

Plan de mejora para la recaudación de los ingresos, en la prestación del servicio de agua potable y saneamiento.

**Sistema de agua Potable PARAJE  
PARACANA SECTOR BAJO, Xoljuyub  
municipio de Santa Lucia Utatlán del  
departamento de Sololá, Guatemala**

Sololá, Sololá  
Octubre de 2021.



## CRÉDITOS

### Texto y contenido:

Asistencia Técnica: “Elaboración de planes de mejora para la recaudación de los ingresos comunitarios en la prestación del servicio de agua potable y saneamiento en el área de cobertura del programa RUK'U'X YA”.

### Diseño y diagramación:

Ana Isabel Mendoza  
Coordinadora de Comunicación y Relaciones Públicas.  
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

### Asesoría y Revisión Equipo Programa RUK'U'X YA'

Silvia María Castillo Arana  
Coordinadora Técnica, Programa RUK'U'X YA'.  
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

Marisela Vásquez Mendoza  
Responsable Técnico en Gestión Financiera y Créditos, Programa RUK'U'X YA'.  
HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

### Fotografías:

Xoljuyub Cantón Chuchexic Santa Lucia Uatatlán, Sololá y HELVETAS Swiss Intercooperation Guatemala.

### Comité de agua y saneamiento, Paraje Paracana sector bajo Santa Lucia Uatatlán, Sololá:

Anibal Fernando Tzunun Garcia  
Armando Mendez  
Widman Gustavo Vasquez  
Armando Arturo Chavajay  
Etelvina Zabala  
Marcos Tunay  
Pedro Can  
Franando Tzoc  
Javier Lorenzo Tunay

“Esta publicación cuenta con la colaboración del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento (FCAS) de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID). El contenido de la misma es responsabilidad exclusiva del Programa RUK'U'X YA' y no refleja, necesariamente, la postura de la AECID”.

Este es un programa ejecutado por Acción contra el Hambre en colaboración con HELVETAS Swiss Intercooperation en Guatemala, con apoyo del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo en Guatemala.

Sololá, octubre 2021



## INDICE

### Contenido

<b>PRESENTACIÓN</b> .....	4
<b>1. MARCO CONTEXTUAL DE XOLJUYUB CANTON CHUCHEXIC DEL MUNICIPIO DE SANTA LUCIA UTATLAN Y DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ</b> .....	6
1.1 Datos generales.....	6
1.2 Condiciones de vida.....	6
1.3 Idioma .....	7
1.4 Desnutrición.....	7
1.5 Descripción del sistema.....	7
<b>2. SITUACION ACTUAL DE LOS SISTEMAS FINANCIEROS EN AGUA Y SANEAMIENTO.</b> .....	8
2.1 Análisis sobre ejecución presupuestaria de ingresos por agua años 2019 y 2020.....	8
2.2 Análisis sobre ejecución presupuestaria de egresos por agua años 2019 y 2020.....	9
2.3 Análisis financiero del sistema de agua.....	11
2.4 Análisis del porcentaje que está siendo subsidiado el sistema.....	11
2.5 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en agua.....	12
2.6 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en alcantarillado. ....	12
2.7 Análisis presupuesto de ingresos y gastos del servicio del tren de aseo .....	12
<b>3. PLAN DE ACCIÓN PARA MEJORAR LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS COMUNITARIOS EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO</b> .....	14
3.1. ACCIONES A CORTO PLAZO.....	16
3.1.1. Acciones estratégicas morosidad cero.....	16
3.2. ACCIONES A MEDIANO PLAZO.....	17
3.2.1. Acciones estratégicas para mejorar la recaudación por agua y saneamiento.....	17
3.3 ACCIONES A LARGO PLAZO.....	18
3.3.1 Fortalecimiento de acciones a nivel técnico comunitario.....	18
<b>4. COMISION DE SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE PLANES DE MEJORA</b> .....	19
<b>5. CONCLUSIONES</b> .....	20
<b>6. RECOMENDACIONES</b> .....	21
<b>7. ANEXOS</b> .....	22



## PRESENTACIÓN

El bajo nivel de recaudación por la prestación de los servicios de agua, es uno de los desafíos que afrontan las Comisiones de Agua en las comunidades y las municipalidades del departamento de Sololá, como a nivel nacional. Esta problemática fue aún más marcada en los años 2019 y 2020, debido a un factor importante: a) la pandemia del COVID-19 que provocó dificultades financieras en las comunidades y las municipalidades a nivel nacional. Estos escenarios han generado una realidad a nivel municipal con alta dependencia hacia las transferencias de gobierno central.

