



Plan de mejora para la recaudación de los ingresos, en la prestación del servicio de agua potable y saneamiento.

borque a su servicio

Sistema de agua Potable PAYAXON de la aldea Chaquijyá, municipio y departamento de Sololá, Guatemala

Sololá, Sololá
Noviembre de 2022.



CRÉDITOS

Texto y contenido:

Asistencia Técnica: “Elaboración de planes de mejora para la recaudación de los ingresos comunitarios en la prestación del servicio de agua potable y saneamiento en el área de cobertura del programa RUK'U'X YA'”.

Diseño y diagramación:

Ana Isabel Mendoza
Coordinadora de Comunicación y Relaciones Públicas.
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Asesoría y Revisión Equipo Programa RUK'U'X YA'

Ediberto Fuentes
Coordinador Técnico, Programa RUK'U'X YA'
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Victor Velasquez Fuentes
Responsable Técnico en Gestión Financiera y Créditos, Programa RUK'U'X YA'.
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Fotografías:

Aldea Chaquijya, Sololá, Sololá y HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Comité de agua y saneamiento, sistema de agua potable Payaxón de la aldea Chaquijya, Sololá, Sololá:

Placido Saloj Chiyal presidente de comité de agua, Gregorio Saloj vicepresidente de comité de agua, Roberto Panjoj Pich tesorero de comité de agua, Víctor Saloj Yaxon secretario de comité de agua, María Toc Saloj vocal I de comité de agua, María Saloj Panjoj vocal II de comité de agua, Santos Saloj Pablo vocal III de comité de agua.

“Esta publicación cuenta con la colaboración del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento (FCAS) de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID). El contenido de la misma es responsabilidad exclusiva del Programa RUK'U'X YA' y no refleja, necesariamente, la postura de la AECID”.

Este es un programa ejecutado por Acción contra el Hambre en colaboración con HELVETAS Swiss Intercooperation en Guatemala, con apoyo del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo en Guatemala.

Sololá, noviembre 2022



INDICE

Contenido

PRESENTACIÓN	4
1. MARCO CONTEXTUAL DE LA ALDEA CHAQUIJYA DEL MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ.	6
1.1 Datos generales.....	6
1.2 Condiciones de vida.....	6
1.3 Idioma	7
1.4 Desnutrición.....	7
1.5 Descripción del sistema.....	8
2.1 Análisis sobre ejecución presupuestaria de ingresos por agua.	8
2.2 Análisis sobre ejecución presupuestaria de egresos por agua	10
2.3 Análisis financiero del sistema de agua.....	11
2.4 Análisis del porcentaje que está siendo subsidiado el sistema.....	12
2.5 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en agua.....	12
2.6 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en alcantarillado.	13
2.7 Análisis presupuesto de ingresos y gastos del servicio del tren de aseo	13
1. PLAN DE ACCIÓN PARA MEJORAR LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS COMUNITARIOS EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	14
3.1. ACCIONES A CORTO PLAZO.....	16
3.1.1. Acciones estratégicas morosidad cero.....	16
3.2. ACCIONES A MEDIANO PLAZO.....	16
3.2.1. Acciones estratégicas para mejorar la recaudación por agua y saneamiento.....	16
3.3 ACCIONES A LARGO PLAZO.....	18
3.3.1 Fortalecimiento de acciones a nivel técnico comunitario.....	18
4. COMISION DE SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE PLANES DE MEJORA	18
5. CONCLUSIONES	19
6. RECOMENDACIONES	20
7. ANEXOS	21



PRESENTACIÓN

El bajo nivel de recaudación por la prestación de los servicios de agua, es uno de los desafíos que afrontan las Comisiones de Agua en las comunidades y las municipalidades del departamento de Sololá, como a nivel nacional. Esta problemática fue aún más marcada en los años 2019 y 2020, debido a un factor importante: a) la pandemia del COVID-19 que provocó dificultades financieras en las comunidades y las municipalidades a nivel nacional. Estos escenarios han generado una realidad a nivel municipal con alta dependencia hacia las transferencias de gobierno central.

RUK'U'X YA' es un programa del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento (FCAS) de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID), ejecutado por Acción contra el Hambre en colaboración con HELVETAS Swiss Intercooperation y que tiene como objetivo general:

“Contribuir a la reducción de la incidencia de las enfermedades diarreicas agudas en 13 municipios del Departamento de Sololá mediante el fortalecimiento de las estructuras comunitarias, municipales y del MSPAS, en sus funciones sanitarias relacionadas con el derecho humano al agua y el saneamiento, con pertinencia cultural, de género y ambiental”.

El programa reforzará, de manera sostenible, las capacidades comunitarias y municipales para la administración, operación y mantenimiento de los servicios de agua y saneamiento, en las comunidades y en los servicios básicos de salud y educación, para que estos servicios sean efectivos, cualitativos y sostenibles a través de: 1) Mejorar la gestión de los sistemas de agua y saneamiento existentes en las comunidades y municipalidades apoyadas, 2) fortalecer las competencias y los procesos de las estructuras comunitarias y municipales asociadas a estos sistemas, 3) fortalecer la gestión financiera de estos, 4) Mejorar los sistemas de agua y saneamiento en centros de salud y escuelas primarias y 5) Mejorar la vigilancia de la calidad del agua.

Las estrategias para lograr los objetivos son: 1) Diagnóstico de la situación financiera de cada sistema de agua. 2) Estado de las regulaciones vigentes que aplican en la administración del servicio. 3) Número de sistemas que aplican una tarifa por el servicio de agua. 4) Nivel de morosidad urbana y rural identificada por el servicio de agua. Definido en un proceso participativo de la situación actual de los servicios de agua, es necesario realizar un plan de mejora de recaudación de ingresos por el mismo, estableciendo acciones con acompañamiento y seguimiento respectivo para su cumplimiento, definiéndose las acciones siguientes: 1) Número de sistemas de agua con planes para la recaudación de los ingresos del servicio de agua. 2)



Número de sistemas que aplican una tarifa por la prestación del servicio 3) Nivel de morosidad urbana y rural identificada por el servicio. 4) Recursos Financieros que asignan los operadores del servicio de agua (urbanos y municipales) para realizar mejoras. 5) Campañas de sensibilización.

A través de este plan serán beneficiadas las Comisiones de Agua y Saneamiento, Comisiones Comunitarias de Desarrollo y Municipalidades. Esperando que este componente sea del mayor provecho para satisfacer las diversas necesidades identificadas.



