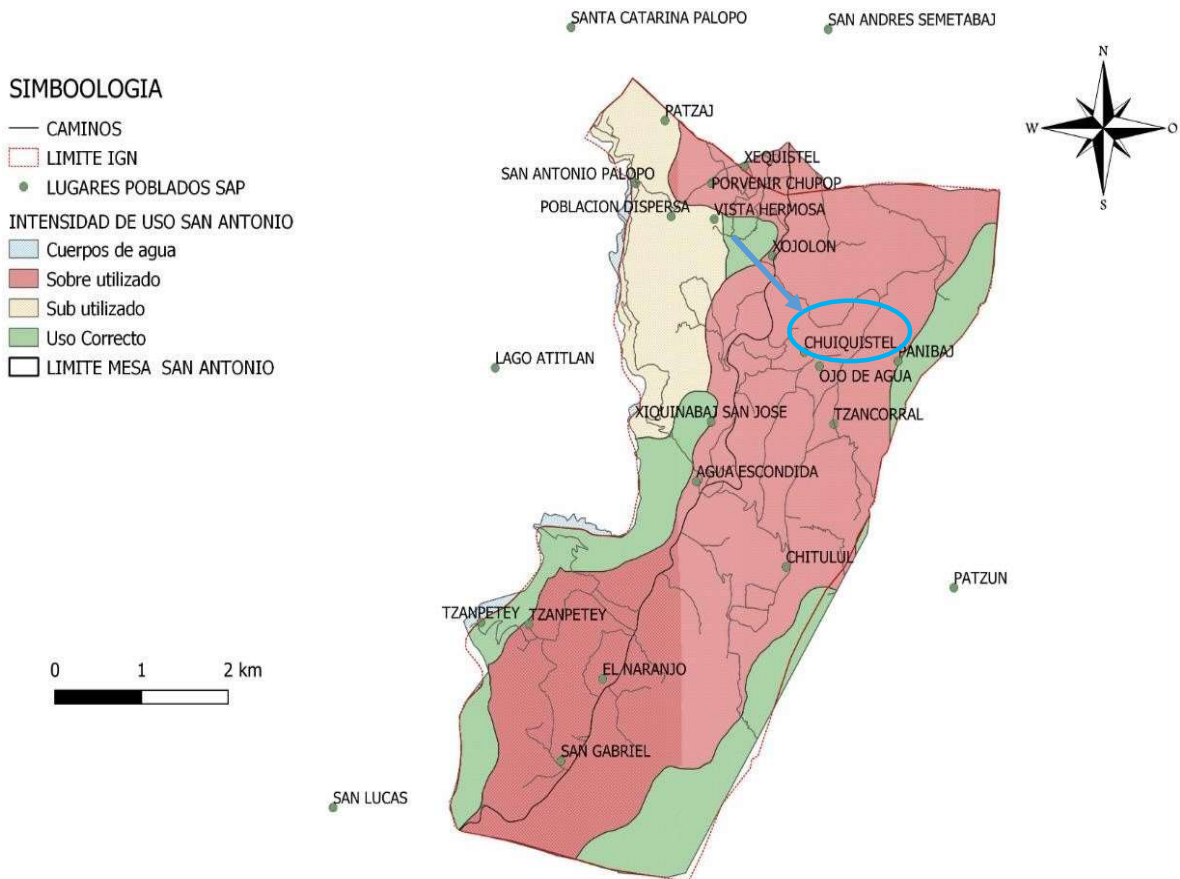
A través de este plan serán beneficiadas las Comisiones de Agua y Saneamiento, Comisiones Comunitarias de Desarrollo y Municipalidades. Esperando que este componente sea del mayor provecho para satisfacer las diversas necesidades identificadas.

1. Marco contextual Caserío Chuiquistel, Aldea Xequistel, San Antonio Palopó.

1.1. Datos Generales

-Ubicación

El caserío Chuiquistel perteneciente a la aldea Xequistel de San Antonio Palopó, se sitúa al oeste del municipio de San Antonio Palopó a una distancia de 11.2 kilómetros de la cabecera municipal. A 2,267 metros sobre el nivel del mar.



Fuente: Base cartográfica del IGN, INE. Elaboración Segeplan, 2019.

-Población Total

La población total del caserío Chuiquistel está compuesta por: 35 viviendas, 177 habitantes, considerando el 56% son mujeres y el 44% hombres.



-Distribución Rural

De acuerdo con los datos proporcionados por los líderes comunitarios el caserío Chuiquistel, San Antonio Palopó, se encuentra distribuida de la siguiente manera:

Población por sexo, niños y niñas.

POBLACIÓN TOTAL	POBLACIÓN POR SEXO		POBLACIÓN		TOTAL, DE VIVIENDAS
	M	F	NIÑOS	NIÑAS	
177	71	85	7	14	35

Fuente: Elaboración propia.

-Administradores del Sistema de Agua

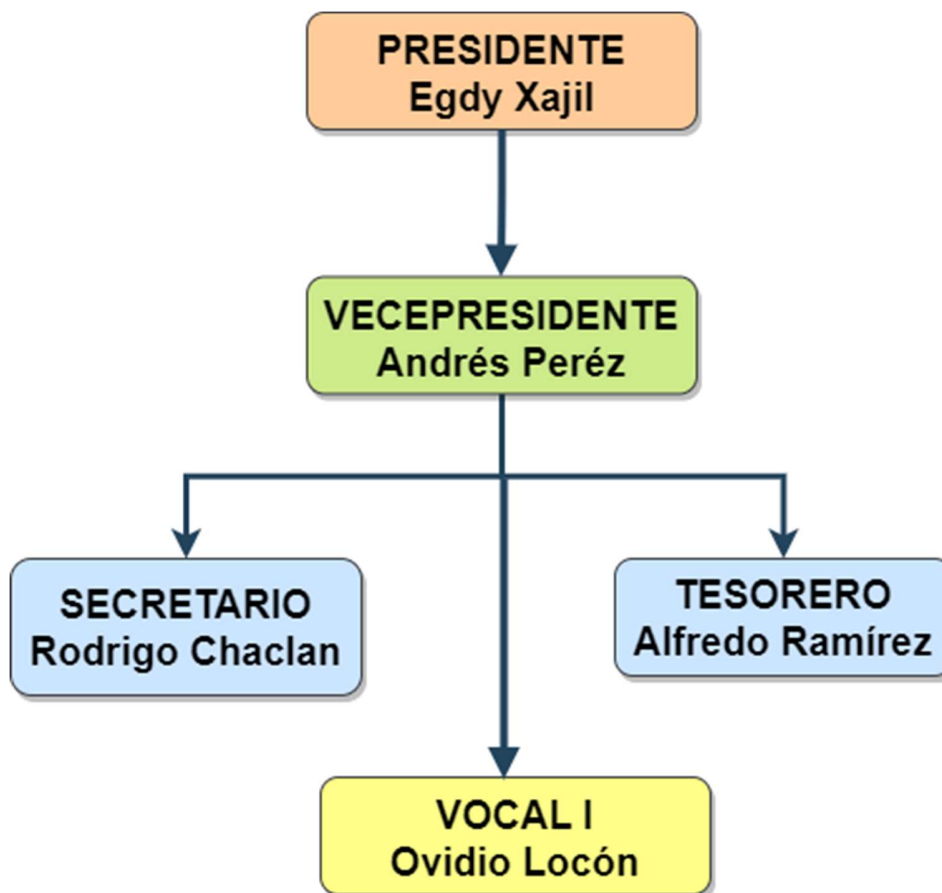
El sistema de agua que abastece el caserío Chuiquistel, denominado 2 pozos, es de tipo gravedad, está compuesto por dos pozos artesanales que producen una cantidad mínima de agua y una bomba propia, el recurso hídrico es distribuido en dos pilas públicas que abastecen a 35 usuarios, actualmente no cloran el agua, no tienen una tarifa establecida de pago por el servicio debido al poco recurso hídrico que se logra distribuir para la comunidad, es administrado por el Consejo Comunitario de Desarrollo, quienes operan el servicio, mantenimiento que corresponda para el buen funcionamiento y servicio público del recurso hídrico, así mismo son los encargados para gestionar mejoras del sistema de agua en la Municipalidad de la localidad.

