



Plan de Mejora para la Recaudación de los Ingresos, en la Prestación del Servicio de Agua Potable y Saneamiento.

**Servicio de agua Potable La Patriota, Caserío
Chicucab, aldea Paquila del municipio de Nahualá
departamento de Sololá, Guatemala**

Nahualá, Sololá, Junio de 2,021.



CRÉDITOS

Texto y contenido:

Carlos Alberto Saloj Julajuj
Responsables Técnico de planes de mejora en recaudación de ingresos de agua y saneamiento del Programa RUK'U'X YA', HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Diseño y diagramación:

Ana Isabel Mendoza
Coordinadora de Comunicación y Relaciones Públicas.
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Asesoría y Revisión Equipo Programa RUK'U'X YA'

Rene Estuardo Barreno
Coordinador General, Programa RUK'U'X YA'.
Acción contra el Hambre.

Silvia María Castillo Arana
Coordinadora Técnica, Programa RUK'U'X YA'.
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Marisela Vásquez Mendoza
Responsable Técnico en Gestión Financiera y Créditos, Programa RUK'U'X YA'.
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Fotografías:

Comunidad, Carlos Saloj
Caserío Chicucab aldea Paquilá, Nahualá Sololá y HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Comité de agua y saneamiento Chicucab Paquilá, Nahualá, Sololá:

Gabriel Chox, comité de agua
Manuel Cuc Ajtzalam, comité de agua

“Esta publicación cuenta con la colaboración del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento (FCAS) de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID). El contenido de la misma es responsabilidad exclusiva del Programa RUK'U'X YA' y no refleja, necesariamente, la postura de la AECID”.

Este es un programa ejecutado por Acción contra el Hambre en colaboración con HELVETAS Swiss Intercooperation en Guatemala, con apoyo del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo en Guatemala.

Sololá, Junio 2021

INDICE

Contenido

PRESENTACIÓN.....	4
-------------------	---



1. MARCO CONTEXTUAL DEL CASERIO CHICUCAB ALDEA PAQUILA MUNICIPIO DE NAHUALÁ DEL DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ.....	6
1.1 Datos generales	6
1.2 Condiciones de vida.....	7
1.3 Idioma	7
1.4 Desnutrición.....	7
2. SITUACION ACTUAL DE LOS SISTEMAS FINANCIEROS EN AGUA Y SANEAMIENTO	8
2.1 Análisis sobre ejecución presupuestaria de ingresos por agua años 2019 y 2020.....	8
2.2 Análisis sobre ejecución presupuestaria de egresos por agua años 2019 y 2020.....	9
2.3 Análisis de la dependencia financiera	10
2.4 Análisis del porcentaje que está siendo subsidiado el sistema.....	10
2.5 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en agua.....	10
2.6 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en alcantarillado.....	11
2.6 Análisis presupuesto de ingresos y gastos del servicio del tren de aseo.....	11
3. PLAN DE ACCIÓN PARA MEJORAR LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS MUNICIPALES Y COMUNITARIOS EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	11
3.1. Acciones estratégicas morosidad cero.....	11
3.1.1 Padrones de morosidad a nivel comunitario.....	11
3.1.2 Emisión de notas de cobros.....	12
3.1.4 Convenios de pago	12
4. ACCIONES ESTRATEGICAS INCREMENTAR LA RECAUDACIÓN POR AGUA Y SANEAMIENTO... 12	12
4.1.1. Actualización de padrones de usuarios del servicio de agua por sector, clasificado por género y número de beneficiario real mediante un formato manual. (ver formato a implementar en anexo No.1) .	12
4.1.2. Establecer una propuesta de tarifa anual y/o trimestral por el agua.....	12
4.1.3. Establecer un formato mensual y anual de registro de egresos por mantenimiento y administración del sistema de agua. (ver formato a implementar en anexo No.4).....	12
4.1.4. Establecer formato y elaborar presupuesto financiero anual (ver formato a implementar en anexo No.5).....	12
4.1.5. Establecer un formato mensual y anual de registro de ingresos del sistema de agua. (ver formato a implementar en anexo No.6).....	12
4.1.6. Establecer formato de resumen de rendición de cuentas (ver formato a implementar en anexo No.7)	12
4.1.7. Propiciar y establecer calendario de acción de gracias anual por el agua, (una acción de gracia es un acto religioso que se realiza en agradecimiento del vital líquido al ser supremo)	12



4.1.8.	Establecer calendario de jornadas de limpieza del sistema de agua.....	12
4.1.9.	Establecer calendario de recorrido por el sistema de agua para identificar necesidades.....	13
4.2	Acciones a mediano plazo	13
4.2.1.	Acta comunitaria de aprobación de planes de mejora.	13
4.1.10.	Campañas de sensibilización al pago de impuestos y tasas TV CABLE LOCAL, RADIO LOCAL, PERIFONEO	13
4.1.11.	Elaboración, aprobación e Implementación de reglamento de agua.	13
4.1.12.	Talleres a comité de mantenimiento para mejoras de prácticas de limpieza del sistema en coordinación con ministerio de salud Pública y asistencia social.	13
4.3	Acciones a largo plazo	13
4.1.13.	Realizar elección y nombramiento de cambio comité de agua del sistema La Patriota.....	13
4.1.14.	Rendición de cuentas y transparencia.	13
4.1.15.	Presentar y conseguir aprobación de asamblea general:.....	13
4.1.16.	Establecer e Implementación de tarifas sociales.	13
4.1.17.	Implementación de reguladores de agua.....	13
4.1.18.	Campañas de reforestación.....	13
4.1.19.	Identificación y autorización de recursos:	13
4.1.20.	Socialización y aprobación de las acciones:.....	13
4.3.6.	Socialización de plan para su seguimiento:	13
4.3.7.	Creación de órgano ejecutivo sobre comité de mantenimiento:	13
5.	COMISION DE SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE PLAN DE MEJORAS.....	14
6.	CONCLUSIONES.....	14
7.	RECOMENDACIONES:.....	15
8.	ANEXO.....	16
	21
	Documento de respaldo para validación del plan de mejora de recaudación de Servicio de agua potable La Patriota.....	33

