

Plan de mejora para la recaudación de los ingresos, en la prestación del servicio de agua potable y saneamiento.

borcipig λ 29UGSIWIGURO\*

**Sistema de agua Potable MERCEDES  
SACSIGUAN, Caserío Monte Mercedes  
cantón Sacsiguan municipio y departamento  
de Sololá, Guatemala**

Sololá, Sololá  
Octubre de 2021.



## CRÉDITOS

### Texto y contenido:

Asistencia Técnica: “Elaboración de planes de mejora para la recaudación de los ingresos comunitarios en la prestación del servicio de agua potable y saneamiento en el área de cobertura del programa RUK'U'X YA’”.

### Diseño y diagramación:

Ana Isabel Mendoza  
Coordinadora de Comunicación y Relaciones Públicas.  
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

### Asesoría y Revisión Equipo Programa RUK'U'X YA’

Robin Orozco  
Coordinador Técnico, Programa RUK'U'X YA’.  
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Marisela Vásquez Mendoza  
Responsable Técnico en Gestión Financiera y Créditos, Programa RUK'U'X YA’.  
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

### Fotografías:

Caserío Monte Mercedes cantón Sacsiguán, Sololá y HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

### Comité de agua y saneamiento, Mercedes Sacsiguan, Sololá:

Emilio Ben Ordoñez  
Alberto Coj Xep  
Rosa Cuxulic Morales  
Gabriel Coj Cojtin  
Julio Sicajau  
Nazario Chumil  
Felipa Cojtin Cosigua

“Esta publicación cuenta con la colaboración del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento (FCAS) de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID). El contenido de la misma es responsabilidad exclusiva del Programa RUK'U'X YA’ y no refleja, necesariamente, la postura de la AECID”.

Este es un programa ejecutado por Acción contra el Hambre en colaboración con HELVETAS Swiss Intercooperation en Guatemala, con apoyo del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo en Guatemala.

Sololá, octubre 2021



## INDICE

### Contenido

<b>PRESENTACIÓN</b> .....	4
<b>1. MARCO CONTEXTUAL DEL CASERIO MONTE MERCEDES CANTON SACSIGUAN MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ.</b> .....	6
1.1 Datos generales.....	6
1.2 Condiciones de vida.....	6
1.3 Idioma .....	7
1.4 Desnutrición.....	7
1.5 Descripción del sistema.....	7
<b>2. SITUACION ACTUAL DE LOS SISTEMAS FINANCIEROS EN AGUA Y SANEAMIENTO.</b> .....	8
2.1 Análisis sobre ejecución presupuestaria de ingresos por agua años 2019 y 2020.....	8
2.2 Análisis sobre ejecución presupuestaria de egresos por agua años 2019 y 2020.....	10
2.3 Análisis financiero del sistema de agua.....	12
2.4 Análisis del porcentaje que está siendo subsidiado el sistema.....	12
2.5 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en agua.....	12
2.6 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en alcantarillado. ....	13
2.7 Análisis presupuesto de ingresos y gastos del servicio del tren de aseo: .....	13
<b>3. PLAN DE ACCIÓN PARA MEJORAR LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS COMUNITARIOS EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO</b> .....	15
3.1. ACCIONES A CORTO PLAZO.....	17
3.1.1. Acciones estratégicas morosidad cero.....	17
3.2. ACCIONES A MEDIANO PLAZO.....	18
3.2.1. Acciones estratégicas para mejorar la recaudación por agua y saneamiento.....	18
3.3 ACCIONES A LARGO PLAZO.....	19
3.3.1 Fortalecimiento de acciones a nivel técnico comunitario.....	19
<b>4. COMISION DE SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE PLANES DE MEJORA.</b> .....	20
<b>5. CONCLUSIONES</b> .....	21
<b>6. RECOMENDACIONES.</b> .....	22
<b>7. ANEXOS.</b> .....	23



## PRESENTACIÓN

El bajo nivel de recaudación por la prestación de los servicios de agua, es uno de los desafíos que afrontan las Comisiones de Agua en las comunidades y las municipalidades del departamento de Sololá, como a nivel nacional. Esta problemática fue aún más marcada en los años 2019 y 2020, debido a un factor importante: a) la pandemia del COVID-19 que provocó dificultades financieras en las comunidades y las municipalidades a nivel nacional. Estos escenarios han generado una realidad a nivel municipal con alta dependencia hacia las transferencias de gobierno central.

RUK'U'X YA' es un programa del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento (FCAS) de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID), ejecutado por Acción contra el Hambre en colaboración con HELVETAS Swiss Intercooperation y que tiene como objetivo general:

***“Contribuir a la reducción de la incidencia de las enfermedades diarreicas agudas en 12 municipios del Departamento de Sololá mediante el fortalecimiento de las estructuras comunitarias, municipales y del MSPAS, en sus funciones sanitarias relacionadas con el derecho humano al agua y el saneamiento, con pertinencia cultural, de género y ambiental”.***

El programa reforzará, de manera sostenible, las capacidades comunitarias y municipales para la administración, operación y mantenimiento de los servicios de agua y saneamiento, en las comunidades y en los servicios básicos de salud y educación, para que estos servicios sean efectivos, cualitativos y sostenibles a través de: 1) Mejorar la gestión de los sistemas de agua y saneamiento existentes en las comunidades y municipalidades apoyadas, 2) fortalecer las competencias y los procesos de las estructuras comunitarias y municipales asociadas a estos sistemas, 3) fortalecer la gestión financiera de estos, 4) Mejorar los sistemas de agua y saneamiento en centros de salud y escuelas primarias y 5) Mejorar la vigilancia de la calidad del agua.

Las estrategias para lograr los objetivos son: 1) Diagnóstico de la situación financiera de cada sistema de agua. 2) Estado de las regulaciones vigentes que aplican en la administración del servicio. 3) Número de sistemas que aplican una tarifa por el servicio de agua. 4) Nivel de morosidad urbana y rural identificada por el servicio de agua. Definido en un proceso participativo de la situación actual de los servicios de agua, es necesario realizar un plan de mejora de recaudación de ingresos por el mismo, estableciendo acciones con acompañamiento y seguimiento respectivo para su cumplimiento, definiéndose las acciones siguientes: 1) Número



de sistemas de agua con planes para la recaudación de los ingresos del servicio de agua. 2) Número de sistemas que aplican una tarifa por la prestación del servicio 3) Nivel de morosidad urbana y rural identificada por el servicio. 4) Recursos Financieros que asignan los operadores del servicio de agua (urbanos y municipales) para realizar mejoras. 5) Campañas de sensibilización.

A través de este plan serán beneficiadas las Comisiones de Agua y Saneamiento, Comisiones Comunitarias de Desarrollo y Municipalidades. Esperando que este componente sea del mayor provecho para satisfacer las diversas necesidades identificadas por el componente uno de la caracterización del sistema de agua y base fundamental de las acciones de los siguientes componentes del programa.



