

**Plan de mejora para la recaudación de los ingresos, en la prestación del servicio de agua potable y saneamiento.**

botarpe λ znuerwjerfo\*

**Sistema de agua Potable SANTA ROSA del  
caserío Santa Rosa Xajaxac, municipio y  
departamento de Sololá, Guatemala**

Sololá, Sololá  
Agosto de 2021.



## CRÉDITOS

### Texto y contenido:

Asistencia Técnica: "Elaboración de planes de mejora para la recaudación de los ingresos comunitarios en la prestación del servicio de agua potable y saneamiento en el área de cobertura del programa RU K'U'X 'YA".

### Diseño y diagramación:

Ana Isabel Mendoza  
Coordinadora de Comunicación y Relaciones Públicas.  
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

### Asesoría y Revisión Equipo Programa RUK'U'X YA'

Silvia María Castillo Arana  
Coordinadora Técnica, Programa RUK'U'X YA'.  
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Marisela Vásquez Mendoza  
Responsable Técnico en Gestión Financiera y Créditos, Programa RUK'U'X YA'.  
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

### Fotografías:

Caserío Santa Rosa Xajacac, Sololá, Sololá y HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

### Comité de agua y saneamiento, caserío Santa Rosa Xajacac, Sololá, Sololá:

Santos Guit Coc, presidente Comité de agua potable.  
Esteban Guarcax Junich, Tesorero Comité de agua potable.  
Carlos Chumil Tuy, secretario comité de agua potable  
Gaspar Tuy Xep, Vocal Comité de agua potable.  
Juana Castro Pecher, Vocal comité de agua potable.

**"Esta publicación cuenta con la colaboración del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento (FCAS) de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID). El contenido de la misma es responsabilidad exclusiva del Programa RUK'U'X YA' y no refleja, necesariamente, la postura de la AECID".**

**Este es un programa ejecutado por Acción contra el Hambre en colaboración con HELVETAS Swiss Intercooperation en Guatemala, con apoyo del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo en Guatemala.**

Sololá, agosto 2021



## INDICE

### Contenido

<b>PRESENTACIÓN</b> .....	5
<b>1. MARCO CONTEXTUAL DEL CASERIO SANTA ROSA XAJAXAC DEL MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ.</b> .....	7
<b>1.1 Datos generales</b> .....	7
<b>1.2 Condiciones de vida.</b> .....	7
<b>1.3 Idioma</b> .....	8
<b>1.4 Desnutrición</b> .....	8
<b>1.5 Descripción del sistema.</b> .....	9
<b>2. SITUACION ACTUAL DE LOS SISTEMAS FINANCIEROS EN AGUA Y SANEAMIENTO.</b> .....	9
<b>2.1 Análisis sobre ejecución presupuestaria de ingresos por agua años 2019 y 2020.</b> .....	9
<b>2.2 Análisis sobre ejecución presupuestaria de egresos por agua años 2019 y 2020</b> .....	10
<b>2.3 Análisis financiero del sistema de agua.</b> .....	10
<b>2.4 Análisis del porcentaje que está siendo subsidiado el sistema.</b> .....	11
<b>2.5 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en agua.</b> .....	11
<b>2.6 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en alcantarillado.</b> .....	11
<b>2.7 Análisis presupuesto de ingresos y gastos del servicio del tren de aseo</b> .....	12
<b>3. PLAN DE ACCIÓN PARA MEJORAR LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS COMUNITARIOS EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO</b> .....	13
Objetivo: Mejorar los ingresos por la prestación de los servicios de agua y saneamiento del caserío Santa Rosa Xajaxac , a través de acciones integrales que fortalezcan la inversión comunitaria. ....	13
<b>3.1. ACCIONES A CORTO PLAZO</b> .....	15
<b>3.1.1. Acciones estratégicas morosidad cero.</b> .....	15
<b>3.2. ACCIONES A MEDIANO PLAZO</b> .....	16
<b>3.2.1. Acciones estratégicas para mejorar la recaudación por agua y saneamiento</b> .....	16
<b>3.3 ACCIONES A LARGO PLAZO</b> .....	17
<b>3.3.1 Fortalecimiento de acciones a nivel técnico comunitario</b> .....	17
<b>4. COMISION DE SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE PLANES DE MEJORA.</b> .....	18
<b>5. CONCLUSIONES</b> .....	19



<b>6. RECOMENDACIONES .....</b>	<b>20</b>
<b>7. ANEXOS.....</b>	<b>21</b>



## PRESENTACIÓN

El bajo nivel de recaudación por la prestación de los servicios de agua, es uno de los desafíos que afrontan las Comisiones de Agua en las comunidades y las municipalidades del departamento de Sololá, como a nivel nacional. Esta problemática fue aún más marcada en los años 2019 y 2020, debido a un factor importante: a) la pandemia del COVID-19 que provocó dificultades financieras en las comunidades y las municipalidades a nivel nacional. Estos escenarios han generado una realidad a nivel municipal con alta dependencia hacia las transferencias de gobierno central.

RUK'U'X YA' es un programa del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento (FCAS) de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID), ejecutado por Acción contra el Hambre en colaboración con HELVETAS Swiss Intercooperation y que tiene como objetivo general:

***“Contribuir a la reducción de la incidencia de las enfermedades diarreicas agudas en 12 municipios del Departamento de Sololá mediante el fortalecimiento de las estructuras comunitarias, municipales y del MSPAS, en sus funciones sanitarias relacionadas con el derecho humano al agua y el saneamiento, con pertinencia cultural, de género y ambiental”.***

El programa reforzará, de manera sostenible, las capacidades comunitarias y municipales para la administración, operación y mantenimiento de los servicios de agua y saneamiento, en las comunidades y en los servicios básicos de salud y educación, para que estos servicios sean efectivos, cualitativos y sostenibles a través de: 1) Mejorar la gestión de los sistemas de agua y saneamiento existentes en las comunidades y municipalidades apoyadas, 2) fortalecer las competencias y los procesos de las estructuras comunitarias y municipales asociadas a estos sistemas, 3) fortalecer la gestión financiera de estos, 4) Mejorar los sistemas de agua y saneamiento en centros de salud y escuelas primarias y 5) Mejorar la vigilancia de la calidad del agua.