PRESENTACIÓN

El bajo nivel de recaudación por la prestación de los servicios de agua, es uno de los desafíos que afrontan las Comisiones de Agua en las comunidades y las municipalidades del departamento de Sololá, como a nivel nacional. Esta problemática fue aún más marcada en los años 2019 y 2020,



debido a un factor importante: a) la pandemia del COVID-19 que provocó dificultades financieras en las comunidades y las municipalidades a nivel nacional. Estos escenarios han generado una realidad a nivel municipal con alta dependencia hacia las transferencias de gobierno central.

RUK'U'X YA' es un programa del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento (FCAS) de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID), ejecutado por Acción contra el Hambre en colaboración con HELVETAS Swiss Intercooperation y que tiene como objetivo general:

“Contribuir a la reducción de la incidencia de las enfermedades diarreicas agudas en 12 municipios del Departamento de Sololá mediante el fortalecimiento de las estructuras comunitarias, municipales y del MSPAS, en sus funciones sanitarias relacionadas con el derecho humano al agua y el saneamiento, con pertinencia cultural, de género y ambiental”.

El programa reforzará, de manera sostenible, las capacidades comunitarias y municipales para la administración, operación y mantenimiento de los servicios de agua y saneamiento, en las comunidades y en los servicios básicos de salud y educación, para que estos servicios sean efectivos, cualitativos y sostenibles a través de: 1) Mejorar la gestión de los sistemas de agua y saneamiento existentes en las comunidades y municipalidades apoyadas, 2) fortalecer las competencias y los procesos de las estructuras comunitarias y municipales asociadas a estos sistemas, 3) fortalecer la gestión financiera de estos, 4) Mejorar los sistemas de agua y saneamiento en centros de salud y escuelas primarias y 5) Mejorar la vigilancia de la calidad del agua.

Las estrategias para lograr los objetivos son: 1) Diagnóstico de la situación financiera de cada sistema de agua. 2) Estado de las regulaciones vigentes que aplican en la administración del servicio. 3) Número de sistemas que aplican una tarifa por el servicio de agua. 4) Nivel de morosidad urbana y rural identificada por el servicio de agua. Definido en un proceso participativo de la situación actual de los servicios de agua, es necesario realizar un plan de mejora de recaudación de ingresos por el mismo, estableciendo acciones con acompañamiento y seguimiento respectivo para su cumplimiento, definiéndose las acciones siguientes: 1) Número de sistemas de agua con planes para la recaudación de los ingresos del servicio de agua. 2) Número de sistemas que aplican una tarifa por la prestación del servicio 3) Nivel de morosidad urbano y rural identificada por el servicio. 4) Recursos Financieros que asignan los operadores del servicio de agua (urbanos y municipales) para realizar mejoras. 5) Campañas de sensibilización.

A través de este plan serán beneficiadas las Comisiones de Agua y Saneamiento, Comisiones Comunitarias de Desarrollo y Municipalidades. Esperando que este componente sea del mayor



provecho para satisfacer las diversas necesidades identificadas por el componente uno de la caracterización del sistema de agua y base fundamental de las acciones de los siguientes componentes del programa.

1. MARCO CONTEXTUAL DEL CASERIO CHICUCAB ALDEA PAQUILA MUNICIPIO DE NAHUALÁ DEL DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ.

1.1 Datos generales

El caserío Chicucab de la aldea Paquila Nahualá, Sololá, se ubica a una distancia de 61km en la parte sur poniente de la cabecera municipal de Nahualá, comunidad de boca costa, y a 168 kilómetros de la ciudad capital, con una población total de 489 habitantes entre hombres, mujeres y niños según datos del ministerio de salud pública y asistencia social a través del centro de atención permanente de la aldea Xejuyup Nahualá, conformado por un número aproximado de 130 hogares o viviendas, cuenta con los siguientes servicios básicos: escuela, iglesia, servicio de cable, energía eléctrica, centro de convergencia, servicio de agua potable; abastecido por dos sistemas por gravedad, uno a nivel de aldea Paquilá y un sistema específicamente del caserío denominados “La Patriota”, que se priorizo como objeto de estudio para este plan de mejoras, cuenta con 125 usuarios activos según padrón de forma manual, medios de transporte extraurbano con acceso vehicular de tierra, inicia los servicios desde las cinco de la mañana a cinco de la tarde en tiempos intervalos de una hora a hora y media, siendo de tipo pick up doble tracción y moto taxi únicamente, es una comunidad catalogado como zona rural netamente, sus habitantes se dedican a la agricultura (cultivos de café, maxan, árboles frutales...), comerciantes, albañiles, jornaleros en su mayoría y algunos profesionales entre otros aspectos de relevancia.



Su sistema de organización comunitario está en base al Consejo Comunitario de Desarrollo COCODE, este órgano es la que vela por todas las gestiones y ejecuciones de los diversos proyectos de desarrollo, en el caso del sistema de agua potable La Patriota lo han asumido siete miembros de comité de administración y mantenimiento del vital líquido desde el año 2016, ese año revocaron del poder a un grupo de otro ideología partidista que realizaban recaudaciones a intereses personales y de cierto sectores únicamente, esto representaba una mala administración del sistema de agua potable.

