



Plan de mejora para la recaudación de los ingresos, en la prestación del servicio de agua potable y saneamiento.

hospic λ asugawuro*

**Sistema de agua PARCORAL Y CHORAQAN KEJ
del caserío Pasac, aldea Xejuyu municipio de
Nahualá del departamento de Sololá, Guatemala**

Nahualá, Sololá,
Octubre de 2022.



CRÉDITOS

Texto y contenido:

Asistencia Técnica: “Elaboración de planes de mejora para la recaudación de los ingresos comunitarios en la prestación del servicio de agua potable y saneamiento en el área de cobertura del programa RUK'U'X YA'”.

Diseño y diagramación:

Ana Isabel Mendoza
Coordinadora de Comunicación y Relaciones Públicas.
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Asesoría y Revisión Equipo Programa RUK'U'X YA'

Ediberto Fuentes
Coordinador Técnico, Programa RUK'U'X YA'
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Victor Velasquez Fuentes
Responsable Técnico en Gestión Financiera y Créditos, Programa RUK'U'X YA'.
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Fotografías:

Caserío Pasac aldea Xejuyu, Nahualá Sololá, y HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Comité de agua y saneamiento, sistema de agua potable Pacoral y Choraqan kej caserío Pasac aldea Xejuyu, Nahualá Sololá:

Dionicio Tzaput Chox (presidente), Martin Chox López (vicepresidente), Manuel Chox Chox (tesorero), Jose Otoniel Xum (secretario), Diego Guarchaj Tahay (vocal I), Francisco Guarchaj Tambriz (vocal II), Santos Guarchaj Chox (vocal III), Diego Xum Guarchaj (vocal IV)

“Esta publicación cuenta con la colaboración del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento (FCAS) de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID). El contenido de la misma es responsabilidad exclusiva del Programa RUK'U'X YA' y no refleja, necesariamente, la postura de la AECID”.

Este es un programa ejecutado por Acción contra el Hambre en colaboración con HELVETAS Swiss Intercooperation en Guatemala, con apoyo del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo en Guatemala.

Sololá, octubre 2022



INDICE

Contenido

PRESENTACIÓN	4
1. MARCO CONTEXTUAL DEL CASERIO PASAC ALDEA XEJUYU DEL MUNICIPIO DE NAHUALA, DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ.	6
1.1 Datos generales.....	6
1.2 Condiciones de vida.....	6
1.3 Idioma	7
1.4 Desnutrición.....	7
1.5 Descripción del sistema.....	7
2. SITUACION ACTUAL DE LOS SISTEMAS FINANCIEROS EN AGUA Y SANEAMIENTO.	8
2.1 Análisis sobre ejecución presupuestaria de ingresos por agua.	8
2.2 Análisis sobre ejecución presupuestaria de egresos por agua	11
2.3 Análisis financiero del sistema de agua.....	13
2.4 Análisis del porcentaje que está siendo subsidiado el sistema.....	13
2.5 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en agua.....	13
2.6 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en alcantarillado.	14
2.7 Análisis presupuesto de ingresos y gastos del servicio del tren de aseo	14
1. PLAN DE ACCIÓN PARA MEJORAR LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS COMUNITARIOS EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	15
3.1. ACCIONES A CORTO PLAZO.....	17
3.1.1. Acciones estratégicas morosidad cero.....	17
3.2. ACCIONES A MEDIANO PLAZO.....	18
3.2.1. Acciones estratégicas para mejorar la recaudación por agua y saneamiento.....	18
3.3 ACCIONES A LARGO PLAZO.....	19
3.3.1 Fortalecimiento de acciones a nivel técnico comunitario.....	19
4. COMISION DE SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE PLANES DE MEJORA	20
5. CONCLUSIONES	21
6. RECOMENDACIONES	22
7. ANEXOS	23



PRESENTACIÓN

El bajo nivel de recaudación por la prestación de los servicios de agua, es uno de los desafíos que afrontan las Comisiones de Agua en las comunidades y las municipalidades del departamento de Sololá, como a nivel nacional. Esta problemática fue aún más marcada en los años 2019 y 2020, debido a un factor importante: a) la pandemia del COVID-19 que provocó dificultades financieras en las comunidades y las municipalidades a nivel nacional. Estos escenarios han generado una realidad a nivel municipal con alta dependencia hacia las transferencias de gobierno central.

RUK'U'X YA' es un programa del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento (FCAS) de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID), ejecutado por Acción contra el Hambre en colaboración con HELVETAS Swiss Intercooperation and que tiene como objetivo general:

“Contribuir a la reducción de la incidencia de las enfermedades diarreicas agudas en 13 municipios del Departamento de Sololá mediante el fortalecimiento de las estructuras comunitarias, municipales y del MSPAS, en sus funciones sanitarias relacionadas con el derecho humano al agua y el saneamiento, con pertinencia cultural, de género y ambiental”.

El programa reforzará, de manera sostenible, las capacidades comunitarias y municipales para la administración, operación y mantenimiento de los servicios de agua y saneamiento, en las comunidades y en los servicios básicos de salud y educación, para que estos servicios sean efectivos, cualitativos y sostenibles a través de: 1) Mejorar la gestión de los sistemas de agua y saneamiento existentes en las comunidades y municipalidades apoyadas, 2) fortalecer las competencias y los procesos de las estructuras comunitarias y municipales asociadas a estos sistemas, 3) fortalecer la gestión financiera de estos, 4) Mejorar los sistemas de agua y saneamiento en centros de salud y escuelas primarias y 5) Mejorar la vigilancia de la calidad del agua.

Las estrategias para lograr los objetivos son: 1) Diagnóstico de la situación financiera de cada sistema de agua. 2) Estado de las regulaciones vigentes que aplican en la administración del servicio. 3) Número de sistemas que aplican una tarifa por el servicio de agua. 4) Nivel de morosidad urbana y rural identificada por el servicio de agua. Definido en un proceso participativo de la situación actual de los servicios de agua, es necesario realizar un plan de mejora de recaudación de ingresos por el mismo, estableciendo acciones con acompañamiento y seguimiento respectivo para su cumplimiento, definiéndose las acciones siguientes: 1) Número



de sistemas de agua con planes para la recaudación de los ingresos del servicio de agua. 2) Número de sistemas que aplican una tarifa por la prestación del servicio 3) Nivel de morosidad urbana y rural identificada por el servicio. 4) Recursos Financieros que asignan los operadores del servicio de agua (urbanos y municipales) para realizar mejoras. 5) Campañas de sensibilización.

A través de este plan serán beneficiadas las Comisiones de Agua y Saneamiento, Comisiones Comunitarias de Desarrollo y Municipalidades. Esperando que este componente sea del mayor provecho para satisfacer las diversas necesidades identificadas.



1. MARCO CONTEXTUAL DEL CASERIO PASAC ALDEA XEJUYU DEL MUNICIPIO DE NAHUALÁ, DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ.

