



FCAS Fondo de Cooperación
para Agua y Saneamiento



Elaboración de plan de mejora para la recaudación de los ingresos, en la prestación del servicio de agua potable y saneamiento.

**CASERÍO CHUTI-ESTANCIA, MUNICIPIO DE SAN ANDRÉS SEMETABAJ,
DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ, GUATEMALA**

San Andrés Semetabaj, Sololá.

Agosto de 2021.



FCAS Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento



CREDITOS

Texto y contenido:

Asistencia Técnica: "Elaboración de planes de mejora para la recaudación de los ingresos comunitarios en la prestación del servicio de agua potable y saneamiento en el área de cobertura del programa RU K'U'X 'YA'".

Diseño y diagramación:

Ana Isabel Mendoza
Coordinadora de Comunicación y Relaciones Públicas.
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Asesoría y Revisión Equipo Programa RUK'U'X YA'

Silvia María Castillo Arana
Coordinadora Técnica, Programa RUK'U'X YA'.
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Marisela Vásquez Mendoza
Responsable Técnico en Gestión Financiera y Créditos, Programa RUK'U'X YA'.
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Fotografías:

Caserío Chuti-estancia, Municipio de San Andrés Semetabaj y HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Caserío Chuti-estancia, San Andrés Semetabaj:

COMITÉ DE AGUA

“Esta publicación cuenta con la colaboración del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento (FCAS) de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID). El contenido de la misma es responsabilidad exclusiva del Programa RUK'U'X YA' y no refleja, necesariamente, la postura de la AECID”.

Este es un programa ejecutado por Acción contra el Hambre en colaboración con HELVETAS Swiss Intercooperation en Guatemala, con apoyo del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo en Guatemala.

Sololá, agosto 2021

Índice

PRESENTACIÓN	3
1. MARCO CONTEXTUAL DEL CASERIO CHUTI-ESTANCIA.....	5
1.1. Datos generales	5
1.2. Condiciones de vida	5
1.3. Idioma.....	6
1.4. Desnutrición	6
1.5. Información del Sistema de Agua del caserío Chuti-estancia, San Andrés Semetabaj.....	6
2. SITUACION ACTUAL DE LOS SISTEMAS FINANCIEROS EN AGUA Y SANEAMIENTO	7
2.1. Análisis sobre ingresos por agua años 2019 y 2020	7
2.2. Análisis sobre egresos por agua año 2019 y 2020.....	7
2.3. Análisis Financiero del Sistema del caserío Chuti-estancia.....	7
2.4. Análisis del Porcentaje que está siendo subsidiado el Sistema de Agua del caserío Chuti-estancia.....	8
2.5. Análisis de Ingresos y Gastos del Sistema de Agua, caserío Chuti-estancia.	8
2.6. Análisis presupuesto de ingresos y gastos en agua y alcantarillado	8
2.7. Análisis presupuesto de ingresos y gastos del servicio del tren de aseo	8
3. PLAN DE ACCIÓN PARA MEJORAR LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS MUNICIPALES Y COMUNITARIOS EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	9
4. ACCIONES ESTRATEGICAS INCREMENTAR LA RECAUDACIÓN POR AGUA Y SANEAMIENTO	11
4.1. ACCIONES A CORTO PLAZO.....	11
4.2. ACCIONES A MEDIANO PLAZO.....	12
4.3. ACCIONES A LARGO PLAZO	12
5. COMISION DE SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE PLANES DE MEJORA	13
6. CONCLUSIONES	14
7. RECOMENDACIONES.....	14
Anexos.....	15



PRESENTACIÓN

El bajo nivel de recaudación por la prestación de los servicios de agua, es uno de los desafíos que afrontan las Comisiones de Agua en las comunidades y las municipalidades del departamento de Sololá, como a nivel nacional. Esta problemática fue aún más marcada en los años 2019 y 2020, debido a un factor importante: a) la pandemia del COVID-19 que provocó dificultades financieras en las comunidades y las municipalidades a nivel nacional. Estos escenarios han generado una realidad a nivel municipal con alta dependencia hacia las transferencias de gobierno central.