Las estrategias para lograr los objetivos son: 1) Diagnóstico de la situación financiera de cada sistema de agua. 2) Estado de las regulaciones vigentes que aplican en la administración del servicio. 3) Número de sistemas que aplican una tarifa por el servicio de agua. 4) Nivel de morosidad urbana y rural identificada por el servicio de agua. Definido en un proceso participativo de la situación actual de los servicios de agua, es necesario realizar un plan de mejora de recaudación de ingresos por el mismo, estableciendo acciones con acompañamiento y seguimiento respectivo para su cumplimiento, definiéndose las acciones siguientes: 1) Número de sistemas de agua con planes para la recaudación de los ingresos del servicio de agua. 2) Número de sistemas que aplican una tarifa por la prestación del servicio 3) Nivel de morosidad urbana y rural identificada por el servicio. 4) Recursos Financieros que asignan los operadores del servicio de agua (urbanos y municipales) para realizar mejoras. 5) Campañas de sensibilización.

A través de este plan serán beneficiadas las Comisiones de Agua y Saneamiento, Comisiones Comunitarias de Desarrollo y Municipalidades. Esperando que este componente sea del mayor provecho para satisfacer las diversas necesidades identificadas por el componente uno de la caracterización del sistema de agua y base fundamental de las acciones de los siguientes componentes del programa.



FCAS Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento



# 1. MARCO CONTEXTUAL DEL CASERIO SANTA ROSA XAJAXAC DEL MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ.

## 1.1 Datos generales

El caserío Santa Rosa Xajaxac, se ubica en la parte norte y a 10 kilómetros de la cabecera municipal de Sololá, a una distancia de 131 kilómetros de la ciudad capital sobre carretera interamericana que conduce a la ciudad de Quetzaltenango conocido comúnmente como La Cuchilla, con una población general de 1,653 habitantes entre hombres, mujeres y niños según base de datos del ministerio de salud pública y asistencia social a través de centro de atención permanente del caserío Cipresales Xajaxac Sololá, conformado por 95 viviendas aproximadamente, tienen acceso a los siguientes servicios básicos: escuela, instituto básico, iglesia, bancos, cooperativas, servicio de cable, energía eléctrica, centro de salud, servicio de agua potable; abastecido por tres sistemas; dos por gravedad y un sistema mixto, como objeto de estudio para este plan de mejoras de recaudación de ingresos a nivel comunitario se priorizo el sistema denominado "SANTA ROSA"

Es un lugar accesible por ubicarse sobre la carretera interamericana kilómetro 131, es una comunidad catalogada como zona rural, sus habitantes se dedican a la agricultura (cultivo de toda clase de hortalizas, maíz y frijol para comercialización y consumo familiar) comerciantes, carpinteros, albañiles, jornaleros en su mayoría y un porcentaje mínimo de estudiantes y graduados con títulos nivel medio (maestros, peritos, bachilleres, enfermeros, otros) entre otros aspectos de relevancia.

Su estructura o modelo de organización comunitario están constituidos por Consejo Comunitario de Desarrollo COCODE, junta escolar y cuentan con comisión o comité de agua potable para la administración y mantenimiento del vital líquido.

## 1.2 Condiciones de vida.

Los habitantes del caserío Santa Rosa Xajaxac, Sololá se encuentran en un nivel de vida aceptable. La mayor parte de la comunidad tienen ingresos económicos por debajo del salario mínimo vigente, en promedio se gana Q 75.00 por jornal, agudizado aún más por el índice de desempleo, ya que el promedio de integrantes de las familias oscila entre 6 a 8 personas, por lo tanto, los ingresos familiares se distribuyen en necesidades básicas de salud, educación, vestuario, alimentación entre otros, los limitados ingresos complican la situación para cubrir todas estas necesidades. Por otro lado, el precio de los productos de la canasta básica, cada vez va en aumento agudizando la pobreza, está información ha sido proporcionada por miembros de



comité de agua y vecinos entrevistados. Sin dejar desapercibido un porcentaje mínimo que vive en estado de vida favorable reflejada en el tipo de vivienda y muy buenos ingresos económicos mensuales por recibir remesas familiares de los EE.UUy propietarios de producciones de hortalizas en escala, dueños de comercios ubicados en la ciudad capital u otros departamentos fuera de la comunidad.

Dado a las condiciones de desempleo y poco apoyo para el emprendimiento comercial, una buena cantidad de hombres han optado viajar al país de los Estados Unidos en búsqueda de una mejor calidad de vida para sus familias, teniendo como amenaza latente la desintegración familiar y el riesgo de muerte al intentar pasar la frontera de manera ilegal, según datos recabados en esta comunidad hay un número de entre 10 a 20 personas migrantes en su mayoría de género masculino.

### 1.3 Idioma

El idioma indígena predominante es el Kaqchikel, cabe resaltar que en esta comunidad prevalece favorablemente el relacionamiento y comunicación en el idioma materno en todos los niveles y generaciones, cabe mencionar que dentro del pensum de formación educativo (nivel primario) existe en la escuela curso específico del idioma kaqchikel (oral y escrito), que favorece la conservación de la cultura y cosmovisión maya de la comunidad.

### 1.4 Desnutrición

Según datos actualizados hasta el mes de agosto 2021 del Ministerio de Salud Pública y asistencia Social, mediante el Centro de Atención Permanente del caserío Cipresales Xajaxac Sololá, en el caserío Santa Rosa Xajaxac, por cobertura del ministerio se está monitoreando 113 niños y niñas, teniendo los siguientes resultados;

	Total, de Niños monitoreados	Niños con Desnutrición Aguda	Niños con Desnutrición Crónica	Niños con retraso de crecimiento	Niños con peligro de desnutrición
Caserío Santa Rosa Xajaxac	113	0	50	30	0

Fuente específico: Centro de Salud caserío Cipresales Xajaxac Sololá, programa informático Kawok

En la tabla anterior refleja datos de niños y niñas con problemas de desnutrición en sus diferentes clasificaciones según ministerio de salud que suman 80 en total, por lo que 33 niños y niñas viven en





estado saludable.