1.1 Datos generales

El caserío Pasac, se ubica en la parte de boca costa o sur y a 44 kilómetros de la cabecera municipal de Nahualá, a una distancia de 165 kilómetros de la ciudad capital, de los cuales los 165 km son de asfalto y adoquín en condiciones óptimas ingresando por carretera de la costa sur por Mazatenango, con una población total de 1,740 habitantes entre hombres, mujeres y niños, conformado por un número aproximado de 547 viviendas y 601 familias, según dato poblacional del ministerio de salud pública y asistencia social a través de centro de atención permanente de la aldea Xejuyup de Nahualá, cuenta con los siguientes servicios básicos: Escuela, iglesia, servicio de cable, energía eléctrica, salón de usos múltiples y servicio de agua potable; abastecido por 2 sistemas de agua potable y como objeto de estudio para este plan de mejoras de recaudación de ingresos por servicio de agua potable se analizó ambos sistema denominado "PACORAL Y CHORAQAN KEJ" debido que ambos es administrado por el mismo grupo de Comité.

Medios de transporte extraurbano con acceso vehicular adoquinado, inicia los servicios desde las cinco de la mañana a seis de la tarde en tiempos intervalos de una hora a hora y media, siendo de tipo pick up, microbuses y moto taxis, es una comunidad catalogada como zona rural, sus habitantes se dedican a la agricultura (cultivos de café, mashan, árboles frutales) comerciantes, albañiles, jornaleros en su mayoría y algunos profesionales entre otros aspectos de relevancia.

Su estructura o modelo de organización comunitario están constituidos por Consejo Comunitario de Desarrollo COCODE, Comité de agua potable, junta escolar de padres de familia, grupo de mujeres, de seguridad entre otros tipos de organizaciones comunitarios.

1.2 Condiciones de vida.

Los habitantes del caserío Pasac de la aldea Xejuyú, Nahualá Sololá se encuentran en un nivel de vida de pobreza. La mayor parte de la comunidad tienen ingresos económicos por debajo del salario mínimo vigente, en promedio se gana Q 75.00 por jornal, agudizado aún más por el índice de desempleo, ya que el promedio de integrantes de las familias oscila entre 6 a 8 personas, por lo tanto, los ingresos familiares se distribuyen en necesidades básicas de salud, educación, vestuario, alimentación entre otros, los limitados ingresos complican la situación para cubrir todas estas necesidades. Por otro lado, el precio de los productos de la canasta básica cada vez va en aumento agudizando la pobreza, está información ha sido proporcionada por miembros de comité de agua y COCODE. En visita de campo se pudo observar que existen casos de familias que su estado de vida es favorable reflejada en el tipo de vivienda y muy buenos ingresos económicos mensuales por recibir remesas familiares de los EE.UU, propietarios de comercios ubicados en la ciudad capital u otros departamentos fuera de la comunidad.



Dado a las condiciones de desempleo y poco apoyo para el emprendimiento comercial, una buena cantidad de hombres han optado viajar al país de los Estados Unidos en búsqueda de una mejor calidad de vida para sus familias, sin embargo, esta decisión pone en riesgo la seguridad física, la desintegración familiar y otros al intentar pasar la frontera de manera ilegal, según datos recabados en esta comunidad hay un número promedio de 200 personas migrantes en su mayoría de género masculino.

1.3 Idioma

El idioma indígena predominante es el K'iche', cabe resaltar que en esta comunidad prevalece favorablemente el relacionamiento y comunicación en el idioma materno en todos los niveles y generaciones, es importante mencionar que dentro del pensum de formación educativo (nivel primario) existe en la escuela curso específico del idioma kaqchikel (oral y escrito), que favorece la conservación de la cultura y cosmovisión maya de la comunidad.

1.4 Desnutrición

Según datos actualizados hasta el mes de septiembre 2022 del Ministerio de Salud Pública y asistencia Social, mediante el Centro de Atención Permanente de la aldea Xejuyu del municipio de Nahualá, en el caserío Pasac, por cobertura del ministerio se está monitoreando 363 niños y niñas, teniendo como resultado los siguientes datos;

Aldeas/Sectores/Territorios	Total de Niños monitoreados	Niños con Desnutrición Aguda	Retardo de crecimiento o crónico.	Niños con peligro de desnutrición
Caserío Pasac	363	1	68	0

Fuente de información específica; Luis, centro de salud aldea Xejuyu Nahuala, programa informático Kawok

En la tabla anterior refleja datos de niños y niñas con problemas de desnutrición en sus diferentes clasificaciones según ministerio de salud que suman 69 en total, por lo que 295 niños y niñas viven en estado saludable.

1.5 Descripción del sistema.

Los sistemas de agua potable "PACORRAL Y CHORAQAN KEJ" son sistemas por gravedad, funcionando desde los años 1970 y 1989 respectivamente, cuenta con comisión o comité de administración y mantenimiento autorizado a nivel de gobierno municipal de 9 integrantes que tienen



un periodo de gestión de dos años, su caudal o nacimiento se encuentra en la misma comunidad a una distancia aproximado de 2.5 kilómetros, cuentan con un total de 1,015 usuarios contribuyentes de edades de entre 18 a 70 años y 620 servicios autorizados según controles manuales que se tiene en cuadernos de anotaciones únicamente organizados por 9 sectores, tienen una tarifa por el uso de agua de Q.3.00 mensuales por cada beneficiario a partir de los 18 a 70 años, no tienen micromedidores de agua y no tienen problema de escases de agua porque tienen disponibilidad del vital líquido las 24 horas y los 7 días de la semana.

Se consideró fortalecer esta acción con un formato específico que de esta asistencia se trabajó, se compartió y se capacito a los señores del Comité de agua para su implementación (ver apartado de anexo, formato No. 1) de dicho padrón de usuarios se recomendó adjuntar de cada uno de los usuarios una copia de Documento Personal de Identificación para cualquier gestión y proyectos futuros,

2. SITUACION ACTUAL DE LOS SISTEMAS FINANCIEROS EN AGUA Y SANEAMIENTO.

2.1 Análisis sobre ejecución presupuestaria de ingresos por agua.

INGRESOS ANUALES (2021) SERVICIO DE AGUA POTABLE PACORAL Y CHORAQAN KEJ CASERIO PASAC ALDEA XEJUYÚ, NAHUALA, SOLOLÁ		
CUOTA DOMICILIAR		Q 3.00
Cuenta	Concepto	Percibido
Ninguna cta.	Consumo de vital líquido (tarifas mensuales de Q.3.00 por beneficiarios)	Q.35,658.00
INGRESOS ANUALES		35,658.00

Fuente: cuaderno de apuntes como herramienta de apoyo y control del señor tesorero de Comité de agua



INGRESOS ANUALES (enero-septiembre 2022) SERVICIO DE AGUA POTABLE PACORAL Y CHORAQAN KEJ, CASERIO PASAC ALDEA XEJUYÚ, NAHUALÁ, SOLOLÁ		
CUOTA DOMICILIAR		Q 3.00
Cuenta	Concepto	Percibido
Ninguna cta.	Consumo de vital líquido (tarifas mensuales de Q.3.00 por beneficiarios)	Q.12,793.00
INGRESOS		Q.12,793.00

Como puede observarse en los cuadros anteriores en el sistema de agua potable del caserío Pasac aldea Xejuyú, según datos compartidos por el actual tesorero del Comité de agua en turno, ha tenido una recaudación financiera o ingresos por el servicio de agua potable del año 2021 la cantidad de Q.35,658.00 y de los meses del año en curso (enero a septiembre 2022) un total de Q.12,793, por lo que va del periodo de gestión del actúa Comité de agua un ingreso total de Q.48,451.00

En esta comunidad específicamente por servicio de agua potable se tiene avalado y funcionando desde enero del año 2021 en punto de acta comunitario de asamblea general realizado una cuota fija mensual de Q.3.00, por beneficiario a partir de los 18 a 60 años de edad de ambos géneros, multas por inasistencia a sesiones o asambleas de Q.75.00 que normalmente nadie lo incumple y no se tiene otras fuentes de ingresos debido al tipo de organización que se tiene a nivel comunitario por el tema del vital líquido.