RUK'U'X YA' es un programa del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento (FCAS) de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID), ejecutado por Acción contra el Hambre en colaboración con HELVETAS Swiss Intercooperation y que tiene como objetivo general:

“Contribuir a la reducción de la incidencia de las enfermedades diarreicas agudas en 12 municipios del Departamento de Sololá mediante el fortalecimiento de las estructuras comunitarias, municipales y del MSPAS, en sus funciones sanitarias relacionadas con el derecho humano al agua y el saneamiento, con pertinencia cultural, de género y ambiental”.

El programa reforzará, de manera sostenible, las capacidades comunitarias y municipales para la administración, operación y mantenimiento de los servicios de agua y saneamiento, en las comunidades y en los servicios básicos de salud y educación, para que estos servicios sean efectivos, cualitativos y sostenibles a través de: 1) Mejorar la gestión de los sistemas de agua y saneamiento existentes en las comunidades y municipalidades apoyadas, 2) fortalecer las competencias y los procesos de las estructuras comunitarias y municipales asociadas a estos sistemas, 3) fortalecer la gestión financiera de estos, 4) Mejorar los sistemas de agua y saneamiento en centros de salud y escuelas primarias y 5) Mejorar la vigilancia de la calidad del agua.

Las estrategias para lograr los objetivos son: 1) Diagnóstico de la situación financiera de cada sistema de agua. 2) Estado de las regulaciones vigentes que aplican en la administración del servicio. 3) Número de sistemas que aplican una tarifa por el servicio de agua. 4) Nivel de morosidad urbana y rural identificada por el servicio de agua. Definido en un proceso participativo de la situación actual de los servicios de agua, es necesario realizar un plan de mejora de recaudación de ingresos por el mismo, estableciendo acciones con acompañamiento y seguimiento respectivo para su cumplimiento, definiéndose las acciones siguientes: 1) Número de sistemas de agua con planes para la recaudación de los ingresos del servicio de agua. 2) Número de sistemas que aplican una tarifa por la prestación del servicio 3) Nivel de morosidad urbano y rural identificada por el servicio. 4) Recursos Financieros que asignan los operadores del servicio de agua (urbanos y municipales) para realizar mejoras. 5) Campañas de sensibilización.



A través de este plan serán beneficiadas las Comisiones de Agua y Saneamiento, Comisiones Comunitarias de Desarrollo y Municipalidades. Esperando que este componente sea del mayor provecho para satisfacer las diversas necesidades identificadas por el componente uno de la caracterización del sistema de agua y base fundamental de las acciones de los siguientes componentes del programa.

1. MARCO CONTEXTUAL DEL CASERIO CHUTI-ESTANCIA

1.1. Datos generales

Chuti-estancia, ubicado en la cuenca Atitlán, subcuenca San Francisco, microcuenca Patanatic- Pamuch. Se encuentra a 11 km de distancia de la cabecera municipal. Su fuente de agua permanente caracterizada proviene de un nacimiento Santa Elena, utilizada para consumo humano con 530 usuarios registrados.

El caserío cuenta con 1900 habitantes que están divididos en 380 familias, incluyendo mujeres, niños y hombres.

Habitantes	Viviendas
1900	380

Su organización social está establecida por un Comité de Agua y Saneamiento, donde cada uno vela por el desarrollo y bienestar de la comunidad de Chuti-estancia.

No.	Nombre de representantes CAS Chuiti estancia	Cargo
1	Tomas Mendez	Presidente
2	José Tecun	Vicepresidente
3	Elmer Moises Méndez	Secretario
4	Diego Tecun	Vocal

1.2. Condiciones de vida

Las condiciones de vida tienden a variar con el tiempo de acuerdo a las necesidades comunitarias, los habitantes del caserío Chuti-estancia, económicamente se dedican a la agricultura: siembra de hortalizas, siembra de maíz arveja. La mayor parte de infraestructura habitacional refleja el contraste socioeconómico de la población, pudiéndose distinguir varias tipologías constructivas entre ellas se identificó el concreto, lamina y madera que responden

a diversos factores sociales, económicos, técnicos y constructivos entre los que se puede mencionar la cantidad de personas que habitan la vivienda, capacidad económica del proveedor del hogar (salario percibido), Cabe resaltar que la combinación de los distintos materiales y sistemas constructivos es amplia y en su mayoría cada vivienda presenta distintas fases de ejecución, su organización social está estructurado por un Concejo Comunitario de Desarrollo, y un Comité de Agua.