1. MARCO CONTEXTUAL DE LA ALDEA CHAQUIJYA DEL MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ.

1.1 Datos generales

La aldea Chaquijyá se conforma por 5 caseríos, se ubica en la parte norte y a 14 kilómetros de la cabecera municipal de Sololá, a una distancia de 135 kilómetros de la ciudad capital, sobre carretera interamericana que conduce a la ciudad de Quetzaltenango, con una población general de los 4 caserío cobertura del sistema de agua de 5,012 habitantes entre hombres, mujeres y niños, conformado por un número aproximado de 732 familias y 704 viviendas según base de datos del ministerio de salud pública y asistencia social a través de dos centros de atención permanente de: caserío Cipresales Xajaxac y aldea Argueta Sololá, cuenta con los siguientes servicios básicos: escuela, instituto básico y diversificado, iglesia, servicio de cable, energía eléctrica, servicios de agua potable; abastecido por varios sistemas por gravedad y bombeo, como objeto de estudio para este plan de mejoras de recaudación de ingresos por servicio de agua a nivel comunitario se prioriza el análisis del sistema de agua potable denominado Payaxón.

Es un lugar accesible por ubicarse sobre la carretera interamericana kilómetro 135, es una comunidad catalogada como zona rural, sus habitantes se dedican a la agricultura (maíz y frijol para consumo familiar) comerciantes, carpinteros, albañiles, jornaleros en su mayoría y un numero relevante con títulos nivel medio (maestros, peritos, bachilleres, enfermeros, otros) entre otros aspectos de relevancia.

Su estructura o modelo de organización comunitaria está constituido por Consejo Comunitario de Desarrollo COCODE primero y segundo nivel, comité de padres de familia en temas de educación, comité de cementerio, cuentan con comité de agua potable de los distintos sistemas que existen en la aldea, comité de mantenimiento de camino de cada uno de los sectores, asociación de microbuseros, taxistas entre otros.

1.2 Condiciones de vida.

Los habitantes de la aldea Chaquijya, Sololá se encuentran en un nivel de vida de pobreza. La mayor parte de la comunidad tienen ingresos económicos por debajo del salario mínimo vigente, en promedio se gana Q 75.00 a 125 por jornal, agudizado aún más por el índice de desempleo, ya que el promedio de integrantes de las familias oscila entre 5 a 6 personas, por lo tanto, los ingresos familiares se distribuyen en necesidades básicas de salud, educación, vestuario, alimentación entre otros, los limitados ingresos complican la situación para cubrir todas estas necesidades. Por otro lado, el precio de los productos de la canasta básica, cada vez va en aumento agudizando la pobreza, esta información ha sido proporcionada por miembros de comité de agua y vecinos entrevistados. En visita de campo se pudo observar que existen casos de



familias que su estado de vida es favorable reflejada en el tipo de vivienda y muy buenos ingresos económicos mensuales por recibir remesas familiares de los EE.UU, propietarios de comercios ubicados en la ciudad capital u otros departamentos fuera de la comunidad y así como asalariados en diversas organizaciones locales del estado y privados.

Dado a las condiciones de desempleo y poco apoyo para el emprendimiento comercial, una buena cantidad de hombres han optado viajar al país de los Estados Unidos en búsqueda de una mejor calidad de vida para sus familias, sin embargo, esta decisión pone en riesgo la seguridad física, la desintegración familiar y otros al intentar pasar la frontera de manera ilegal, según datos recabados en esta aldea hay un número de entre 200 a 300 personas migrantes en su mayoría de género masculino.

1.3 Idioma

El idioma indígena predominante es el Kaqchikel, cabe resaltar que en esta comunidad prevalece favorablemente el relacionamiento y comunicación en el idioma materno en todos los niveles y generaciones, es importante mencionar que dentro del pensum de formación educativo (nivel primario) existe en la escuela curso específico del idioma kaqchikel (oral y escrito), que favorece la conservación de la cultura y cosmovisión maya de la comunidad.

1.4 Desnutrición

Según datos actualizados hasta el mes de octubre 2022 del Ministerio de Salud Pública y asistencia Social, mediante el Centro de Atención Permanente de la aldea San Juan Argueta y caserío Cipresales Xajaxac Sololá, en la aldea Chaquijya, por cobertura del ministerio se está monitoreando 667 niños y niñas en los 4 caseríos cobertura del sistema de agua, teniendo los siguientes resultados;

Aldeas/Sectores/Territorios	Total, de Niños monitoreados	Niños con Desnutrición Aguda	Niños con Desnutrición Crónica	Niños con retraso de crecimiento	Niños con peligro de desnutrición
Aldea Chaquijya (4 caserios)	667	0	104	135	3

Fuente específico: Centro de Salud caserío Cipresales Xajaxac y aldea Argueta Sololá, programa informático Kawok

En la tabla anterior refleja datos de niños y niñas con problemas de desnutrición en sus diferentes clasificaciones según ministerio de salud que suman 242 en total en el rango de retardo de crecimiento y peligro desnutrición únicamente, por lo que 425 niños y niñas viven en estado saludable.



1.5 Descripción del sistema.

El sistema de agua potable PAYAXON de la aldea Chauijya, es un sistema por gravedad, su caudal o nacimiento se ubica en la aldea Pixabaj a una distancia aproximado de 6 a 7 km al tanque de distribución, cuenta con 62 usuarios según registros manuales en un cuaderno del señor secretario (ver apartado de anexo en controles internos actuales del presente PMRI), por lo que se consideró fortalecer dicha acción con un formato específico que de esta asistencia se trabajó, se compartió y se capacito a los señores del comité de agua para su implementación (ver apartado de anexo, formato No. 1) de dicho padrón de usuarios se recomendó adjuntar de cada uno de los usuarios una copia del Documento Personal de Identificación dpi para cualquier gestión y proyectos futuros, este sistema fue ejecutado en el año 1986 según comité de agua en turno, cuenta con comité de administración y mantenimiento conformado por 7 integrantes que tienen un periodo de gestión de dos años, no cuenta con registro o legalización a nivel de gobierno municipal, tiene una cobertura de 4 caseríos de los 5 que conforman la aldea Chaquijya, no tienen problema de escases de agua porque tienen disponibilidad del vital líquido las 24 horas y los 7 días de la semana, tienen instalado y funcionando micro medidores de agua desde el año 2010, tenían una tarifa establecida por consumo de 15 mil litro mensual de Q.5.00 hasta la fecha 18-6-2022 que en asamblea general de usuario y propuesta de comité de agua en turno una nueva tarifa de Q.10.00 por la misma cantidad de litros al mes por usuario del servicio.