RUK'U'X YA' es un programa del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento (FCAS) de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID), ejecutado por Acción contra el Hambre en colaboración con HELVETAS Swiss Intercooperation y que tiene como objetivo general:

***“Contribuir a la reducción de la incidencia de las enfermedades diarreicas agudas en 12 municipios del Departamento de Sololá mediante el fortalecimiento de las estructuras comunitarias, municipales y del MSPAS, en sus funciones sanitarias relacionadas con el derecho humano al agua y el saneamiento, con pertinencia cultural, de género y ambiental”.***

El programa reforzará, de manera sostenible, las capacidades comunitarias y municipales para la administración, operación y mantenimiento de los servicios de agua y saneamiento, en las comunidades y en los servicios básicos de salud y educación, para que estos servicios sean efectivos, cualitativos y sostenibles a través de: 1) Mejorar la gestión de los sistemas de agua y saneamiento existentes en las comunidades y municipalidades apoyadas, 2) fortalecer las competencias y los procesos de las estructuras comunitarias y municipales asociadas a estos sistemas, 3) fortalecer la gestión financiera de estos, 4) Mejorar los sistemas de agua y saneamiento en centros de salud y escuelas primarias y 5) Mejorar la vigilancia de la calidad del agua.

Las estrategias para lograr los objetivos son: 1) Diagnóstico de la situación financiera de cada sistema de agua. 2) Estado de las regulaciones vigentes que aplican en la administración del servicio. 3) Número de sistemas que aplican una tarifa por el servicio de agua. 4) Nivel de morosidad urbana y rural identificada por el servicio de agua. Definido en un proceso participativo de la situación actual de los servicios de agua, es necesario realizar un plan de mejora de recaudación de ingresos por el mismo, estableciendo acciones con acompañamiento y seguimiento respectivo para su cumplimiento, definiéndose las acciones siguientes: 1) Número



de sistemas de agua con planes para la recaudación de los ingresos del servicio de agua. 2) Número de sistemas que aplican una tarifa por la prestación del servicio 3) Nivel de morosidad urbana y rural identificada por el servicio. 4) Recursos Financieros que asignan los operadores del servicio de agua (urbanos y municipales) para realizar mejoras. 5) Campañas de sensibilización.

A través de este plan serán beneficiadas las Comisiones de Agua y Saneamiento, Comisiones Comunitarias de Desarrollo y Municipalidades. Esperando que este componente sea del mayor provecho para satisfacer las diversas necesidades identificadas por el componente uno de la caracterización del sistema de agua y base fundamental de las acciones de los siguientes componentes del programa.



# 1. MARCO CONTEXTUAL DE XOLJUYUB CANTON CHUCHEXIC DEL MUNICIPIO DE SANTA LUCIA UTATLAN Y DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ.

## 1.1 Datos generales

Xoljuyub cantón Chuchexic Santa Lucia Uvatlán Sololá, se ubica en la parte norte a 4 kilómetros de la cabecera municipal de Santa Lucia Uvatlán, a una distancia de 142 kilómetros de la ciudad capital sobre carretera interamericana que conduce de la ciudad capital a Quetzaltenango km 142, con una población general de 473 habitantes entre hombres, mujeres y niños, conformado por 78 viviendas y 94 familias, según base de datos del ministerio de salud pública y asistencia social a través de centro de atención permanente de la aldea El Novillero Santa Lucia Uvatlán Sololá, tienen acceso a los siguientes servicios básicos: escuela, instituto básico, iglesia, bancos, cooperativas, servicio de cable, energía eléctrica, centro de salud, servicio de agua potable; abastecido por un solo sistema mixto que fue objeto de estudio para este plan de mejoras de recaudación de ingresos a nivel comunitario.