La ayuda mutua y la comunicación asertiva con los habitantes ha ayudado a identificar las obligaciones y derechos.

1.3. Idioma

El idioma que prevalece en el caserío de Chuti-estancia, del municipio de San Andrés Semetabaj, es el Kaqchikel, en la actualidad el idioma español lo utilizan Jóvenes y niños por actividades educativas.

1.4. Desnutrición

Dentro de los informes del Centro de Atención Permanente no se registran datos de desnutrición en el caserío de Chuti-estancia.

1.5. Información del Sistema de Agua del caserío Chuti-estancia, San Andrés Semetabaj.

Con 22 años de vida útil cuenta el sistema de agua con acceso a 12 horas al día, y consumiendo cada habitante 85 litros al día, llega el agua de manera domiciliar a los habitantes del caserío, actualmente administrado por un comité de agua los cuales se encargan de la buena administración de recursos financieros y velan, por el buen mantenimiento del sistema de agua, dentro del comité existen fontaneros que se encargan del mantenimiento del sistema de agua, el comité es el responsable de velar por dichas fallas que se presentan. Para agenciarse de fondos mantienen una tarifa trimestral de Q15.00 por cada usuario, en su totalidad existen 325, manteniendo para estos cobros un cuaderno de control de usuarios que facilita procesos de recaudación.

No cuentan con reglamento específicamente de Agua y Saneamiento.

La comunidad no cuenta con contadores que puedan medir y registrar la cantidad de agua que se consume en cada hogar.

Nombre del Sistema	Tipo de sistema	Organización que Administra el sistema	Usuarios con acceso al sistema	Cuentan con contadores
Chuti-estancia	Gravedad	CAS	325 usuarios	No

2. SITUACION ACTUAL DE LOS SISTEMAS FINANCIEROS EN AGUA Y SANEAMIENTO

2.1. Análisis sobre ingresos por agua años 2019 y 2020

De acuerdo con la información obtenida durante aforos con el Comité de Agua y Saneamiento, no cuentan con registros del año 2019 y algunos registros del año 2020, ya que durante los últimos años se estimó juntamente con el Comité de Agua actual que no existen documentos físicos que avalen los ingresos de los últimos dos años

2.2. Análisis sobre egresos por agua año 2019 y 2020

Con base a la información obtenida por COCODE y CAS de acuerdo al análisis que se realizó sobre la ejecución de egresos por el sistema de agua que abastece a la población, no cuentan con un registro financiero de los gastos considerados durante el año 2019 y un aproximado de gastos del 2020, los egresos por el sistema de agua son calculados cuando se identifica en momento inmediato algún desperfecto dentro del sistema de agua.

Estos informes no se transmiten a Comités de Agua de nuevo ingreso

Se consideran como Gastos Fijos:

- El mantenimiento a cada dos meses de los sistemas de agua
- Reparación de cualquier falla que no sean predecibles en los sistemas de agua.
- Revisión de Fuga

2.3. Análisis Financiero del Sistema del caserío Chuti-estancia.

No poseen dependencia financiera de ninguna entidad pública o privada, posee autonomía financiera, ya que es capaz de gestionar sus propios recursos. El caserío Chuti-estancia, para obtener sus propios ingresos económicos relacionados al recurso hídrico mantiene una tarifa establecida esta cuota les ayuda no mantenerse en cero.

2.4. Análisis del Porcentaje que está siendo subsidiado el Sistema de Agua del caserío Chuti-estancia.

Caserío Chuti-estancia, no cuenta con un aporte económico específico por parte de la municipalidad que pueda generar un tipo de ayuda, los recursos financieros que obtienen son auto sostenibles.