## 1.5 Descripción del sistema.

El sistema de agua potable SANTA ROSA del caserío Santa Rosa Xajaxac, es un sistema mixto porque el caudal o nacimiento se ubica en la parte baja de la comunidad, están utilizando un sistema por bombeo al tanque de distribución que se ubica a 350 metros aproximado para luego ser distribuida a toda la comunidad, cuenta con 72 usuarios según registros manuales que se tiene, este sistema fue ejecutado en el años 2015 e inaugurado en el mes de abril de 2016, con un costo total de Q.2.076,552.69, cuenta con comité de administración y mantenimiento conformado por 5 integrantes que tienen un periodo de gestión de dos años, no cuenta con registro o legalización a nivel de gobierno municipal, no tienen problema de escases de agua, tienen instalado y funcionando reguladores de agua, y tiene una tarifa mensual establecido de Q4.00 por metro cubico de consumo.

## 2. SITUACION ACTUAL DE LOS SISTEMAS FINANCIEROS EN AGUA Y SANEAMIENTO.

### 2.1 Análisis sobre ejecución presupuestaria de ingresos por agua años 2019 y 2020.

En esta comunidad se tiene una tarifa fija mensual de Q.9.00 y por consumo Q.4.00 por cada metro cubico de agua mensual, por nuevo servicio no se tiene ningún costo dado a que han sido contribuyentes por el mantenimiento del agua, están pendientes hasta la fecha de 20 personas que ya están en el listado de beneficiario sin estar utilizando el agua, se pensaría en la disponibilidad de fondos económicos como resultado de los ejercicios mensuales y anuales por el tiempo que lleva funcionando el sistema, sin embargo y desafortunadamente nos es así y tampoco existen datos de registros de ingresos de los años evaluados de parte de ex comité que culminaron su periodo de gestión en diciembre del año 2020, al momento de la transición únicamente declararon un saldo de Q.2,300 sin detalles y registro alguno de los ingresos y egresos ejecutados en este caso de los años 2019 y 2020.

Afortunadamente los miembros de comité de agua actual están conscientes de fortalecer los esfuerzos administrativos financieros iniciados desde enero del año en curso, que ya se tiene un fondo económico de Q.4,497 de lo que va de las recaudaciones mensuales de los meses de febrero a agosto 2021, con la finalidad de cambiar y sanear las cuentas de alguna mala administración pasada. El comité actual está con un objetivo claro de culminar su periodo con una adecuada recaudación de fondos



económico mediante una buena administración financiera, rendición de cuenta y transparencia para mayor beneficio y autosostenibilidad del sistema. El promedio de ingresos mensuales oscila entre Q.1,300 a Q.1,500, está permitido la acumulación de pago de dos meses por servicio de agua y al tercero una orden de corte, pero afortunadamente está la responsabilidad del usuario en el cumplimiento de pagos mensuales por el servicio de agua.

## **2.2 Análisis sobre ejecución presupuestaria de egresos por agua años 2019 y 2020**

Los egresos de los años 2019 y 2020 se tiene la misma problemática de la situación de los ingresos planteados en rubro anterior, no existe un registro del comité anterior, en lo que va del año en curso los egresos promedios mensuales son entre Q 550.00 a Q750.00 por pago de factura de energía eléctrica y reparaciones mínimas que requiere el sistema.

Los datos del análisis financiero de egresos reflejan que en esta comunidad han considerado acciones de prevención y mantenimiento del sistema de agua, de esa manera no se pone en riesgo la prestación del servicio de agua a la población.

Existe una clara preocupación por el agua de parte del comité en turno, quienes han impulsado las buenas prácticas de control y registro de ingresos y egresos de una buena administración financiera y están dispuestos a mejorar en la implementación del presente plan, en este año se realizó actividades de acción de gracia que en ningún momento se había realizado pero con aportes económicos adicionales a la tarifa mensual, para no contrarrestar las recaudaciones mensuales que se tiene destinadas a la autosostenibilidad del sistema de agua a mediano y largo plazo.

## **2.3 Análisis financiero del sistema de agua.**

El sistema de agua potable SANTA ROSA del caserío Santa Rosa Xajaxac debería de ser un sistema autosostenible por contar con reguladores y tarifas mensuales establecidas, sin embargo, es necesario fortalecer la administración financiera del comité de administración y mantenimiento, afortunadamente los miembros del comité actual están conscientes de la necesidad de implementación de acciones para mejorar la administración, ya iniciaron con acciones para lograr el objetivo enfocado a la sostenibilidad.



## **2.4 Análisis del porcentaje que está siendo subsidiado el sistema.**

No se tiene ningún apoyo de subsidio de gobiernos central, municipal u otra entidad estatal o privada, por lo que actualmente el modelo de recaudación que se tiene es en base a una tarifa mensual y medidores de consumo de agua establecido, consientes de velar por sus propias necesidades y autosostenibilidad de su sistema es que se ha organizado de tal manera.

## **2.5 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en agua.**

De acuerdo al análisis en comparación de ingresos y egresos de los dos años evaluados, resulta que el sistema debería tener una independencia financiera comunitaria por tener mecanismo de recaudación al grado de considerar un sistema autosostenible, sin embargo ha habido debilidades administrativas financieras en la administración anteriores debido a que no hubo rendición de cuentas y transparencia en cuanto a ingresos y egresos se desconoce a cabalidad las cantidades recibidas y las inversiones o gastos realizados por no tener registros respectivos.

No se tuvo alcance a las tablas de valores de ingresos y egresos, sin embargo, las buenas acciones de los actuales administradores de este año 2021 brinda un panorama de los ejercicios mensuales y anuales de ingresos y egresos para considerar a este sistema de agua potable para ser lo suficientemente autosostenibles e independiente. Es de considerar la buena práctica de aportes económicos y pago de tarifas por el agua que ya se tiene de parte de los usuario y habitantes de la comunidad, por lo que se deber enfocar todos los esfuerzos en el fortalecimiento de la administración de los recursos financieros en el rubro de egresos.