1.2 Condiciones de vida.

Por ubicación geográfica del caserío Chicucab desfavorece grandemente los accesos a los diversos servicios públicos y privados, en opinión de los miembros del comité de agua y entrevista a vecinos realizado en un recorrido en la comunidad, se determinó que las condiciones de vida de los habitantes del caserío es de nivel bajo o de pobreza, sin dejar desapercibido un porcentaje mínimo que vive en estado de vida favorable reflejada por el tipo de vivienda y muy buenos ingresos económicos mensuales por ser comerciantes fuera del caserío, así como familias que reciben remesas familiares de los EE.UU.

1.3 Idioma

El idioma indígena predominante es el kiché, cabe resaltar que en esta comunidad prevalece favorablemente el relacionamiento y comunicación en idioma materno en todos niveles y generaciones, cabe mencionar que dentro del pensum de formación educativo (nivel primario) existe en la escuela curso específico del idioma kiché (oral y escrita), que favorece la conservación de la cultura y cosmovisión maya de la comunidad.

1.4 Desnutrición

Según datos actualizados hasta el mes de mayo 2021 del Ministerio de Salud Pública y asistencia Social mediante el Centro de Atención Permanente de la aldea Xejuyup municipio de Nahualá, en el caserío Chicucab, por cobertura de ministerio se está monitoreando 160 niños y niñas, teniendo como resultado los siguientes datos;

Aldeas/Sectores/Territorios	Total de Niños monitoreando	Niños con Desnutrición Aguda	Niños con Desnutrición Crónica	Niños con retraso de crecimiento	Niños con peligro de desnutrición
Caserío Chicucab	160	0	4	0	0

Fuente

específico: Licda. Alejandra Rodas, Nutricionista actual 5834 8811, programa informático Kawok

La tabla anterior refleja datos de niños y niñas con problemas de desnutrición en sus diferentes



clasificaciones según ministerio de salud pública, suman 4 únicamente, por lo que 154 niños y niñas viven en estado saludable, el grado y riesgo de desnutrición en este caserío es mínima a pesar de las condiciones de pobreza de las familias.

2. SITUACION ACTUAL DE LOS SISTEMAS FINANCIEROS EN AGUA Y SANEAMIENTO

2.1 Análisis sobre ejecución presupuestaria de ingresos por agua años 2019 y 2020

En esta comunidad no se tiene ninguna modalidad o tarifa de recaudación establecido por el vital líquido, reflejando que los únicos ingresos anuales son por reparaciones por daños que sufre el sistema en algún momento. Lo recaudado en su momento es utilizado o destinado con el objetivo por el que se realizó la recaudación.

Desde el año 2016 no ha habido rotación de miembros de comité de administración y mantenimiento, en la administración anterior hubo desfalcos y mal manejo de fondos económicos, por tal situación ha habido intentos de atención al sistema de agua pero no se ha tenido éxito alguno por diferencias en temas políticos que resalta en la comunidad, afortunadamente los responsables actuales coordinado por don Manuel Cuc están conscientes de buscar propiciar una forma de establecer una tarifa anual mínimo que pueda beneficiar en todo sentido al sistema de Agua potable La Patriota, dado a la experiencia de otros sistemas de agua en otras comunidades, para ello es necesario campañas y talleres de sensibilización de los usuario y familias de la comunidad, sobre todo refundar una estructura organizacional comunitario que motive a contar con objetivos comunes para solucionar las diversas necesidades que actualmente el sistema de agua presenta. Se plantea y se propone antes de establecer y proponer una tarifa por el vital líquido una reorganización comunitaria hasta el cambio de nombre del sistema actual para que todos y todas se apropien, se identifiquen y trabajen al respecto. Los ingresos reflejados en el siguiente cuadro son aportes de los usuarios consientes y que comparten la necesidad de mantenimiento y reparaciones del sistema.

INGRESOS ANUALES SERVICIO DE AGUA POTABLE: LA PATRIOTA AÑO 2020				
TARIFA O CUOTA ESTABLECIDO				Q -
Cuenta	Concepto	costo o tarifa establecida	cantidad de operaciones	Percibido
0		Q -	0	-

0	mantenimiento Sistema (gastos varios sin controles y registros)	0	0	1,755.00
INGRESOS ANUALES				1,755.00

Lo ingresos reflejados en el cuadro anterior del año 2020, similar situación en el año 2019, ingresos sin detalles porque no se tuvo acceso a la información.

2.2 Análisis sobre ejecución presupuestaria de egresos por agua años 2019 y 2020

Por el tipo de administración y funcionamiento del sistema que inicio desde el año 2016 y que ha prevalecido hasta el momento, las recaudaciones se realizan en base a las necesidades de reparaciones y mantenimiento únicamente, en el siguiente cuadro de egresos se registra las mismas cantidades del cuadro anterior de ingresos debido a las razones ya mencionadas.