No existen datos históricos de registros de ingresos de los años anteriores de ex comité que culminaron su periodo de gestión en diciembre del año 2020, en asamblea de cambio de miembros de Comité se detalló a asamblea general de usuario únicamente.

Las recaudaciones o ingresos por el sistema de agua están controlado y respaldado con comprobantes simples, es decir el comité extiende recibos por cada pago que realiza cada usuario para mayor control y transparencia.

Afortunadamente los miembros de comité de agua actual están conscientes de fortalecer los esfuerzos administrativos financieros iniciados desde enero del año 2021 con controles de manera manual en cuadernillos del tesorero del Comité de agua (ver fotografía en anexos de formatos internos actuales



del presente PMRI), por lo que se consideró fortalecer dicha acción con un formato específico que de esta asistencia se trabajó, se compartió y se capacitó al tesorero del Comité para un control más formal y técnico de los ingresos económicos del sistema de agua potable (ver apartado de anexo formato No.4 de caja) en apoyo real se actualizó hasta el mes de septiembre 2022 y se dio a conocer su seguimiento.

LIBRO DE CAJA								
Comité de agua potable PACORAL Y CHORAQAN KEJ, caserío Pasac aldea Xejuyú, Naulá, Solola								
Cifras expresadas en Quetzales Q								
No.	FECHA	Tipo de Doc.	No. Doc.	DESCRIPCION	Beneficiario	INGRESO	EGRESO	SALDO
				Apertura				0
1	AÑO 2021			INGRESOS		35658		35658
2	AÑO 2021			EGRESOS			7663	27995
3	abr-22			Contribuciones	9 sectores	6284		34279
4	abr-22			Gastos varios del mes de abril 2022			1827	32452
5	may-22			Gastos varios del mes de mayo 2022			925.9	31526.1
6	jun-22			Gastos varios del mes de junio 2022			177	31349.1
7	jul-22			Contribuciones	7 sectores	3354		34703.1
8	jul-22			Gastos varios del mes de julio 2022			252	34451.1
9	ago-22			Gastos varios del mes de agosto 2022			328	34123.1
10	sep-22			Gastos varios del mes de septiembre 2022			224	33899.1
11	sep-22			Contribuciones	2 sectores	3155		37054.1
12								37054.1
13								37054.1
14								37054.1
15								37054.1

De lo que va de las recaudaciones mensuales del año 2021 y del 2022 el Comité actual está con un objetivo claro de culminar su periodo con una adecuada recaudación de fondos económico mediante una buena administración financiera, rendición de cuenta y transparencia para mayor beneficio y autosostenibilidad del sistema. El promedio de ingresos mensuales oscila en Q.2,307.19, no se tiene reglamento formal de agua pero mediante el programa Ruk'ux ya' se está desarrollando su creación y autorización para fortalecer y ayudar las recaudaciones, se debe de reconocer que no hay mayor problema de morosidad a nivel de usuarios de este sistema, del año 2021 con una tasa del 1.12% que son únicamente 12 usuarios que representa Q.432.00 y lo que va del año en curso está por definirse en el último trimestre por los señores del comité para contar con datos reales y mediante las asistencias de reglamento y el presente plan implementar algunas acciones de su recuperación, la modalidad de



recaudación es que está establecido que se realiza 4 veces al año, es decir por trimestres en los meses de abril, julio, septiembre y diciembre, extendiéndose comprobantes de pago respectivamente a cada usuario.

2.2 Análisis sobre ejecución presupuestaria de egresos por agua

Sistema de agua potable PACORAL Y CHORAQAN KEJ, caserío Pasac aldea Xejuyú Naulá Sololá Costo Detallado del Servicio de Agua Potable AÑO 2,021 cifras en Quetzales					
No.	CONCEPTO	Usuarios	Costo Unitario	Parciales mensuales	Totales anuales
	USUARIOS DEL SERVICIO	620			Q.7,662.00
A	COSTOS DIRECTOS				0.00
	<i>gastos por operación</i>				0.00
B	COSTO DE PRESTACION DEL SERVICIO				5,177.00
	<i>Mantenimiento, compra y reparaciones del sistema de agua</i>				
	<i>Compra de materiales por reparaciones y mantenimiento.</i>				
					Q.5,177.00
C	GASTOS GENERALES DEL COMITÉ DE MANTENIMIENTO Y ADMINISTRACION				2,485.00
1	papelería y útiles de oficina		1	Q.128.00	Q.128.00
2	gastos administrativos y comisiones del comité		1	Q.2,357.00	Q.2,357.00

Fuente: cuaderno de apuntes como herramienta de apoyo y control del señor tesorero de Comité de agua

Sistema de agua potable PACORAL Y CHORAQAN KEJ, caserío Pasac aldea Xejuyú Naulá Sololá Costo Detallado del Servicio de Agua Potable AÑO 2,022 (enero-septiembre) cifras en Quetzales					
No.	CONCEPTO	Usuarios	Costo Unitario	Parciales mensuales	Totales anuales



	USUARIOS DEL SERVICIO	620	Q.3,733.90	
A	COSTOS DIRECTOS		0.00	
	<i>gastos por operación</i>		0.00	
B	COSTO DE PRESTACION DEL SERVICIO		1,050.00	
	<i>Mantenimiento, compra y reparaciones del sistema de agua</i>			
	<i>Compra de materiales por reparaciones y mantenimiento.</i>		Q.1650.00	
C	GASTOS GENERALES DEL COMITÉ DE MANTENIMIENTO Y ADMINISTRACION		.00	
1	papelería y útiles de oficina	I	Q.88.00	Q.88.00
2	gastos administrativos y comisiones del comité	I	Q.1,995.00	Q.1,995.00

En los cuadros anteriores se puede observar cada una de las acciones en la que el Comité de mantenimiento y administración del sistema de agua potable han gastado por mantener el servicio de agua potable a usuario y beneficiarios del sistema. Se puede ver que en el año 2021 tuvo un Gasto General de Q.7,662.00 compuestos por costos por prestación del servicio y gastos generales del comité de administración y mantenimiento y en lo que va de estos primeros 9 meses del año en curso (2022) un egreso total de Q.3,733.90, suma que haciende a un egreso total de Q.11,390.90 según periodo evaluado y gestión de comité en turno, datos históricos de los años anteriores no se tiene al alcance debido a cambio de miembro de Comité y además los mismo señores reconocen y están agradecidos que en su periodo de gestión no se ha presentado mayores eventualidades o requerimiento de reparaciones.

Los datos del análisis financiero de egresos reflejan que en esta comunidad han considerado acciones de prevención y mantenimiento del sistema de agua, de esa manera no se pone en riesgo la prestación del servicio de agua a la población.

Existe una clara preocupación por el agua de parte del Comité en turno, quienes han impulsado las buenas prácticas de control y registro de egresos de una manera empírica en cuaderno de apuntes del tesorero del comité (ver anexo de controles internos actuales del presente PMRI) por lo que se consideró fortalecer dicha acción con un formato específico que de esta asistencia se trabajó, se compartió y se capacito al tesorero para un control más formal y técnico de los egresos económicos del sistema de agua potable (ver apartado de anexo formato N.4 caja), en apoyo real se actualizo hasta el mes de septiembre y se dio a conocer su seguimiento.