## **2.6 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en alcantarillado.**

El caserío Santa Rosa Xajaxac no cuenta con servicio de alcantarillado, debido a la ubicación geográfica que es catalogada como área rural, por lo que actualmente cada familia utiliza sistema sanitario o escusado que se construyó con la ejecución del proyecto de agua en los años ya mencionado por tema de saneamiento y un mínimo porcentaje de viviendas con sistema de inodoros lavables con posos séptico, mayor análisis al respecto no es posible.



## 2.7 Análisis presupuesto de ingresos y gastos del servicio del tren de aseo

El caserío Santa Rosa Xajaxac no cuenta con servicio de tren de aseo tanto público como privado, debido a la ubicación geográfica, por lo que actualmente cada familia realiza acciones de clasificación de desecho orgánico e inorgánico únicamente para su tratamiento respectivamente (los desechos inorgánicos son quemados y los orgánicos se utiliza como abono)

Conclusiones	Recomendaciones
<p>Cuenta con tarifa establecido mensual por el uso del agua.</p> <p>Se tiene instalado y funcionando medidores de agua.</p> <p>Comité de administración y mantenimiento de agua están convencidos de la ejecución del presente plan.</p> <p>En el caserío no existe la problemática de escasas de agua.</p>	<p>Se sugiere fortalecer la administración financiera de los miembros de comité para optimizar las recaudaciones mensuales y anuales que se realizan.</p> <p>Se sugiere fortalecer acciones ya iniciadas mediante creación de formatos de registro y control para generar confianza en la población en este caso de usuario del sistema.</p> <p>Se sugiere elaborar e implementar reglamento interno por el uso de agua para legalizar los cobros.</p> <p>Se sugiere el aprovechamiento del tiempo de vida del sistema de agua para lograr las recaudaciones económicas necesarios para cuando el sistema requiera de inversiones.</p>



### 3. PLAN DE ACCIÓN PARA MEJORAR LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS COMUNITARIOS EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO

Objetivo: Mejorar los ingresos por la prestación de los servicios de agua y saneamiento del caserío Santa Rosa Xajaxac , a través de acciones integrales que fortalezcan la inversión comunitaria.

Componente	Acción	Descripción actividad	Responsable	Tiempo de ejecución	Seguimiento
Fortalecida la gestión financiera de los sistemas de agua y saneamiento de las comunidades y municipalidades	<b>ACCIONES A CORTO PLAZO</b>				
	Morosidad cero	1. Padrones de morosidad	Comité de agua	Primeros 5 días cada mes	Revisión de acciones periódicas reflejados en el mejoramiento de los ingresos
		2. Emisión de notas de cobro	Comité de agua	6 meses	
		3. Convenios de pago	Comité de agua /aprobación Asamblea	2 a 3 meses	
	<b>ACCIONES A MEDIANO PLAZO</b>				
Mejorar la recaudación		1. Identificación de recursos	Comité de agua	3 a 6 meses	Verificar si las acciones implementadas han ayudado al incremento de ingresos comunitarios.
		2. Actualización de registro de usuarios.	Secretario	5 meses	
		3. Fortalecer tarifa actual	Comité de agua	3 a 6 meses	Conocimiento para traspaso de cargos
		4. Elaborar formato de registro de egresos	Tesorero	6 a 12 meses	
		5. Elaborar formato de presupuesto de agua.	Tesorero	6 a 12 meses	



FCAS Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento



	Formación y capacitación	6. Establecer formato de registro de ingresos 7. Formato de rendición de cuentas 8. Establecer calendario acción de gracias 9. Establecer calendario de jornadas de limpieza 10. Establecer calendario recorrido 11. Elaboración e implementación de reglamento 12. Formación y capacitación	Tesorero  Comité de agua  Comité de agua  Comité de agua  Comité de agua  Municipalidad y/o instituciones de apoyo	6 a 12 meses  1 año  6 meses  6 meses  6 meses  3 a 6 meses  3 a 6 meses	Fortalecimiento de capacidades
	<b>ACCIONES A LARGO PLAZO</b>				
	Transparencia y rendición de cuentas	1. Rendición de cuentas. 2. mantenimiento de reguladores. 3. campaña de reforestación. 4. socialización de plan. 5. formación, organización y capacitación	Comité de agua  ASAMBLEA  ASAMBLEA  ASAMBLEA  Comité de agua	1 año  1 año  1 año  1 año	Acciones de transparencia



### 3.1. ACCIONES A CORTO PLAZO

#### 3.1.1. Acciones estratégicas morosidad cero.

No.	Actividad a realizar	Responsable
1.	<b>Padrones de morosidad: para mantener registros precisos</b> Actualmente el sistema no tiene ningún porcentaje de morosidad, debido a la modalidad de recaudación y condición que existe por el servicio del vital líquido, por lo que no es necesario implementar alguna estrategia al respecto, sin embargo se considera importante la Actualización de registro de usuarios clasificados por sector, género, edades y beneficiarios del servicio que son 74 en total que actualmente se lleva un control de forma manual en listado simple en un cuaderno únicamente, dado a la situación se considera necesario el fortalecimiento mediante un formato creado en este caso (ver formato creado en anexo 1).	Comité de agua
2.	<b>Emisión de notas de cobro: Proveer diseño para acciones futuras:</b> Debido a que el sistema Santa Rosa ay cero morosidades, el comité no ve necesario la implementación de notas de cobros, sin embargo, se tiene previsto elaborar un diseño de notas de cobros en miras de acciones futuras, el cual será llenado de forma manual llevando los controles correlativos. (Ver formato creado en anexo 2).	Comité de agua
3.	<b>Convenios de pago: no necesariamente por morosidad, puede ser por otros ingresos a identificar:</b> Considerando que un convenio de pago no precisamente es por temas de recuperación de morosidad, en este caso se acoplará y se diseñará un modelo para cada de una de las diversas fuentes de ingresos por identificar y determinar (tarifas, sanciones, reconexiones y otros por identificar) como mecanismo para facilitar, promover e incentivar la recaudación de fondos. (Según formato creado en anexo No.3)	Comité de agua/aprobación Asamblea