2.5. Análisis de Ingresos y Gastos del Sistema de Agua, caserío Chuti-estancia.

Actualmente el Comité de Agua es el encargado de velar por la buena administración, funcionamiento y mantenimiento del sistema de agua. Cuentan con 32 viviendas en donde cada vivienda paga una tarifa de Q.15.00 trimestrales.

Otra manera de generar ingresos consiste en realizar reuniones de asamblea pidiendo colaboración de Q25.00 para reparación de tubería.

Dentro de los gastos se estiman específicamente es el mantenimiento de los sistemas de agua, no manejan un estimado específico de los gastos, ya que los problemas de sistema no son predecibles tales como:

- Pago de flete
- Pago de fontanero
- Refacción
- Tubería y pegamento

2.6. Análisis presupuesto de ingresos y gastos en agua y alcantarillado

En el caserío de Chuti-estancia, no cuenta con una red de alcantarillado, no pagan una cantidad extra sobre este servicio, se identifica que la mayoría de viviendas posee pozo ciego y una cantidad pequeña posee inodoros lavables.

2.7. Análisis presupuesto de ingresos y gastos del servicio del tren de aseo

Actualmente no existe recolección de desechos sólidos o un plan de trabajo por parte del concejo al mismo tiempo se carece de un convenio con la municipalidad para poder realizar una descarga de desechos en alguna planta de tratamiento o recibir una ayuda para mejorar las condiciones de vida en cuanto a limpieza y salud dentro del caserío.

Por la misma razón los comunitarios en cada hogar realizan acciones que contribuyan al desecho de sólidos realizando de la siguiente manera.

Las clasifican en dos:

- Desechos sólidos Inorgánicos: proceden a quemarla cuando se junta una cantidad considerable.
- Desechos Orgánicos: cada habitante del Caserío de Chuti-estancia, con mayor cantidad de desechos orgánicos (restos de comida, madera, hojas secas) que son aprovechados para la producción de abono orgánico, disminuyendo la dependencia y los problemas medioambientales que causan las fertilizaciones químicas.

Conclusiones	Recomendaciones
Se ha identificado que en ningún hogar existe el uso de contadores, esto interviene de gran manera, ya que no se mide correctamente el uso del agua	Implementar medidores de agua para mejorar el consumo de agua y mantener un control de la cantidad de agua que se gasta y mejorar el cobro para que sea equitativo.
La falta de un Reglamento tiene como consecuencia el no tener un objetivo concreto en mente para la recaudación de ingresos sobre agua potable.	Mejorar la recaudación de ingresos de agua y saneamiento por medio de una reestructura de normas que establezca una guía para los usuarios de la comunidad

3. PLAN DE ACCIÓN PARA MEJORAR LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS MUNICIPALES Y COMUNITARIOS EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO

Objetivo: Mejorar los ingresos por la prestación de los servicios de agua y saneamiento en el caserío de Chuti-estancia, a través de acciones integrales que fortalezcan la inversión comunitaria.

Componente	Acción	Descripción actividad	Responsable	Tiempo de ejecución	Seguimiento
	ACCIONES A CORTO PLAZO				
		1, Actualización de padrones	Secretario	3 a 4 meses	Verificar si las acciones implementadas han ayudado al
		2, Establecer formato de egresos e ingresos	Tesorero	3 a 4 meses	

Fortalecida la gestión financiera de los sistemas de agua y saneamiento de las comunidades y municipalidades	Incrementar la recaudación	3, Formato de rendición de cuentas	CAS	3 a 4 meses	incremento de ingresos municipales
		4, Implementación, administración de libros de inventario	Tesorero	3 a 4 meses	
	ACCIONES A MEDIANO PLAZO				
	Incrementar la recaudación	1, Establecer calendario de jornadas de limpieza	CAS	6 meses	Conocimiento para traspaso de cargos
		2, Elaboración e implementación reglamento	CAS y/o instituciones de apoyo	6 meses	Fortalecimiento de capacidades
		3, Formación y capacitación	CAS y/o Instituciones de apoyo	6 meses	
	Formación y capacitación				
	ACCIONES A LARGO PLAZO				
	Transparencia y rendición de cuentas	1, Rendición de cuentas	CAS	1 año	Acciones de transparencia
		3, Establecer tarifas sociales	Asamblea	1 año	
4, Implementación de reguladores de agua		Asamblea	1 año		