Sistema de agua Potable: La Patriota caserío Chicucab, Paquilá, Nahualá Sololá Costo Detallado del Servicio de Agua Potable Año 2020 cifras en Quetzales					
No.	CONCEPTO	usuarios	Costo Unitario	Parciales mensuales	Totales anuales
	USUARIOS DEL SERVICIO	125			
A	COSTOS DIRECTOS				1,755.00
	<i>gastos por operación</i>				1,755.00
I	Mantenimiento Sistema (gastos por reparaciones y mantenimiento)		1.00	1,755.00	1,755.00
	<i>Honorarios por trabajos puntuales</i>				-
I			-	-	-
B	COSTO DE PRESTACION DEL SERVICIO				-
	<i>Mantenimiento, compra y reparaciones del sistema de agua</i>				
			-	-	-
C	GASTOS GENERALES DE LA COMISION				-
I			-	-	-
			-	-	-
			-	-	-



		-	-	-
COSTO GENERAL ANUAL				1,755.00
COSTO GENERAL MENSUAL				146.25

Los datos del análisis financiero de ingresos reflejan que en esta comunidad no se ha previsto acciones de prevención y mantenimiento del sistema de agua, sino que se busca la forma de solucionar un problema o desperfecto hasta que ocurre. De esa manera se pone en riesgo la prestación del servicio lo cual agudiza la problemática de la precariedad y pobreza en que viven las familias aumentando el riesgo de desnutrición y seguridad alimentaria.

2.3 Análisis de la dependencia financiera

El sistema de agua potable La Patriota, caserío Chicucab aldea Paquila Nahualá actualmente presenta una alta dependencia financiera por no tener ninguna modalidad de recaudación que es fundamental para ser un sistema auto sostenible, se debe de reconocer que por reparaciones y mantenimiento es sustentado por aportes económicos directos de los usuarios y beneficiarios, sin embargo se debe de considerar proyectos macros (reconstrucción de tanque de distribución, compra de otro nacimiento de agua o cambio de sistema de tubería por el tiempo de uso y deterioro) y futuros que requerirá el sistema según resulta del estudio de caracterización realizado por componentes 2 próximo a conocer.

2.4 Análisis del porcentaje que está siendo subsidiado el sistema

Actualmente es el 100% de subsidio interno comunitario anual para el mantenimiento y todas las necesidades del sistema de agua, debido a que el modelo que se tiene es solo se recauda lo necesario y básico para reparaciones únicamente, reconociendo las condiciones y ubicación de la aldea en el sentido de elevar costos de mantenimiento por adquisición de materiales e insumos, esto dificulta implementar acciones de mejoras como cotizaciones o algunas otras acciones, por lo que se debe considerar establecer una tarifa anual que no solo este enfocado a cubrir necesidades momentáneas.

2.5 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en agua.

Al profundizar el análisis por este lado, al no contar con una tarifas establecidas, resulta que es muy complicado determinar una relación entre ingresos y egresos específicamente, sin embargo se debe considerar que es una gran oportunidad de iniciar con un proceso de cambio estructural al grado de lograr la aceptación y respaldo de la asamblea general de usuario del sistema de agua hasta ahora denominado La Patriota, enfocado en el deterioro por los años de funcionamiento del sistema de agua que son por más de tres décadas, el crecimiento de número poblacional, los cambios climáticos entre



otros aspectos relevantes de consideración como poder de convencimiento para establecer un modelo de recaudación propiamente de la comunidad y sistema, cabe pensar en otras acciones como una tarifa social, implementación de medidores entre otras opciones, sin embargo existen factores que condicionan a seguir como lo están realizando hasta el momento:

- No ha habido rotación de miembros comité de agua que tenga el respaldo legal y comunitario para la administración del sistema.
- Culturalmente se considera que todos y todas deben contar con los mismos derechos y obligaciones sin consideración alguna para lograr alguna tarifa social.
- No existir reglamento interno de uso del vital líquido por lo que no se tiene las reglas y condiciones claras.
- Culturalmente los habitantes y usuarios del caserío consideran que el agua es una bendición de Dios y que debe ser gratuito
- Las divisiones ideológicas partidistas que existe en la comunidad no permiten contar con objetivos comunes.

2.6 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en alcantarillado.

Por temas de alcantarillados en el año 2018 fue inaugurado un proyecto de drenaje, que por factor tiempo desde la habilitación de la misma no se ha establecido o concretizado una tarifa al respecto, se menciona que dicho sistema fue construido por los mismos vecinos y habitantes de la comunidad sin contar con una planta de tratamiento, por lo que desemboca en el río Quilá que atraviesa la comunidad, una tarifa por este servicio es y será a beneficio del buen funcionamiento y administración del mismo sistema a futuro que actualmente no representa costo por el tiempo de funcionamiento y por ser un sistema provisional.

2.6 Análisis presupuesto de ingresos y gastos del servicio del tren de aseo.

En el caserío Chicucab no se cuenta con servicio de tren de aseo tanto público como privado debido a la ubicación geográfica y catalogada netamente como área rural, actualmente cada familia realiza acciones de clasificación de desechos orgánico e inorgánico para su tratamiento respectivamente, por tal razón no es posible realizar un análisis financiero sobre el tema.

3. PLAN DE ACCIÓN PARA MEJORAR LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS MUNICIPALES Y COMUNITARIOS EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO

3.1. Acciones estratégicas morosidad cero

3.1.1 Padrones de morosidad a nivel comunitario.

Actualmente el sistema no tiene ningún porcentaje de morosidad, debido a la modalidad de



recaudación y condición que existe por el servicio del vital líquido, por lo que no es necesario implementar alguna estrategia al respecto, sin embargo se considera importante la Actualización de padrones de usuarios clasificados por sector, género, edades y beneficiarios del servicio que son 125 en total y que se lleva un control actual de forma manual la cual se considera necesario su fortalecimiento mediante un formato creado en este caso (ver formato creado en anexo 1).