Es un lugar accesible por ubicarse sobre la carretera interamericana que conduce a las ciudad capital y Quetzaltenango, es una comunidad catalogada como zona rural, sus habitantes se dedican al comercio, carpinteros, albañiles, agricultores, jornaleros en su mayoría y estudiantes graduados con títulos nivel medio y universitarios (maestros, peritos, bachilleres, enfermeros, ingenieros, licenciaturas otros) entre otros aspectos de relevancia.

Su estructura o modelo de organización comunitario están constituidos por Consejo Comunitario de Desarrollo COCODE, COCOPRE y cuentan con comité de agua potable para la administración y mantenimiento del vital líquido.

## 1.2 Condiciones de vida.

Los habitantes de Xoljuyub cantón Chuchexic, Santa Lucia Uvatlán, Sololá se encuentran en un nivel de vida aceptable aunque la mayor parte de la comunidad tienen ingresos económicos por debajo del salario mínimo vigente, en promedio se gana Q 50.00 a Q 75.00 por jornal, agudizado aún más por el índice de desempleo y el promedio de integrantes de las familias que oscila entre 4 a 6 personas, por lo tanto, los ingresos familiares se distribuyen en necesidades básicas de salud, educación, vestuario, alimentación entre otros, los limitados ingresos complican la situación para cubrir todas estas necesidades. Por otro lado, el precio de los productos de la canasta básica, cada vez va en aumento agudizando la pobreza, está información ha sido proporcionada por miembros de comité de agua y vecinos entrevistados. Sin dejar desapercibido un porcentaje que vive en estado de vida favorable reflejada en el tipo de vivienda y muy buenos ingresos económicos mensuales por recibir remesas familiares de los EE.UU y asalariados públicos y privados, dueños de comercios ubicados en la ciudad capital u otros departamentos fuera de la comunidad.

Dado a las condiciones de desempleo y poco apoyo para el emprendimiento comercial, una buena cantidad de hombres han optado viajar al país de los Estados Unidos en búsqueda de una mejor calidad de vida para sus familias, teniendo como amenaza latente la desintegración familiar y el riesgo de muerte al intentar pasar la frontera de manera ilegal, según datos recabados en esta comunidad hay un porcentaje de entre 30 a 40 por cientos de la población total son migrantes.

### 1.3 Idioma

El idioma indígena predominante es el k'iche', cabe mencionar que las nuevas generaciones están perdiendo la práctica del idioma, ha habido esfuerzos para preservar el mismo, la tecnología, medios de comunicación y los pensum educativos son factores que están influenciando la práctica del idioma castellano más que el idioma k'iche' de las generaciones comprendido entre las edades de 1 a 18 años. Sin embargo, se cataloga y está reconocido a la zona como una comunidad lingüística K'iche'

### 1.4 Desnutrición

Según datos actualizados hasta el mes de septiembre 2021 del Ministerio de Salud Pública y asistencia Social, mediante el Centro de Atención Permanente de la aldea El Novillero del municipio de Santa Lucia Utatlán Sololá, en Xoljuyub, por cobertura del ministerio se está monitoreando 66 niños y niñas, teniendo los siguientes resultados;

Aldeas/Sectores/Territorios	Total, de Niños monitoreados	Niños con Desnutrición Aguda	Niños con Desnutrición Crónica	Niños con retraso de crecimiento	Niños con peligro de desnutrición
Xoljuyub Cantón Chuchexic	66	0	4	4	0

Fuente específico: Centro de Salud Aldea Novillero Santa Lucia Utatlán, Sololá, programa informático Kawok

En la tabla anterior refleja datos de niños y niñas con problemas de desnutrición en sus diferentes clasificaciones según ministerio de salud que suman únicamente 8 en total, por lo que 58 niños y niñas viven en estado saludable, concluyendo así que en esta comunidad no existe problemas de desnutrición.