4. ACCIONES ESTRATEGICAS INCREMENTAR LA RECAUDACIÓN POR AGUA Y SANEAMIENTO

4.1. ACCIONES A CORTO PLAZO

4.1.1. Identificación de recursos para la implementación de planes de mejora.

No.	Actividad a realizar	Responsable
1	<p>Actualización de padrones:</p> <p>El comité de Agua maneja datos de usuarios; y se considera poder actualizarlo y verificar nuevos servicios adquiridos, esto con el objetivo de documentar información de manera ordenada y verificar la base de datos recientes de usuarios para facilitar el cobro de tarifa</p>	TESORERO
2	<p>Establecer Formato de egresos e ingresos</p> <p>El comité de Agua no cuenta con documentos de verificación que registren datos de egresos, se considera implementar herramientas de fácil acceso a comprobación verídica en los gastos que genera el buen mantenimiento del sistema de agua.</p>	CAS
3	<p>Formato de rendición de cuentas:</p> <p>El CAS no cuenta con herramientas para dar a conocer las buenas prácticas financieras en las asambleas comunitarias, por ende, implementar herramientas de trabajo es importante para que se pueda reflejar las acciones de una manera más practica y entendible.</p>	CAS
4	<p>Libros de Inventario:</p> <p>Implementación de libros de inventario para un mejor control de ingresos y egresos de materiales que se relacionan en agua y Saneamiento, ya que se observó dentro del comité que no cuentan con formatos o libro de registros de materiales relacionado en agua.</p>	CAS

4.2. ACCIONES A MEDIANO PLAZO

No.	Actividad a realizar	Responsable
1	Establecer calendario de jornadas de limpieza: Herramienta que nos ayuda a mantener un control cronológico sobre las diferentes actividades sobre las jornadas de limpieza del sistema de agua.	COCODE y CAS
2	Elaboración e implementación reglamento: Elaborar un reglamento comunitario permite identificar las sanciones obligaciones y derechos para los usuarios en cuanto al acceso de agua.	COCODE y CAS
3	Formación y capacitación: Fortalecer capacidades para el Comité de Agua y Saneamiento para conocer sus funciones y brindar un mejor servicio.	CAS

4.3. ACCIONES A LARGO PLAZO

No.	Actividades a realizar	Responsables
1	Rendición de cuentas <ul style="list-style-type: none"> Presentar documentación con información financiera detallada de cómo se están utilizando los recursos para el mejoramiento del sistema de agua de la comunidad. 	TESORERO, SECRETARIO
2	Establecer tarifas sociales: <ul style="list-style-type: none"> Darles la oportunidad a los usuarios más vulnerables para cancelar una tarifa considerada de acuerdo a sus necesidades. 	CAS, ASAMBLEA, INSTITUCIONES DE APOYO
3	Implementación de reguladores de agua: <ul style="list-style-type: none"> La implementación de reguladores ayudara al comité mantener un control del consumo y regular el flujo de agua en cada familia. 	CAS



5. COMISION DE SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE PLANES DE MEJORA

Se ha establecido que los encargados de darle seguimiento a las herramientas implementadas a corto y mediano plazo será el Comité de Agua y Saneamiento que socializarán y darán seguimiento a cualquier proyecto relacionado a agua y saneamiento que se realice, hasta que termine su periodo de prestación de servicio a la comunidad y socializarlo al nuevo comité con el objetivo de mantener de manera clara y ordenada los ingresos y egresos que obtengan.

6. CONCLUSIONES

La mayor limitación que se ha presentado es el poco conocimiento de cómo llenar ciertos documentos que son necesarios para rendición de cuentas.

En caserío de Chuti-estancia, cuenta con una administración de agua sostenible, pero no cuentan con contadores para registrar el consumo de agua en cada vivienda

7. RECOMENDACIONES

Aplicación de plan de mejora, utilizando herramientas de ingresos y controles de gastos, buscar opciones de pago y evitar deudas que cuenten con periodos de tiempo extensos.