# 1. MARCO CONTEXTUAL DEL CASERIO MONTE MERCEDES CANTON SACSIGUAN MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ.

## 1.1 Datos generales

Monte Mercedes cantón Sacsiguan, Sololá, se ubica en la parte oriente a 4 kilómetros de la cabecera municipal de Sololá, a una distancia de 142 kilómetros de la ciudad capital sobre carretera que conduce al municipio de Concepción Sololá, con una población general de 2,821 habitantes entre hombres, mujeres y niños, conformado por 831 viviendas y 102 familias, según base de datos del ministerio de salud pública y asistencia social a través de centro de atención permanente de la cabecera municipal de Sololá, tienen acceso a los siguientes servicios básicos: escuela, instituto básico, iglesia, bancos, cooperativas, servicio de cable, energía eléctrica, centro de salud, servicio de agua potable; abastecido por 4 sistema; Cho Abelino, Antiguo, Cho Martin y el que fue objeto de estudio para este plan de mejoras de recaudación de ingresos a nivel comunitario denominado Mercedes Sacsiguan.

Es un lugar accesible por ubicarse sobre la carretera que conduce a las cabeceras municipales de Sololá y Concepción, es una comunidad catalogada como zona rural, sus habitantes se dedican al comercio, carpinteros, albañiles, agricultores, jornaleros en su mayoría y estudiantes graduados con títulos nivel medio o diversificado (maestros, peritos, bachilleres, enfermeros, otros) entre otros aspectos de relevancia.

Su estructura o modelo de organización comunitario están constituidos por Consejo Comunitario de Desarrollo COCODE, comité de camino, comité de escuela, comité de cementerio y cuentan con comité de agua potable para la administración y mantenimiento del vital líquido.

## 1.2 Condiciones de vida.

Los habitantes de Monte Mercedes cantón Sacsiguan, Sololá se encuentran en un nivel de vida aceptable aunque la mayor parte de la comunidad tienen ingresos económicos por debajo del salario mínimo vigente, en promedio se gana Q 60.00 a Q 75.00 por jornal, agudizado aún más por el índice de desempleo y el promedio de integrantes de las familias que oscila entre 5 a 7 personas, por lo tanto, los ingresos familiares se distribuyen en necesidades básicas de salud, educación, vestuario, alimentación entre otros, los limitados ingresos complican la situación para cubrir todas estas necesidades. Por otro lado, el precio de los productos de la canasta básica, cada vez va en aumento agudizando la pobreza, está información ha sido proporcionada por miembros de comité de agua y vecinos entrevistados. Sin dejar desapercibido un porcentaje que vive en estado de vida favorable reflejada en el tipo de vivienda y muy buenos ingresos económicos mensuales por recibir remesas familiares de los EE.UU y asalariados públicos y privados, dueños de comercios ubicados en la ciudad capital u otros departamentos fuera de la comunidad.



Dado a las condiciones de desempleo y poco apoyo para el emprendimiento comercial, una buena cantidad de hombres han optado viajar al país de los Estados Unidos en búsqueda de una mejor calidad de vida para sus familias, teniendo como amenaza latente la desintegración familiar y el riesgo de muerte al intentar pasar la frontera de manera ilegal, según datos recabados en esta comunidad hay una cantidad de entre 50 a 60 personas en su mayoría masculino migrante al país de los Estados Unidos.

### 1.3 Idioma

El idioma indígena predominante es el Kaqchikel, cabe resaltar que en esta comunidad prevalece favorablemente el relacionamiento y comunicación en el idioma materno en todos los niveles y generaciones, cabe mencionar que dentro del pensum de formación educativo (nivel primario) existe en la escuela un curso específico del idioma kaqchikel (oral y escrito) que favorece la conservación de la cultura y cosmovisión maya de la comunidad.

### 1.4 Desnutrición

Según datos actualizados hasta el mes de septiembre 2021 del Ministerio de Salud Pública y asistencia Social, mediante el Centro de Atención Permanente de la cabecera municipal de Sololá, en Monte Mercedes, por cobertura del ministerio se está monitoreando 792 niños y niñas, teniendo los siguientes resultados;

Aldeas/Sectores/Territorios	Total, de Niños monitoreados	Niños con Desnutrición Aguda	Niños con Desnutrición Crónica	Niños con retardo de crecimiento	Niños con peligro de desnutrición
Monte Mercedes, Cantón Sacsiguan	792	1	273	139	0

Fuente específico: Centro de Salud cabecera municipal de Sololá, programa informático Kawok

En la tabla anterior refleja datos de niños y niñas con problemas de desnutrición en sus diferentes clasificaciones según ministerio de salud que suman en total 413, por lo que 379 niños y niñas viven en estado saludable.

### 1.5 Descripción del sistema.

El sistema de agua potable MERCEDES SACSIGUAN, es un sistema por gravedad funcionando desde el año 1986, cuenta con 132 usuarios titulares inscritos o chorros autorizados según registro manual que se tiene, cuenta con comité de administración y mantenimiento conformado por 7 integrantes, con periodo de gestión de 1 año nada más, no cuenta con registro o legalización a nivel de gobierno





municipal, tienen problema de escasez de agua durante todo el año; únicamente son abastecidos por el servicio de agua a cada 3 días porque están divididos en tres sectores, no tienen medidores de agua y tiene una tarifa mensual establecida de Q 1.00, más pagos a fontanero que realizan de forma directa cuando les corresponde una semana de mantenimiento y reparaciones del sistema de agua que están organizado en 12 grupos y cada integrante que son diez corresponde un aporte de Q.25 cada uno, en este caso a cada tres meses aproximadamente .

## 2. SITUACION ACTUAL DE LOS SISTEMAS FINANCIEROS EN AGUA Y SANEAMIENTO.

### 2.1 Análisis sobre ejecución presupuestaria de ingresos por agua años 2019 y 2020.

En esta comunidad se tiene una tarifa mensual de Q 1.00, por incumplimiento de tarifa una multa de Q 5.00 y aportes extraordinarios cuando se presenta alguna necesidad que se debe solventar. No se tiene reglamento interno por el uso del agua, pero se tiene conocimiento de las condicionantes por el uso del vital líquido que a criterio de los miembros de comité sería oportuno y necesario elaborar un reglamento interno por el uso del agua para legalizar los cobros, ya que se está pensando en aumentar de tarifa.