3.1.2 Emisión de notas de cobros.

Debido a que en la comunidad de Chicucab hay cero morosidades, el comité de administración y mantenimiento no ve necesario la implementación de notas de cobros, sin embargo, se tiene previsto elaborar un diseño de notas de cobros en miras de acciones futuras, el cual será llenado de forma manual llevando los controles correlativos. (Ver formato creado en anexo 2).

3.1.4 Convenios de pago

Considerando que un convenio de pago no precisamente es por temas de recuperación de morosidad, en este caso se acoplará y se diseñará un modelo para cada de una de las diversas fuentes de ingresos por identificar y determinar (tarifas anuales, semestrales y/o mensuales, sanciones, conexión de nuevos servicios, reconexiones...) como mecanismo para facilitar, promover e incentivar la recaudación de fondos. (Según formato creado en anexo No.3)

4. ACCIONES ESTRATEGICAS INCREMENTAR LA RECAUDACIÓN POR AGUA Y SANEAMIENTO.

4.1 Acciones a corto plazo

- 4.1.1. Actualización de padrones de usuarios del servicio de agua por sector, clasificado por género y número de beneficiario real mediante un formato manual. (ver formato a implementar en anexo No.1)
- 4.1.2. Establecer una propuesta de tarifa anual y/o trimestral por el agua.
- 4.1.3. Establecer un formato mensual y anual de registro de egresos por mantenimiento y administración del sistema de agua. (ver formato a implementar en anexo No.4)
- 4.1.4. Establecer formato y elaborar presupuesto financiero anual (ver formato a implementar en anexo No.5)
- 4.1.5. Establecer un formato mensual y anual de registro de ingresos del sistema de agua. (ver formato a implementar en anexo No.6)
- 4.1.6. Establecer formato de resumen de rendición de cuentas (ver formato a implementar en anexo No.7)
- 4.1.7. Propiciar y establecer calendario de acción de gracias anual por el agua, (una acción de gracia es un acto religioso que se realiza en agradecimiento del vital líquido al ser supremo)
- 4.1.8. Establecer calendario de jornadas de limpieza del sistema de agua.



4.1.9. Establecer calendario de recorrido por el sistema de agua para identificar necesidades.

4.2 Acciones a mediano plazo

4.2.1. Acta comunitaria de aprobación de planes de mejora.

4.1.10. Campañas de sensibilización al pago de impuestos y tasas TV CABLE LOCAL, RADIO LOCAL, PERIFONEO

4.1.11. Elaboración, aprobación e Implementación de reglamento de agua.

4.1.12. Talleres a comité de mantenimiento para mejoras de prácticas de limpieza del sistema en coordinación con ministerio de salud Pública y asistencia social.

4.3 Acciones a largo plazo

4.1.13. Realizar elección y nombramiento de cambio comité de agua del sistema La Patriota.

4.1.14. Rendición de cuentas y transparencia.

4.1.15. Presentar y conseguir aprobación de asamblea general:
De propuesta de tarifa anual por el agua.

4.1.16. Establecer e Implementación de tarifas sociales.

4.1.17. Implementación de reguladores de agua

4.1.18. Campañas de reforestación.

4.1.19. Identificación y autorización de recursos:

Para la implementación de planes de mejora.

- Autorización de nuevo servicio.
- Reconexión de servicio.
- Sanciones por faltas o mal uso del vital líquido.
- Inscripción y autorización de nuevo usuario de servicio.
- Inasistencias a reuniones o asambleas
- Incumplimiento de cargos comité de administración y mantenimiento
- Jornales de mantenimiento

4.1.20. Socialización y aprobación de las acciones:

A largo plazo en asamblea general de sistema de agua.

4.3.6. Socialización de plan para su seguimiento:

En momento de transición de cargos como comité de agua.

4.3.7. Creación de órgano ejecutivo sobre comité de mantenimiento:

Para fortalecer la administración y auditoria del sistema de agua.



5. COMISION DE SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE PLAN DE MEJORAS.

1. Pedro Cuc Xum
2. Manuel Cuc Ajtzalam
3. Gabriel Chox Lopez

6. CONCLUSIONES.

Culminando el análisis podemos afirmar que: El sistema de Agua potable “La Patriota” del caserío Chicucab aldea Paquilá, municipio de Nahualá del departamento de Sololá, es actualmente un sistema



con dependencia financiera marcado por:

- ✓ Organización comunitaria debilitada por diversidad ideológica de partidos políticos.
- ✓ Cuenta con comité o comisión para la administración del sistema de agua desde el año 2016.
- ✓ Identificación del sistema de agua denominado La Patriota genera discordia y diferencias entre sectores.
- ✓ A falta de un mecanismo de recaudación principalmente una tarifa por el uso del vital líquido pone en riesgo las condiciones de vida de la población y atenta contra la seguridad alimentaria.
- ✓ La falta de acciones de sostenibilidad del sistema de agua hasta el momento crea una gran oportunidad de poder desarrollar un proceso de cambios estructurales mediante acciones de organización, sensibilización, determinación de tarifa y modalidad de recaudación acoplado a las necesidades y capacidades económicas de usuarios del sistema.
- ✓ No cuenta con servicio de tren de aseo.
- ✓ Sistema de alcantarillado funcionando desde el año 2018 se cataloga como provisional por no contar con tratamiento a las aguas residuales y negras ha provocado ser vertidas a ríos que recorre la comunidad.
- ✓ En la comunidad Chicucab existe una clara resistencia por establecer una tarifa por el uso del agua.