Se recomienda para que haya un mejor control sobre el consumo de agua implementar reguladores de agua, e ir identificando las tarifas dadas para cada usuario.

Anexos

Anexo 1

Primer acercamiento con los COCODES y Comité de Agua para la realización del Diagnostico Participativo, y trabajo de herramientas.





Anexo 4

Formato de Rendición de cuentas y notas de cobro para la asamblea del Caserío de Chuti-estancia.

No	Fecha		Detalle	Comprobante de pago			Monto
	DE	HASTA		TIPO	SERIE	NUMERO	Q

Anexo 5

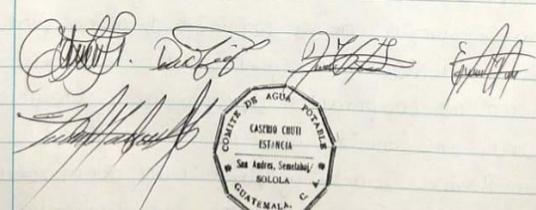
Acta De Validación Para El Plan De Mejora En La Recaudación De Ingresos En Agua Y Saneamiento

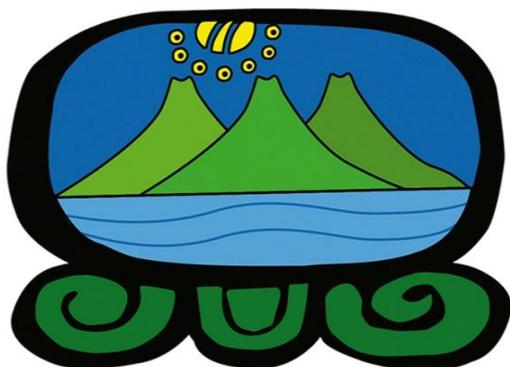
Acta No. 8 2027 225

El infrascrito secretario del consejo comunitario de desarrollo del Caserío Chuti-estancia del municipio de San Andrés Semetabaj del departamento de Sololá. Siendo las once horas del día jueves reunidos en el Gimnasio nos encontramos reunidos los miembros del consejo comunitario de desarrollo COSODE presidido por el señor Tomas Mendez Morales y miembros de la junta directiva para dejar constancia de los siguientes: PRIMERO: El señor presidente da la bienvenida a los presentes. SEGUNDO: se dejo espacio al asistente tecnico Cindy Fabiola Alvarez Lopez para hablar respecto a la presentacion y aval de un plan de mejora en recaudación de ingresos para el fortalecimiento de la sostenibilidad del sistema de agua de chuti-estancia de la comunidad, dicho plan esta incluido en la ejecución del convenio marco de cooperación del programa programa RUK'UX YA' suscrito ante la municipalidad. San Andres Semetabaj, financiado por el fondo de cooperación para agua y saneamiento (FCAS) de la Agencia Española de Cooperación internacional para el desarrollo (AECID) ejecutado por la asociación acción contra el hambre en colaboración con Helvetas, en el marco en convenio municipal de cooperación firmado por la municipalidad y las Instituciones ejecutadas del programa RUK'UX YA' que busca

226

Fortalecer las capacidades comunitarias para la provisión y Gestión de servicios sostenibles de agua y saneamiento íntegramente con un enfoque de derechos humanos, de equidad de Género y de coencia TERCERO: Cindy Fabiola Alvarez Perez Técnico de programa RUK'UX YA'; presento: (las acciones a corto, mediano y largo plazo, para fortalecer las Gestiones financiera del sistema de agua de la comunidad). CUARTO: se consulto a la general, y en consenso se voto por implementar el plan mencionado en el Segundo punto. QUINTO: sin otro que dejar constar en la presente, se dio por terminada la misma una hora después de soñicio, previa lectura de todo lo escrito, aceptan, ratifican y firman quienes en ella intervinieron damos FE.



RUK'U'X YA'
Corazón del Agua



Calle Rancho Grande, 2da. Avenida 1-65 Zona 2,
Plaza Mayasersa, Panajachel, Sololá



(502) 7762-0029



info@accioncontraelhambre.org



Programa RUK'U'X YA'