Los ingresos de los años evaluados son los siguientes:

INGRESOS ANUALES SERVICIO DE AGUA POTABLE: MERCEDES SACSIGUAN AÑO 2019.				
TARIFA ESTABLECIDA				Q.1.00
Cuenta	Concepto	Tarifa establecida	cantidad de contribuyente	Percibido
0	Recaudación por tarifas anuales y aportes extraordinarios	Q.12.00	132	Q.1,584.00
0	Aporte económico extraordinario (inauguración de salón de usos múltiples de sistema de agua propiamente).	Q.200.00	132	Q.26,400.00
<b>INGRESOS ANUALES</b>				<b>Q 27,984.00</b>

\*Fuente información de Comité de Agua





<b>INGRESOS ANUALES</b>				
<b>SERVICIO DE AGUA POTABLE: MERCEDES SACSIGUAN</b>				
<b>AÑO 2020.</b>				
<b>TARIFA ESTABLECIDA</b>				<b>Q.1.00</b>
<b>Cuenta</b>	<b>Concepto</b>	<b>Tarifa establecida</b>	<b>cantidad de contribuyente</b>	<b>Percibido</b>
0	Recaudación por tarifas anuales y aportes extraordinarios	Q.12.00	132	Q.1,584.00
0	Aporte económico extraordinario (por pago derecho de paso en Vasconcelos Xajaxac.	Q.100.00	132	Q.13,200.00
<b>INGRESOS ANUALES</b>				<b>Q 14,984.00</b>

\*Fuente información de Comité de Agua

Los montos de ingresos anuales de los años evaluados, registrados en los cuadros anteriores que corresponde a los años 2019 y 2020, se tuvo acceso a los libros de cuentas del comité, sin embargo, la información registrada no es detallada en cuanto a los registros contables lo cual es una gran debilidad, por ello es necesario el fortalecimiento de capacidades mediante formación y capacitación principalmente en el cargo de tesorería en cada cambio de comité.

Los ingresos reflejan que en esta comunidad en cierto modo es autosostenible el sistema de agua por ser previsores de las múltiples necesidades que presenta el sistema durante el periodo anual por reparaciones y mantenimiento y así garantizar el servicio de agua a los usuarios únicamente y no así la ejecución de proyectos que implica aportes extraordinarios para la ejecución de los mismos cuando el sistema así lo requiere o la asamblea así lo considera, tal es el caso del año 2019 donde por inauguración de salón de usos múltiples propiamente del comité de agua construido en el año 2018 dieron un aporte de Q 200,00, de igual manera para el año 2020 se tuvo in aporte extraordinario ya que se tuvo una problemática relacionada al derecho de paso en el caserío Vasconcelos Xajaxac por lo que fue necesario cancelar una cantidad para garantizar la prestación del servicio ya que dicho sistema recorre una distancia relevante desde el nacimiento al tanque de distribución que implica reparaciones y mantenimientos constantes.



Dado a las circunstancias actuales los señores y señoras miembros del comité están con la idea de construcción de un proyecto de sistema de agua por bombeo, por lo que consideran importante y oportuno el incremento de tarifa actual por el servicio de agua para la recaudación de fondos, sin embargo, son conscientes que quienes tiene la facultad de decisión es la asamblea general de usuarios.

## 2.2 Análisis sobre ejecución presupuestaria de egresos por agua años 2019 y 2020

Los egresos por operación del sistema de agua actualmente son: por mantenimiento, reparaciones y gastos administrativos de las gestiones que realiza el comité de agua únicamente, el pago de fontanero se cumple de forma directa por semana (Q.250.00 y Q.1,000.00 mensual) por 12 grupos formados como un tipo de organización interna, tampoco hay pagos de honorarios porque el comité realiza su periodo de gestión ad honorem. Los ingresos extraordinarios son destinados por el motivo que fue la recaudación, Para los años 2019 y 2020 son los siguientes egresos:

<b>Sistema de agua Potable: MERCEDES SACSIGUAN</b> <b>Caserío Monte Mercedes cantón Sacsiguan, Sololá</b> <b>Costo Detallado del Servicio de Agua Potable</b> <b>Año 2019</b> <b>cifras en Quetzales</b>					
No.	CONCEPTO	Usuarios	Costo Unitario	Parciales mensuales	Totales anuales
	<b>USUARIOS DEL SERVICIO</b>	<b>132</b>			
<b>A</b>	<b>COSTOS DIRECTOS</b>				<b>1,500.00</b>
	<i>gastos por operación</i>				1,500.00
I	mantenimiento Sistema (gastos por reparaciones, compra de materiales y varios)		I	1,500.00	1,500.00
	<i>Honorarios por trabajos puntuales</i>				00
I	trabajos realizados por fontanero		I	00	00
<b>B</b>	<b>COSTO DE PRESTACION DEL SERVICIO</b>				<b>0.00</b>
	<i>Mantenimiento, compra y reparaciones del sistema de agua</i>				
	Pago de energía eléctrica anual		I	0.00	0.00
<b>C</b>	<b>GASTOS GENERALES Y OTROS</b>				<b>26,000.00</b>
I	Gastos varios por inauguración de salón de usos múltiples del sistema de agua.		I	26.000.00	26.000.00
	Copias e impresiones		-	-	-
	Otros gastos (acciones de gracia)		I	0.00	0.00
	Papelería y enceres		-	-	-
	<b>COSTO GENERAL ANUAL</b>				<b>27,500</b>
	<b>COSTO GENERAL MENSUAL</b>				<b>2,291.67</b>

<b>Sistema de agua Potable: MERCEDES SACSIGUAN</b> <b>Caserío Monte Mercedes cantón Sacsiguan, Sololá</b> <b>Costo Detallado del Servicio de Agua Potable</b> <b>Año 2020</b> <b>cifras en Quetzales</b>					
No.	CONCEPTO	Usuarios	Costo Unitario	Parciales mensuales	Totales anuales
	<b>USUARIOS DEL SERVICIO</b>	<b>132</b>			
<b>A</b>	<b>COSTOS DIRECTOS</b>				<b>3,500.00</b>
	<i>gastos por operación</i>				1,500.00
I	Mantenimiento y Reparaciones de Sistema		I	1,500	1,500.00
	<i>Honorarios por trabajos puntuales</i>				00
I	trabajos realizados por fontanero		I	00	00
<b>B</b>	<b>COSTO DE PRESTACION DEL SERVICIO</b>				<b>0.00</b>
	<i>Mantenimiento, compra y reparaciones del sistema de agua</i>				
	Pago de energía eléctrica anual		I	0.00	0.00
<b>C</b>	<b>GASTOS GENERALES Y OTROS</b>				<b>2,000.00</b>
I	Gestiones		I	0.00	0.00
	Copias e impresiones		-	-	-
	Otros gastos (pago derecho de paso tubería, caserío Vasconcelos Xajaxac)		I	2,000.00	2,000.00
	Papelería y encerres		-	-	-
<b>COSTO GENERAL ANUAL</b>					<b>3,500.00</b>
<b>COSTO GENERAL MENSUAL</b>					<b>291.67</b>

Los datos del análisis financiero de egresos reflejan que en esta comunidad han considerado acciones de prevención y mantenimiento del sistema de agua, de esa manera no se pone en riesgo la prestación del servicio de agua a la población. Aunque se debe considerar el fortalecimiento de capacidades de administración financiera de los miembros de comité de agua en turno, principalmente el titular de tesorería, se tienen insumos o herramientas de controles (libros de recaudaciones, libro de faenas y libro de gastos o egresos) pero se debe de fortalecer las capacidades de llenados de los libros de controles que se tiene o según posibilidades habilitar hojas auxiliares o de apoyo para mayor detalles y transparencias.