2. SITUACION ACTUAL DE LOS SISTEMAS FINANCIEROS EN AGUA Y SANEAMIENTO.

2.1 Análisis sobre ejecución presupuestaria de ingresos por agua.

INGRESOS ANUALES (enero-octubre 2022)		
SERVICIO DE AGUA POTABLE PAYAXON ALDEA CHAQUIJYA, SOLOLA		
CUOTA DOMICILIAR MENSUAL		Q. 10.00
Cuenta	Concepto	Percibido
Ninguna cta.	Fondo recibido de comité anterior (cambio comité mes de enero 2022)	Q.6,092.00
Ninguna cta.	Otros ingresos (cobro de faenas y reconocimiento de daños en percance vial)	Q.935.00
Ninguna cta.	Tarifas por consumo de agua	Q.4,155.00
INGRESOS ANUALES		11,182.00

Fuente: cuaderno de apuntes como herramienta de apoyo y control del señor tesorero de comité de agua



Como puede observarse en el cuadro anterior en el sistema de agua potable Payaxon de la aldea Chaquijyá, según datos compartidos por el actual tesorero del comité en turno, han tenido un ingreso total en el periodo evaluado (enero-octubre 2022) de Q.11,182.00, las recaudaciones financieras o ingresos económico proviene de tarifa de consumo de vital líquido mensual, fondos recibidos de comité anterior y cobro por incumplimiento de faena nada más.

En esta comunidad específicamente del sistema de agua potable Payaxon se tiene una tarifa mensual establecido y vigente de Q.10.00 por cada 15 mil litros por usuarios del sistema, así como el cobro de Q.75.00 por faltas a faenas por reparaciones, mantenimiento y mejoras al sistema, son las únicas dos fuentes de recaudaciones autorizados, se tiene un claro control y exacto de comités en turno.

Afortunadamente los miembros de comité de agua actual están conscientes de fortalecer los esfuerzos administrativos financieros, para lo cual se recomienda autorizar y habilitar de forma interna un libro de caja para contar con datos precisos e históricos que pueda traspasarse entre grupos de comités, para mayor control y transparencia. El Actual señor tesorero quien es el responsable de controlar los ingresos y egresos tiene un su cuaderno de anotaciones de las operaciones como herramienta de registro y control que se tiene (ver fotografía en apartado de anexo de controles internos actuales del presente PMRI), sin embargo, a iniciativa propia ya adquirió la compra de un libro de caja para lograr con los objetivos.

Se consideró fortalecer la acción con un formato específico que de esta asistencia se trabajó, se compartió y se capacito al tesorero del Comité para un control más formal y técnico de los ingresos económicos del sistema de agua potable (ver apartado de anexo formato No.4 de caja) en apoyo real se actualizo hasta el mes de octubre y se dio a conocer su seguimiento

Las recaudaciones o ingresos por el sistema de agua están controlados y respaldados con comprobantes diseñado propiamente según necesidades propias del sistema, es decir el comité extiende recibos por cada pago que realiza cada usuario para mayor control y transparencia.

Hasta el momento según comité en turno todas y todos los usuarios están al día con sus responsabilidades de pago de sus servicios de agua mensual, está permitido la acumulación de 2 mensualidades porque realizar recorrido de lectura y cobranza en la fecha 12 de los meses de febrero, abril, junio, agosto, octubre y diciembre.



2.2 Análisis sobre ejecución presupuestaria de egresos por agua

Sistema de agua potable PAYAXON aldea Chaquijjá Sololá Costo Detallado del Servicio de Agua Potable enero a octubre 2,022 cifras en Quetzales					
No.	CONCEPTO	Usuarios	Costo Unitario	Parciales mensuales	Totales anuales
	USUARIOS DEL SERVICIO	62			
A	COSTOS DIRECTOS			2,729.80	
I	<i>gastos por operación, mantenimiento y reparaciones</i>			2,729.80	
B	COSTO DE PRESTACION DEL SERVICIO			0	
	<i>Mantenimiento, compra y reparaciones del sistema de agua</i>				
I					0
C	GASTOS GENERALES DEL COMITÉ DE MANTENIMIENTO Y ADMINISTRACION				1,797.50
I	<i>Gastos por gestiones administrativas del comite de aua</i>		I	1,797.50	1,797.5
	Gastos totales		I	4,527.30	4,527.39

Fuente: señor tesorero de Comité de agua

En el cuadro anterior se puede observar cada una de las acciones en la que el Comité de mantenimiento y administración sistema de agua potable Payaxon ha gastado por mantener el servicio de agua potable a usuario y beneficiarios del sistema. Se puede ver que los Gastos Generales del comité son de Q.1,797.50 y costos directos son Q.2,729.80 en lo que va los 10 meses de gestión (de enero a octubre 2022) del comité en turno, suma que haciende a un egreso total de Q.4,527.39

Los datos del análisis financiero de egresos reflejan que en esta comunidad han considerado acciones de prevención y mantenimiento del sistema de agua, de esa manera no se pone en riesgo la prestación del servicio de agua a la población.

Existe una clara preocupación por el agua de parte del Comité en turno, quienes han impulsado las buenas prácticas de control y registro de egresos de una manera empírica en cuaderno de apuntes del tesorero del comité (ver anexo de controles internos actuales del presente PMRI) por lo que se consideró fortalecer dicha acción con un formato específico que de esta asistencia se trabajó, se compartió y se capacito al tesorero para un control más formal y técnico de los egresos económicos del sistema de agua potable (ver apartado de anexo formato N.4 caja), en apoyo real se actualizo hasta el mes de octubre y se dio a conocer su seguimiento.



LIBRO DE CAJA								
Comité de agua potable PAYAXON, aldea Chaquijya Solola								
Cifras expresadase en Quetzales Q								
No	FECHA	Tipo de Doc	No. Doc	DESCRIPCION	Beneficiario	INGRESO	EGRESO	SALDO
				Apertura				6092
1	19/01/2022			percanse vial, daños sufrido a tubería		300		6392
2	19/01/2022			compra de accesorios por reparaciones			60	6332
3	21/01/2022			compra de accesorios por reparaciones (Cruz Jeatz)			222.5	6109.5
4	30/01/2022			Gestiones administrativa (visita al caudal)			265	5844.5
5	1/02/2022			Gastos de papeeria (compra de 1 mil de u. de recibo)			350	5494.5
6	12/02/2022			Gestiones administrativa (conoc. De ruta de lectura en coor. Con cmite anterio			222.5	5272
7	12/02/2022			recaudaciones de tarifas mensuales (enero y febrero)		560		5832
8	24/02/2022			Gestiones (permiso de paso Marcelino Cuy)			172	5660
9	11/03/2022			mantenimiento y limpieza de sistema			165	5495
10	12/03/2022			pao de flete por limpieza de nacimiento			125	5370
11	13/03/2022			compra de accesorios para mejoras y reparaciones			77	5293
12	16/03/2022			compra de accesorios para reparaciones (adoquinamiento sec Sal. Cos)			453.5	4839.5
13	11/04/2022			Gestiones (permiso de paso Francisco Saloj)			88.5	4751
14	12/04/2022			recaudaciones de tarifas mensuales (marzo y abril)		720		5471
15	18/04/2022			compra de accesorios por reparaciones			419.2	5051.8
16	25/04/2022			compra de accesorios y pvc por cambio de linea tuberia Marcelino Cuy			1,207.60	3844.2
17	2/05/2022			estiones administrativas (dia internacional del aua)			74.5	3769.7
18	3/05/2022			estiones administrativas (dia internacional del aua)			625	3144.7
19	12/06/2022			recaudaciones de tarifas mensuales (mayo y junio)		1320		4464.7
20	12/08/2022			recaudaciones de tarifas mensuales (julio y aosto)		825		5289.7
21	12/10/2022			recaudaciones de tarifas mensuales (septiembre y octubre)		730		6019.7
22				otros inresos (cobros x incumplimiento de faenas)		635		6654.7