-Estructura del Comité de Mantenimiento de Agua Potable y Saneamiento

El órgano coordinador comunitario está conformado por cinco integrantes activos, quienes son electos en asamblea general, los administradores tienen un periodo de duración de dos años de servicio ad-honorem, iniciaron su periodo el 01 de enero del año 2,022 y finalizarán el 01 de enero del año 2,024, siendo una de las funciones principales administrar el sistema de agua, con quienes se elaboró el Plan de Mejora para la recaudación de ingresos, actualmente están conformados con los siguientes cargos:



Comité de Mantenimiento de Agua Potable y Saneamiento 2,022



Fuente: Elaboración propia

1.2. Condiciones de vida

El caserío Chuiquistel perteneciente a San Antonio Palopó, está ubicado a 11.2 kilómetros del municipio, la carretera de acceso a la comunidad se encuentra pavimentada con acceso de ingreso a vehículos, cuentan con viviendas en diferentes condiciones, algunas precarias de adobe/block y lámina, otras de mejor condición con terrazas, la movilización de los habitantes es mediante motos, mototaxis, transportes particulares, públicos, tienen acceso a servicios básicos como agua potable, servicio de energía eléctrica, tiendas de consumo diario, escuela. La economía local está enfocada a desarrollar actividades agroindustria, mercados, agrícolas, las que sobresalen y un porcentaje mínimo de la población ha migrado al extranjero.

1.3. Idioma

El idioma indígena es Kaqchiquel, datos proporcionados por los líderes comunitarios en la boleta de encuesta del diagnóstico participativo.



1.4. Desnutrición

En el monitoreo nutricional correspondiente a registros de la Dirección de Área de Salud, actualmente no tienen registro de casos de desnutrición en la comunidad.

1.5. Diagnóstico del Sistema de Agua y Saneamiento

DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO				
PLANES DE MEJORA & RECAUCACIÓN DE INGRESOS				
1	Nombre del sistema	2 pozos	Plan de Mejora	Caserío Chuiquistel
2	Tipo de Sistema	Bombeo		
3	Tipo de abastecimiento	Pública		
4	¿Cuántos años tiene el sistema de agua?	10 años aprox.		
5	¿Cloran el agua?	No		
6	Cantidad de viviendas totales	35		
7	Cantidad de viviendas abastecidas	35		
8	Administrador del Sistema	COCODE	Autorizados por	Municipalidad Local
9	Años de elección	2 Años		
10	Tasas establecidas	Cuotas extraordinarias		
11	Tipo de cobro	Sin definir		
12	Tarifa establecida	Q -		
13	Documento respaldo de cobros	Si		
14	¿Cuentan con Reglamento de Agua?	Si		
15	Aplican Tarifa Social	No	Beneficiarios	No es necesario
16	Existe Fontanero	No	¿Tiene un salario?	No
17	¿Incrementarán los gastos debido a la pandemia?	No	¿Se incrementó el uso de agua debido a la pandemia?	No
18	Razón	El abastecimiento estuvo igual.		
19	% de Subsidio	0.00%		
20	% de morosidad	0%		
21	Mecanismos para autosostenibilidad	Contribuciones extraordinarias		
22	Forma de control administrativos	Manual		



23	¿Tienen libros administrativos?	No		
24	Monto de morosidad comunitario	Q	-	
25	Acciones para recuperación de morosidad	No existe morosidad en la comunidad		
26	¿Envían notas de cobro?	No		
27	¿Aplican convenios de pago?	No	¿Cuántos han aplicado?	0
28	¿Tienen contadores de agua?	No	Razón	No es necesario, en la comunidad.
29	¿Realizan lectura de contadores?	No	Frecuencia de lecturas	Ninguno
30	¿Conoce a cerca de los ingresos en compensación de servicios ambientales?	No	¿De que se trata?	No conocen del tema.
31	¿Estarían de acuerdo en aportar una cantidad para servicios ambientales?	No.	Monto	Q -
32	¿Propuestas para el aumento de ingresos del servicio de agua?	Recaudación de cuotas extraordinarias cuando necesiten solventar algún gasto.		
CONTROL SANEAMIENTO				
1	¿Cuentan con sistema de saneamiento?	No.		
2	Cantidad de viviendas con sistema de drenaje	0		
3	Cantidad de viviendas sin drenajes	35	Razón	Cuentan con letrinas.
4	¿Quiénes administran el sistema de drenajes?	No existe		
5	¿Aplican alguna tarifa de saneamiento?	No	Razón	No existe el servicio.
6	Monto de tarifa	Q	-	
7	¿Llevan un control administrativo?	No.		
CONTROL RESIDUOS SOLIDOS				
1	¿Existe extracción de basura comunitaria?	No	Razón	Cada familia desecha su basura.



2	Aplican tarifa por extracción de basura	No	Monto	Q	-
3	¿Quién lleva el control administrativo?	Ninguno			
4	¿Cómo llevan el control administrativo?	No existe			

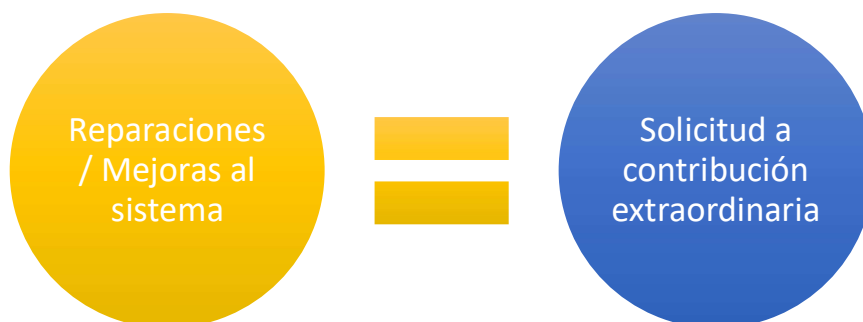
2. Situación Actual de los Sistemas Financieros en Agua y Saneamiento.

Considerando la evaluación que se realizó en el cantón, se pudo identificar el sistema de abastecimiento, número de usuarios activos, el tipo de administración que manejan, como datos generales del sistema.

2.1. Análisis sobre recaudación de ingresos por servicio de agua 2,020 y 2,021

De acuerdo con los datos recolectados en la comunidad a través del diagnóstico participativo, con los integrantes del órgano coordinador comunitario se pudo identificar 35 usuarios, que se abastecen del sistema de agua público, la comunidad cuenta con dos pilas comunitarias donde se abastecen las familias, hay días asignados para poder lavar y distribuir el recurso hídrico, actualmente no aplican una recaudación económica mensual por que el servicio es limitado y público.