### 2.3 Análisis financiero del sistema de agua.

El sistema de agua potable MERCEDES SACSIGUAN, se considera un sistema autosostenible por contar con tarifas mensuales aspecto fundamental para considerarlo de tal manera, sin embargo, es necesario fortalecer la administración financiera con un enfoque más técnico a manera de facilitar los procesos de operación, mantenimiento y administración del sistema de una forma más eficiente y eficaz y la posibilidad de un aumento a la tarifa y de forma anual las recaudaciones, de igual forma iniciar a extender comprobantes de pagos del servicio, con estos cambios mínimos lograr que las operaciones administrativas actuales sean menos desgastantes y costoso las operaciones del comité de administración y mantenimiento de agua, a manera de sostener y cubrir la ejecución de proyectos que fortalezca la capacidad del sistema de agua actual que se tiene por objetivo (sistema de agua por bombeo).

### 2.4 Análisis del porcentaje que está siendo subsidiado el sistema.

No se tiene ningún apoyo de subsidio de gobiernos central, municipal u otra entidad estatal o privada, por lo que actualmente el modelo de recaudación que se tiene es en base a una tarifa anual, consientes de velar por sus propias necesidades y autosostenibilidad de su sistema es que la comunidad se ha organizado de tal manera.

### 2.5 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en agua.

De acuerdo al análisis en comparación de ingresos y egresos de los dos años evaluados, resulta que el sistema cuenta con una independencia financiera comunitaria por tener mecanismo de recaudación como tarifa mensual por consumo de agua, al grado de considerar un sistema autosostenible, aún más con la buena administración financiera de los administradores y mantenimiento del sistema

Se tiene los detalles exactos de las tablas de valores de ingresos y egresos con los señores tesorero del comité de agua en libros de caja, no se abordó todo los por menores de las cantidades de ingresos y egresos por el debido respeto y tipo de asistencia técnica que se está desarrollando a no interpretarse y considerarse una auditoria y esa razón fue que no se profundizó el análisis con detalles de información financiero, más únicamente la interpretación y determinación de la buena y sana administración financiera reflejada en los resultado de las operaciones.

De los resultados de superávit mínimos que se tiene de las operaciones anuales se considera a este sistema de agua un sistema autosostenible y tener independencia financiera comunitaria por



lo que se recomienda administrar los fondos a través de la apertura de una cuenta cooperativa de mayor prestigio y credibilidad en el área, luego establecer objetivos de mediano y largo plazo de proyectos a desarrollar con dicho fondo en beneficio del sistema de agua para mitigar la problemática de escasez que se sufre actualmente (campañas de reforestación, paneles solares entre otros que fortalezca y contribuye al sistema de agua directamente).

## **2.6 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en alcantarillado.**

En Monte Mercedes cantón Sacsiguan, Sololá no cuenta con servicio de alcantarillado, debido a la ubicación geográfica que es catalogada como área rural, por lo que actualmente cada familia utiliza sistema sanitario o escusado y un porcentaje de viviendas con sistema de inodoros lavables con posos séptico.

## **2.7 Análisis presupuesto de ingresos y gastos del servicio del tren de aseo:**

Este servicio actualmente está bajo la administración del gobierno municipal debido a la cercanía con el casco urbano de la cabecera municipal de Sololá, se tiene establecido una tarifa de Q.1.00 por cada bolsa de desecho orgánico o inorgánico recolectado por el tren de aseo a cada 15 días (miércoles) y dado a la situación se abocó a la municipalidad quien no maneja una contabilidad diferenciada o específica para dicha comunidad únicamente, sino que se registra los ingresos generales independientemente de los territorio bajo el recibo 31B únicamente,



FCAS Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento



Conclusiones	Recomendaciones
<p>Cuenta con tarifa establecida mensual por el uso del agua de Q.1.00.</p> <p>No se tiene reglamento interno por el uso del agua</p> <p>Es un sistema autosostenible con una buena independencia financiera comunitario.</p> <p>En el caserío existe la problemática de escasez de agua.</p>	<p>Se sugiere evaluar y analizar un aumento a la tarifa y/o modalidad de recaudación (tarifa anual).</p> <p>Se sugiere elaborar, aprobar e implementar reglamento interno por el uso de agua.</p> <p>Se sugiere administrar los fondos económicos de los ejercicios anuales en una cuenta de cooperativa y establecer objetivos y metas sobre los fondos</p> <p>Se sugiere formular y gestionar proyectos futuros para mitigar la problemática de escases de agua actual (fortalecimiento de sistema de agua por bombeo).</p>



### 3. PLAN DE ACCIÓN PARA MEJORAR LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS COMUNITARIOS EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO

Objetivo: Mejorar los ingresos por la prestación de los servicios de agua y saneamiento del caserío Monte Mercedes cantón Sacsiguan Sololá a través de acciones integrales que fortalezcan la inversión comunitaria.

Componente	Acción	Descripción actividad	Responsable	Tiempo de ejecución	Seguimiento
Fortalecida la gestión financiera de los sistemas de agua y saneamiento de las comunidades y municipalidades	<b>ACCIONES A CORTO PLAZO</b>				
	Morosidad cero	1. Padrones de morosidad	Comité de agua	Primeros 5 días cada mes	Revisión de acciones periódicas reflejados en el mejoramiento de los ingresos
		2. Emisión de notas de cobro	Comité de agua	6 meses	
		3. Convenios de pago	Comité de agua /aprobación Asamblea	2 a 3 meses	
	<b>ACCIONES A MEDIANO PLAZO</b>				
	Mejorar la recaudación	1. Identificación de recursos	Comité de agua	3 a 6 meses	Verificar si las acciones implementadas han ayudado al incremento de ingresos comunitarios.  Conocimiento para traspaso de cargos
2. Actualización de registro de usuarios.		Secretario	5 meses		
3. Analizar tarifa actual		Comité de agua	3 a 6 meses		
4. Elaborar formato de registro de egresos		Tesorero	6 a 12 meses		
5. Elaborar formato de presupuesto de agua.		Tesorero	6 a 12 meses		
6. Elaborar formato de registro de ingresos		Tesorero	6 a 12 meses		