2.3 Análisis financiero del sistema de agua.

Por los datos anteriores es claro el panorama del inicio de la independencia económica o financiera de los sistemas de agua potable Pacoral y Coraqañ kej iniciado en el año 2021 por haberse fijado una tarifa por el servicio de agua. Es menester enfatizar que hay una diferencia evidente entre los ingresos y los egresos en lo que va de los dos años evaluado o analizado.

En el periodo 2021, se obtuvo un ingreso general de Q.35,658 por servicios de agua potable, y un egreso de Q.7,663, dicha situación financiera arroja un superávit neto de Q.27,995 de saldo de fondo al término del primer periodo anual desde el inicio de la implementación de un tarifa, de igual manera de los meses que va el año 2022 un ingreso de Q.12,793.00 y un egreso de Q.3,733.90 para un superávit neto de Q.9.059, sumando al saldo del periodo anual anterior para contar con un fondo disponible total de Q.37,054.10. De acuerdo con este comportamiento financiero el sistema de agua potable del caserío Pasac no necesita de ningún subsidio o dependencia comunitario del valor o costo del funcionamiento del servicio de agua potable.

Sin embargo, es necesario fortalecer la administración financiera del Comité de administración y mantenimiento mediante algunas herramientas de apoyo de sus controles internos de registro como formatos de ingresos y egresos que hasta el momento llevan de forma empírica, afortunadamente los miembros del comité actual están conscientes de dicha necesidad.

Se menciona también que la cantidad de fondos disponible están resguardados en uno de los bancos del sistema que es valorar, sin embargo, se sugirió a los señores el manejo de cuenta en un sistema cooperativo de prestigio y solidez a nivel local por temas de crecimiento y beneficio versus disminución de cuentas por costo de operación que los bancos se caracteriza.

2.4 Análisis del porcentaje que está siendo subsidiado el sistema.

No se tiene ningún apoyo de subsidio de gobiernos central, municipal u otra entidad estatal o privada, por lo que actualmente el modelo de recaudación que se tiene es en base a una tarifa mensual por todos los beneficiarios y usuarios del servicio de agua (toda la población del caserío de ambos géneros de 18 a 60 años), consientes de velar por sus propias necesidades y autosostenibilidad de su sistema es que se han organizado de tal manera que en años anteriores no se había considerado y autorizado y partir del año 2021 la implementación de elementos fundamentales de mejoras para el loros de los objetivos.

2.5 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en agua.

De acuerdo al análisis en comparación de ingresos y egresos que resulta ser un superávit para determinar que el sistema es un sistema con independencia financiera comunitaria por haberse iniciado con mecanismo de recaudación, sin embargo se debe tecnificar y fortalecer dichas acciones y



que en el presente plan y asistencia Técnica se garantizara esa labor y apoyo que en el apartado de anexo aparecerá como formatos de ingresos y egresos, entre otros aspectos para un mejor control, transparencia y éxitos sobre los objetivos perseguidos por el tema de recaudación.

Se tuvo a la vista los controles internos mediante un cuadernillo del tesorero del Comité los valores de ingresos y egresos, de estas buenas prácticas de los actuales administradores periodo 2021-2022 brinda un panorama de los ejercicios mensuales y anuales de ingresos y egresos para considerar a este sistema de agua potable para ser lo suficientemente autosostenibles e independiente. Es de considerar la buena práctica de aportes económicos y pago de tarifas por el agua que ya se tiene de parte de los usuario y habitantes de la comunidad, por lo que se deber enfocar todos los esfuerzos en el fortalecimiento de la administración de los recursos financieros.

2.6 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en alcantarillado.

El caserío Pasac cuenta con servicio de alcantarillado desde el año 2010, el ente administrativo y mantenimiento son los miembros de Órgano de Consejo Comunitario de Desarrollo COCODE, es un sistema formal que cuenta con planta de tratamiento, los beneficiarios o usuarios son todas las viviendas del caserío, no tienen tarifa establecido por el servicio, sin embargo, para una nueva conexión tiene un costo Q.3,000.00 únicamente. Se recomendó a los señores miembros del COCODE analizar y considerar una propuesta de tarifa anual por servicio de alcantarillado específicamente, también considerar la organización de un comité de administración y mantenimiento y la asamblea general de usuarios puedan autorizar o avalar, a manera de contar con los recursos económicos para el mantenimiento, administración y garantizar el servicio a la población de este importante servicio por tema de saneamiento.

2.7 Análisis presupuesto de ingresos y gastos del servicio del tren de aseo

El caserío Pasac no cuenta con servicio de tren de aseo tanto público como privado, por lo que actualmente cada familia realiza acciones de clasificación de desecho orgánico e inorgánico únicamente para su tratamiento respectivamente (los desechos inorgánicos son quemados y los orgánicos se utiliza como abono).

1. PLAN DE ACCIÓN PARA MEJORAR LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS COMUNITARIOS EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO

Objetivo: Mejorar los ingresos por la prestación de los servicios de agua y saneamiento de los sistemas de agua potable Pacoral y Choraqan kej, a través de acciones integrales que fortalezcan la inversión comunitaria.

Componente	Acción	Descripción actividad	Responsable	Tiempo de ejecución	Seguimiento
Fortalecida la gestión financiera de los sistemas de agua y saneamiento de las comunidades y municipalidades	ACCIONES A CORTO PLAZO				
	Morosidad cero	1. Padrones de morosidad.	Comité de agua	Primeros 5 días cada mes	Revisión de acciones periódicas reflejados en el mejoramiento de los ingresos
		3. Emisión de notas de cobro	Comité de agua	6 meses	
		4. Convenios de pago	Comité de agua / aprobación Asamblea	2 a 3 meses	
	ACCIONES A MEDIANO PLAZO				
	Mejorar la recaudación		1. Identificación de recursos	Comité de agua	3 a 6 meses
2. Actualización de padrones de usuarios.			Secretario	5 meses	
3. Fortalecer y regular tarifa actual.			Comité de agua	3 a 6 meses	
4. Instalación y funcionamiento de micromedidores.			Comité de agua		



	5. fortalecer registro de egresos	Tesorero	6 a 12 meses	Conocimiento para traspaso de cargos
	6. Elaborar presupuesto de agua.	Tesorero	6 a 12 meses	
	7. fortalecer de registro de ingresos	Tesorero	6 a 12 meses	
	8. Presentar resumen del ejercicio anual en asamblea general de rendición de cuentas.	Comité de agua	1 año	
	9. Establecer calendario de recorridos por el sistema de agua.	Comité de agua	6 meses	
	10. Elaboración e implementación de reglamento	Comité de agua	6 meses	Capacidades fortalecidas
	11. Formación y capacitación	Municipalidad y/o instituciones de apoyo	6 meses	
ACCIONES A LARGO PLAZO				
Transparencia y rendición de cuentas	1. Continuar y fortalecer la rendición de cuentas.	Comité de agua	1 año	Acciones de transparencia
	2. Socialización de plan	Comité de agua	1 año	
	3. Formación, organización y capacitación	Municipalidad y/o instituciones de apoyo	1 año	