## 3.2. ACCIONES A MEDIANO PLAZO

### 3.2.1. Acciones estratégicas para mejorar la recaudación por agua y saneamiento

No.	Actividad a realizar	Responsable
1.	<p>Identificación de recursos: para mejorar ingresos y contar con disponibilidad para acciones de operación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Reconexión de servicio.</li> <li>✓ Sanciones por faltas o mal uso del vital líquido.</li> <li>✓ Multas por inasistencias a reuniones o asambleas.</li> <li>✓ Multas por incumplimiento de cargos comité de administración y mantenimiento.</li> <li>✓ Cobros por incumplimiento de Jornales de mantenimiento.</li> <li>✓ Sanciones y multas por mala administración financiera en ocupación de cargo en comité de agua.</li> <li>✓ Multas por faltas de pagos.</li> </ul>	Comité de agua
2.	<p>Actualización de registro de usuarios: tener datos precisos de usuarios del servicio de agua por sector, clasificado por género y número de beneficiario real, mediante un formato manual. (según formato creado, Anexo No.1)</p>	Secretario
3.	<p>Fortalecer y regular la tarifa actual: pero teniendo el cuidado sobre los egresos.</p>	Comité de agua
4.	<p>Elaborar formato de egresos: para contar con registros de los movimientos realizados de forma mensual y anual (ver formato creado, Anexo No.4).</p>	Tesorero
5.	<p>Elaborar un presupuesto: Manual y anual del agua (según formato creado, Anexo No.5). para administrar adecuadamente los fondos y analizar si mantener, disminuir o incrementar la tarifa establecida</p>	Comité de agua.
6.	<p>Elaborar un formato de registro de ingresos mensuales y anuales (según formato creado, Anexo No.6). para contar con cálculos necesarios y proveer la rentabilidad.</p>	Tesorero
7.	<p>Elaborar un Formato de rendición de cuentas: necesaria la transparencia y rendición de cuentas para crear confianza de los usuarios</p>	Comité de agua
8.	<p>Mantener y establecer el enfoque de la primera acción de gracia anual realizado por el agua (una acción de gracias es un acto de</p>	Comité de agua



	agradecimiento que realizan los beneficiarios, reconociendo que el agua es una bendición del ser supremo).	
9.	Establecer calendario de jornadas de limpieza: necesario para la prestación de un buen servicio.	Comité de agua
10.	Establecer calendario recorrido: por el sistema de agua para identificar necesidades	Comité de agua
11.	Elaboración, aprobación e implementación reglamento: para legalizar los cobros.	Comité de agua/asamblea
12.	Formación y capacitación: para mejoras de prácticas de limpieza del sistema en coordinación con ministerio de salud Pública y asistencia social.	Municipalidad y/o instituciones de apoyo

### 3.3 ACCIONES A LARGO PLAZO

#### 3.3.1 Fortalecimiento de acciones a nivel técnico comunitario

No.	Actividad a realizar	Responsable
1.	Rendición de cuentas: favoreciendo la transparencia del manejo de fondos y acciones realizadas. Es de suma importancia que el Comité de agua rinda cuentas de los ingresos y egresos realizados por la prestación de los servicios de agua y saneamiento en asamblea general de usuarios del sistema de agua una o dos veces al año, para crear confianza sobre el manejo de fondos.	Comité de agua/asamblea
2.	Mantenimiento de reguladores: realizar de forma periódica las revisiones de las condiciones y mantenimiento de reguladores instalados y así contribuirá al cuidado y prevención de gastos.	Comité de agua/asamblea
3.	Campañas de reforestación: usuarios participantes para darle valor al servicio de agua. El involucramiento de todos los usuarios para hacer conciencia del uso del agua y saneamiento de nuestros medios.	Comité de agua
4.	Socialización de plan: Para su seguimiento en momento de transición de cargos como comité de agua, con la finalidad de que el Comité electo les dé seguimiento a las acciones ya iniciadas	comité de agua
5.	Formación, organización y capacitación a miembros del comité de agua, elaboración de manuales de funciones para el fortalecimiento de capacidades a través de conocer sus funciones.	Comité de agua.



#### **4. COMISION DE SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE PLANES DE MEJORA.**

Para continuar con las acciones y gestiones que se requiere para la implementación del plan de mejoras en la recaudación por la prestación del servicio de agua potable en el caserío Santa Rosa quedará conformada la comisión de seguimiento con los siguientes integrantes:

- Santos Guit Coc, presidente Comité de agua potable.
- Esteban Guarcax Junich, Tesorero Comité de agua potable.
- Carlos Chumil Tuy, secretario comité de agua potable
- Gaspar Tuy Xep, Vocal Comité de agua potable.
- Juana Castro Pecher, Vocal comité de agua potable.



## 5. CONCLUSIONES

Culminando el análisis podemos afirmar que:

- ✓ El sistema de agua potable Santa Rosa cuenta con comité de agua sin autorización municipal, conformado por 5 integrantes.
- ✓ Población y/o usuario del sistema están convencidos de la tarifa y con la buena práctica de aportes económicos por el uso del agua.
- ✓ Se considera un sistema de agua potable no es autosostenible por tener dependencia financiera comunitario.
- ✓ No se tiene disponibles fondos económicos porque todos los ingresos son casi igual a los egresos en los últimos 4 años desde el funcionamiento del sistema.
- ✓ Se tuvo debilidad de administración financiera de parte de comités de administración y mantenimiento anteriores.
- ✓ No cuentan con reglamento de uso de servicio de agua potable.
- ✓ La comunidad no tiene problema de escasas de agua.
- ✓ No tienen servicio de tren de aseo.
- ✓ No se tiene ningún apoyo de subsidio para la administración y mantenimiento del sistema de agua.
- ✓ No tienen sistema de drenaje o alcantarillado.
- ✓ No se realizan asambleas del sistema de agua.
- ✓ Están instalados y funcionando medidores de agua.
- ✓ Comité de agua actual están convencidos en la implementación del presente plan para lograr sus objetivos de mejorar las condiciones del sistema