2.3 Análisis financiero del sistema de agua.

Por los datos anteriores es claro el panorama de la independencia económica o financiera comunitario del sistema de agua potable Payaxon a nivel de reparaciones, mejoras y mantenimientos mínimos que se requiere. Desde el año 2010 que se logró la instalación y funcionamiento de micromedidores estaba con una tarifa mensual de Q.5.00 por cada 15 mil litros, por consideraciones, análisis y propuesta de comité en turno es que en la fecha 18-6-2022 en asamblea y suscripción de acta el incremento de tarifa a Q.10.00 por la misma cantidad de consumo mensual de agua.

En el periodo de 10 meses (enero-octubre 2022 analizado), se obtuvo un fondo recibido de comité anterior de Q.6,092.00, cobros por incumplimiento de faenas de reparaciones y mantenimiento de



Q.635 y recaudaciones mensuales por consumo de Q.4,455.00 y un egreso total de Q.4,527.30, dicha situación financiera arroja una diferencia o fondos disponible Q.6,654.70. De acuerdo con este comportamiento financiero el sistema de agua potable Payaxon necesitará de un tipo de aporte económicos directos o extraordinarios cuando el sistema requiere de inversiones por reparaciones, mantenimiento y mejoras mayores para garantizar el servicio de agua potable en mediano plazo si no se realiza alguna acción al respecto.

Aunque se debe considerar a partir de este año 2022 la evaluación del comportamiento de los movimientos financieros anuales por haberse logrado un primer incremento de la tarifa. De esta asistencia Técnica se considera y se propone un incremento porcentual de las tarifas en periodos anuales (ejemplo Q.5 de aumento cada año sobre la tarifa vigente) o la disminución del límite de consumo de agua mensual para tener otras fuentes de ingresos como una tarifa por exceso de consumo, estas dos formas inmediatas permitirá una mejora de ingresos, autosostenibilidad e independencia del sistema de agua potable Payaxon, sin embargo queda a consideración de los administradores del sistema y por sobre todo el aval de usuarios en asamblea general.

También es necesario fortalecer la administración financiera del Comité de administración y mantenimiento mediante algunas herramientas de apoyo de sus controles internos como formatos de registros de ingresos y egresos que hasta el momento llevan de forma empírica, afortunadamente los miembros del comité actual están conscientes de dicha necesidad, por sobre todo acciones de coordinación para la recaudación de cuotas mensuales.

2.4 Análisis del porcentaje que está siendo subsidiado el sistema.

No se tiene ningún apoyo de subsidio de gobiernos central, municipal u otra entidad estatal o privada, por lo que actualmente el modelo de recaudación que se tiene es en base a una tarifa mensual, conscientes de velar por sus propias necesidades de su sistema es que se han organizado y aceptado la intervención del programa Ruk'ux ya' de tal manera la implementación de elementos fundamentales para ser un sistema autosostenible como son: posible incremento de tarifa mensual y/o disminución de límite de consumo establecido hasta el momento de 15 mil litros mensual para contar con otra fuente de ingresos que es otra tarifa por excesos de consumo mensual y por sobre todo el fortalecimiento de controles financieros.

2.5 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en agua.

De acuerdo al análisis en comparación de ingresos y egresos resulta ser una diferencia favorable en estos momentos para determinar la posibilidad que el sistema en un mediano plazo será un sistema con independencia financiera comunitaria pensando en incrementos paulatinamente de la tarifa mensual que ya se consideró el primer aumento este año



Se tuvo a la vista el cuaderno de anotaciones del tesorero del comité en turno con todos los detalles, claridad y seguimiento del cumplimiento de responsabilidades de cada sector del servicio de agua potable. Es de considerar la buena práctica de aportes económicos de los habitantes de la comunidad, sin embargo, es muy necesario acciones de seguimiento de parte de los miembros de los distintos grupos de comité de agua para lograr las recaudaciones en cada periodo de gestión por lo que se debe enfocar todos los esfuerzos en el fortalecimiento de la administración de los recursos financieros con datos financieros en cada transición entre grupos de comités a cada 2 años por lo que es básico y fundamental la habilitación de un libro de caja.

2.6 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en alcantarillado.

En la aldea y específicamente de los 4 caseríos cobertura del sistema no cuenta con servicio de alcantarillado, por lo que actualmente cada familia utiliza sistema sanitario o escusado y gran porcentaje de viviendas con sistema de inodoros lavables con posos séptico.

2.7 Análisis presupuesto de ingresos y gastos del servicio del tren de aseo

La aldea no cuenta con servicio de tren de aseo tanto público como privado, por lo que actualmente cada familia realiza acciones de clasificación de desecho orgánico e inorgánico únicamente para su tratamiento respectivamente (los desechos inorgánicos son quemados y los orgánicos se utiliza como abono) y en algunos casos la coordinación de las autoridades locales o de forma directa de algunas familias que viven sobre la carretera cuentan con el servicio de tren de aseo municipal a cada 15 días.

1. PLAN DE ACCIÓN PARA MEJORAR LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS COMUNITARIOS EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO

Objetivo: Mejorar los ingresos por la prestación de los servicios de agua y saneamiento del sistema de agua potable Payaxon Chaquijá , a través de acciones integrales que fortalezcan la inversión comunitaria.

Componente	Acción	Descripción actividad	Responsable	Tiempo de ejecución	Seguimiento
Fortalecida la gestión financiera de los sistemas de agua y saneamiento de las comunidades y municipalidades	ACCIONES A CORTO PLAZO				
	Morosidad cero	1. Padrones de morosidad	Comité de agua	Primeros 5 días cada mes	Revisión de acciones periódicas reflejados en el mejoramiento de los ingresos
		2. Emisión de notas de cobro	Comité de agua	6 meses	
		3. Convenios de pago	Comité de agua	2 a 3 meses	
	ACCIONES A MEDIANO PLAZO				
	Mejorar la recaudación.		1. Identificación de recursos	Comité de agua	3 a 6 meses
2. Actualización de padrones de usuarios.			Secretario	5 meses	
3. proponer incremento porcentual de tarifa y regular tarifa mensual			Comité de agua	3 a 6 meses	
4. Elaborar formato de registro de egresos			Tesorero	6 a 12 meses	