### 1.5 Descripción del sistema.

El sistema de agua potable PARAJE PARACANA CANTON CHUCHEXI SECTOR BAJO, es un sistema por gravedad funcionando desde el año 1986 y realizando ampliación o mejoras mediante un sistema por bombeo en el año 2020 convirtiéndose así como un sistema mixto actualmente, cuenta con 140



usuarios titulares inscritos o chorros autorizados según registro manual que se tiene, cuenta con comité de administración y mantenimiento conformado por 9 integrantes, con periodo de gestión de 2 años, cuenta con registro o legalización a nivel de gobierno municipal, tienen problema de escasez de agua durante todo el año; únicamente son abastecidos por el servicio de agua de 6 a 13 horas todos los días, no tienen medidores de agua y tiene una tarifa anual establecida de Q 60.00

## 2. SITUACION ACTUAL DE LOS SISTEMAS FINANCIEROS EN AGUA Y SANEAMIENTO.

### 2.1 Análisis sobre ejecución presupuestaria de ingresos por agua años 2019 y 2020.

En esta comunidad se tiene una tarifa fija anual de Q 60.00 por servicio de agua y no se tiene ningunas otras fuentes de ingresos más que solo la tarifa anual por mantenimiento y reparación únicamente, realizan las recaudaciones anuales a inicio de cada año mediante convocatorias en auto parlantes en un día específico en el salón comunal, extendiendo recibos simples por cada pago recibido. No se tiene reglamento interno por el uso del agua, pero se tiene un documento simple de media hojas que regula y condiciona algunos aspectos por el uso del vital líquido que a criterio de los miembros sería oportuno y necesario elaborar un reglamento interno por el uso del agua para legalizar los cobros, ya que se está pensando en aumentar de tarifa por la implementación del funcionamiento de un sistema por bombeo que ha generado un aumento de los costos por servicio de energía eléctrica mensual.

Los ingresos de los años del periodo evaluado esta de la siguiente manera:

INGRESOS ANUALES SERVICIO DE AGUA POTABLE PARAJE PARACANA SECTOR BAJO AÑO 2019.				
TARIFA ESTABLECIDA				Q.60.00
Cuenta	Concepto	Tarifa establecida	cantidad de contribuyente	Percibido
0				
0	Recaudación por tarifas anuales y aportes extraordinarios.	Q.397.42	140	Q.55,638.75
<b>INGRESOS ANUALES</b>				<b>Q 55,638.75</b>

\*Fuente información de Comité de Agua



<b>INGRESOS ANUALES</b>				
<b>SERVICIO DE AGUA POTABLE PARAJE PARACANA SECTOR BAJO</b>				
<b>AÑO 2020.</b>				
<b>TARIFA ESTABLECIDA</b>				<b>Q.60.00</b>
<b>Cuenta</b>	<b>Concepto</b>	<b>Tarifa establecida</b>	<b>cantidad de contribuyente</b>	<b>Percibido</b>
0				
0	Recaudación por tarifas anuales y aportes extraordinarios.	Q.138.27	140	Q.19,358.00
<b>INGRESOS ANUALES</b>				<b>Q.19,358</b>

\*Fuente información de Comité de Agua

Los montos de ingresos anuales de los años evaluados registrado en los cuadros anteriores correspondiente a los años 2019 y 2020, se tiene registro de los ingresos mediante codo de comprobantes simples y libros de registros del tesorero del comité de agua de los años evaluados.

Los datos de análisis financiero de ingresos reflejan que en esta comunidad en cierto modo es autosostenible el sistema de agua por ser previsoros de las múltiples necesidades que presenta el sistema durante el periodo anual por reparaciones y mantenimiento y así garantizar el servicio de agua a los usuarios únicamente y no así la ejecución de proyectos que implica aportes extraordinarios para la ejecución de las mismas según necesidades tal fue el caso de la construcción del sistema de agua por bombeo en el año 2020

## 2.2 Análisis sobre ejecución presupuestaria de egresos por agua años 2019 y 2020

Los egresos por operación del sistema de agua actualmente son: por mantenimiento, reparaciones y gastos administrativos de las gestiones que realiza el comité de agua únicamente, no hay pagos de fontanero porque los mismos miembros de comité realizan dicha labor, tampoco hay pagos de honorarios porque el comité realiza su periodo de gestión ad honorem. Para los años 2019 y 2020 son los siguientes egresos:

<b>Sistema de agua Potable: PARAJE PARACANA SECTOR BAJO</b> <b>Xoljuyub Paracana cantón Chuuchexic, Santa Lucia Uatlán</b> <b>Costo Detallado del Servicio de Agua Potable</b> <b>Año 2019</b> <b>cifras en Quetzales</b>					
No.	CONCEPTO	Usuarios	Costo Unitario	Parciales mensuales	Totales anuales
	<b>USUARIOS DEL SERVICIO</b>	<b>140</b>			
<b>A</b>	<b>COSTOS DIRECTOS</b>				<b>14,761.49</b>
	<i>gastos por operación</i>				14,761.49
I	mantenimiento Sistema (gastos por reparaciones, compra de materiales y varios)		I	14,761.49	14,761.49
	<i>Honorarios por trabajos puntuales</i>				00
I	trabajos realizados por fontanero		I	00	00
<b>B</b>	<b>COSTO DE PRESTACION DEL SERVICIO</b>				<b>45,600.00</b>
	<i>Mantenimiento, compra y reparaciones del sistema de agua</i>				
	Pago de energía eléctrica anual		I	0.00	0.00
<b>C</b>	<b>GASTOS GENERALES Y OTROS</b>				<b>1,000.00</b>
I	Gestiones		I	0.00	0.00
	Copias e impresiones		-	-	-
	Otros gastos (acciones de gracia)		I	0.00	0.00
	Papelería y encerres		-	-	-
	<b>COSTO GENERAL ANUAL</b>				<b>14,761.49</b>
	<b>COSTO GENERAL MENSUAL</b>				<b>1,230.12</b>

<b>Sistema de agua Potable: PARAJE PARACANA SECTOR BAJO</b> <b>Xoljuyub Paracana cantón Chuuchexic, Santa Lucia Uatlán</b> <b>Costo Detallado del Servicio de Agua Potable</b> <b>Año 2020</b> <b>cifras en Quetzales</b>					
No.	CONCEPTO	Usuarios	Costo Unitario	Parciales mensuales	Totales anuales
	<b>USUARIOS DEL SERVICIO</b>	<b>140</b>			
<b>A</b>	<b>COSTOS DIRECTOS</b>				<b>54,448.75</b>
	<i>gastos por operación</i>				54,448.75
I	mantenimiento Sistema (gastos por reparaciones, gastos administrativos y perforación de pozos)		I	54,448.75	54,448.75
	<i>Honorarios por trabajos puntuales</i>				00
I	trabajos realizados por fontanero		I	00	00

<b>B COSTO DE PRESTACION DEL SERVICIO</b>		<b>45,600.00</b>		
<i>Mantenimiento, compra y reparaciones del sistema de agua</i>				
	Pago de energía eléctrica anual	I	0.00	0.00
<b>C GASTOS GENERALES Y OTROS</b>		<b>1,000.00</b>		
I	Gestiones	I	0.00	0.00
	Copias e impresiones	-	-	-
	Otros gastos (acciones de gracia)	I	0.00	0.00
	Papelería y enceres	-	-	-
<b>COSTO GENERAL ANUAL</b>				<b>54,448.75</b>
<b>COSTO GENERAL MENSUAL</b>				<b>4,537.40</b>

Los datos del análisis financiero de egresos reflejan que en esta comunidad han considerado acciones de prevención y mantenimiento del sistema de agua, de esa manera no se pone en riesgo la prestación del servicio de agua a la población. Existe una sana y buena administración financiera de parte del comité en turno, quienes han tenido sus propios controles y registros manuales con la finalidad de promover un ambiente de confianza a la población en este caso de los usuarios del sistema que los respalda.

### 2.3 Análisis financiero del sistema de agua.

El sistema de agua potable PARAJE PARACANA SECTOR BAJO, se considera un sistema autosostenible por contar con tarifas anuales aspecto fundamental para considerarlo de tal manera, sin embargo, es necesario fortalecer la administración financiera con un enfoque más técnico a manera de facilitar los proceso de operación, mantenimiento y administración del sistema de una forma más eficiente y eficaz y la posibilidad de un aumento a la tarifa anual o proceder a un cambio de tarifa mensual sincronizado con medidores de agua dado al funcionamiento del sistema por bombeo, a manera de sostener y cubrir la ejecución de proyectos que fortalezca la capacidad del sistema de agua actual.