7. RECOMENDACIONES:

- ✓ Se sugiere determinar plazo o periodo de gobierno de comité de administración y mantenimiento de agua potable.
- ✓ Se sugiere la elección y nombramiento de cambio de comité.
- ✓ Se sugiere la elección y nombramiento de una junta directiva sobre comité de mantenimiento para auditar, asesorar y administrar de la mejor manera el sistema de agua.

- ✓ Se sugiere realizar propuestas y validación de cambio de nombre actual del sistema de agua que crea distinción de ideología político.
- ✓ Se sugiere realizar campañas y talleres de sensibilización para establecer y aceptar una tarifa por el uso del agua.
- ✓ Se sugiere realizar propuestas de tarifas anuales basados en el resultado de caracterización del sistema de agua realizado por componente dos.
- ✓ Se sugiere establecer tarifas sociales por tener diferencias de capacidades económicas e ingresos de usuarios del sistema.
- ✓ Se sugiere la elaboración, aprobación e Implementación de reglamento interno de sistema de agua.
- ✓ Se sugiere integrar al comité de agua en futuras ocasiones a jóvenes profesionales y mujeres para mayor equidad y fortalecimiento de la organización comunitaria.
- ✓ Se sugiere actualizaciones anuales de núcleos familiares de padrones para conocer capacidad real del sistema de agua.
- ✓ Se sugiere evaluar de forma periódica el alcance en la ejecución del presente plan para realizar cambios y mejoras necesarios.

8. ANEXO.

Material didáctico utilizado en el primer acercamiento a la comunidad y obtener información de diagnóstico.

AGENDA DE TRABAJO

1. IMPORTANCIA Y ANALISIS DE LA SITUACION ACTUAL DEL AGUA EN LA COMUNIDAD.
2. SOCIALIZACION DEL PROGRAMA RUKUX YA'
3. ESCUCHAR PROBLEMATICAS Y PROPUESTAS COMUNITARIAS, PARA SATISFACER NECESIDADES.
4. LLENADO DE BOLETA DE DIAGNOSTICO COMUNITARIO.

Elaboración de planes de mejora para la recaudación de los ingresos comunitarios en la prestación del servicio de agua potable en 120 comunidades del área de cobertura del Programa RUK'U'X YA'

1. DIAGNOSTICO

2. ELABORACION DE PLAN DE MEJORAS

3. VALIDAR PLAN DE MEJORAS

4. ACOMPAÑAMIENTO EN LA IMPLEMENTACION

OBJETIVO

EFICIENCIA Y EFICACIA EN LA ADMINISTRACION DEL VITAL LIQUIDA PARA LA AUTOSOSTENIBILIDAD. "INDEPENDENCIA"

TODOS Y TODAS NECESITAMOS DEL VITAL LIQUIDO, PERO QUE HEMOS HECHO PARA SATISFACER ESA GRAN NECESIDAD DEL AGUA?

POSIBLES SOLUCIONES O ACCIONES CON PERTINENCIA CULTURAL Y GÉNERO.

ABUNDANCIA O ESCASES DE AGUA ACTUAL EN LA COMUNIDAD?

MEDIDORES

TARIFAS

REGLAS Y CONDICIONES



FONDO SUFICIENTE?

**PARA SATISFACER NUESTRAS
NECESIDADES ACTUALES DEL
AGUA**

**SI NOAY, ENTONCES QUIEN POR
NOSOTROS???**

Formatos creados en apoyo a gestiones administrativas de comité de administración y mantenimiento de sistema La Patriota Chicucab, Palacal, Nahualá, Sololá.

ANEXO No.1



Padrones de Sistema de agua Potable: La Patriota
CHICUCAB PAQUILÁ NAHUALÁ SOLOLÁ

Año _____



No.	USUARIOS O TITULARES DEL SERVICIO	SECTOR	GENERO	EDAD	# BENEFICIARIO
TOTAL DE USUARIOS DEL SERVICIO					



ANEXO No.2



**SISTEMA DE AGUA POTABLE LA PATRIOTA
CASERIO CHICUCAB PAQUILÁ NAHUALÁ SOLOLÁ
AVISO-REQUERIMIENTO DE PAGO No._____**

_____ (Lugar y fecha)

Señor (a)
 Usuario _____
 Dirección _____

Presente

Estimado vecino (a), reciba un cordial saludo de su Comité de administración y mantenimiento de agua.

Nos dirigimos a usted, para comunicarle que al revisar nuestros registros de contribuyentes y usuarios de servicios de agua, hemos establecido que su cuenta registra un saldo a favor del sistema, como se muestra a continuación.

Monto de la Deuda: Q. _____



Le invitamos muy cordialmente a visitarnos en el lugar ya conocido, para dialogar y resolver el pago del adeudo, concediendo facilidades de pago.

Si nos visita dentro de los quince (15) días siguientes a la fecha de recepción de este aviso, el comité no cobrará multas e intereses, por acuerdo de asamblea general.

Atentamente.