	5. Elaborar presupuesto de agua.	Tesorero	6 a 12 meses	Conocimiento para traspaso de cargos
	6. Establecer formato de registro de ingresos	Tesorero	6 a 12 meses	
	7. Presentar resumen del ejercicio anual en asamblea general de rendición de cuentas.	Comité de agua	1 año	
	8. Establecer calendario de recorridos por el sistema de agua.	Comité de agua	6 meses	
	9. elaboración, aprobación e implementación de reglamento	Comité de agua	6 meses	Capacidades fortalecidas
	10. campañas de sensibilización.	Comité de agua e instituciones de apoyo	6 meses	
ACCIONES A LARGO PLAZO				
Transparencia y rendición de cuentas	1. Rendición de cuentas.	Comité de agua	1 año	Acciones de transparencia
	2. Socialización de plan	Comité de agua	1 año	
	3. Formación, organización y capacitación	Municipalidad y/o instituciones de apoyo	1 año	



3.1. ACCIONES A CORTO PLAZO

3.1.1. Acciones estratégicas morosidad cero.

No.	Actividad a realizar	Responsable
1.	Padrones de morosidad: para mantener registros precisos Actualmente el sistema no tiene ningún usuario atrasado con sus responsabilidades de pago de tarifa mensual, tener controles que permitan identificar que los que se atrasen en sus pagos y realizar acciones de cobro para que todos los usuarios puedan estar solventes o al día con sus tarifas, se considera importante la Actualización de registro de usuarios previo al cambio de comité para contar con datos precisos clasificados por edades, teléfono y dpi de cada usuario del servicio que son 62 en total, actualmente se lleva un control en un formato propiamente, dado a la situación se considera necesario el fortalecimiento mediante un formato creado en este caso (ver formato creado en anexo 1).	Comité de agua
2.	Emisión de notas de cobro: Proveer diseño para acciones futuras: Debido a que el sistema Payaxon no se tiene ningún porcentaje de morosidad, el comité no ve necesario la implementación de acciones en estos momentos, sin embargo, de esta asistencia técnica se prevé un modelo de notas de cobros para acciones futuras el cual será llenado de forma manual llevando los controles correlativos. (Ver formato creado en anexo 2).	Comité de agua
3.	Convenios de pago: no necesariamente por morosidad, puede ser por otros ingresos a identificar: Considerando que todos los usuarios de este sistema han cumplido con sus cuotas mensuales, lo que un convenio de pago facilitaría recuperación de morosidad futuras y además el mismo formato se acoplará para cada de una de las diversas fuentes de ingresos por identificar y determinar (tarifas, sanciones, reconexiones y otros por identificar) como mecanismo para facilitar, promover e incentivar la recaudación de fondos. (Según formato creado en anexo No.3)	Comité de agua/aprobación Asamblea

3.2. ACCIONES A MEDIANO PLAZO

3.2.1. Acciones estratégicas para mejorar la recaudación por agua y saneamiento

No.	Actividad a realizar	Responsable
1.	Identificación de recursos: para mejorar ingresos y contar con disponibilidad para acciones de operación. ✓ Reconexión de servicio.	Comité de agua



	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sanciones por faltas o mal uso del vital líquido. ✓ Multas por inasistencias a reuniones o asambleas. ✓ Multas por incumplimiento de cargos comité de administración y mantenimiento. ✓ Cobros por incumplimiento de Jornales de mantenimiento. ✓ Sanciones y multas por mala administración financiera en ocupación de cargo en comité de agua. ✓ Multas por faltas de pagos. ✓ Tarifa por exceso de consumo 	
2.	Actualización de padrones de usuarios: tener datos precisos de usuarios del servicio de agua por nombre, número de teléfono, edad y dpi, mediante un formato manual por lo menos una vez en cada periodo de gestión de cada grupo de comité (según formato creado, Anexo No.1)	Secretario
3.	Proponer un incremento porcentual a cada año de la tarifa actual y regularla: a partir del primer aumento y evaluación de la misma, pero teniendo el cuidado y registro de ingresos y egresos y una aprobación de reglamento.	Comité de agua
4.	Elaborar formato de egresos: para contar con registros de los movimientos realizados de forma mensual y anual (ver formato creado, Anexo No.4).	Tesorero
5.	Elaborar un presupuesto anual del sistema de agua; ara administrar adecuadamente los fondos y analizar si mantener, disminuir o incrementar la tarifa establecida	Comité de agua.
6.	Elaborar un formato de registro de ingresos mensuales y anuales (según formato creado, Anexo No.4). para contar con información actualizada que sirva para tomar decisiones	Tesorero
7.	En asambleas generales de rendición de cuentas presentar un resumen de los ingresos y egresos en base al registro que se lleva a cabo en el libro de caja.	Comité de agua
8.	Establecer calendario de recorrido: por el sistema de agua de parte del comité de agua de forma sorpresiva para identificar necesidades, uso adecuado o alguna falta a sancionar por el servicio de agua potable.	Comité de agua
9.	Elaboración, aprobación e implementación reglamento: para legalizar los cobros y respaldo de algunas acciones de comité de administración y mantenimiento del sistema de agua potable Payaxon.	Comité de agua
10.	Campañas de sensibilización: Desarrollar programas televisivos y radiales locales y otros medios al alcance para sensibilizar a la población en general de la importancia de la aceptación y cumplimiento de tarifas por servicio de agua potable para loara un	Comité de agua e instituciones de apoyo



	sistema autosostenible e independencia financiera.	
--	--	--

3.3 ACCIONES A LARGO PLAZO

3.3.1 Fortalecimiento de acciones a nivel técnico comunitario

No.	Actividad a realizar	Responsable
1.	Rendición de cuentas: favoreciendo la transparencia del manejo de fondos y acciones realizadas. Es de suma importancia que el Comité de agua rinda cuentas de los ingresos y egresos realizados por la prestación de los servicios de agua y saneamiento en asamblea general de usuarios del sistema de agua una o dos veces al año, para crear confianza sobre el manejo de fondos.	Comité de agua/asamblea
2.	Socialización de plan: Para su seguimiento en momento de transición de cargos como comité de agua, con la finalidad de que el Comité electo les dé seguimiento a las acciones ya iniciadas	Comité de agua/asamblea
3.	Formación, organización y capacitación a miembros del comité de agua, elaboración de manuales de funciones para el fortalecimiento de capacidades a través de conocer sus funciones.	comité de agua

4. COMISION DE SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE PLANES DE MEJORA.

Para continuar con las acciones y gestiones que se requiere para la implementación del plan de mejoras en la recaudación por la prestación del servicio de agua potable Payaxon quedará conformada la comisión de seguimiento con los siguientes integrantes:

Comité de agua potable 2022-2023 presidido por el señor Placido Saloj Chiyal.