FCAS Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento



Formación y capacitación	7. Elaborar Formato de rendición de cuentas	Comité de agua	1 año	Fortalecimiento de capacidades
	8. Establecer calendario acción de gracias	Comité de agua	6 meses	
	9. Establecer calendario de jornadas de limpieza	Comité de agua	6 meses	
	10. Establecer calendario recorrido	Comité de agua	6 meses	
	11. Elaboración e implementación de reglamento	Comité de agua	3 a 6 meses	
	12. Formación y capacitación.	Municipalidad y/o instituciones de apoyo	3 a 6 meses	
<b>ACCIONES A LARGO PLAZO</b>				
Transparencia y rendición de cuentas	1. Rendición de cuentas.	Comité de agua	1 año	Acciones de transparencia
	2. instalación de reguladores.	ASAMBLEA	1 año	
	3. Campaña de reforestación.	ASAMBLEA	1 año	
	4. Socialización de plan.	ASAMBLEA	1 año	
	5. Formación, organización y capacitación	Comité de agua	1 año	
	6. Creación de proyectos futuros	Comité de agua y asamblea		



### 3.1. ACCIONES A CORTO PLAZO.

#### 3.1.1. Acciones estratégicas morosidad cero.

No.	Actividad a realizar	Responsable
1.	<p><b>Actualización de registros de usuarios: para mantener registros precisos</b></p> <p>Actualmente el sistema no tiene ningún porcentaje de morosidad, debido a la condición que existe por el servicio del vital líquido en el sentido de realizar la recaudación mensual y no se ha permitido la acumulación de pagos caso contrario la suspensión del servicio, eso ha hecho que todos cumplan con su responsabilidad, por lo que no es necesario implementar alguna estrategia al respecto, sin embargo se considera importante la actualización de registro de usuarios clasificados por sector, género, edades y beneficiarios del servicio que son 132 en total actualmente y que se lleva un control de forma manual en listado simple manual únicamente, dado a la situación se considera necesario el fortalecimiento mediante un formato creado en este caso (ver formato creado en anexo 1).</p>	Comité de agua
2.	<p><b>Emisión de notas de cobro: Proveer diseño para acciones futuras:</b></p> <p>Debido a que el sistema de agua potable actualmente no hay morosidad, el comité no ve necesario la implementación de notas de cobros, sin embargo, se tiene previsto elaborar un diseño de notas de cobros en miras de acciones futuras, el cual será llenado de forma manual llevando los controles correlativos. (Ver formato creado en anexo 2).</p>	Comité de agua
3.	<p><b>Convenios de pago: no necesariamente por morosidad, puede ser por otros ingresos a identificar:</b></p> <p>Considerando que un convenio de pago no precisamente es por temas de recuperación de morosidad, en este caso se acoplará y se diseñará un modelo para cada de una de las diversas fuentes de ingresos que existe y por identificar y determinar (sanciones, reconexiones y otros por identificar) como mecanismo para facilitar, promover e incentivar la recaudación de fondos. (Según formato creado en anexo No.3)</p>	Comité de agua/aprobación Asamblea

## 3.2. ACCIONES A MEDIANO PLAZO

### 3.2.1. Acciones estratégicas para mejorar la recaudación por agua y saneamiento

No.	Actividad a realizar	Responsable
1.	<p>Identificación de recursos: para mejorar ingresos y contar con disponibilidad para acciones de operación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cobro por reconexión de servicio.</li> <li>✓ Sanciones por faltas o mal uso del vital líquido.</li> <li>✓ Multas por inasistencias a reuniones o asambleas.</li> <li>✓ Multas por incumplimiento de cargos comité de administración y mantenimiento.</li> <li>✓ Cobros por incumplimiento de Jornales de mantenimiento.</li> <li>✓ Sanciones y multas por mala administración financiera en ocupación de cargo en comité de agua.</li> <li>✓ Multas por faltas de pagos.</li> </ul>	Comité de agua
2.	<p>Actualización de registro de usuarios: tener datos precisos de usuarios del servicio de agua por sector, clasificado por género y número de beneficiario real, mediante un formato manual o digital una vez en periodo de gestión de cada grupo de comité. (según formato creado, Anexo No.1)</p>	Secretario
3.	<p>Analizar tarifa actual: dado a las diversas necesidades financieras del sistema es oportuno evaluar un posible incremento o realizar un cambio a tarifa mensual sincronizado con medidores de agua por el funcionamiento del sistema por bombeo.</p>	Comité de agua
4.	<p>Elaborar formato de egresos: para contar con registros de los movimientos realizados de forma mensual y anual (ver formato creado, Anexo No.4).</p>	Tesorero
5.	<p>Elaborar un presupuesto: Mensual y anual del agua (según formato creado, Anexo No.5). para administrar adecuadamente los fondos y analizar si mantener, disminuir o incrementar la tarifa establecida</p>	Comité de agua.
6.	<p>Elaborar un formato de registro de ingresos mensuales y anuales (según formato creado, Anexo No.6). para contar con cálculos necesarios y proveer la rentabilidad.</p>	Tesorero
7.	<p>Elaborar un Formato de rendición de cuentas: necesaria la transparencia y rendición de cuentas para crear confianza de los usuarios</p>	Comité de agua
8.	<p>Establecer calendario y regular el enfoque de las celebraciones de acción de gracia anual que se realiza por el agua (una acción de gracias es un acto de agradecimiento que realizan los beneficiarios, reconociendo que el agua es una bendición del ser supremo).</p>	Comité de agua

9.	Establecer calendario de jornadas de limpieza: necesario para la prestación de un buen servicio.	Comité de agua
10.	Establecer calendario recorrido: por el sistema de agua para identificar necesidades	Comité de agua
11.	Actualización, aprobación e implementación reglamento: para legalizar los cobros.	Comité de agua/asamblea
12.	Formación, organización y capacitación a miembros del comité de agua, elaboración de manuales de funciones para el fortalecimiento de capacidades a través de conocer sus funciones, creación de un órgano ejecutivo sobre el comité de mantenimiento, este órgano ejecutivo realizara funciones de auditoría, fiscalización y exigencia para el buen funcionamiento y administración del sistema de agua, de preferencia integrados por fundadores y líderes, capacitación para mejoras de prácticas de limpieza del sistema en coordinación con ministerio de salud Pública y asistencia social.	Municipalidad y/o instituciones de apoyo

### 3.3 ACCIONES A LARGO PLAZO

#### 3.3.1 Fortalecimiento de acciones a nivel técnico comunitario

No.	Actividad a realizar	Responsable
1.	Rendición de cuentas: favoreciendo la transparencia del manejo de fondos y acciones realizadas. Es de suma importancia que el Comité de agua rinda cuentas de los ingresos y egresos realizados por la prestación de los servicios de agua y saneamiento en asamblea general de usuarios del sistema de agua una o dos veces al año, para crear confianza sobre el manejo de fondos.	Comité de agua/asamblea
2.	Implementación de reguladores: quien gasta más pague más: Es una forma de cómo la población pueda contar con el vital líquido de una manera equitativa y contribuirá al cuidado y usos adecuado del agua en cada familia o usuario del sistema.	Comité de agua/asamblea
3.	Campañas de reforestación: usuarios participantes para darle valor al servicio de agua. El involucramiento de todos los usuarios para hacer conciencia del uso del agua y saneamiento de nuestros medios.	Comité de agua
4.	Socialización de plan: Para su seguimiento en momento de transición de cargos como comité de agua, con la finalidad de que el Comité electo les dé seguimiento a las acciones ya iniciadas	comité de agua
5.	Gestión de proyectos futuros: es una forma de tener objetivo sobre las operaciones financieras actuales a beneficio de usuarios del sistema de agua y que garantice el servicio de agua de calidad a un	Comité de agua y asamblea.