Para las mejoras de reparaciones, o compra de accesorios se convoca en Asamblea a los usuarios y solicitan una contribución extraordinaria, de manera que se pueda solventar los gastos totales para continuar con el funcionamiento y la distribución del recurso hídrico en la comunidad, de esta manera han venido operando el sistema los líderes comunitarios actuales.



En la actualidad los líderes comunitarios se encuentran en gestiones para mejorar y ampliación del sistema de agua con la municipalidad local, ya que se ha considerado importante el servicio de agua domiciliar para cada vivienda facilitado el uso domestico y de higiene personal.



2.2. Análisis sobre egresos por servicios de agua 2,020 y 2,021

No se tuvieron registros de gastos realizados por el sistema de agua, los líderes comunitarios manifestaron no tener controles administrativos debido a que los gastos que realizan son eventuales, no habiendo un fondo económico de manejo constante tipo mensual, por lo que no se tuvieron a la vista registros para operar.

2.3. Análisis de la dependencia financiera

De acuerdo con la investigación en campo realizada no se pudo determinar el financiamiento total para el funcionamiento del sistema de agua, sin embargo, los líderes comunitarios manifestaron que el proyecto que tienen actualmente de los dos pozos artesanales y la bomba, la han adquirido a través de recaudaciones extraordinarias comunitarias, de esta manera han creado satisfacer la necesidad del recurso hídrico en los usuarios.

2.4. Análisis del porcentaje que está siendo subsidiado el sistema

No se tuvieron a la vista datos para poder determinar un porcentaje de subsidio municipal, de acuerdo con el proyecto que está funcionando actualmente se pudo definir que no se tuvo subsidio municipal, debido a las condiciones funcionales del sistema de agua que busca satisfacer a un bajo costo la necesidad humana en las familias de la comunidad, es de abastecimiento público, razón por la cual no se pudo definir un análisis comunitario anual.

2.5. Análisis de ingresos y gastos en agua y alcantarillado

La comunidad no cuenta con un sistema de alcantarillado, cada familia deposita las aguas negras en sus letrinas, y las aguas grises son desechadas en los lugares aledaños y terrenos cercanos a sus viviendas, estos servicios de tratamientos caseros comunitarios no tienen un pago mensual, por lo que no existe un manejo de administración económica.

2.6. Análisis de ingresos y gastos del servicio del tren de aseo

Actualmente no existe una recolección de basura colectiva, cada familia se encarga de darle seguimiento a sus desechos; incinerándolos, enterrándolos y volviendo abono sus desechos orgánicos, esas son algunas de las soluciones que les han dado a sus residuos, estos procesos son desarrollados por cada vivienda independiente de algún monitoreo externo, por lo cual no existe una recaudación económica por el servicio.



3. Plan de Acción Para Mejorar La Recaudación de los Ingresos Comunitarios en la Prestación de los Servicios de Agua y Saneamiento

Objetivo: Mejorar los ingresos por la prestación de los servicios de agua y saneamiento en el caserío Chuiquistel, San Antonio Palopó, Sololá a través de acciones integrales que fortalezcan la inversión comunitaria.

Componente	Acción	Descripción actividad	Responsable	Tiempo de ejecución	Seguimiento
ACCIONES A CORTO PLAZO					
Fortalecimiento de la gestión financiera de los sistemas de agua y saneamiento Caserío Chuiquistel.	Estructuración administrativa	1. Identificación de recursos	COCODE	1 mes	Inicio de acciones para el mejoramiento de procesos administrativos con COCODE.
		2. Implementación de Reglamento de Agua y Saneamiento	COCODE	3 meses	
		3. Cronograma para actividades administrativas	Secretario	3 meses	
		4. Establecer calendarios para jornales	Secretario	3 meses	
		5. Manuales de operación, administración y mantenimiento	COCODE	3 meses	
ACCIONES A MEDIANO PLAZO					
Formación y capacitación		1. Campaña de sensibilización al pago	COCODE	4 meses	Fortalecimiento en capacidades
		2. Campaña de reforestación	COCODE	4 meses	



Fortalecimiento de la gestión financiera de los sistemas de agua y saneamiento Caserío Chuiquistel.	3. Actualización de usuarios activos	COCODE	5 meses	
	4. Instrumentos Administrativos	COCODE	6 meses	
	ACCIONES A LARGO PLAZO			
	1. Ampliación del Sistema de Agua	COCODE	1 año	
	2. Fortalecimiento comunitario en saneamiento básico	COCODE	1 año	
	3. Implementación de tarifa mensual	COCODE	1 año	
	4. Talleres buenas prácticas de limpieza.	COCODE	1 año	
5. Rendición de cuentas y transparencia.	COCODE	1 año		



3.1. Acciones a corto plazo

3.1.1. Acciones Estratégicas Incrementar La Recaudación por Agua y Saneamiento

No.	Actividad a realizar	Responsable
1	Identificación de recursos: para contar con información de inversión en operación y mantenimiento de los servicios	COCODE
2	Implementación de reglamento de agua: crear el reglamento comunitario cubriendo las necesidades actuales.	ASAMBLEA
3	Cronograma de Actividades Administrativas: para las gestiones operativas del sistema de agua	Secretario
4	Calendario para jornales comunitarios: con la finalidad de control de participantes.	Secretario
5	Manuales de operación, administración y mantenimiento: Definir una estructura para el sistema	COCODE

3.1.1.1. Identificación de recursos para la implementación de planes de mejora.

Durante las visitas realizadas en los talleres que se abordaron se pudo identificar los recursos que se detallan a continuación:

- Sistema de agua por pozos artesanales.
- Abastecimiento público.
- Consejo Comunitario de Desarrollo líderes administradores.
- Servicio comunitario para la limpieza y mantenimiento del sistema de agua (Jornales).
- Recaudaciones extraordinarias.
- Sanciones por incumplimiento de pagos y jornales.

Contribuciones Actuales	
Total de usuarios	35
Recaudaciones extraordinarias	Indefinidas
Servicio comunitario	Jornales
Sanción por no realizar jornal	Q 60.00

Siendo estos los acuerdos comunitarios vigentes, se exhorto a los miembros del Consejo Comunitario de Desarrollo a continuar con el desarrollo y mejoras del sistema de agua, para poder abastecer a las viviendas, se recomendó implementar una tarifa de cobro mensual para poder tener una reserva de fondos que pueda ser usado para mejoras y reparaciones que se requiera.



3.1.1.2. Implementación de reglamento de agua y saneamiento

En la comunidad no existía un reglamento de agua escrito, únicamente lineamientos verbales para el pago de agua, jornales y acuerdos comunitarios definidos mediante actas, como seguimiento a las acciones en conjunto durante los meses de julio y agosto del presente año con el acompañamiento de la técnica del programa RUK'U'X YA', se logró elaborar el reglamento de agua estableciendo cumplimientos, sanciones y derechos que los usuarios del sistema tienen, juntamente con los miembros integrantes del COCODE.