5. CONCLUSIONES

Culminando el análisis podemos afirmar que:

- ✓ El sistema de agua potable Payaxon cuenta con comité de agua sin autorización municipal, conformado por 7 integrantes.
- ✓ Se tiene una tarifa mensual de Q.10.00 por consumos de cada 15 mil litros de agua.
- ✓ No se tiene problemas de morosidad.
- ✓ El comité en turno ya logro un incremento a la tarifa de Q.5 a Q.10.00 por cada 15 mil litros de agua mensual.
- ✓ Se considera un sistema de agua potable autosostenible por mantenimiento, reparaciones y mejoras en inversiones mínimos.
- ✓ Es un sistema por gravedad.
- ✓ No tienen reglamento de uso de servicio de agua potable, sin embargo, del programa Ruk'ux ya' se tiene una Asistencia Técnica asignada de apoyo para su creación.
- ✓ El sistema no tiene problema de escases de agua las 24 horas y los 7 días de la semana.
- ✓ No tienen servicio de tren de aseo, y tampoco sistema de drenaje o alcantarillado.
- ✓ No se tiene ningún apoyo de subsidio para la administración y mantenimiento del sistema de agua.
- ✓ No se realizan asambleas de rendición de cuentas.
- ✓ Se compartió de forma digital los formatos de control creados de esta asistencia al tesorero del comité.
- ✓ Se extienden comprobantes por cada recaudación que realiza el comité de agua.
- ✓ El comité realiza lecturas y cobros a cada 2 meses en la fecha 12.
- ✓ Tienen instalado y funcionando micromedidores desde el año 2010.
- ✓ El proyecto o sistema fue fundado en el año 1986
- ✓ El tesorero lleva sus controles de forma empírica en un cuaderno de notas únicamente.
- ✓ No se tiene registro de datos financieros de años anteriores es decir de comités anteriores.



6. RECOMENDACIONES

- ✓ Fortalecer la comisión o comité de agua en el marco legal mediante legalización y autorización ante el gobierno municipal de Sololá.
- ✓ Integrar al comité de agua en futuras ocasiones a jóvenes estudiante e incrementar número de mujeres para mayor equidad y fortalecimiento de organización comunitaria.
- ✓ Desarrollar asambleas anuales para rendición de cuentas y transparencia.
- ✓ Crear, aprobar e implementar reglamento interno por el uso del agua.
- ✓ Identificar y autorizar otros ingresos por el agua.
- ✓ Elaborar e implementar manuales de funciones de cada uno de los puestos que conforma el comité de agua.
- ✓ Resguardar los fondos existentes por sistema de agua mediante apertura y aprovechamiento de una cuenta cooperativa, principalmente en una selección de posibilidades en el área, basado en la solidez, prestigio y principalmente estructura financiera de la entidad a seleccionar.
- ✓ Evaluar, analizar y considerar la propuesta de aumento de tarifa a cada año para mejorar los ingresos del sistema de agua para una verdadera autosostenibilidad e independencia.
- ✓ Evaluar, analizar y considerar la propuesta de reducción de canon de agua para una tarifa por exceso de consumo al mes
- ✓ Evaluar de forma periódica el alcance en la ejecución del presente plan para realizar cambios y mejoras necesarios.



7. ANEXOS

Material didáctico utilizado en el primer acercamiento a la comunidad y obtener información de diagnóstico.

AGENDA DE TRABAJO

1. IMPORTANCIA Y ANALISIS DE LA SITUACION ACTUAL DEL AGUA EN LA COMUNIDAD.
2. SOCIALIZACION DEL PROGRAMA RUKUX YA'
3. ESCUCHAR PROBLEMATICAS Y PROPUESTAS COMUNITARIAS, PARA SATISFACER NECESIDADES.
4. LLENADO DE BOLETA DE DIAGNOSTICO COMUNITARIO.

Elaboración de planes de mejora para la recaudación de los ingresos comunitarios en la prestación del servicio de agua potable en 120 comunidades del área de cobertura del Programa RUK'U'X YA'

1. DIAGNÓSTICO

2. ELABORACIÓN DE PLAN DE MEJORAS
3. VALIDAR PLAN DE MEJORAS
4. ACOMPAÑAMIENTO EN LA IMPLEMENTACION

OBJETIVO

EFICIENCIA Y EFICACIA EN LA ADMINISTRACION DEL VITAL LIQUIDA PARA LA AUTOSOSTENIBILIDAD. "INDEPENENCIA"

TODOS Y TODAS NECESITAMOS DEL VITAL LÍQUIDO, PERO QUE HEMOS HECHO PARA SATISFACER ESA GRAN NECESIDAD DEL AGUA?

POSIBLES SOLUCIONES O ACCIONES CON PERTINENCIA CULTURAL Y GÉNERO.



FCAS Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento



**¿ABUNDANCIA O
ESCASES DE AGUA
ACTUAL EN LA
COMUNIDAD?**

MEDIDORES

TARIFAS

REGLAS Y CONDICIONES

FONDO SUFICIENTE?

**PARA SATISFACER NUESTRAS
NECESIDADES ACTUALES DEL
AGUA**

**SI NO HAY, ENTONCES QUIÉN POR
NOSOTROS???**

Controles internos actuales.

No. Orden	Asistencia de Faena NOMBRES DE LOS ALUMNOS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Julio Saloj Cuxulic	X	X														
2	Lucio Saloj Par	X	X														
3	Juan Julajuj Chumil																
4	Juana Angelino Roque	100															
5	Saloj																
6	Diego Tautiu Guit	X															
7	Cruz Tatz Gonzales	X															
8	Tomas Tautiu Tuy	X															
9	Aaripino Pablo Cosigua	100															
10	Andres Saloj Yaxon	X															
11	José Cuxulte Yaxon	X															
12	Agustin Cuy Coy	X															
13	Luis Saloj Tuiz	X															
14	Florian Gerardo Saloj	X															
15	Tuiz																
16	Julian Saloj Guarcax	X															
17	Maria Tzay Guit	100															
18	Rosario Elena Cuy																
19	Cosigua																
20	Bartolo Quiquina Guit	X															
21	Vicente Cuy Cuy	X															
22	Francisco Cosigua																
23	Quisquina		X	X													
24	Juan Cosigua Roquel																
25	Santos Chiroy Todech		X	X													
26	Alexandra Guit Yaxon	X															
27	Petron Cuy Saloj																
28	Balberto Cuy Solares																
29	Juliana Guarcax Tuy	100															
30	Miguel Cuy Cuxulic																
31	Teddara Cuy Solares	X															
32	Talecia Evangelio Com	X	X														
33	Pizta																

controles de asistencia a reuniones

Ingreso 15-01-22

Comite de agua potable Payaxon 2,022.-

- Saldo entregado por Comite anterior: Q 3,092

- Aportación de nuevos usuarios grupo El campo Q 3,000.00

Fondo entregado por Comite anterior: Q 6,092.00

19-01-22. Ingreso por un accidente de un Vehículo por daños de tuberías Q 300.00

Total de fondo 6,392.00

Cobro Según Consumo (bimensual)