3.1. ACCIONES A CORTO PLAZO

3.1.1. Acciones estratégicas morosidad cero.

No.	Actividad a realizar	Responsable
1.	<p>Padrones de morosidad: para mantener registros precisos El sistema tiene un porcentaje mínimo de morosidad del 1.12% del año 2021, debido a la modalidad de recaudación y condición que existe por el servicio del vital líquido, se promueve continuar con el cobro como lo han venido realizando llevando controles que permitan identificar los que se atrasen en sus pagos y realizar acciones de cobro para que todos los usuarios puedan estar solventes o al día con sus tarifas, sin embargo se considera importante la Actualización de registro de usuarios clasificados por edades, teléfono y dpi de cada usuario del servicio que son 620 en total, actualmente se lleva un control por sectores que en total son 9 sectores en cuadernos de apuntes únicamente, dado a la situación se considera necesario el fortalecimiento mediante un formato creado en este caso (ver formato creado en anexo 1).</p>	Comité de agua
2.	<p>Emisión de notas de cobro: Proveer diseño para acciones futuras: Debido a que el sistema Pasac ya tiene un porcentaje mínimo de morosidad del 1.12% que en monto son Q.432.00 de todo el periodo anual 2021, el comité no ve necesario la implementación de notas de cobros, sin embargo, se tiene previsto elaborar un diseño de notas de cobros en miras de acciones futuras, el cual será llenado de forma manual llevando los controles correlativos y porque también en el reglamento que se está desarrollando y próximo a autorizar menciona un proceso de cobranza administrativo a seguir. (Ver formato creado en anexo 2).</p>	Comité de agua
3.	<p>Convenios de pago: no necesariamente por morosidad, puede ser por otros ingresos a identificar: Considerando que un convenio de pago no precisamente es por temas de recuperación de morosidad, en este caso se acoplará y se diseñará un modelo para cada de una de las diversas fuentes de ingresos por identificar y determinar (tarifas, sanciones, reconexiones y otros por identificar) como mecanismo para facilitar, promover e incentivar la recaudación de fondos. (Según formato creado en anexo No.3)</p>	Comité de agua/aprobación Asamblea



3.2. ACCIONES A MEDIANO PLAZO

3.2.1. Acciones estratégicas para mejorar la recaudación por agua y saneamiento

No.	Actividad a realizar	Responsable
1.	<p>Identificación de recursos: para mejorar ingresos y contar con disponibilidad para acciones de operación.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Reconexión de servicio. ✓ Sanciones por faltas o mal uso del vital líquido. ✓ Multas por inasistencias a reuniones o asambleas. ✓ Multas por incumplimiento de cargos dentro del comité de administración y mantenimiento. ✓ Cobros por incumplimiento de Jornales de mantenimiento. ✓ Sanciones y multas por mala administración financiera en ocupación de cargo en comité de agua. ✓ Multas por faltas de pagos. 	Comité de agua
2.	<p>Actualización de padrones de usuarios: tener datos precisos de usuarios del servicio de agua por nombre, número de teléfono, edad y dpi, mediante un formato manual por lo menos una vez al año. (según formato creado, Anexo No.1)</p>	Secretario
3.	<p>Fortalecer y regular la tarifa actual: pero teniendo el cuidado y registro de ingresos y egresos y la autorización de reglamento que se está desarrollando por otra asistencia Técnica.</p>	Comité de agua
4.	<p>Instalación y funcionamiento de micromedidores: considerar este mecanismo para una tarifa más justa por el consumo de vital líquido.</p>	Tesorero
5.	<p>Fortalecer registro de egresos: actualmente Comité está realizando la labor de forma efectiva sin embargo mediante la AT se fortalecerá de forma más técnica mediante un formato actualizado cada vez que exista un movimiento de fondo (ver formato creado, Anexo No.4).</p>	Comité de agua
6.	<p>Elaborar un presupuesto anual del sistema de agua; para administrar adecuadamente los fondos y analizar si mantener, disminuir o incrementar la tarifa establecida, Además considerar gastos de mantenimiento, funcionamiento, gastos administrativos (papelería, recibos, libro de caja) que contribuyan a mejorar el servicio de agua que se presta a la comunidad</p>	Comité de agua.



7.	Elaborar un formato de registro de ingresos mensuales y anuales (según formato creado, Anexo No.4). para contar con información actualizada que sirva para tomar decisiones.	Tesorero
8.	En asambleas generales considerar la rendición de cuentas, presentar un resumen de los ingresos y egresos en base al registro que se lleva a cabo en el libro de caja.	Comité de agua
9.	Establecer calendario de recorrido: por el sistema de agua de parte del comité de agua de forma sorpresiva para identificar necesidades, uso adecuado o alguna falta a sancionar por el servicio de agua potable.	Comité de agua
10.	Actualización, aprobación e implementación reglamento: para legalizar los cobros y respaldo de algunas acciones de Comité de administración y mantenimiento del sistema de agua potable. Esta acción ya se está desarrollando por otra Asistencia Técnica y esta próximo a culminar proceso	Comité de agua
11	Formación y capacitación: participar y asistir a las invitaciones para fortalecer y mejorar las prácticas de controles financieros, transparencia y otras necesidades del sistema de agua potable.	Municipalidad y/o instituciones de apoyo

3.3 ACCIONES A LARGO PLAZO

3.3.1 Fortalecimiento de acciones a nivel técnico comunitario

No.	Actividad a realizar	Responsable
1.	Continuar y fortalecer la rendición de cuentas: favoreciendo la transparencia del manejo de fondos y acciones realizadas. Es de suma importancia que el Comité siga desarrollando sus asambleas anuales de rendición de cuentas de los ingresos y egresos realizados por la prestación de los servicios de agua y saneamiento para crear confianza sobre el manejo de fondos.	Comité de agua/asamblea
2.	Socialización de plan: Para su seguimiento en momento de transición de cargos como comité de agua, con la finalidad de que el Comité electo les dé seguimiento a las acciones ya iniciadas.	Comité de agua/asamblea



3.	Formación, organización y capacitación a miembros del comité de agua, elaboración de manuales de funciones para el fortalecimiento de capacidades a través de conocer sus funciones. Acción que también esta desarrollando otra Asistencia Técnica próximo a culminar proceso.	comité de agua
----	--	----------------

4. COMISION DE SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE PLANES DE MEJORA.

Para continuar con las acciones y gestiones que se requiere para la implementación del plan de mejoras en la recaudación por la prestación del servicio de agua potable Pasac quedará conformada la comisión de seguimiento con los siguientes integrantes:

- Dionicio Tzaput Chox, Presidente Comité de agua potable.
- Manuel Choc Chox, Tesorero Comité de agua potable.
- José Otoniel Xum, Secretario Comité de agua potable



5. CONCLUSIONES

Culminando el análisis podemos afirmar que:

- ✓ El sistema de agua potable Pacoral y Choraqan kej cuenta con comité de agua con autorización municipal, conformado por 9 integrantes.
- ✓ Se tiene una tarifa mensual de Q.3.00 por consumo de agua.
- ✓ Tienen un porcentaje mínimo de morosidad del 1.12% que son integrados por 12 usuarios y en monto que representa Q.432.00 por el periodo anual 2021.
- ✓ Las tarifas establecidas hasta el momento son justas que va encaminado a ser un sistema autosostenible y es respaldado y aprobado por asamblea general de usuarios del sistema.
- ✓ Los fondos económicos están resguardados en una cuenta bancaria.
- ✓ Se considera un sistema de agua potable autosostenible por tener independencia financiera comunitaria.
- ✓ Se tiene disponibles fondos económicos porque los egresos por administración, funcionamiento y mantenimiento del sistema son mínimos por ser un sistema por gravedad que no tiene mayores costos directos de funcionamiento.
- ✓ No cuentan con reglamento de uso de servicio de agua potable, sin embargo, esta en proceso de creación y autorización de parte de otra Asistencia Técnica.
- ✓ El sistema no tiene problema de escases de agua.
- ✓ No tienen servicio de tren de aseo.
- ✓ Cuentan con sistema de drenaje o alcantarillado que está bajo la administración del COCODE desde el año 2010.
- ✓ No se tiene ningún apoyo de subsidio para la administración y mantenimiento del sistema de agua.
- ✓ Se realiza 1 asambleas de rendición de cuentas al año.
- ✓ No se tiene micromedidores de agua.
- ✓ Los miembros de Comité de agua potable en turno llevan registro de ingresos y egresos económicos del sistema de agua.