Comité de mantenimiento y administración
De sistema de agua potable La Patriota

Aviso-Requerimiento Núm.: _____

Responsable de entrega: _____

Nombre receptor de la nota: _____

Firma de recibido: _____ Fecha: _____

ANEXO No.3



SISTEMA DE AGUA POTABLE “LA PATRIOTA”
CASERIO CHICUCAB PAQUILÁ, NAHUALÁ, SOLOLÁ
CONVENIO DE PAGO



En el caserío Chicucab Paquilá, Nuahualá, Sololá, el (día) _____ de (mes) _____ de dos mil _____, **NOSOTROS:** por una parte, (nombre de comité) _____, de esta comunidad, amparado por el acta municipal número _____ de fecha _____ extendido por el alcalde municipal, señalo como lugar para recibir notificaciones _____, en adelante el comité; por otra parte, (nombre) _____, de (edad) _____, años de edad (estado civil) _____, (profesión u oficio) _____, guatemalteco, de este domicilio, me identifico con el Código Único de Identificación –CUI– _____ extendido por el Registro Nacional de Personas, con residencia en este municipio, señalo como lugar para recibir notificaciones la sede municipal, ubicada en _____, actúo en mi calidad de usuario de sistema de agua potable La Patriota, Ambos comparecientes manifestamos ser de los datos de identificación consignados, encontrarnos en el libre ejercicio de nuestros derechos, que la representación que se ejercita es suficiente de conformidad con la ley y a nuestro juicio para celebrar el presente CONVENIO DE PAGO, contenido en las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** El comité manifiesta que el usuario tiene a la fecha un saldo pendiente de pago, el cual asciende a un monto de _____ quetzales (Q. _____), en concepto de



_____. **SEGUNDA:** El usuario manifiesta que se reconoce liso y llano deudor del sistema de agua potable La Patriota, por la cantidad y concepto anteriormente descritos. **TERCERA:** Ambos comparecientes manifestamos que por este medio llegamos al siguiente acuerdo: a) el deudor se compromete a pagar el monto adeudado en _____ mensualidades de _____ quetzales (Q. _____), efectuando la primera el día _____ del mes de _____ del dos mil _____; dichas cuotas se pagarán el día _____ de cada mes, en el lugar denominado _____; b) si el usuario deudor(a) incumple con el pago de una de las mensualidades establecidas, el comité puede acudir a otras instancias y medidas para hacer efectivo el monto adeudado. **CUARTA:** Ambos comparecientes, también manifestamos nuestra conformidad con todas y cada una de las cláusulas de este convenio, así como haber leído íntegramente el contenido del presente documento, el cual ratificamos, aceptamos y firmamos.

FIRMA DEL COMITÉ

FIRMA DEL USUARIO DEUDOR

ANEXO No.4



**CUADRO DE REGISTROS DE EGRESOS
SISTEMA DE AGUA POTABLE LA PATRIOTA
AÑO _____**



EGRESOS		
MES	CANTIDAD	DESCRIPCION O MOTIVOS
ENERO		
FEBRERO		
MARZO		
ABRIL		
MAYO		
JUNIO		
JULIO		



AGOSTO		
SEPTIEMBRE		
OCTUBRE		
NOVIEMBRE		
DICIEMBRE		

ANEXO No.5

	<p>Sistema de agua Potable: La Patriota Presupuesto del Servicio de Agua Potable Año _____ cifras en Quetzales</p>	
---	---	---

No.	CONCEPTO	Usuarios	Costo Unitario	Parciales mensuales	Totales anuales
	USUARIOS DEL SERVICIO				
A	COSTOS DIRECTOS				
	<i>gastos por operación</i>				
1					
2					
	ADMINISTRATIVOS Y GESTIONES				-
1					
2					
3					
4					
5					



B COSTO DE PRESTACION DEL SERVICIO		-		
<i>Mantenimiento, compra y reparaciones del sistema de agua</i>				
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
C GASTOS GENERALES		-		
1				-
2				-
3				
TOTAL				

ANEXO No.6



**CUADRO DE REGISTROS DE INGRESOS
SISTEMA DE AGUA POTABLE LA PATRIOTA
AÑO _____**



INGRESOS		
MES	MONTOS RECIBIDOS	DESCRIPCION O MOTIVOS
ENERO		
FEBRERO		
MARZO		
ABRIL		
MAYO		



JUNIO		
JULIO		
AGOSTO		
SEPTIEMBRE		
OCTUBRE		
NOVIEMBRE		
DICIEMBRE		

ANEXO No.7

 <p style="text-align: center;">Sistema de agua Potable: La Patriota INFORME FINANCIERO GENERAL ANUAL Año _____ cifras en Quetzaltes</p> 		
No.	CONCEPTO	Totales anuales
1	SALDO ANTERIOR (caja chica y cta. Cooperativa)	
2	INGRESOS AÑO _____	
3	EGRESOS AÑO _____	
A	COSTOS DIRECTOS	
B	COSTO DE PRESTACION DEL SERVICIO	
C	GASTOS GENERALES DEL SISTEMA	
4	RESULTADO DEL EJERCICIO	
	cta cooperativa	
	caja chica (efectivo)	

5 | **NUEVO SALDO**

F _____
Tesorero de comité

F _____
Presidente de comité

Fotografía de reuniones de trabajo realizados meses de mayo y junio 2021 con comité de administración y mantenimiento La Patriota

Primera reunión, realización de diagnóstico



Segunda reunión; Elaboración de de mejora de recaudación ingresos de servicio de agua potable La Patriota.



plan





Reunión de validación y aprobación del plan de plan de mejora de recaudación de ingresos de Servicio de agua potable La Patriota.



Planillas de reuniones realizadas.