Ingreso Sector II Cuy

12-02-22 Q 250.00

12-04-22 Q 310.00

12-06-22 Q 760.00

12-08-22 Q 525.00

12-10-22 Q 430.00

Q 2,275.00

03-05-22 celebración día del agua Q 625.00

Ingreso Sector I Saloj

12-02-22 Q 310.00

12-04-22 Q 410.00

12-06-22 Q 560.00

1,280.00

Registro de ingresos actuales

Egreso

Comite de agua potable Payaxon 2022

19-01-2022 Compra de accesorio

1 Tubo 1/2 Pvc. Q 35.00

1 Pegamento Q 20.00

1 Union 1/2 Q 5.00

Total 60.00

30-01-22 Comisión en el nacimiento de agua y fijación de Caja y Tongue gastos los siguientes cantidades: Flete Q 43.00

Almuerzo Q 75.00

Almuerzo Q 142.00

30- Pago entrada en la colonia Maria Tecun Q 5.00

Total Q 265.00

01-02-2022 Compra 100 unidades de Recibo 1/4 normal horizontal. Q 350.00

12-02-2022 Lectura de agua con los Comites anterior.

Refacción Q 22.00

Almuerzo Q 378.00

Refacción Q 15.00

Total Q 415.00

21-01-2022 Cambio y sanjeo de tubería con don Cruz Tzatz compra de accesorio

- Tuberías y accesorios Q 185.50

- Refacción Q 37.00

Total Q 222.50

24-02-2022 Comisión con el señor Marcelino Cuy por Permiso de Paso de Tubería Central & línea central. Q 172.00

Total Q 172.00

registro de egresos actuales

No	Nombre de los Usuarios	Mes: Lectura	Con
1	Marcelino Cuy Pablo		
2	Julian Tzay Pablo		
3	Julian Elias Tzay Cosigua		
4	Jeronimo Saloj Tuy		
5	Victor Saloj Poz		
6	Pedro Saloj Poz		
7	Santos Saloj Raxtun		
8	Angel Yovani Saloj		
9	Bernardo Saloj Chiyal		
10	Sebastian Xoquic		
11	Tomas Saloj Guit		
12	Fredy Jacobo Saloj Saloj		
13	Faustino Saloj Guit		
14	Delfina Saloj Julajuj		
15	German Inocente Saloj Cosigua		
16	Albino Saloj Pablo		
17	Santos Saloj Pablo		
18	Emilio Saloj Pablo		
19	Victor Cosigua Cosigua		
20	Felipe Saloj Gonzales		
21	Felix Saloj Roquel		
22	Santos Saloj Guarcax		
23	Victor Saloj Yaxon		
24	Ciriaco Saloj Roquel		
25	Rafael Saloj Roquel		
26	Lorenzo Saloj Toc		
27	Gregorio Saloj Chopen		
28	Justo Pablo Cosigua		
29	Silvestre Saloj Coc		
30	Carlos Morales Saloj		
31	José Adolfo Saloj Saloj		
32	Placido Saloj Chiyal		
33	Santos Chumil Par		
34	Maria Tzay Par		

Padron de usuarios del Sistema



AGUA POTABLE PAYAXÓN
Caserío Cooperativa, Aldea Chaquijjá Sololá, Sololá

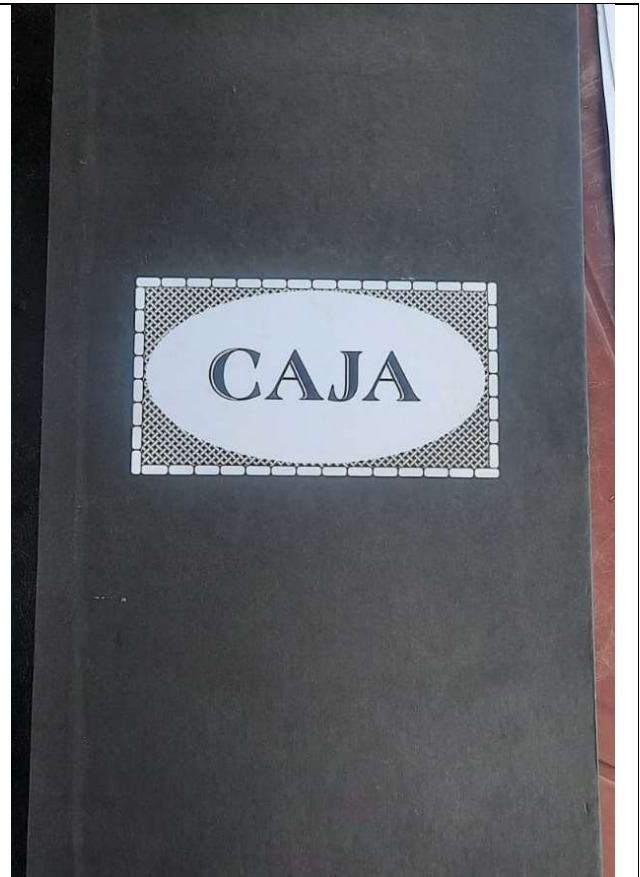
"No hay vida sin agua." RECIBO
Nº. 01502

MES RECIBIDO	FECHA DE EMISIÓN		
	DIA MES AÑO		
	12 / 02 / 22		
Nombre del Usuario: <u>Leticia Salas Par</u>			
Número Contador	Lectura Anterior	Lectura Actual	Total Consumo
34	2577	2577	0
Exceso de consumo			Q.
Saldo Anterior			Q.
Mora			Q.
Otros			Q.
TOTAL A PAGAR			Q. 0

F.

IMPRESOS YAXON, Tel. 7762-5466, Sololá, Sololá No. 1001 al 2,000

Comprobantes de cobros



Libro de caja proximo a habilitar de parte de tesorero de comite de agua



Formatos creados en apoyo a gestiones administrativas de Comité de administración y mantenimiento de sistema de agua potable PAYAXON, aldea Chaquijyá, Sololá

ANEXO No.1



**Padrones de Sistema de agua Potable: PAYAXON
ALDEA CHAQUIJYA SOLOLÁ**
Año _____



No.	USUARIOS O TITULARES DEL SERVICIO	TEL.	EDAD	DPI
TOTAL DE USUARIOS DEL SERVICIO				
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				



ANEXO No.2



ALDEA CHAQUIJYA, MUNICIPIO Y

DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ

AVISO-REQUERIMIENTO DE PAGO No. _____



_____ (Lugar y fecha)

Señor (a)
Usuario _____
Dirección _____

Presente

Estimado vecino (a), reciba un cordial saludo de su Comité de administración y mantenimiento de agua.

Nos dirigimos a usted, para comunicarle que al revisar nuestros registros de contribuyentes y usuarios de servicios de agua, hemos establecido que su cuenta registra un saldo a favor del sistema, como se muestra a continuación.