De acuerdo a las acciones implementadas en conjunto con el técnico asignado del programa RUK'U'X YA', se dio acompañamiento durante el proceso para la elaboración y validación del reglamento comunitario de agua y saneamiento el día uno de diciembre del presente año, ante la asamblea general, quedando en vigencia las regulaciones de administración, operación y mantenimiento del sistema para los usuarios activos después de la socialización en la validación ante la asamblea general, siendo los líderes comunitarios participes y considerando velar por el bien común, dando seguimiento al plan de acción con acompañamiento del programa.

3.1.1.3. Establecer un cronograma para actividades administrativas

Considerando establecer una mejor programación a las actividades desarrolladas mensualmente por el comité de mantenimiento, para las gestiones operativas - administrativas del sistema, coordinando los días de: reuniones ordinarias y extraordinarias, reforestaciones comunitarias, días de jornales, asambleas, limpieza de sistema de agua, entre otras actividades que se lleven a cabo y así lograr un mejor control en sus planificaciones, se propone el siguiente modelo, quedando sujeto a cambios que consideren los líderes comunitarios, se les indico el proceso de uso, como también se les brindo los formatos impresos y digitales para que pudieran darle seguimiento a esta acción.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS
Caserío Chuiquistel, San Antonio Palopó, Sololá

Actividad	Meses (Semanas)																											
	Enero				Febrero				Marzo				Abril				Mayo				Junio							



3.1.1.4. Establecer calendarios para jornales comunitarios

En la comunidad se llevan a cabo jornales de limpieza del sistema de agua, reforestaciones, entre otras actividades que se organicen durante el año, por lo que se propuso implementar un modelo de control para el servicio comunitario que preste cada usuario a través de su asistencia, de esta manera respaldarían la ausencia de usuarios que no realizan su jornal para el cobro de multas y la creación del archivo de control mensual de asistencias. A continuación, el siguiente modelo sujeto a las necesidades del caserío.

CRONOGRAMA DE JORNALES COMUNITARIAS
Caserío Chuiquistel, San Antonio Palopó, Sololá

Actividad	Responsable	Fecha	Fecha de Realización							Horas	Firma
			Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do		

3.1.1.5. Manuales de operación, administración y mantenimiento

Como resultado al seguimiento del plan de mejora se ha coordinado desarrollar la acción con el acompañamiento del técnico asignado del programa y miembros líderes comunitarios para establecer la estructura de los diferentes manuales donde se podrá evidenciar las funciones, soluciones, reparaciones y el manejo del sistema, que ayudaran a orientar a los nuevos integrantes del COCODE que ingresen a desempeñar los cargos mediante los traspasos y transición de junta directiva, y puedan así visualizar dándole continuidad a los procesos teniendo una guía de apoyo para el buen funcionamiento.

Los manuales ya fueron elaborados en varias sesiones siendo estructurados durante el año dos mil veintidós.



3.2. Acciones mediano plazo

3.2.1. Fortalecimiento de acciones a nivel técnico comunitario

No.	Actividad a realizar	Responsable
1	Campañas de sensibilización: concientización a la población de pagos justos por servicios	COCODE
2	Campañas de reforestación: cultura ambiental organizada, incentivando el saneamiento.	COCODE
3	Actualización de usuarios activos: Crear un registro actual a través de un padrón de usuarios.	COCODE
4	Instrumentos administrativos: Libro de Caja, libro de ingresos y egresos, padrón de usuarios.	COCODE

3.2.1.1. Campaña de sensibilización a pago y tasas

Apoyar y coordinar las diferentes actividades que se llevarán a cabo en el desarrollo del programa RUK'U'X YA', con la finalidad de concientizar a los usuarios a continuar contribuyendo con sus aportes económicos al día siendo consecutivos al servicio de agua, desarrollando una estabilidad financiera con el modelo de morosidad cero, generando impacto integral en mayoría de alcance y audiencias.

La campaña se llevará a cabo por distintos medios de comunicación: radiodifusión, audiovisual y redes sociales, el órgano de coordinación comunitaria será actor principal en esta acción, quienes invitarán a los usuarios del caserío a través de sus distintas reuniones ordinarias y extraordinarias a sintonizar las radios y canales de la localidad como también a seguir la página oficial del programa en Facebook, donde podrán interactuar a través de reacciones, comentarios y compartiendo la información en sus plataformas digitales.

Se exhorta a los líderes comunitarios a transmitir la campaña de sensibilización a través de los diferentes videos que se lanzaran en las asambleas ordinarias, y reuniones extraordinarias que puedan organizar, logrando así que la información llegue a cada uno de los comunitarios.

3.2.1.2. Campaña de reforestación en zonas de recarga hídrica

Organizar y coordinar campañas de reforestación, considerablemente una vez al año identificando las zonas de recarga hídrica del sistema de abastecimiento, desarrollando una cultura ambiental organizada, incentivando y promoviendo el saneamiento y la conservación de la diversidad biológica en beneficio comunitario y a las futuras generaciones, creando un nivel de responsabilidad ambiental involucrando a la comunidad, organizaciones y autoridades pertinentes.



3.2.1.3. Actualización de usuarios activos

Considerando la situación de transición de cargos periódicamente que se lleva a cabo, se recomienda mantener actualizado el registro de usuarios activos que cuentan con el sistema de agua instalado para los cobros del servicio anual, además se recomienda solicitar a cada usuario una copia del Documento Personal de Identificación, para crear un archivo físico y mantener la información de cada propiedad del servicio, se proporciona el presente modelo sujeto a cualquier cambio de necesidad para el registro de usuarios, consolidando el total afiliado al servicio.

Caserío Chuiquistel, San Antonio Palopó, Sololá LISTADO DE USUARIOS PARA PAGOS SERVICIO DE AGUA

No.	Nombre y Apellidos	Edad	No. CUI	Celular

3.2.1.4. Instrumentos Administrativos

Considerando la situación actual de los líderes comunitarios, por no aplicar tarifas de cobro mensuales únicamente extraordinarias, se recomendó llevar un registro de aportaciones proporcionándoles el modelo de los siguientes formatos de control interno para fortalecer los procesos, estos pueden ser llenados de forma manual y adaptados a las necesidades de la comunidad, como libros de apoyo interno que pueda reflejar el manejo de fondos eventuales que se llevarán a cabo por el servicio de agua, para crear un archivo físico de las inversiones que realizan anualmente.

El presente modelo de libro se recomienda como medio de verificación para el control y rendición de cuentas ante la asamblea general.



INGRESOS EVENTUALES

Sistema de Agua

Caserío Chuiquistel, San Antonio Palopó, Sololá

No.	Usuario	Fecha de Pago	Número de Recibo	Aportación
1				
2				
3				
4				
5				
6				

A continuación, un modelo de libro de caja para el control de los registros de pagos eventuales que se llevarán a cabo, para las reparaciones o mantenimientos del sistema de agua, fortaleciendo los controles administrativos pudiendo utilizarlos como medio de verificación en la rendición de cuentas.

LIBRO DE CAJA

Caserío Chuiquistel, San Antonio Palopó, Sololá

Sistema de Agua Potable

MES: _____

Cifras expresadas en quetzales.