### 2.4 Análisis del porcentaje que está siendo subsidiado el sistema.

No se tiene ningún apoyo de subsidio de gobiernos central, municipal u otra entidad estatal o privada, por lo que actualmente el modelo de recaudación que se tiene es en base a una tarifa anual, consientes de velar por sus propias necesidades y autosostenibilidad de su sistema es que la comunidad se ha organizado de tal manera.



## 2.5 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en agua.

De acuerdo al análisis en comparación de ingresos y egresos de los dos años evaluados, resulta que el sistema cuenta con una *independencia* financiera comunitaria por tener mecanismo de recaudación como tarifa anual por consumo de agua, al grado de considerar un sistema autosostenible, aun más con la buena administración financiera de los administradores y mantenimiento del sistema

Se tiene los detalles exactos de las tablas de valores de ingresos y egresos con los señores tesorero del comité de agua en libros de caja, no se abordó todo los por menores de las cantidades de ingresos y egresos por el debido respeto y tipo de asistencia técnica que se está desarrollando a no interpretarse y considerarse una auditoria y esa razón fue que no se profundizó el análisis con detalles de información financiero, más únicamente la interpretación y determinación de la buena y sana administración financiera reflejada en los resultado de las operaciones.

De los resultados de superávit de las operaciones anuales se considera a este sistema de agua un sistema autosostenible y tener independencia financiera comunitaria por lo que se recomienda administrar los fondos a través de la apertura de una cuenta cooperativa de mayor prestigio y credibilidad en el área, luego establecer objetivos de mediano y largo plazo de proyectos a desarrollar con dicho fondo en beneficio del sistema de agua para mitigar la problemática de escasez que se sufre actualmente (campañas de reforestación, paneles solares entre otros que fortalezca y contribuye al sistema de agua directamente ).

## 2.6 Análisis presupuesto de ingresos y gastos en alcantarillado.

En Xoljuyub cantón Chuchexic, Santa Lucia Uatlán Sololá no cuenta con servicio de alcantarillado, debido a la ubicación geográfica que es catalogada como área rural, por lo que actualmente cada familia utiliza sistema sanitario o escusado y un porcentaje de viviendas con sistema de inodoros lavables con posos séptico.

## 2.7 Análisis presupuesto de ingresos y gastos del servicio del tren de aseo

En Xoljuyub cantón Chuchexic, Santa Lucia Uatlán Sololá no cuenta con servicio de tren de aseo tanto público como privado, debido a la ubicación geográfica, por lo que actualmente cada familia realiza acciones de clasificación de desecho orgánico e inorgánico únicamente para su tratamiento respectivamente (los desechos inorgánicos son quemados y los orgánicos se utiliza como abono)

Conclusiones	Recomendaciones
<p>Cuenta con tarifa establecida anual por el uso del agua.</p> <p>No se tiene reglamento interno por el uso del agua</p> <p>Es un sistema autosostenible con una buena independencia financiera.</p> <p>En el paraje existe la problemática de escasez de agua.</p>	<p>Se sugiere evaluar y analizar un aumento a la tarifa y/o modalidad de recaudación (tarifas mensuales).</p> <p>Se sugiere elaborar, aprobar e implementar reglamento interno por el uso de agua.</p> <p>Se sugiere administrar los fondos económicos de los ejercicios anuales en una cuenta de cooperativa y establecer objetivos y metas sobre los fondos</p> <p>Se sugiere formular y gestionar proyectos futuros para mitigar la problemática de escases de agua actual (fortalecimiento de sistema de agua por bombeo).</p>

### 3. PLAN DE ACCIÓN PARA MEJORAR LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS COMUNITARIOS EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO

Objetivo: Mejorar los ingresos por la prestación de los servicios de agua y saneamiento del paraje Paracana sector bajo, Santa Lucia Utatlán Sololá a través de acciones integrales que fortalezcan la inversión comunitaria.