## 6. RECOMENDACIONES

- ✓ Se sugiere Fortalecer la comisión o comité de agua en el marco legal mediante legalización y autorización ante el gobierno municipal de Sololá.
- ✓ Se sugiere integrar al comité de agua en futuras ocasiones a jóvenes estudiante e incrementar número de mujeres para mayor equidad y fortalecimiento de organización comunitaria.
- ✓ Se sugiere dar mantenimiento de reguladores instalados actualmente para maximizar vida útil.
- ✓ Se sugiere actualizar comprobantes de pagos económicos que se extiende actualmente (No. De contador, dirección o referencia domiciliar).
- ✓ Se sugiere desarrollar asambleas anuales para rendición de cuentas y transparencia.
- ✓ Se sugiere realización de talleres de sensibilización para mejorar los tipos de egresos económicos.
- ✓ Se sugiere establecer e implementar reglamento interno por el uso del agua.
- ✓ Se sugiere identificar y autorizar otros ingresos por el agua.
- ✓ Se sugiere elaborar e implementar manuales de funciones de cada uno de los puestos que conforma el comité de agua.
- ✓ Se sugiere resguardar los fondos existentes por sistema de agua mediante apertura y aprovechamiento de una cuenta cooperativa, principalmente en una selección de posibilidades en el área, basado en la solidez, prestigio y principalmente estructura financiera de la entidad a seleccionar.
- ✓ Se sugiere evaluar de forma periódica el alcance en la ejecución del presente plan para realizar cambios y mejoras necesarios.

## 7. ANEXOS

Material didáctico utilizado en el primer acercamiento a la comunidad y obtener información de diagnóstico.

### AGENDA DE TRABAJO

1. IMPORTANCIA Y ANALISIS DE LA SITUACION ACTUAL DEL AGUA EN LA COMUNIDAD.
2. SOCIALIZACION DEL PROGRAMA RUKUX YA'
3. ESCUCHAR PROBLEMTICAS Y PROPUESTAS COMUNITARIAS, PARA SATISFACER NECESIDADES.
4. LLENADO DE BOLETA DE DIAGNOSTICO COMUNITARIO.

**Elaboración de planes de mejora para la recaudación de los ingresos comunitarios en la prestación del servicio de agua potable en 120 comunidades del área de cobertura del Programa RUK'UX YA'**

### 1. DIAGNÓSTICO

#### 2. ELABORACIÓN DE PLAN DE MEJORAS

#### 3. VALIDAR PLAN DE MEJORAS

#### 4. ACOMPAÑAMIENTO EN LA IMPLEMENTACION

## OBJETIVO

**EFICIENCIA Y EFICACIA EN LA ADMINISTRACION DEL VITAL LIQUIDA PARA LA AUTOSOSTENIBILIDAD. "INDEPENENCIA"**

**TODOS Y TODAS  
NECESITAMOS DEL VITAL  
LÍQUIDO, PERO QUE HEMOS  
HECHO PARA SATISFACER  
ESA GRAN NECESIDAD DEL  
AGUA?**

**POSIBLES SOLUCIONES O  
ACCIONES CON  
PERTINENCIA CULTURAL Y  
GÉNERO.**



**¿ABUNDANCIA O  
ESCASES DE AGUA  
ACTUAL EN LA  
COMUNIDAD?**

**MEDIDORES**  
**TARIFAS**  
**REGLAS Y CONDICIONES**

**FONDO SUFICIENTE?**  
**PARA SATISFACER NUESTRAS  
NECESIDADES ACTUALES DEL  
AGUA**  
**SI NO HAY, ENTONCES QUIÉN POR  
NOSOTROS???**









ANEXO No2



**CASERIO SANTA ROSA XAJAXAC MUNICIPIO Y  
DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ  
AVISO-REQUERIMIENTO DE PAGO No. \_\_\_\_\_**



\_\_\_\_\_  
(Lugar y fecha)

Señor (a)  
Usuario \_\_\_\_\_  
Dirección \_\_\_\_\_

Presente

Estimado vecino (a), reciba un cordial saludo de su Comité de administración y mantenimiento de agua.

Nos dirigimos a usted, para comunicarle que al revisar nuestros registros de contribuyentes y usuarios de servicios de agua, hemos establecido que su cuenta registra un saldo a favor del sistema, como se muestra a continuación.

Monto de la Deuda: Q. \_\_\_\_\_

Le invitamos muy cordialmente a visitarnos en el lugar ya conocido, para dialogar y resolver el pago del adeudo, concediendo facilidades de pago.

Si nos visita dentro de los quince (15) días siguientes a la fecha de recepción de este aviso, el comité no cobrará multas e intereses, por acuerdo de asamblea general.

Atentamente.

Comité de administración y mantenimiento  
Agua potable Santa Rosa

-----  
Aviso-Requerimiento Núm.: \_\_\_\_\_

Responsable de entrega: \_\_\_\_\_

Nombre receptor de la nota: \_\_\_\_\_

Firma de recibido: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_



ANEXO No3



## SISTEMA DE AGUA POTABLE “SANTA ROSA”

### CASERIO SANTA ROSA XAJAXAC, SOLOLÁ



### CONVENIO DE PAGO

En el caserío Santa Rosa Xajaxac, Sololá, el (día) \_\_\_\_\_ de (mes) \_\_\_\_\_ de dos mil \_\_\_\_\_, **NOSOTROS:** por una parte, (nombre de comité) \_\_\_\_\_, de esta comunidad, amparado por el acta comunitario número \_\_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_\_ autorizado por asamblea general de usuario del sistema de agua potable Santa Rosa, señalando como lugar para recibir notificaciones \_\_\_\_\_, en adelante el comité; por otra parte, (nombre) \_\_\_\_\_, de (edad) \_\_\_\_\_, años de edad (estado civil) \_\_\_\_\_, (profesión u oficio) \_\_\_\_\_, guatemalteco, de este domicilio, me identifico con el Código Único de Identificación –CUI– \_\_\_\_\_ extendido por el Registro Nacional de Personas, con residencia en este municipio, señalo como lugar para recibir notificaciones la sede municipal, ubicada en \_\_\_\_\_, actúo en mi calidad de usuario de sistema de agua potable Santa Rosa, Ambos comparecientes manifestamos ser de los datos de identificación consignados, encontrarnos en el libre ejercicio de nuestros derechos, que la representación que se ejercita es suficiente de conformidad con la ley y a nuestro juicio para celebrar el presente CONVENIO DE PAGO, contenido en las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** El comité manifiesta que el usuario tiene a la fecha un saldo pendiente de pago, el cual asciende a un monto de \_\_\_\_\_ quetzales (Q. \_\_\_\_\_), en \_\_\_\_\_ concepto \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