Monto de la Deuda: Q. _____

Le invitamos muy cordialmente a visitarnos en el lugar ya conocido, para dialogar y resolver el pago del adeudo, concediendo facilidades de pago.

Si nos visita dentro de los quince (15) días siguientes a la fecha de recepción de este aviso, el comité no cobrará multas e intereses, por acuerdo de asamblea general.

Atentamente.

Comité de administración y mantenimiento
Agua potable PAYAXON

Aviso-Requerimiento Núm.: _____

Responsable de entrega: _____

Nombre receptor de la nota: _____

Firma de recibido: _____ Fecha: _____



ANEXO No.3



SISTEMA DE AGUA POTABLE "PAYAXON"

ALDEA CHAQUIIYA, SOLOLÁ

CONVENIO DE PAGO



En la aldea Chaquijya, Sololá, el (día) _____ de (mes) _____ de dos mil _____, **NOSOTROS:** por una parte, (nombre de comité) _____, de esta comunidad, amparado por el acta comunitario número _____ de fecha _____ autorizado por asamblea general de usuario del sistema de agua potable PAYAXON, señalando como lugar para recibir notificaciones _____, en adelante el comité; por otra parte, (nombre) _____, de (edad) _____, años de edad (estado civil) _____, (profesión u oficio) _____, guatemalteco, de este domicilio, me identifico con el Código Único de Identificación –CUI– _____ extendido por el Registro Nacional de Personas, con residencia en este municipio, señalo como lugar para recibir notificaciones la sede municipal, ubicada en _____, actúo en mi calidad de usuario de sistema de agua potable PAYAXON, Ambos comparecientes manifestamos ser de los datos de identificación consignados, encontrarnos en el libre ejercicio de nuestros derechos, que la representación que se ejercita es suficiente de conformidad con la ley y a nuestro juicio para celebrar el presente CONVENIO DE PAGO, contenido en las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** El comité manifiesta que el usuario tiene a la fecha un saldo pendiente de pago, el cual asciende a un monto de _____ quetzales (Q. _____), en _____ concepto _____ de

_____. **SEGUNDA:** El usuario manifiesta que se reconoce liso y llano deudor del sistema de agua potable PAYAXON por la cantidad y concepto anteriormente descritos. **TERCERA:** Ambos comparecientes manifestamos que por este medio llegamos al siguiente acuerdo: a) el deudor se compromete a pagar el monto adeudado en _____ mensualidades de _____ quetzales (Q. _____), efectuando la primera el día _____ del mes de _____ del dos mil _____; dichas cuotas se pagarán el día _____ de cada mes, en el lugar denominado _____; b) si el usuario deudor(a) incumple con el pago de una de las mensualidades establecidas, el comité puede acudir a otras instancias y medidas para hacer efectivo el monto adeudado. **CUARTA:** Ambos comparecientes, también manifestamos nuestra conformidad con todas y cada una de las cláusulas de este convenio, así como haber leído íntegramente el contenido del presente documento, el cual ratificamos, aceptamos y firmamos.

FIRMA DEL COMITÉ

FIRMA DEL USUARIO DEUDOR



ANEXO No.4



LIBRO DE CAJA



Comité de agua potable PAYAXON, aldea Chaquijá Sololá

Cifras expresadase en Quetzales Q.

No.	FECHA	Tipo de Doc.	No. Doc.	DESCRIPCION	Beneficiario	INGRESO	EGRESO	SALDO



CONTROL DE COBRO DEL SERVICIO DE AGUA PAYAXON, ALDEA CHAQUIIYA, MUNICIPIO DE SOLOLA

Cuota establecida		Nuevo servicio		Cuota moratoria		AÑO	
CONSUMO M3		Traspaso		Reconexión		JORNAL ES	

N o.	Nombre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Sep. t.	Oct. t.	Nov.	Dic.	TOTAL
1														0
2														0
3														0
4														0
5														0
6														0
7														0
8														0
9														0
10														0
12														0



Fotografía de reuniones de trabajo con comité de mantenimiento agua potable PAYAXON







Acta comunitario de validación de plan de mejora de recaudación de ingresos a nivel comunitario; sistema de agua potable PAYAXON.

Acta No. 8-2022

El infrascrito secretario del comité de agua potable Payaxón de la aldea Chaguixá municipio y departamento de Sololá, siendo a las diez horas empunto del día treinta de noviembre de 2022, reunidos en la escuela D.R.M. caserío Cooperativa, nos encontramos reunidos los señores miembros del comité de agua presidido por el señor Plácido Saboj Chyjal y Asistente técnico del programa Ruk'ux ya faibos Alberto Saboj Tolajoj, para dejar constancia de lo siguiente

PRIMERO: El señor secretario da la bienvenida a los presentes SEGUNDO se dejó espacio al asistente técnico para hablar respecto a la presentación y validación del Plan de Mejoras de Recaudación de Ingresos para el fortalecimiento de la autosostenibilidad del sistema de agua potable Payaxón, dicho plan está incluido en la gestión del convenio marco de cooperación del programa ruk'ux ya' suscrito ante la municipalidad de Sololá financiado por el fondo de cooperación para agua y saneamiento (FCAS) de la agencia española de cooperación para agua y saneamiento internacional para el desarrollo (AECID) ejecutado por la Asociación Contra el hambre en colaboración con Helvetas en el marco del convenio municipal de convenio firmado por la municipalidad y las instituciones ejecutoras del programa Ruk'ux ya' que busca fortalecer las capacidades comunitarias para la provisión de agua y saneamiento integral con un enfoque de derechos humanos, de equidad de género y de cultura

TERCERA El señor faibos Alberto técnico del programa Ruk'ux ya' presentó las acciones a corto, mediano y largo plazo para fortalecer las gestiones financieras del sistema de agua de la comunidad CUARTA: se consultó

COMITÉ DE MANTENIMIENTO DE AGUA POTABLE "PAYAXÓN" ALDEA CHAGUIJYA SOLOLA GUATEMALA



Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento



54

a la general y en consenso se votó por implementar el plan mencionado en el segundo punto AGUNTA: sin otro que dejar constar en la presente se dio por terminada a una hora y media después de su inicio previo lectura de todo lo escrito, aceptamos ratificamos y firmamos quienes en ella intervinimos e impresión digital de quienes ignoran hacerlo.

Victor Saloj Yaxón

Placido Satijblajal



Handwritten signatures of the committee members, including Victor Saloj Yaxón and Placido Satijblajal, and other names.



RUK'U'X YA'
Corazón del Agua

 Calle Rancho Grande, 2da. Avenida 1-65 Zona 2,
Plaza Mayasersa, Panajachel, Sololá

 (502) 7762-0029

 info@accioncontraelhambre.org

 Programa RUK'U'X YA'