NO.	FECHA	TIPO DE DOC.	NO. DE DOCUMENTO	DESCRIPCION	BENEFICIARIO	INGRESO	EGRESO	SALDO
				Apertura				



3.3. Acciones largo plazo

3.3.1. Fortalecimiento de acciones a nivel técnico comunitario

No.	Actividad a realizar	Responsable
1	Ampliación del sistema de agua: Contribuir al desarrollo comunitario a través de gestiones.	COCODE
2	Fortalecimiento de Saneamiento Básico: incentivar a los usuarios al cuidado del medio ambiente.	COCODE
3	Implementación de tarifas por el servicio: Crear un fondo de reserva para el mantenimiento y sostenibilidad.	COCODE
4	Talleres para mejora de prácticas de limpieza: buenas prácticas talleres mantenimiento preventivo y jornadas de limpieza	COCODE
5	Rendición de cuentas y transparencia: transparencia en manejo de recursos	COCODE

3.3.1.1. Ampliación del sistema de agua

De acuerdo a las condiciones de los dos pozos artesanales con las que cuenta la comunidad, se ha podido satisfacer con limitantes las necesidades del recurso hídrico, ya que abastece a las viviendas de manera pública en una mínima parte, sin embargo se plantea a futuro mejorar el servicio del sistema de agua, implementando servicios domiciliarios dignos para uso doméstico e higiene personal, de esta manera se ha planteado a las autoridades locales gestionando y solicitando un proyecto para mejorar, de manera que la comunidad pueda abastecer de una mejor manera a las condiciones actuales.

Con el apoyo del programa RUK'U'X YA', se elaboró un plan de factibilidad del Sistema de Agua planteado, el cual respaldara la gestión solicitada para mejorar el servicio ante las autoridades pertinentes, siendo el recurso hídrico un derecho humano, impulsando las acciones definidas dentro del plan, se ha incentivado a darle seguimiento a cada una de las acciones fortaleciendo las capacidades de los líderes comunitarios a través de herramientas y acompañamiento de los procesos que logren impulsar las acciones proyectadas, de esta manera contribuir al desarrollo comunitario creando servicios de condiciones dignas y autosostenibles.

3.3.1.2. Fortalecimiento al Saneamiento Básico

Durante el diagnóstico participativo se pudo identificar en la comunidad un sistema de saneamiento básico, que es desarrollado por cada familia, por lo que se incentiva a continuar implementando acciones mediante el apoyo de entidades pertinentes y así mejorar las



condiciones y la calidad de vida, reduciendo la incidencia de enfermedades humanas, siendo gestionadas a través de los líderes comunitarios, para lograr así un desarrollo en capacidades y atender las necesidades de la comunidad, incorporando variables de orden ambiental que contribuyan a lograr las intervenciones sostenibles.

Con el apoyo y acompañamiento del programa RUK'U'X YA' se pudo desarrollar e implementar la metodología FIDAL/ECOFAM, impulsando el desarrollo en la eliminación de la contaminación Fecal en el Ambiente contribuyendo al desarrollo del saneamiento ambiental.

3.3.1.3. Implementación de Tarifa por el Servicio

Se considera importante crear concientización en los usuarios para el sostenimiento de servicios básicos e impulsar la implementación de tarifa para solventar las situaciones económicas que se presenten como también la creación de un fondo de reserva para invertir a la infraestructura y mejorar las condiciones de una vida digna comunitaria.

Se propone crear una tarifa justa por el servicio, identificando los costos mensuales dividiéndolos sobre del total de usuarios, a través de una tarifa mensual, siendo la finalidad crear servicios autosostenibles comunitarios, siendo está validada en una asamblea general, tomando en cuenta la decisión democrática de los usuarios.



3.3.1.4. Talleres para implementar prácticas de limpieza del sistema de agua

Gestionar y coordinar nuevas alianzas con las entidades pertinentes, para la implementación de buenas prácticas llevando a cabo talleres de mantenimiento preventivo, jornadas de limpieza del sistema de agua, dejando procedimientos documentados a través de manuales de operación, administración y mantenimiento, desarrollando capacidades de servicios comunitarios, con la finalidad de garantizar un control de mantenimiento operativo y sostenibilidad de este.

Así mismo se recomienda iniciar con el tratamiento de agua por medio de la cloración, para potabilizar el recurso y así evitar la transmisión de enfermedades, ya que el agua es de consumo



doméstico directo en la comunidad, o tomar medidas preventivas como: hacer uso de algún medio de desinfección casera (hervir el agua, uso de filtro purificador o desinfección a través de rayos UV).

3.3.1.4. Rendición y transparencia

Se considera fundamental proporcionar información administrativa financiera a la comunidad para el cumplimiento de los objetivos y el buen manejo de los recursos económicos que se llevan a cabo eventualmente contribuyendo al desarrollo y transparencia, con finalidad de autosostenibilidad financiera en base a tomas de decisiones, teniendo en cuenta la participación comunitaria, recomendando por lo menos rendición de cuentas a la comunidad cada semestre, o como se considere necesario para dar a conocer la situación financiera y mejoras que necesite el sistema, así también los avances y logros que se han tenido, velando por la disponibilidad y solvencia económica para la operación, mantenimiento del sistema de agua.

4. Comisión de Seguimiento a la Implementación de Planes de Mejora

La comisión de seguimiento fue electa democráticamente, tomando en cuenta a los integrantes del comité de mantenimiento de agua potable y saneamiento actual, quienes se encargarán de velar por los procesos y darles seguimiento a las acciones, trabajando juntamente con las entidades que se consideren pertinentes para cada acción antes definida, siendo los siguientes integrantes:

COCODE 2022

Presidente	-	Egdy Xajil Barreno
Vicepresidente	-	Andrés Pérez y Pérez
Secretario	-	Rodrigo Chaclan
Tesorero	-	Alfredo Ramírez
Vocal I	-	Ovidio Locón



5. Conclusiones

-La comunidad cuenta con abastecimiento limitado a través de dos pozos artesanales públicos que han funcionado desde la creación del caserío, sin embargo, no se descarta la posibilidad de autogestión para ampliar el sistema de agua con servicio domiciliario.

-Actualmente la comunidad se encuentra en proceso de autogestión del mejoramiento de sistema de agua comunitario con la municipalidad local, con el apoyo y acompañamiento del programa RUK'U'X YA' se realizó un plan de prefactibilidad para llevar a cabo esta acción.

-Se elaboró e implementó el reglamento de agua y saneamiento con el acompañamiento del programa RUK'U'X YA', para establecer acuerdos y sanciones que se aplicarían a partir de la socialización del mismo, actualmente los líderes comunitarios le dan seguimiento para la aplicación.

-No existe una recolección de desechos colectivos, cada familia les da seguimiento a sus desechos, con lo cual es necesario fortalecer a la comunidad a través de acciones de saneamiento básico colectivo, para poder desarrollar un ambiente saludable.

-Con el apoyo y acompañamiento del programa RUK'U'X YA', se pudo implementar la metodología FIDAL/ECOFAM, eliminando la defecación al aire libre disminuyendo la contaminación fecal en el ambiente, impulsando a no contaminar más el medio ambiente.



6. Recomendaciones

-Dar seguimiento a las acciones del plan de mejora para continuar con las autogestiones de ampliación para mejorar el servicio de agua, creando alianzas y fortaleciendo esfuerzos con las entidades pertinentes.

-Continuar con la implementación del reglamento de agua y saneamiento en la comunidad, aplicando las sanciones, obligaciones y derechos de los usuarios, para la regulación del recurso hídrico público comunitario.

-Implementar una tarifa mensual por el servicio, con la finalidad de crear un servicio autosostenible como también el resguardo de reservas económicas que ayuden a solventar la situación financiera en cada periodo determinado.