6. RECOMENDACIONES

- ✓ Integrar al comité de agua en futuras ocasiones a jóvenes estudiante y mujeres para mayor equidad y fortalecimiento de organización comunitaria.
- ✓ Considerar opción de micromedidores para una tarifa más justa por el agua.
- ✓ Actualizar y fortalecer comprobantes de pagos económicos que se extiende actualmente .
- ✓ Seguir Desarrollando asambleas anuales para rendición de cuentas y transparencia.
- ✓ Crear, autorizar e implementar reglamento interno por el uso del agua.
- ✓ Identificar y autorizar otros ingresos por el agua.
- ✓ Elaborar e implementar manuales de funciones de cada uno de los puestos que conforma el comité de agua.
- ✓ Resguardar los fondos existentes por sistema de agua mediante apertura y aprovechamiento de una cuenta de ahorro en una cooperativa, que pueda generar intereses y con ellos disminuir el impacto de la inflación con el saldo que tenga la cuenta, principalmente en una selección de posibilidades en el área, basado en la solidez, prestigio y principalmente estructura financiera de la entidad a seleccionar.
- ✓ Analizar y proponer una tarifa anual por el servicio de alcantarillado para el mantenimiento y administración para garantizar un buen servicio.
- ✓ Evaluar de forma periódica el alcance en la ejecución del presente plan para realizar cambios y mejoras necesarios.



7. ANEXOS

Material didáctico utilizado en el primer acercamiento a la comunidad y obtener información de diagnóstico.

<p style="text-align: center;">AGENDA DE TRABAJO</p> <ol style="list-style-type: none">1. IMPORTANCIA Y ANALISIS DE LA SITUACION ACTUAL DEL AGUA EN LA COMUNIDAD.2. SOCIALIZACION DEL PROGRAMA RUKUX YA'3. ESCUCHAR PROBLEMATICAS Y PROPUESTAS COMUNITARIAS, PARA SATISFACER NECESIDADES.4. LLENADO DE BOLETA DE DIAGNOSTICO COMUNITARIO.	<p style="text-align: center;">Elaboración de planes de mejora para la recaudación de los ingresos comunitarios en la prestación del servicio de agua potable en 120 comunidades del área de cobertura del Programa RUK'U'X YA'</p>
<p style="text-align: center;">1. DIAGNÓSTICO</p> <p style="text-align: center;">2. ELABORACIÓN DE PLAN DE MEJORAS</p> <p style="text-align: center;">3. VALIDAR PLAN DE MEJORAS</p> <p style="text-align: center;">4. ACOMPAÑAMIENTO EN LA IMPLEMENTACION</p>	<p style="text-align: center;">OBJETIVO</p> <p style="text-align: center;">EFICIENCIA Y EFICACIA EN LA ADMNISTRACION DEL VITAL LIQUIDA PARA LA AUTOSOSTENIBILIDAD. "INDEPENENCIA"</p>
<p style="text-align: center;">TODOS Y TODAS NECESITAMOS DEL VITAL LÍQUIDO, PERO QUE HEMOS HECHO PARA SATISFACER ESA GRAN NECESIDAD DEL AGUA?</p>	<p style="text-align: center;">POSIBLES SOLUCIONES O ACCIONES CON PERTINENCIA CULTURAL Y GÉNERO.</p>



**¿ABUNDANCIA O
ESCASES DE AGUA
ACTUAL EN LA
COMUNIDAD?**

MEDIDORES

TARIFAS

REGLAS Y CONDICIONES

FONDO SUFICIENTE?

**PARA SATISFACER NUESTRAS
NECESIDADES ACTUALES DEL
AGUA**

**SI NO HAY, ENTONCES QUIÉN POR
NOSOTROS???**



Controles internos actuales.

INGRESOS
Del 01 al 31 de Julio 2022

1/7/22 Viene saldo del 30/6/22			
Efectivo en caja	Q	486,10	
Saldo Banrural		39.863,00	Q 31,34
Menos Gastos del 01 al 31/7/22			
			Q 31,11
29/6/22 Segunda recaudación 2022			
30/6/22 Depositado en Banrural			
Sector 1	Q	207,00	
✓ 2		733,00	
✓ 3		648,00	
✓ 4		624,00	
✓ 7		225,00	
✓ 8		522,00	
✓ 9		345,00	Q 3,354,00
NOTA: Según Estado de cuenta Banrural del 30/6/22 en la columna de Crédito aparece el depósito de Q3.304,00 de esta fecha Q50,00 que se usó por pasaje al hacer el depósito. Se recomendó depositar completo la recaudación. El gasto de pasaje debe salir de la Caja chica.			
Saldo disponible para Agosto 2022 SUMA:			Q 34
RESUMEN:			
31/7/22, Según Estado de Cuenta Banrural de fecha 02/8/22	Q	34,123,50	
✓ Efectivo en Caja		327,60	
SUMA:			Q 34,451,10

Registro de ingresos actuales

GASTOS
Del 01 al 30 de Abril 2022

1 21/4/22, R/P. Alquiler de Buena		25,00
2 21/4/22, R/P. Pago de alquiler		5,00
3 10/4/22, R/P. Flote de Sta. Teresa a Pasca		15,00
4 10/4/22, R/P. 4 tapones 1/2		32,00
5 10/4/22, Proforma 1595, Útiles de Oficina		245,00
6 12/4/22, R/P. Útiles de Oficina		100,00
7 12/4/22, R/P. Ahorras para el Marmón agua		575,00
8 12/4/22, R/P. Flote a Santa Teresa La Unión		60,00
9 13/4/22, R/P. Flote a Pasca #		25,00
10 14/4/22, R/P. Útiles de Oficina		12,00
11 14/4/22, R/P. Flote a Chisela		60,00
12 15/4/22, R/P. Alquiler sobre mesas		100,00
13 16/4/22, R/P. Sirote aguas gaseosas		65,00
14 16/4/22, R/P. Flote a Xejuyup		60,00
15 16/4/22, R/P. 10 bolsas café		350,00
16 16/4/22, R/P. 1 botella miel, 6 panes shoca		48,00
17 23/4/22, R/P. Anuncio para recaudación		20,00
18 23/4/22, R/P. Viática por depósito No. 1		30,00
Q 1,827		
Suma de GASTOS durante Abril 2022		
Q 1,827		
10/4/22, SALDO EN BANRURAL		31,418
10/4/22, Efectivo en caja		974
SUMAS IGUALES		
Q 34,272		

Registro de egresos actuales



Formatos creados en apoyo a gestiones administrativas de Comité de administración y mantenimiento de sistema de agua potable Pacoral y Choraqan kej, caserío Pasac aldea Xejuyú, Nahualá, Sololá

ANEXO No.1



Padrones de Sistema de agua Potable: Pacoral y Choraqan kej
CASERIO PASAC ALDEA XEJUYÚ SOLOLÁ
Sector No. _____ Año _____



No.	USUARIOS O TITULARES DEL SERVICIO	TEL.	EDAD	DPI
TOTAL DE USUARIOS DEL SERVICIO				
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				



ANEXO No.2



Sistema de agua Potable: Pacoral y Choraqan kej
CASERIO PASAC ALDEA XEJUYÚ SOLOLÁ



AVISO-REQUERIMIENTO DE PAGO No. _____



(Lugar y fecha)

Señor (a)
Usuario _____
Dirección _____

Presente

Estimado vecino (a), reciba un cordial saludo de su Comité de administración y mantenimiento de agua.