Componente	Acción	Descripción actividad	Responsable	Tiempo de ejecución	Seguimiento
Fortalecida la gestión financiera de los sistemas de agua y saneamiento de las comunidades y municipalidades	<b>ACCIONES A CORTO PLAZO</b>				
	Morosidad cero	1. Padrones de morosidad	Comité de agua	Primeros 5 días cada mes	Revisión de acciones periódicas reflejados en el mejoramiento de los ingresos
		2. Emisión de notas de cobro	Comité de agua	6 meses	
		3. Convenios de pago	Comité de agua /aprobación Asamblea	2 a 3 meses	
	<b>ACCIONES A MEDIANO PLAZO</b>				
	Mejorar la recaudación	1. Identificación de recursos	Comité de agua	3 a 6 meses	Verificar si las acciones implementadas han ayudado al incremento de ingresos comunitarios.  Conocimiento para traspaso de cargos
2. Actualización de registro de usuarios.		Secretario	5 meses		
3. Analizar tarifa actual		Comité de agua	3 a 6 meses		
4. Elaborar formato de registro de egresos		Tesorero	6 a 12 meses		
5. Elaborar formato de presupuesto de agua.		Tesorero	6 a 12 meses		
6. Elaborar formato de registro de ingresos		Tesorero	6 a 12 meses		

Formación y capacitación	7. Elaborar Formato de rendición de cuentas	Comité de agua	1 año	Fortalecimiento de capacidades
	8. Establecer calendario acción de gracias	Comité de agua	6 meses	
	9. Establecer calendario de jornadas de limpieza	Comité de agua	6 meses	
	10. Establecer calendario recorrido	Comité de agua	6 meses	
	11. Elaboración e implementación de reglamento	Comité de agua	3 a 6 meses	
	12. Formación y capacitación.	Municipalidad y/o instituciones de apoyo	3 a 6 meses	
<b>ACCIONES A LARGO PLAZO</b>				
Transparencia y rendición de cuentas	1. Rendición de cuentas.	Comité de agua	1 año	Acciones de transparencia
	2. instalación de reguladores.	ASAMBLEA	1 año	
	3. Campaña de reforestación.	ASAMBLEA	1 año	
	4. Socialización de plan.	ASAMBLEA	1 año	
	5. Formación, organización y capacitación	Comité de agua	1 año	
	6. Creación de proyectos futuros	Comité de agua y asamblea		

### 3.1. ACCIONES A CORTO PLAZO.

#### 3.1.1. Acciones estratégicas morosidad cero.

No.	Actividad a realizar	Responsable
1.	<p><b>Actualización de registros de usuarios: para mantener registros precisos</b>            Actualmente el sistema no tiene ningún porcentaje de morosidad, debido a la condición que existe por el servicio del vital líquido en el sentido de realizar la recaudación anual y no se ha permitido la acumulación de pagos caso contrario la suspensión del servicio, eso ha hecho que todos cumplen con su responsabilidad, por lo que no es necesario implementar alguna estrategia al respecto, sin embargo se considera importante la actualización de registro de usuarios clasificados por sector, género, edades y beneficiarios del servicio que son 140 en total actualmente y que se lleva un control de forma manual en listado simple manual únicamente, dado a la situación se considera necesario el fortalecimiento mediante un formato creado en este caso (ver formato creado en anexo 1).</p>	Comité de agua
2.	<p><b>Emisión de notas de cobro: Proveer diseño para acciones futuras:</b>            Debido a que el sistema de agua potable actualmente no hay morosidad, el comité no ve necesario la implementación de notas de cobros, sin embargo, se tiene previsto elaborar un diseño de notas de cobros en miras de acciones futuras, el cual será llenado de forma manual llevando los controles correlativos. (Ver formato creado en anexo 2).</p>	Comité de agua
3.	<p><b>Convenios de pago: no necesariamente por morosidad, puede ser por otros ingresos a identificar:</b>            Considerando que un convenio de pago no precisamente es por temas de recuperación de morosidad, en este caso se acoplará y se diseñará un modelo para cada de una de las diversas fuentes de ingresos que existe y por identificar y determinar (sanciones, reconexiones y otros por identificar) como mecanismo para facilitar, promover e incentivar la recaudación de fondos. (Según formato creado en anexo No.3)</p>	Comité de agua/aprobación Asamblea