**SEGUNDA:** El usuario manifiesta que se reconoce liso y llano deudor del sistema de agua potable Santa Rosa por la cantidad y concepto anteriormente descritos. **TERCERA:** Ambos comparecientes manifestamos que por este medio llegamos al siguiente acuerdo: a) el deudor se compromete a pagar el monto adeudado en \_\_\_\_\_ mensualidades de \_\_\_\_\_ quetzales (Q. \_\_\_\_\_), efectuando la primera el día \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ del dos mil \_\_\_\_\_; dichas cuotas se pagarán el día \_\_\_\_\_ de cada mes, en el lugar denominado \_\_\_\_\_; b) si el usuario deudor(a) incumple con el pago de una de las mensualidades establecidas, el comité puede acudir a otras instancias y medidas para hacer efectivo el monto adeudado. **CUARTA:** Ambos comparecientes, también manifestamos nuestra conformidad con todas y cada una de las cláusulas de este convenio, así como haber leído íntegramente el contenido del presente documento, el cual ratificamos, aceptamos y firmamos.

FIRMA DEL COMITÉ

FIRMA DEL USUARIO DEUDOR



ANEXO No4




**CUADRO DE REGISTROS DE INGRESOS  
SISTEMA DE AGUA SANTA ROSA  
AÑO \_\_\_\_\_**




<b>INGRESOS</b>		
<b>MES</b>	<b>MONTOS RECIBIDOS</b>	<b>DESCRIPCION O MOTIVOS</b>
ENERO		
FEBRERO		
MARZO		
ABRIL		
MAYO		
JUNIO		
JULIO		
AGOSTO		
SEPTIEMBRE		
OCTUBRE		
NOVIEMBRE		
DICIEMBRE		
TOTAL		

ANEXO No5



**Sistema de agua Potable: SANTA ROSA**  
**Presupuesto del Servicio de Agua**  
 Año \_\_\_\_\_  
 cifras en Quetzales



No.	CONCEPTO	Usuarios	Costo Unitario	Parciales mensuales	Totales anuales
<b>USUARIOS DEL SERVICIO</b>					
<b>A</b>	<b>COSTOS DIRECTOS</b>				
	<i>gastos por operación</i>				
1	gastos comité de mantenimiento de Sistema.				
2	energía eléctrica				
	<b>ADMINISTRATIVOS Y GESTIONES</b>				-
1	Fontanero				
2	Transporte				
3	Alimentación				
4	Papelería				
5	Fletes				
<b>B</b>	<b>COSTO DE PRESTACION DEL SERVICIO</b>				-
	<i>Mantenimiento, compra y reparaciones del sistema de agua</i>				
1	Cemento qq				
2	Productos plásticos, PVC y vinil				
3	Materiales y suministros, accesorios, válvulas y pegamento				
4	Energía Eléctrica				
5	Cubetas de Cloro				
6	retroactivos, incluyendo la parte bacteriológica y físico químico				
7	estudio bacteriológico				
8	herramientas (azadón, piocha, pala, etc.)				
9	herramientas de limpieza (escobas, jabon, cubetas, cloro etc)				
<b>C</b>	<b>GASTOS GENERALES</b>				-
1	Útiles de oficina				-
2	equipo de protección (botas, guantes otros)				-
3	acciones de gracia				
	<b>TOTAL</b>				





ANEXO No7



**Sistema de agua Potable: SANTA ROSA  
INFORME FINANCIERO GENERAL ANUAL**

Año \_\_\_\_\_  
cifras en Quetzales



No.	CONCEPTO	Totales anuales
1	<b>SALDO ANTERIOR (caja chica y cta. Cooperativa)</b>	
2	<b>INGRESOS AÑO</b> _____	
3	<b>EGRESOS AÑO</b> _____	
A	<b>COSTOS DIRECTOS</b>	
B	<b>COSTO DE PRESTACION DEL SERVICIO</b>	
C	<b>GASTOS GENERALES DEL SISTEMA</b>	
4	<b>RESULTADO DEL EJERCICIO</b>	
		cta cooperativa
		caja chica (efectivo)
5	<b>NUEVO SALDO</b>	

F \_\_\_\_\_  
Tesorero de comité

F \_\_\_\_\_  
Presidente de comité

**Fotografías de contadores o medidores instalados y funcionando.**



**Fotografía de reuniones de trabajo con comité de mantenimiento agua potable SANTA ROSA**

Fotografía de primera reunión: Realización de diagnóstico de sistema y del caserío.



Fotografía de segunda reunión: elaboración de plan de mejora de recaudación de ingresos sistema de agua potable SANTA ROSA.



Fotografía de tercera reunión: validación de plan de mejora de recaudación de ingresos sistema de agua potable SANTA ROSA.