-Continuar fortaleciendo acciones para la participación de mujeres y jóvenes mediante su incorporación, a líderes comunitarios impulsando el desarrollando una metodología con enfoque participativo y equidad de género.

-Continuar con las gestiones de acciones ambientales comunitarias de saneamiento logrando incidencia en beneficio de la gestión local, considerando que la participación comunitaria es clave para el futuro ecológico que se dejara a las futuras generaciones.

-Continuar con la participación activa para el fortalecimiento de sus capacidades, para contribuir al desarrollo comunitario gestionando alianzas para el mejoramiento del servicio de agua potable coordinando con la municipalidad local, y organizaciones pertinentes.



7. Anexos

7.1. Fotografías de la comunidad



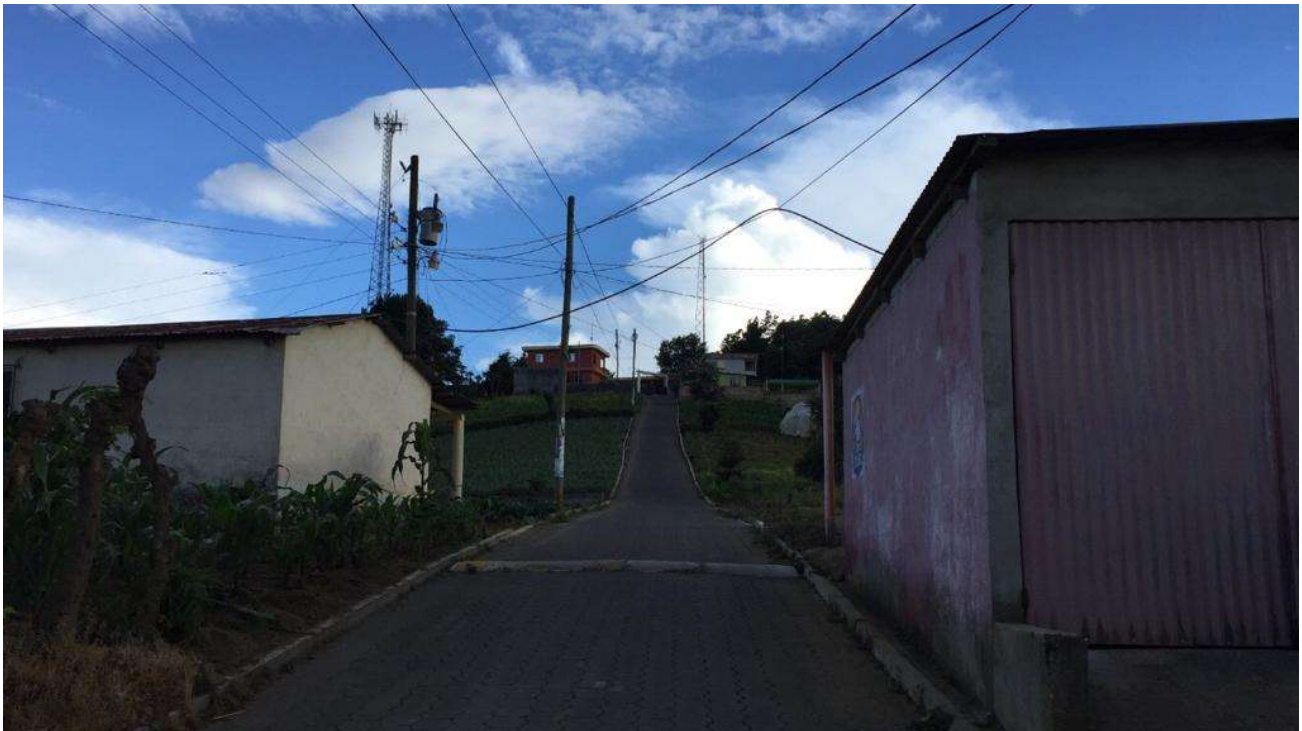


UTZ IPETIK
 Le damos la bienvenida al Caserío Chuiquistel, Aldea Xequistel, San Antonio Palopó, Sololá.
 Una comunidad que dio Fin a la Defecación al Aire Libre y Eliminó la Contaminación Fecal en el Ambiente, (FIDAL/ECOFAM).
 ¡Toda la población colaboremos para no contaminar!



HABITANTES	
117	
FAMILIAS	VIVIENDAS
46	35
MUJERES	HOMBRES
85	71
NIÑAS	NIÑOS
14	7

Niñez menor de 5 años
2022



7.2. Diagnostico participativo

Elaboración Participativamente Diagnóstico Sobre Tarifas, Morosidad y Sostenibilidad Financiera de los Servicios.

Hora	Actividad	Procedimiento	Responsable	Insumos/ Equipo
17:00-17:05	Bienvenida a participantes y objetivo	Se iniciará con la presentación de los participantes y objetivos	A.T. Cristina Rosales	
17:05-17:15	Asistencia de participantes	Se llenará planilla de participación	Asistente Técnica	Planillas
17:15-17:45	Elaboración de diagnóstico participativo	Se realizará un taller participativo, donde se conocerá el estado actual del sistema de Agua y Saneamiento.	Asistente Técnica	Tablet, hojas de diagnóstico

Anexo 16b, MFA-HGA-2017

CONTROL DE ASISTENCIA
 PROYECTO: RUK'UX YA' "Contribuir a la salud y a la reducción de la incidencia de enfermedades diarreicas agudas de las familias de 12 municipios del departamento de Sololá, mediante la mejora de la gestión y el acceso sostenible a agua y saneamiento a nivel comunitario, municipal y en los servicios públicos básicos de salud y escuelas primarias"

Centro de costo (Código):
 Evento: Elaboración de diagnóstico participativo sobre tarifa, morosidad y sostenibilidad.
 Lugar y fecha: Casero Chequistel, San Antonio Palops, 7 de Julio 2022.

No.	Nombre	Género		Organización / Municipio	Cargo	Firma	Teléfono
		M	F				
1	Alfredo Ramirez	✓		COCODE	Tesoroero	<i>Alfredo Ramirez</i>	38432129
2	Quido Tax Locon	✓		COCODE	Vocal 1	<i>Quido Tax Locon</i>	58154212
3	Egdy Xajil Barreno	✓		COCODE	Presidente	<i>Egdy Xajil Barreno</i>	46443107
4	Rodrigo Taxchacán	✓		COCODE	Secretario	<i>Rodrigo Taxchacán</i>	36975612
5	Cristina Rosales		✓	HELVETAS	Técnica	<i>Cristina Rosales</i>	54809543
6							
7							
8							
9							
10							
Total		4	1				

Nombre del Responsable: Cristina Sober Rosales Parajón F. *[Firma]*

Fotografía de la actividad



7.3. Elaboración de plan de mejora

Hora	Actividad	Procedimiento	Responsable	Insumos/ Equipo
17:45-18:30	Estado de Sostenibilidad Financiera Actual	Se dará a conocer la importancia de la sostenibilidad financiera, realizaremos ejemplos de ingresos, costos, morosidad del Caserío.	Asistente Técnica	Papelógrafo, marcadores, tarjetas.
18:30-19:00	Elaboración de planes para mejorar los ingresos.	Se evaluarán las acciones que ya se trabajaron en el Caserío y las que faltan por trabajar.	Asistente Técnica	Papelógrafos, hojas de papel, marcadores