	bajo costo (fortalecimiento de sistema de agua por bombeo, construcción)	
--	--	--

#### 4. COMISION DE SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE PLANES DE MEJORA.

Para continuar con las acciones y gestiones que se requiere para la implementación del plan de mejoras en la recaudación por la prestación del servicio de agua potable MERCEDES SACSIGUAN, caserío Monte Mercedes cantón Sacsiguan, Sololá quedará conformada la comisión de seguimiento con los siguientes integrantes:

Nombre	Cargo
Emilio Ben Ordoñez	Presidente de comité de agua
Alberto Coj Xep	<b>Vicepresidente de comité de agua</b>
Rosa Cuxulic Morales	Tesorero comité de agua
Gabriel Coj Cojtin	Secretario de comite de agua
Julio Sicajau	Vocal de comité de agua
Nazario Chumil	Vocal de comité de agua
Felipa Cojtin Cosigua	Vocal de comité de agua



FCAS Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento



## 5. CONCLUSIONES

Culminando el análisis podemos afirmar que:

- ✓ El sistema de agua potable Mercedes Sacsiguan cuenta con comité de agua sin autorización y legalización, conformado por 7 integrantes.
- ✓ Se tiene establecido una tarifa mensual por el servicio de agua de Q 1.00
- ✓ No se tiene ningún porcentaje de morosidad.
- ✓ Se realizan rendición de cuentas de forma mensual.
- ✓ Población y/o usuario del sistema están convencidos de la tarifa y con la buena práctica de aportes económicos por el uso del agua.
- ✓ Es un sistema de agua potable autosostenible por tener independencia financiera comunitaria.
- ✓ Se tiene disponibles fondos económicos por los resultados de los ejercicios anuales de la operación del sistema de agua potable.
- ✓ Se tiene una buena y sana administración financiera de parte del comité de administración y mantenimiento actual.
- ✓ No se cuenta con documento de reglamento interno de servicio de agua potable.
- ✓ La comunidad tiene problema de escases de agua.
- ✓ No se tiene ningún apoyo de subsidio para la administración y mantenimiento del sistema de agua.
- ✓ Tienen servicio de tren de aseos municipal a cada 15 días.
- ✓ No se tienen sistema de drenaje o alcantarillado.
- ✓ No tienen medidores de agua.
- ✓ Comité de agua actual están convencidos en la implementación del presente plan para lograr sus objetivos de mejorar las condiciones del sistema.
- ✓ Los fondos recaudados anualmente cubren todas las necesidades de mantenimiento y reparaciones únicamente mas no es suficiente para ejecución de otros proyectos de mitigación de la problemática de escases de agua que existe en la comunidad.



## 6. RECOMENDACIONES

- ✓ Se sugiere integrar al comité de agua en futuras ocasiones a jóvenes estudiante y mujeres para mayor equidad y fortalecimiento de organización comunitaria.
- ✓ Se sugiere crear y autorizar un órgano ejecutivo sobre el comité de mantenimiento para mayor exigencia, auditoria y fiscalización, conformado por fundadores y líderes comunitarios a beneficio y mejoras del sistema de agua.
- ✓ Se sugiere desarrollar asambleas anuales para rendición de cuentas y transparencia.
- ✓ Se sugiere elaborar, aprobar e implementar reglamento interno por el uso del agua.
- ✓ Se sugiere autorización de la asamblea general implementar otras fuentes de ingresos por el agua.
- ✓ Se sugiere elaborar e implementar manuales de funciones de cada uno de los puestos que conforma el comité de agua.
- ✓ Se sugiere proponer y autorizar en asamblea general cambio periodo de gestión de comité de agua de uno a dos años.
- ✓ Se sugiere administrar los fondos existentes por sistema de agua mediante apertura y aprovechamiento de una cuenta cooperativa, principalmente en una selección de posibilidades en el área, basado en la solidez, prestigio y principalmente estructura financiera de la entidad a seleccionar.
- ✓ Se sugiere evaluar y analizar un incremento porcentual del 100% cada año sobre la tarifa actual (Q 12.00) o lograr autorizar en asamblea general a una tarifa anual.
- ✓ Se sugiere realizar rendición de cuenta y asambleas generales de forma trimestral.
- ✓ Se sugiere evaluar de forma periódica el alcance en la ejecución del presente plan para realizar cambios y mejoras necesarios.







ANEXO No.2



**MONTE MERCEDES SACSIGUAN MUNICIPIO Y  
DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ  
AVISO-REQUERIMIENTO DE PAGO No. \_\_\_\_\_**



\_\_\_\_\_  
(Lugar y fecha)

Señor (a)  
Usuario \_\_\_\_\_  
Dirección \_\_\_\_\_

Presente

Estimado vecino (a), reciba un cordial saludo de su Comité de administración y mantenimiento de agua.

Nos dirigimos a usted, para comunicarle que, al revisar nuestros registros de contribuyentes y usuarios de servicios de agua, hemos establecido que su cuenta registra un saldo a favor del sistema, como se muestra a continuación.

Monto de la Deuda: Q. \_\_\_\_\_

Le invitamos muy cordialmente a visitarnos en el lugar ya conocido, para dialogar y resolver el pago del adeudo, concediendo facilidades de pago.

Si nos visita dentro de los quince (15) días siguientes a la fecha de recepción de este aviso, el comité no cobrará multas e intereses, por acuerdo de asamblea general.

Atentamente.

Comité de administración y mantenimiento  
Agua potable

-----  
Aviso-Requerimiento Núm: \_\_\_\_\_

Responsable de entrega: \_\_\_\_\_

Nombre receptor de la nota: \_\_\_\_\_

Firma de recibido: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_



ANEXO No.3



SISTEMA DE AGUA MERCEDES SACSIGUAN



CONVENIO DE PAGO



En caserío Monte Mercedes cantón Sacsiguan, Sololá, el (día) \_\_\_\_\_ de (mes) \_\_\_\_\_ de dos mil \_\_\_\_\_, **NOSOTROS:** por una parte, (nombre de comité) \_\_\_\_\_, de esta comunidad, amparado por el acta comunitario número \_\_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_\_ autorizado por asamblea general de usuario del sistema de agua potable MERCEDES SACSIGUAN, señalando como lugar para recibir notificaciones \_\_\_\_\_, en adelante el comité; por otra parte, (nombre) \_\_\_\_\_, de (edad) \_\_\_\_\_, años de edad (estado civil) \_\_\_\_\_, (profesión u oficio) \_\_\_\_\_, guatemalteco, de este domicilio, me identifico con el Código Único de Identificación –CUI– \_\_\_\_\_ extendido por el Registro Nacional de Personas, con residencia en este municipio, señalo como lugar para recibir notificaciones mi domicilio ubicada en \_\_\_\_\_, actúo en mi calidad de usuario de sistema de agua potable MERCEDES SACSIGUAN, Ambos comparecientes manifestamos ser de los datos de identificación consignados, encontrarnos en el libre ejercicio de nuestros derechos, que la representación que se ejercita es suficiente de conformidad con la ley y a nuestro juicio para celebrar el presente CONVENIO DE PAGO, contenido en las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** El comité manifiesta que el usuario tiene a la fecha un saldo pendiente de pago, el cual asciende a un monto de \_\_\_\_\_ quetzales (Q. \_\_\_\_\_), en \_\_\_\_\_ concepto de \_\_\_\_\_.