### Planillas de reuniones realizadas a nivel comunitario.

**CONTROL DE ASISTENCIA**

PROYECTO: RUK'UX YA "Contribuir a la salud y a la reducción de la incidencia de enfermedades diarreicas agudas de las familias de 12 municipios del departamento de Sololá, mediante la mejora de la gestión y el acceso sostenible a agua y saneamiento a nivel comunitario, municipal y en los servicios públicos básicos de salud y escuelas primarias"

Centro de costo (Código):

Evento: Elaboración de diagnóstico sobre higiene, morbilidad y sostenibilidad del servicio de agua

Lugar y fecha: Caserío Santa Rosa Xajaxac, Sololá, 25-8-2021

No.	Nombre	Género		Organización / Municipio	Cargo	Firma	Teléfono
		M	F				
1	Gaspar Tuj Xep	✓		Comite de agua	Vocal III	<i>[Firma]</i>	35990918
2	Esteban Guaxax Junich	✓		Comite de agua	Vocal F	<i>[Firma]</i>	36002604
3	Carlos Alberto Saloj	✓		Helvetas	Asist. tecnica	<i>[Firma]</i>	59445738
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
Total							

Nombre del Responsable: Carlos Alberto Saloj Julajuj

Planilla primera reunion de trabajo

**CONTROL DE ASISTENCIA**

PROYECTO: RUK'UX YA "Contribuir a la salud y a la reducción de la incidencia de enfermedades diarreicas agudas de las familias de 12 municipios del departamento de Sololá, mediante la mejora de la gestión y el acceso sostenible a agua y saneamiento a nivel comunitario, municipal y en los servicios públicos básicos de salud y escuelas primarias"

Centro de costo (Código):

Evento: Elaborar plan para mejorar los ingresos del servicio de agua en area rural.

Lugar y fecha: Caserío Santa Rosa Xajaxac, Sololá, 25-8-2021

No.	Nombre	Género		Organización / Municipio	Cargo	Firma	Teléfono
		M	F				
1	Gaspar Tuj Xep			comite de agua	vocal	<i>[Firma]</i>	
2	Esteban Guaxax Junich			comite de agua	tesorero	<i>[Firma]</i>	
3	Carlos Alberto Saloj			Helvetas	Asist. tecnica	<i>[Firma]</i>	
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
Total							

Nombre del Responsable: Carlos Alberto Saloj Julajuj

Planilla segunda reunion de trabajo.



Planilla tercera reunion de trabajo.

Anexo 16b, MFA-HGA-2017

**CONTROL DE ASISTENCIA**

PROYECTO: RUK'UX YA' "Contribuir a la salud y a la reducción de la incidencia de enfermedades diarreicas agudas de las familias de 12 municipios del departamento de Sololá, mediante la mejora de la gestión y el acceso sostenible a agua y saneamiento a nivel comunitario, municipal y en los servicios públicos básicos de salud y escuelas primarias"

Centro de costo (Código): \_\_\_\_\_

Evento: validar plan para mejorar los ingresos del servicio de agua en area comunitario


Lugar y fecha: caserio Santa Rosa Xajekac, Sololá 10-9-2021

No.	Nombre	Género		Organización / Municipio	Cargo	Firma	Teléfono
		M	F				
1	Santos Guir Coc	/		comité de agua	presidente	<i>Santos Guir Coc</i>	51356417
2	Esteban Guiray Jonich	/		comité de agua	tesorero	<i>Esteban Guiray</i>	26002609
3	Gaspur Tuy Xep.	/		comité de agua	vocal	<i>Gaspur Tuy Xep.</i>	35990513
4	Ana Julia Arijón	/		comité Helvetas	A.T.	<i>Ana Julia Arijón</i>	36009900
5	Carlos Alberto Saloj	/		Helvetas	asist. tecnico	<i>Carlos Alberto Saloj</i>	54451581
6	Ana Juli						
7							
8							
9							
10							
Total							

Nombre del Responsable: Carlos Alberto Saloj Julajuj F. *[Signature]*

## Acta comunitario de validación de plan de mejora de recaudación de ingresos a nivel comunitario; sistema de agua potable SANTA ROSA.

4



Acta No. 7-2021

El infrascrito secretario del (consejo) comité de agua y saneamiento caserío Santa Rosa Xajajac Sololá, siendo a las siete de la mañana con cuarenta minutos del día diez de septiembre del año dos mil veintiuno, reunidos en la escuela de la localidad, nos encontramos reunidos los señores miembros del comité de agua y técnicos de programa Ruk'ux ya' para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: el señor Sunbos Guit presidente comité de agua SEGUNDO se dejó espacio al señor Carlos Alberto Saloj para hablar respecto a la presentación y aval de un plan de mejoras de recaudación de ingresos por servicio de agua potable para el fortalecimiento de la sostenibilidad del sistema de agua Santa Rosa de la comunidad, dicho plan está incluido en la ejecución del convenio marco de cooperación del programa Ruk'ux ya' suscrito ante la municipalidad de Sololá, financiado por el fondo de cooperación para agua y saneamiento (FCAS) de la agencia española de cooperación internacional para el desarrollo (AECID) ejecutado por la asociación acción contra el hambre en colaboración con Helvetas en el marco del convenio municipal de cooperación firmado por la municipalidad y las instituciones ejecutoras del programa ruk'ux ya', se busca fortalecer las capacidades comunitarias para la provisión y gestión de servicio sostenible de agua y saneamiento integral con un enfoque de derechos humanos, de equidad de género y de ajenca...

TERCERO: El señor Carlos Saloj técnico de programa ruk'ux ya', presentó el documento plan de mejoras (las acciones a corto, mediano y largo plazo, para fortalecer la gestión financiera del sistema de agua de la comunidad) CUARTO se consultó a la general, y en consenso se votó por implementar



5

el plan mencionado en el segundo punto QUINTO sin otro que dejar constancia en la presente, se dio por terminado la misma dos horas horas después de su inicio, previo lectura de todo lo escrito, aceptan, ratifican y firman quienes en ella intervinimos e impresión digital por quienes ignoramos hacerlo.

*[Signature]*  
*[Signature]*  
AT HELVETAS

*[Signature]* Santos Gutiérrez

*[Signature]*





# RUK'U'X YA'

Corazón del Agua

 Calle Rancho Grande, 2da. Avenida 1-65 Zona 2,  
Plaza Mayasera, Panajachel, Sololá

 (502) 7762-0029

 [info@accioncontraelhambre.org](mailto:info@accioncontraelhambre.org)

 Programa RUK'U'X YA'