Planilla de participación

CONTROL DE ASISTENCIA
 PROYECTO: RUK'UX YA' "Contribuir a la salud y a la reducción de la incidencia de enfermedades diarreicas agudas de las familias de 12 municipios del departamento de Sololá, mediante la mejora de la gestión y el acceso sostenible a agua y saneamiento a nivel comunitario, municipal y en los servicios públicos básicos de salud y escuelas primarias"

Centro de costo (Código):
 Evento: Elaboración de plan de mejora para los logros del servicio de agua y s.
 Lugar y fecha: San Antonio Palopó, Caserio Chiquistal 7 de Julio 2022

No.	Nombre	Género		Organización / Municipio	Cargo	Firma	Teléfono
		M	F				
1	Alfredo Romero	✓		COCODE	Tesoroero	<i>[Signature]</i>	38432129
2	Quidio Tax Locon	✓		COCODE	Vocal 1	<i>[Signature]</i>	58154212
3	Egdy Xajil Beneno	✓		COCODE	Presidente	<i>[Signature]</i>	46443107
4	Rodrigo Taxchactán	✓		COCODE	Secretario	<i>[Signature]</i>	36975612
5	Cristina Sofia Rosales		✓	HELVETAS	Técnica	<i>[Signature]</i>	54808543
6							
7							
8							
9							
10							
Total		4	1				

Nombre del Responsable: Cristina Sofia Rosales Barjori. F. *[Signature]*

Fotografía de la actividad





7.4. Validación de plan de mejora

No	Actividad	Tiempo	Responsable
1	Bienvenida y asistencia de participantes	18:00 a 18:10	A. T. Cristina Rosales
1	Socialización del plan de mejora para la recaudación (acciones)	18:10 a 18:45	A. T. Cristina Rosales
2	Inducción a herramientas administrativas	18:45 a 19:10	A. T. Cristina Rosales
3	Resolución de dudas, comentarios y solicitud para el Programa	19:10 a 19:20	A. T. Cristina Rosales
4	Validación de plan de mejora, elaboración y firma de acta comunitaria	19:20 a 19:40	Líderes comunitarios.

Planilla de participación

CONTROL DE ASISTENCIA
 PROYECTO: RUK'UX YA' "Contribuir a la salud y a la reducción de la incidencia de enfermedades diarreicas agudas de las familias de 12 municipios del departamento de Sololá, mediante la mejora de la gestión y el acceso sostenible a agua y saneamiento a nivel comunitario, municipal y en los servicios públicos básicos de salud y escuelas primarias"

Centro de costo (Código):
 Evento: Validación de Plan de Mejora Para los Ingresos del servicio de agua comunitaria
 Lugar y fecha: San Antonio Palopo, Caserio Chuguskel 15 diciembre 2022.

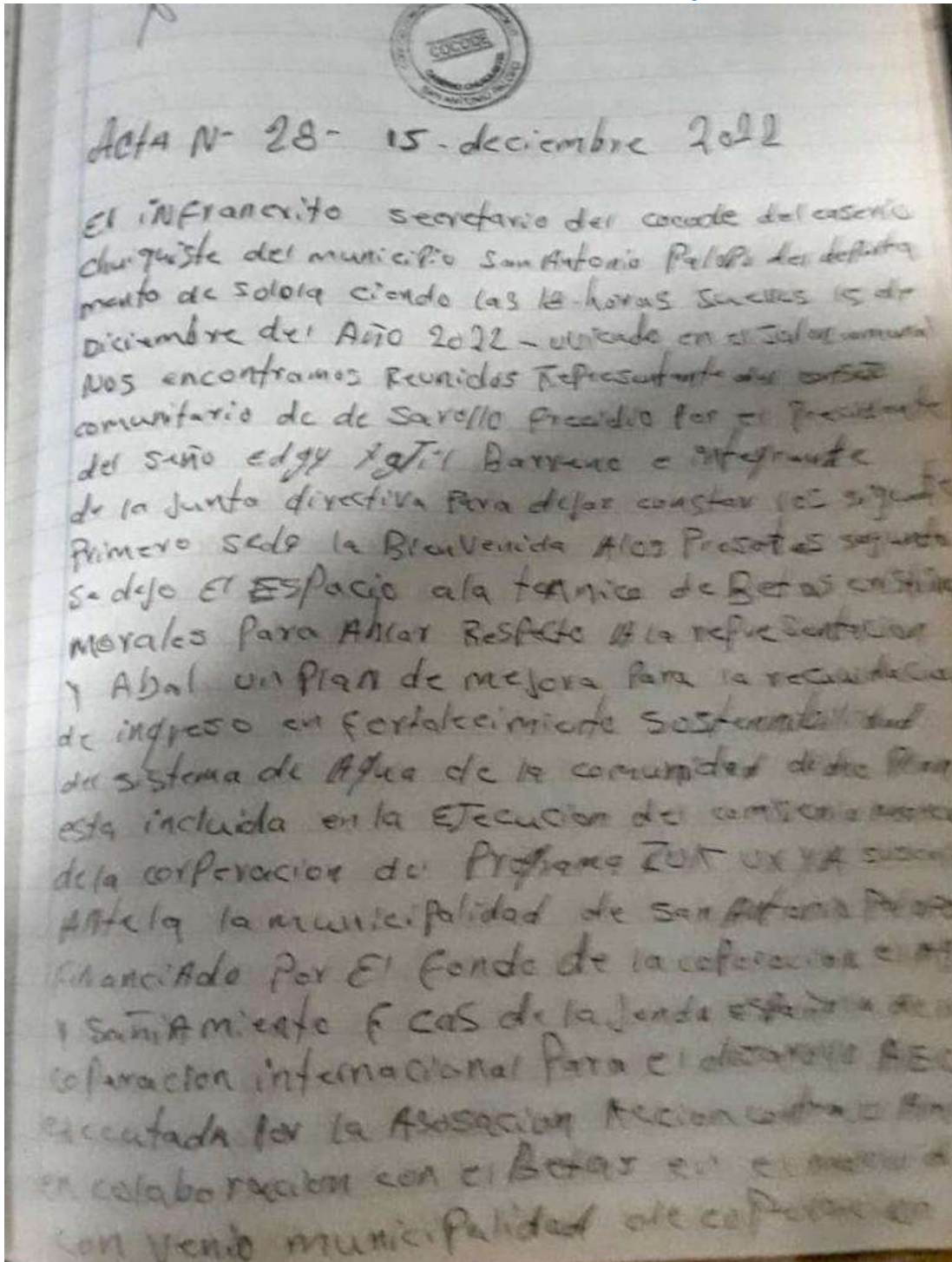
No.	Nombre	Género		Organización / Municipio	Cargo	Firma	Teléfono
		M	F				
1	Alfredo Ramirez	✓		COCODE	Tesoroero	<i>[Firma]</i>	38432129
2	Quido Tax Looñ	✓		COCODE	Vocal 1	<i>[Firma]</i>	58154212
3	Egdy Xajil Barceno	✓		COCODE	Presidente	<i>[Firma]</i>	46443107
4	Rodrigo Taxchaclan	✓		COCODE	Secretario	<i>[Firma]</i>	36975612
5	Cristina Rosales		✓	HELVETAS	Técnicos	<i>[Firma]</i>	54809543
6							
7							
8							
9							
10							
Total		4	1				