**SEGUNDA:** El usuario manifiesta que se reconoce liso y llano deudor del sistema de agua potable MERCEDES SACSIGUAN por la cantidad y concepto anteriormente descritos. **TERCERA:** Ambos comparecientes manifestamos que por este medio llegamos al siguiente acuerdo: a) el deudor se compromete a pagar el monto adeudado en \_\_\_\_\_ mensualidades de \_\_\_\_\_ quetzales (Q. \_\_\_\_\_), efectuando la primera el día \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ del dos mil \_\_\_\_\_; dichas cuotas se pagarán el día \_\_\_\_\_ de cada mes, en el lugar denominado \_\_\_\_\_; b) si el usuario deudor(a) incumple con el pago de una de las mensualidades establecidas, el comité puede acudir a otras instancias y medidas para hacer efectivo el monto adeudado. **CUARTA:** Ambos comparecientes, también manifestamos nuestra conformidad con todas y cada una de las cláusulas de este convenio, así como haber leído íntegramente el contenido del presente documento, el cual ratificamos, aceptamos y firmamos.

FIRMA DEL COMITÉ

FIRMA DEL USUARIO DEUDOR



ANEXO No.4

CUADRO DE REGISTROS DE INGRESOS  
SISTEMA DE AGUA POTABLE MERCEDES SACSIGUAN  
AÑO \_\_\_\_\_



INGRESOS		
MES	MONTOS RECIBIDOS	DESCRIPCION O MOTIVOS
ENERO		
FEBRERO		
MARZO		
ABRIL		
MAYO		
JUNIO		
JULIO		
AGOSTO		
SEPTIEMBRE		
OCTUBRE		
NOVIEMBRE		
DICIEMBRE		
TOTAL		

ANEXO No.5



**Sistema de agua Potable: MERCEDES SACSIGUAN**

**Presupuesto del Servicio de Agua**

Año \_\_\_\_\_

cifras en Quetzales





No.	CONCEPTO	Usuarios	Costo Unitario	Parciales mensuales	Totales anuales
<b>USUARIOS DEL SERVICIO</b>					
<b>A</b>	<b>COSTOS DIRECTOS</b>				
	<i>gastos por operación</i>				
1	gastos comité de mantenimiento de Sistema.				
2	energía eléctrica				
	<b>ADMINISTRATIVOS Y GESTIONES</b>				-
1	Fontanero				
2	Transporte				
3	Alimentación				
4	Papelería				
5	Fletes				
<b>B</b>	<b>COSTO DE PRESTACION DEL SERVICIO</b>				-
	<i>Mantenimiento, compra y reparaciones del sistema de agua</i>				
1	Cemento qq				
2	Productos plásticos, PVC y vinil				
3	Materiales y suministros, accesorios, válvulas y pegamento				
4	Energía Eléctrica				
5	Cubetas de Cloro				
6	retroactivos, incluyendo la parte bacteriológica y físico químico				
7	estudio bacteriológico				
8	herramientas (azadón, piocha, pala, etc.)				
9	herramientas de limpieza (escobas, jabon, cubetas, cloro etc)				
<b>C</b>	<b>GASTOS GENERALES</b>				-
1	Útiles de oficina				-
2	equipo de protección (botas, guantes otros)				-
3	acciones de gracia				
	<b>TOTAL</b>				





ANEXO No.7

**Sistema de agua Potable: MERCEDES SACSIGUAN**  
**INFORME FINANCIERO GENERAL ANUAL**  
 Año \_\_\_\_\_  
 cifras en Quetzales




No.	CONCEPTO	Totales anuales
1	<b>SALDO ANTERIOR</b> (caja chica y cta. Cooperativa)	
2	<b>INGRESOS DEL AÑO</b> _____	
3	<b>EGRESOS DEL AÑO</b> _____	
4	<b>RESULTADO DEL EJERCICIO ANUAL</b>	
	cta cooperativa	
	caja chica (efectivo)	
5	<b>NUEVO SALDO</b>	

F \_\_\_\_\_  
 Tesorero de comité

F \_\_\_\_\_  
 Presidente de comité



Fotografía de reuniones de trabajo con comité de mantenimiento agua potable MERCEDES SACSIGUAN, CASERIO MONTE MERCEDES CANTON SACSIGUAN, SOLOLA

Fotografía de primera reunión: Realización de diagnóstico de sistema y del caserío



Fotografía de segunda reunión; elaboración plan de mejoras de recaudación de ingresos de sistema de agua potable MERCEDES SACSIGUAN.



Fotografía de Tercera reunión; presentación y Validación plan de mejoras de recaudación de ingresos de sistema de agua potable MERCEDES SACSIGUAN.



Planillas de reuniones realizadas a nivel comunitario.

Anexo 16b, MFA-HGA-2017

**CONTROL DE ASISTENCIA**

PROYECTO: RUK'UX YA "Contribuir a la salud y a la reducción de la incidencia de enfermedades diarreicas agudas de las familias de 12 municipios del departamento de Sololá, mediante la mejora de la gestión y el acceso sostenible a agua y saneamiento a nivel comunitario, municipal y en los servicios públicos básicos de salud y escuelas primarias"

Centro de costo (Código):

Evento: Elaborar participativamente diagnóstico sobre tarifas, morosidad y sostenibilidad financiera del servicio

Lugar y fecha: Casera Monte Mercedes Sacsiguan, Sololá 16-10-2021

No.	Nombre	Género		Organización / Municipio	Cargo	Firma	Teléfono
		M	F				
1	Emilia Ben Osborne	✓		Comité de agua	Presidente	<i>[Firma]</i>	9997492
2	Sofía Sicajeu	✓		Comité de agua	voceal	<i>[Firma]</i>	454211217
3	Gabriel Coj	✓		Comité de agua	secretario	<i>[Firma]</i>	45641652
4	Nezario (humi)	✓		Comité de agua	voceal	<i>[Firma]</i>	--
5	Rosa Cuxylic	✓		Comité de agua	tesorera	<i>[Firma]</i>	48626765
6	Felipa Coffin	✓		Comité de agua	voceal	<i>[Firma]</i>	33109636
7	Carlos A. Siboj	✓		Helvetas	asist. tecnico	<i>[Firma]</i>	51415208
8							
9							
10							
Total							