Nos dirigimos a usted, para comunicarle que al revisar nuestros registros de contribuyentes y usuarios de servicios de agua, hemos establecido que su cuenta registra un saldo a favor del sistema, como se muestra a continuación.

Monto de la Deuda: Q. _____

Le invitamos muy cordialmente a visitarnos en el lugar ya conocido, para dialogar y resolver el pago del adeudo, concediendo facilidades de pago.

Si nos visita dentro de los quince (15) días siguientes a la fecha de recepción de este aviso, el comité no cobrará multas e intereses, por acuerdo de asamblea general.

Atentamente.

Comité de administración y mantenimiento
Agua potable Santa Rosa

Aviso-Requerimiento Núm.: _____

Responsable de entrega: _____

Nombre receptor de la nota: _____



Firma de recibido: _____ Fecha: _____

ANEXO No.3



Sistema de agua Potable: Pacoral y Choraqan kej
CASERIO PASAC ALDEA XEJUYÚ SOLOLÁ



CONVENIO DE PAGO



En el caserío Pasac Xejuyu, Nahualá Sololá, el (día) _____ de (mes) _____ de dos mil _____, **NOSOTROS:** por una parte, (nombre de comité) _____, de esta comunidad, amparado por el acta comunitario número _____ de fecha _____ autorizado por asamblea general de usuario del sistema de agua potable Pasac, señalando como lugar para recibir notificaciones _____, en adelante el comité; por otra parte, (nombre) _____, de (edad) _____, años de edad (estado civil) _____, (profesión u oficio) _____, guatemalteco, de este domicilio, me identifico con el Código Único de Identificación –CUI– _____ extendido por el Registro Nacional de Personas, con residencia en este municipio, señalo como lugar para recibir notificaciones la sede municipal, ubicada en _____, actúo en mi calidad de usuario de sistema de agua potable Pasac, Ambos comparecientes manifestamos ser de los datos de identificación consignados, encontrarnos en el libre ejercicio de nuestros derechos, que la representación que se ejercita es suficiente de conformidad con la ley y a nuestro juicio para celebrar el presente CONVENIO DE PAGO, contenido en las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** El comité manifiesta que el usuario tiene a la fecha un saldo pendiente de pago, el cual asciende a un monto de _____ quetzales (Q. _____), en _____ concepto _____ de

_____. **SEGUNDA:** El usuario manifiesta que se reconoce liso y llano deudor del sistema de agua potable San Martín por la cantidad y concepto anteriormente descritos. **TERCERA:** Ambos comparecientes manifestamos que por este medio llegamos al siguiente acuerdo: a) el deudor se compromete a pagar el monto adeudado en _____ mensualidades de _____ quetzales (Q. _____), efectuando la primera el día _____ del mes de _____ del dos mil _____; dichas cuotas se pagarán el día _____ de cada mes, en el lugar denominado _____; b) si el usuario deudor(a) incumple con el pago de una de las mensualidades establecidas, el comité puede acudir a otras instancias y medidas para hacer efectivo el monto adeudado. **CUARTA:** Ambos comparecientes, también manifestamos nuestra conformidad con todas y cada una de las cláusulas de este convenio, así como haber leído íntegramente el contenido del presente documento, el cual ratificamos, aceptamos y firmamos.

Fotografía de reuniones de trabajo con comité de mantenimiento agua potable Pacoral y Choraqan kej

Fotografía de primera reunión:
Realización de diagnóstico de sistema y del caserío.



Fotografía de segunda reunión: elaboración de plan de mejora de recaudación de ingresos sistema de agua potable Pacoral y Choraqan kej



Fotografía de tercera reunión: validación de plan de mejora de recaudación de ingresos sistema de agua potable Pacoral y Choraqan kej



Planillas de reuniones realizadas a nivel comunitario.



Planilla primera reunión; realización de diagnóstico.

Anexo 16b, MFA-HGA-2017

CONTROL DE ASISTENCIA
 PROYECTO: RUK'UX YA' "Contribuir a la salud y a la reducción de la incidencia de enfermedades diarreicas agudas de las familias de 12 municipios del departamento de Sololá, mediante la mejora de la gestión y el acceso sostenible a agua y saneamiento a nivel comunitario, municipal y en los servicios públicos básicos de salud y escuelas primarias"

Evento: *Elaborar participativamente diagnóstico sobre higiene, morbilidad y sostenibilidad financiera*
 Lugar y fecha: *Casero Pasac Aldea Xejuy Naturala, Sololá 9 de octubre 2022*

No.	Nombre	Género		Organización / Municipio	Cargo	Firma	Teléfono
		M	F				
1	Francisco Guarchi, F.			Comite de Agua Casero pasac	Vocal 1	<i>Francisco G.T.</i>	30732059
2	Francisco Tambriz Chax	X		comite de agua casero pasac	Protesorero	<i>Francisco Tambriz</i>	55164602
3	Santos Guarchi, Chen	X		Comite de Agua Casero pasac	Pro-secretario	<i>Santos Guarchi</i>	56139024
4	Lorenzo Guarchi, Juar	X		Tesorero de Casero pasac	Tesorero	<i>Lorenzo Guarchi</i>	30247630
5	Antonio Tzup Lopez			Miembro del comite casero	Vocal 7	<i>Antonio Tzup Lopez</i>	45067930
6	Juan chox Tzup			comite de agua		<i>Juan chox Tzup</i>	
7	Manuel Choc Chox			comite de Agua Casero pasac	Tesorero	<i>Manuel Choc Chox</i>	3320098
8	JACINTO SAC Tambriz			comite de Agua Casero pasac		<i>Jacinto SAC Tambriz</i>	96490123
9	Dionicio Tzup Chox			comite de Agua Casero pasac	Presidente	<i>Dionicio Tzup Chox</i>	5758-018
10							

Nombre: Anexo 16b, MFA-HGA-2017

Planilla de segunda reunión; elaboración de PMRI sistema de agua potable Pacoral y Choraqan kej

Anexo 16b, MFA-HGA-2017

CONTROL DE ASISTENCIA
 PROYECTO: RUK'UX YA' "Contribuir a la salud y a la reducción de la incidencia de enfermedades diarreicas agudas de las familias de 12 municipios del departamento de Sololá, mediante la mejora de la gestión y el acceso sostenible a agua y saneamiento a nivel comunitario, municipal y en los servicios públicos básicos de salud y escuelas primarias"