Nombre del Responsable: Cristina Sofia Rosales Parajon F. *[Firma]*

Fotografía de actividad



7.5. Acta de Validación Planes de Mejora



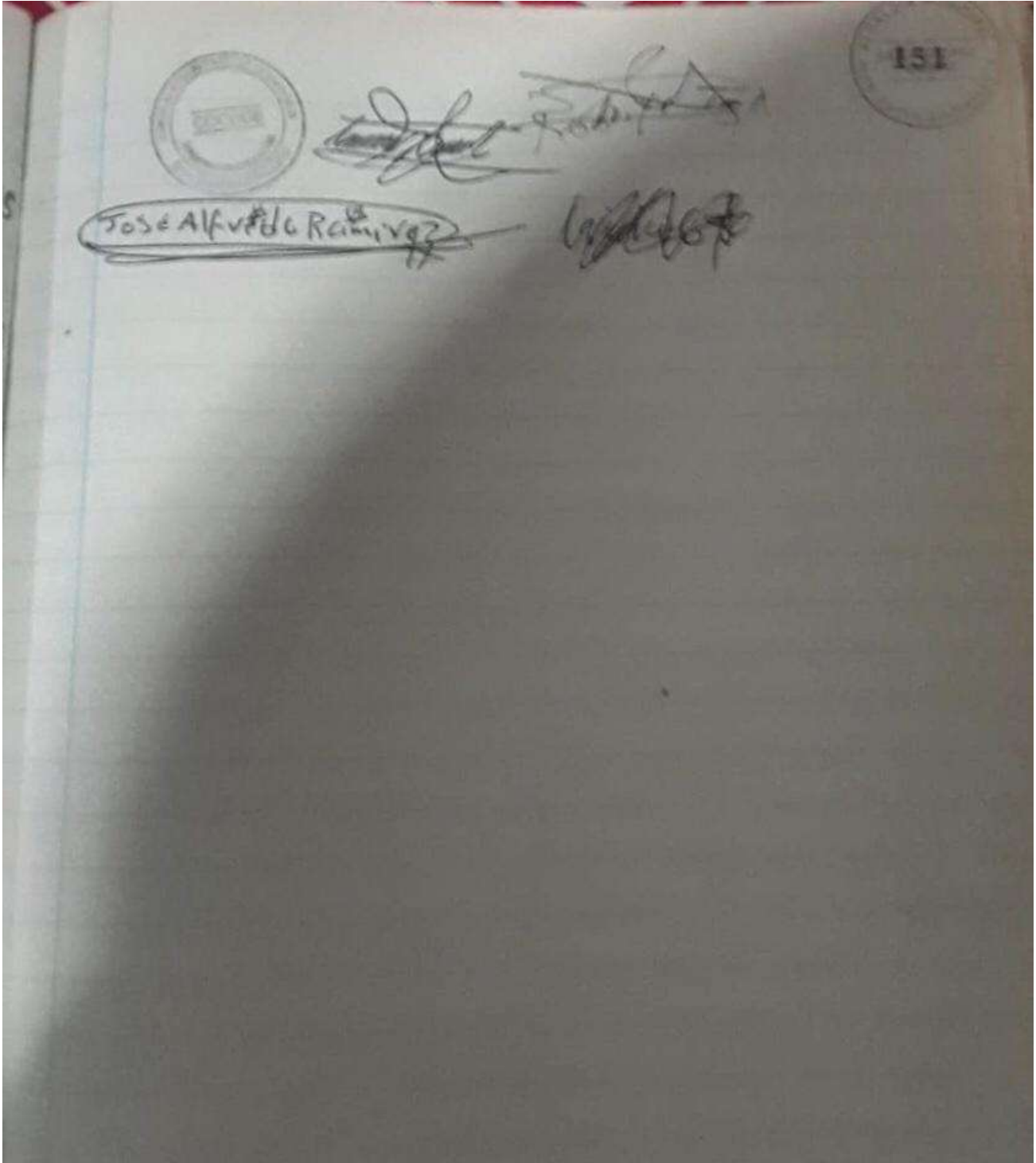
Acta N- 28- 15- diciembre 2022

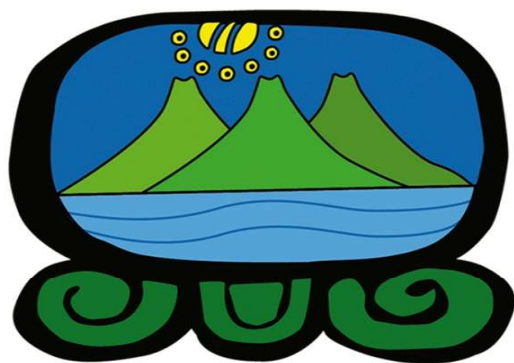
El infrascripto secretario del comité de caserío del municipio San Antonio Palapa del departamento de Solalá cuando las 14 horas de las 15 de diciembre del Año 2022 - ubicado en el salón comunal nos encontramos reunidos representantes del comité comunitario de desarrollo presidido por el presidente del señor edgy XGTI Barrera e integrante de la junta directiva para dejar constar lo siguiente

Primero se da la Bienvenida a los presentes segundo se da el espacio a la técnica de Betas Carolina Morales para hacer respecto a la representación y Abal un plan de mejora para la recuperación de ingreso en fortalecimiento sostenibilidad del sistema de Agua de la comunidad de este Plan esta incluida en la ejecución de actividades de la cooperación de Programa RUK'U'X YA suscrita entre la municipalidad de San Antonio Palapa financiado por el fondo de la cooperación e implementación FCAS de la Junta Española de Cooperación Internacional para el desarrollo AEC ejecutada por la Asociación Acción contra el hambre en colaboración con el Betas en el marco de convenio municipal de cooperación en



150
Firmada por las municipalidades y las
instituciones ejecutoras del programa
RUK'U'X YA' que busca fortalecer los servicios
comunitarios para las mujeres y sus
servicios sostenibles del Agua y Saneamiento
y tener un enfoque de derechos humanos
Equidad de Género y equidad Territorial
la temática de Programa RUK'U'X YA' plantea
las acciones de fortalecimiento de capacidad
para la sostenibilidad de los servicios
con el Programa para actividades de fortalecimiento
del calendario para Journals mancomunales
de Organización/ administración implementación
Reglamentos mediante Plazos cuadrantes
forestación conjunta de sostenibilidad
mensuras inscripción del Registro de
instrumentos Administrativos largos plazos
fortalecimiento en saneamiento comunitario
sistema de control de ~~los~~ colectivos o
talleres para mejora de prácticas de
esa Recolección de Cuartas y transferencias
para fortalecer la gestión y operación de
Sistema de Agua de la comunidad con
consulta a la Tenencia se consensó de
Bata por implementar el Plan en el siguiente
Punto Punto sin otro que dejar
costar en la presente sesión por tanto
la misma Ojo y Media después de
su lectura previa lectura de todo el texto
Todo lo escrito Ratificado y firmado
en ella intervinieron PNE impresión digital y
Quince intervinieron y Aparecen el siguiente
Respectivo





RUK'U'X YA'
Corazón del Agua

 Calle Rancho Grande, 2da. Avenida 1-65 Zona 2,
Plaza Mayasersa, Panajachel, Sololá

 (502) 7762-0029

 info@accioncontraelhambre.org

 Programa RUK'U'X YA'