Nombre del Responsable: Carlos Alberto Siboj Jajaj

Planilla primera reunion de trabajo





**CONTROL DE ASISTENCIA**

PROYECTO: RUK'UX YA "Contribuir a la salud y a la reducción de la incidencia de enfermedades diarreicas agudas de las familias de 12 municipios del departamento de Sololá, mediante la mejora de la gestión y el acceso sostenible a agua y saneamiento a nivel comunitario, municipal y en los servicios públicos básicos de salud y escuelas primarias"

Centro de costo (Código): \_\_\_\_\_

Evento: Elaborar plan para mejorar los ingresos del servicio de agua en area comunitario

Lugar y fecha: Caserio Monte Mercedes Sacsiquán Sololá 6-10-2021

No.	Nombre	Género		Organización / Municipio	Cargo	Firma	Teléfono
		M	F				
1	Emilio Ben Ordóñez	✓		Comité de agua	Presidente	<i>[Firma]</i>	49974492
2	Silvia Siraque	✓		Comité de agua	vocal	<i>[Firma]</i>	45481149
3	Gabriel Coj	✓		Comité de agua	secretario	<i>[Firma]</i>	45641658
4	Nazario Chumil	✓		Comité de agua	vocal	<i>[Firma]</i>	- - -
5	Rosa Cuxylic	✓		Comité de agua	tesorera	<i>[Firma]</i>	48626765
6	Felipa Cortin	✓		Comité de agua	vocal	<i>[Firma]</i>	33109636
7	Carlos A. Saloj	✓		Helvetas	asist. tecnico	<i>[Firma]</i>	59445288
8							
9							
10							
Total							

Nombre del Responsable: Carlos Alberto Saloj Julajuj *[Firma]*

Planilla segunda reunion de trabajo

**CONTROL DE ASISTENCIA**

PROYECTO: RUK'UX YA "Contribuir a la salud y a la reducción de la incidencia de enfermedades diarreicas agudas de las familias de 12 municipios del departamento de Sololá, mediante la mejora de la gestión y el acceso sostenible a agua y saneamiento a nivel comunitario, municipal y en los servicios públicos básicos de salud y escuelas primarias"

Centro de costo (Código): \_\_\_\_\_

Evento: Validar PMRI del servicio de agua en area comunitario

Lugar y fecha: Caserio Monte Mercedes Sacsiquán, Sololá 12-12-2021

No.	Nombre	Género		Organización / Municipio	Cargo	Firma	Teléfono
		M	F				
1	Emilio Ben Ordóñez	✓		Comité de agua	presidente	<i>[Firma]</i>	49974492
2	Nazario Chumil	✓		Comité de agua	vocal	<i>[Firma]</i>	- - -
3	Felipa Cortin	✓		Comité de agua	vocal	<i>[Firma]</i>	33109636
4	Rosa Cuxylic	✓		Comité de agua	tesorera	<i>[Firma]</i>	48626765
5	Alberto Xep Saloj	✓		Comité de agua	vocal	<i>[Firma]</i>	- - - -
6	Silvia Siraque	✓		Comité de agua	vocal	<i>[Firma]</i>	45481149
7	Ricardo Coj	✓		Comité de agua	vocal	<i>[Firma]</i>	- - - -
8	Carlos Alberto Saloj	✓		Helvetas	asist. tecnico	<i>[Firma]</i>	59445288
9							
10							
Total							

Nombre del Responsable: Carlos Alberto Saloj Julajuj *[Firma]*

Planilla tercera reunion de trabajo



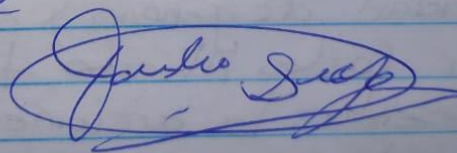
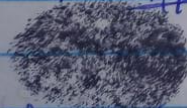
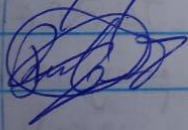
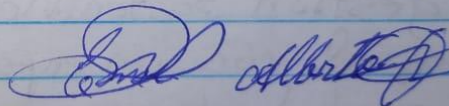
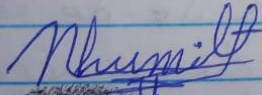
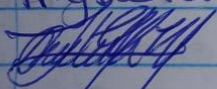
Acta comunitaria de validación de PMRI del sistema de agua potable MERCEDES, caserío Monte Mercedes cantón Sacsiguan municipio y departamento de Sololá.

Acta No. 5  
El infrascrito secretario del comité de agua del caserío Monte Mercedes, cantón Sacsiguan Sololá, siendo a las 17:15 horas del día doce de diciembre del año dos mil veintiuno, reunidos en la sede del comité de agua, nos encontramos reunidos los miembros del comité de agua presidido por el señor Emilio Ben Ordoñez y asistente técnico del programa Ruk'ux ya' señor Carlos Alberto Salaj para dejar constancia de los siguientes PRIMERO el señor secretario da la bienvenida a los presentes SEGUNDO: se deja espacio al señor Carlos Alberto para hablar respecto a la presentación y aval del plan de Mejoras de Recaudación de Ingresos para el fortalecimiento de la sostenibilidad del sistema de agua potable Mercedes Sacsiguan, dicho plan está incluido en la ejecución del convenio marco de cooperación del programa Ruk'ux ya' suscrito ante la municipalidad de Sololá financiado por el fondo de cooperación para agua y saneamiento (FCAS) de la agencia española de cooperación internacional para el desarrollo (AECID) ejecutado por la asociación Acción contra el hambre en colaboración con Helvetas en el marco del convenio municipal de cooperación firmado por la municipalidad y las instituciones ejecutoras del programa Ruk'ux ya' que busca fortalecer las capacidades comunitarias para la provisión y gestión de servicio sostenible de agua y saneamiento integral con un enfoque de derechos humanos, de equidad, de género y de wonka TERCERO el señor Carlos Alberto, técnico del programa Ruk'ux ya' presentó las acciones a corto mediano y largo plazo para fortalecer las gestiones financiero del sistema de agua de la comunidad CUARTO: Se consultó a la general y en consenso se votó por implementar el plan



19

mencionado en el punto dos QUINTO: sin otro que dejar constar en la presente, se dio por terminada la misma una hora después de su inicio, previo lectura de los escrito aceptan, satisfican y firmamos quienes en ella interuvenimos e impresión digital por quienes ignoran hacerlo.



Felipe Cortin





# RUK'U'X YA'

Corazón del Agua

 Calle Rancho Grande, 2da. Avenida 1-65 Zona 2,  
Plaza Mayasera, Panajachel, Sololá

 (502) 7762-0029

 [info@accioncontraelhambre.org](mailto:info@accioncontraelhambre.org)

 Programa RUK'U'X YA'