Anexo 16b, MFA-HGA-2017

CONTROL DE ASISTENCIA
 PROYECTO: RUK'UX YA' "Contribuir a la salud y a la reducción de la incidencia de enfermedades diarreicas agudas de las familias de 12 municipios del departamento de Sololá, mediante la mejora de la gestión y el acceso sostenible a agua y saneamiento a nivel comunitario, municipal y en los servicios públicos básicos de salud y escuelas primarias"

Centro de costo (Código): _____
 Evento: REALIZACIÓN DE DIAGNOSTICO COMUNITARIO
 Lugar y fecha: CASERIO BASA COMUNITARIA DE NEHEVUP, NAHUJALA SOLOLA, 13/5/2021, 9:00 HORAS *Caserio Casacab Pagula*

No.	Nombre	Género		Organización / Municipio	Cargo	Firma	Teléfono	
		M	F					
1	<i>Manuel Cec Ajzabau</i>	<i>X</i>		<i>agua</i>	<i>lider comunitario</i>	<i>[Firma]</i>		<i>45035088</i>
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
Total								

Nombre del Responsable: Carlos Alberto Saloj Julajuj F. _____



 HELVETAS Anexo 16b, MFA-HGA-2017

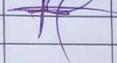
CONTROL DE ASISTENCIA

PROYECTO: RUK'UX YA' "Contribuir a la salud y a la reducción de la incidencia de enfermedades diarreicas agudas de las familias de 12 municipios del departamento de Sololá, mediante la mejora de la gestión y el acceso sostenible a agua y saneamiento a nivel comunitario, municipal y en los servicios públicos básicos de salud y escuelas primarias"

Centro de costo (Código): _____

Evento: ELABORAR PLANES PARA MEJORAR LOS INGRESOS DEL SERVICIO DE AGUA A NIVEL COMUNITARIO

Lugar y fecha: ALDEA PAQUILA, CASERIO CHICUCAB, NAHUALA SOLOLA, 22/6/2021

No.	Nombre	Género		Organización / Municipio	Cargo	Firma	Teléfono		
		M	F						
1	Manuel C. Arzú X		X	comité de agua	encargado				45055182
2	Carlos Alberto Saloj X		X	Helvetas	Asist. técnica				5495738
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
		Total							

Nombre del Responsable: Carlos Alberto Saloj Julajuj F. 



Anexo 16b, MFA-HGA-2017

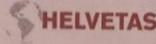
CONTROL DE ASISTENCIA
 PROYECTO: RUK'UX YA' "Contribuir a la salud y a la reducción de la incidencia de enfermedades diarreicas agudas de las familias de 12 municipios del departamento de Sololá, mediante la mejora de la gestión y el acceso sostenible a agua y saneamiento a nivel comunitario, municipal y en los servicios públicos básicos de salud y escuelas primarias"

Centro de costo (Código): _____
 Evento: PRESENTACION Y VALIDACION DE PLAN PARA MEJORAR LOS INGRESOS DEL SERVICIO DE AGUA A NIVEL COMUNITARIO
 Lugar y fecha: CASERIO CHICUCAB ALDEA PAQUILA, NAHUALÁ SOLOLÁ, 6-7-2021

No.	Nombre	Género		Organización / Municipio	Cargo	Firma	Teléfono
		M	F				
1	Pedro Coc Lim	X		comité de agua	presidente		30674412
2	Antonio Coc Balox	X		comité de agua	vicepresidente		
3	Patricio Chox	X		comité de agua	tesorero		37154415
4	Pascual Cotij	X		comité de agua	secretario		4411225
5	Manuel Coc	X		comité de agua	vocal		43354412
6	Gabriel Chox	X		comité de agua	protesorero		37520644
7							
8							
9							
10							
Total							

Nombre del Responsable: Carlos Alberto Saloj Julajuj F.

Documento de respaldo para validación del plan de mejora de recaudación de Servicio de agua potable La Patriota.



REPORTE RESULTADO DE PLANES DE MEJORA DE RACAUDACIÓN DE INGRESOS
(Socialización del plan ante la comunidad)

Este formato deberá llenarse cuando la comunidad no acepte realizar acto del trabajo realizado.

Información general

Nombre de la persona responsable de la actividad: Carlos Alberto Saloj Julajuj		
Municipio: Nahualá	Lugar: Caserío Chicocab Paq'ila Nahualá	
Fecha: 6-7-2021	Hora de inicio: 15:20	Hora finalización: 17:35

Objetivo de la actividad:

Socialización y validación de plan de mejora de recaudación de ingreso del sistema de agua potable La Patriota, caserío Chicocab Paq'ila Nahualá que son resultados de acciones realizadas en los meses de mayo y junio 2021 (diagnostico y elaboración de plan)

Acuerdos y compromisos establecidos:

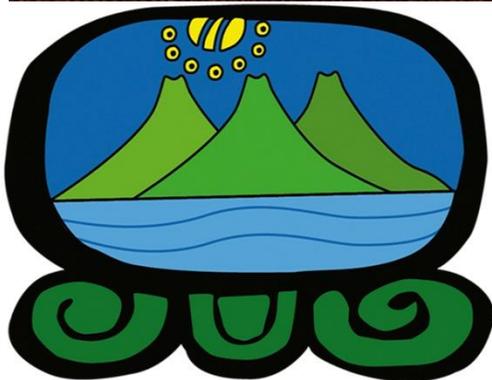
- Responderán y están de acuerdo con la información y contenido del plan, porque según afirmaron esta de acuerdo a su situación.
- Se explicó el llenado y la ejecución de los formatos creados en la gestión administrativa que se tiene.
- No hubo compromiso de seguimiento porque ellos esperaban hasta el momento un proyecto palpable que los motive a seguir con el programa.

Observaciones:

Manifestaron su descontento al no permitir suscribir acta de validación del plan u otro requerimiento de firma en cualquier otro documento porque según ellos no es de ningún beneficio y rechazan rotundamente cualquier modelo o modalidad de recaudación.

Datos de la persona que da fe de la actividad:

Nombre: Pedro Cuc Xom	Firma:	Cargo: presidente comité de agua	Sello:
Adjuntar: fotografías 30674442			



RUK'U'X YA'