Evento: *Elaborar Planes de Mejoras de Recaudación de las tarifas de los servicios de agua en zonas rurales*
 Lugar y fecha: *Casero Pasac Aldea Xejuy Naturala Sololá*

No.	Nombre	Género		Organización / Municipio	Cargo	Firma	Teléfono
		M	F				
1	Francisco Guarchi, F.			Comite de Agua Casero pasac	Vocal 1	<i>Francisco G.T.</i>	30732059
2	Francisco Tambriz Chax	X		comite de agua casero pasac	Protesorero	<i>Francisco Tambriz</i>	55164602
3	Santos Guarchi, Chen	X		Comite de Agua Casero pasac	Pro-secretario	<i>Santos Guarchi</i>	56139024
4	Lorenzo Guarchi, Juar	X		Tesorero de Casero pasac	Tesorero	<i>Lorenzo Guarchi</i>	30247630
5	Antonio Tzup Lopez			Miembro del comite casero	Vocal 7	<i>Antonio Tzup Lopez</i>	45067930
6	Juan chox Tzup			comite de agua		<i>Juan chox Tzup</i>	
7	Manuel Choc Chox			comite de Agua Casero pasac	Tesorero	<i>Manuel Choc Chox</i>	3320098
8	JACINTO SAC Tambriz			comite de Agua Casero pasac		<i>Jacinto SAC Tambriz</i>	96490123
9	Dionicio Tzup Chox			comite de Agua Casero pasac	Presidente	<i>Dionicio Tzup Chox</i>	5758-018
10	Martin Chox Q'apas			Casero pasac comite de agua	vice presidente	<i>Martin Chox Q'apas</i>	45972630
Total							

Nombre del Responsable: Carlos Alberto Saloj Julajuj



Planilla de tercera reunión; validación de PMRI sistema de agua potable Pacoral y Choraqan kej

CONTROL DE ASISTENCIA

Programa: RUK'UX YA "Contribuir a la salud y a la reducción de la incidencia de enfermedades diarreicas agudas de las familias de 12 municipios del departamento de Sololá, mediante la mejora de la gestión y el acceso sostenible a agua y saneamiento a nivel comunitario, municipal y en los servicios públicos básicos de salud y escuelas primarias"

Centro de costo (Código):

Evento: Validar Plan Para mejorar los ingresos del servicio de agua en areas comunitaria

Lugar y fecha: Caserío Pasac aldea Xejuyú Nahuelá, Sololá 23-10-2022

No.	Nombre	Género		Organización	Cargo	Firma	Alimentación					Teléfono	
		M	F				D	R	A	R	C		
1	Juan Choc Tzop			comi Pasac	Comite de agua	<i>[Firma]</i>							49132088
2	Dionicio Tzop Choc			Comite de agua	Presidente	<i>[Firma]</i>							57580123
3	Diego Guanchaj Tabay			Comite de agua	Vocal	<i>[Firma]</i>							40179698
4	Alberto chavon chax			Comite de agua		<i>[Firma]</i>							52540633
5	Cristobal Guanchaj Tambriz			COCODE	Presidente	<i>[Firma]</i>							51776524
6	Pablo Marroquin			COCODE	Vocal	<i>[Firma]</i>							410769043
7	Leticia Fajon Told			Comite de agua	MM	<i>[Firma]</i>							3111541
8	Manuela Barabá Xom			Comite de agua		<i>[Firma]</i>							59205992
9	Diego Luc chavon			COCODE		<i>[Firma]</i>							51839565
10	Pasaval Sue Tzop			COCODE	Vocal	<i>[Firma]</i>							58959382
		Totales											

Nombre y firma Asistencia Técnica Responsable: *[Firma]*

Nombre y firma Responsable Técnico RUK'UX YA: *[Firma]*


Acta comunitaria de autorización y validación de Plan de Mejoras de Recaudación de Ingresos sistema de agua potable Pacoral y Choraqan kej.

29


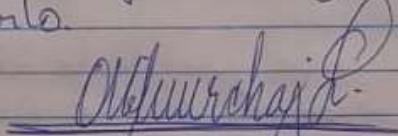
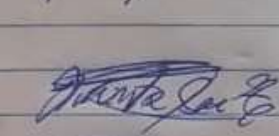
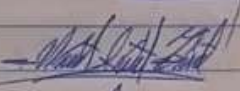
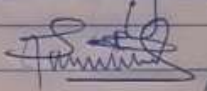


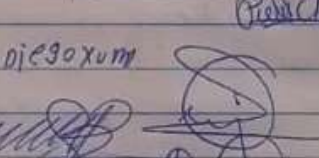



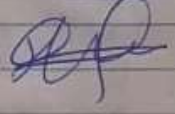
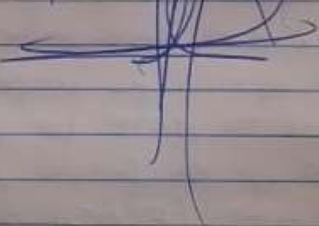
Acta No. 3-2022


El infrascrito secretario del comité de agua potable del caserío Pasac de la aldea Xejuyú municipio de Nahuatán departamento de Solola, siendo a las 8:30 horas del día domingo 23 de octubre del año 2022, reunidos en el salón comunal del caserío nos encontramos reunidos los miembros del Comité comité de agua potable salientes y entrantes, así como los miembros del Consejo Comunitario de Desarrollo CCADE y asistente técnico del programa Rut'ux ya' señor Carlos Alberto Saloj Siloj para dejar constancia de lo siguiente PRIMERO El señor secretario da la bienvenida a los presentes SEGUNDO: se dejó espacio al señor Carlos Alberto para hablar respecto a la presentación y aval del Plan de Mejoras de Recaudación de Ingresos para el fortalecimiento de la sostenibilidad del sistema de agua potable Pasacal y choragan kej del caserío Pasac, dicho plan está incluido en la ejecución del convenio marco de cooperación del programa Rut'ux ya', suscrito ante la municipalidad de Nahuatán financiado por el fondo de Cooperación para agua y saneamiento (FCAS) de la agencia española de cooperación internacional para el desarrollo (AECID) ejecutado por la asociación Acción Contra el hambre en colaboración con helvetas en el marco del convenio municipal de cooperación firmado por la municipalidad y las instituciones gestoras del programa Rut'ux ya' que busca fortalecer las capacidades comunitarias para la provisión y gestión de servicio sostenible de agua y saneamiento integral con un enfoque de derechos humanos, de equidad de género, y de ciencia TERCERA: El señor Carlos Alberto, técnico del programa Rut'ux ya' presentó las acciones a corto, mediano y largo plazo para fortalecer las acciones financieras del





El sistema de agua de la comunidad CUARTA se consultó a la general y en consenso se votó por implementar el plan mencionado en el punto dos QUINTA: sin otro que dejar constar en la presente se dio por terminada la misma a una hora después de su inicio, previa lectura de todo lo escrito aceptan, firman y ratifican los que ella intervinimos e impresión digital por quienes ignoran hacerlo.





RUK'U'X YA'
Corazón del Agua

 Calle Rancho Grande, 2da. Avenida 1-65 Zona 2,
Plaza Mayasersa, Panajachel, Sololá

 (502) 7762-0029

 info@accioncontraelhambre.org

 Programa RUK'U'X YA'