## 3.2. ACCIONES A MEDIANO PLAZO

### 3.2.1. Acciones estratégicas para mejorar la recaudación por agua y saneamiento

No.	Actividad a realizar	Responsable
1.	<p>Identificación de recursos: para mejorar ingresos y contar con disponibilidad para acciones de operación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cobro por reconexión de servicio.</li> <li>✓ Sanciones por faltas o mal uso del vital líquido.</li> <li>✓ Multas por inasistencias a reuniones o asambleas.</li> <li>✓ Multas por incumplimiento de cargos comité de administración y mantenimiento.</li> <li>✓ Cobros por incumplimiento de Jornales de mantenimiento.</li> <li>✓ Sanciones y multas por mala administración financiera en ocupación de cargo en comité de agua.</li> <li>✓ Multas por faltas de pagos.</li> </ul>	Comité de agua
2.	<p>Actualización de registro de usuarios: tener datos precisos de usuarios del servicio de agua por sector, clasificado por género y número de beneficiario real, mediante un formato manual o digital una vez en periodo de gestión de cada grupo de comité. (según formato creado, Anexo No.1)</p>	Secretario
3.	<p>Analizar tarifa actual: dado a las diversas necesidades financieras del sistema es oportuno evaluar un posible incremento o realizar un cambio a tarifa mensual sincronizado con medidores de agua por el funcionamiento del sistema por bombeo.</p>	Comité de agua
4.	<p>Elaborar formato de egresos: para contar con registros de los movimientos realizados de forma mensual y anual (ver formato creado, Anexo No.4).</p>	Tesorero
5.	<p>Elaborar un presupuesto: Mensual y anual del agua (según formato creado, Anexo No.5). para administrar adecuadamente los fondos y analizar si mantener, disminuir o incrementar la tarifa establecida</p>	Comité de agua.
6.	<p>Elaborar un formato de registro de ingresos mensuales y anuales (según formato creado, Anexo No.6). para contar con cálculos necesarios y proveer la rentabilidad.</p>	Tesorero
7.	<p>Elaborar un Formato de rendición de cuentas: necesaria la transparencia y rendición de cuentas para crear confianza de los usuarios</p>	Comité de agua
8.	<p>Establecer calendario y regular el enfoque de las celebraciones de acción de gracia anual que se realiza por el agua (una acción de gracias es un acto de agradecimiento que realizan los beneficiarios, reconociendo que el agua es una bendición del ser supremo).</p>	Comité de agua

9.	Establecer calendario de jornadas de limpieza: necesario para la prestación de un buen servicio.	Comité de agua
10.	Establecer calendario recorrido: por el sistema de agua para identificar necesidades	Comité de agua
11.	Actualización, aprobación e implementación reglamento: para legalizar los cobros.	Comité de agua/asamblea
12.	Formación, organización y capacitación a miembros del comité de agua, elaboración de manuales de funciones para el fortalecimiento de capacidades a través de conocer sus funciones, creación de un órgano ejecutivo sobre el comité de mantenimiento, este órgano ejecutivo realizara funciones de auditoría, fiscalización y exigencia para el buen funcionamiento y administración del sistema de agua, de preferencia integrados por fundadores y líderes, capacitación para mejoras de prácticas de limpieza del sistema en coordinación con ministerio de salud Pública y asistencia social.	Municipalidad y/o instituciones de apoyo

### 3.3 ACCIONES A LARGO PLAZO

#### 3.3.1 Fortalecimiento de acciones a nivel técnico comunitario

No.	Actividad a realizar	Responsable
1.	Rendición de cuentas: favoreciendo la transparencia del manejo de fondos y acciones realizadas. Es de suma importancia que el Comité de agua rinda cuentas de los ingresos y egresos realizados por la prestación de los servicios de agua y saneamiento en asamblea general de usuarios del sistema de agua una o dos veces al año, para crear confianza sobre el manejo de fondos.	Comité de agua/asamblea
2.	Implementación de reguladores: quien gasta más pague más: Es una forma de cómo la población pueda contar con el vital líquido de una manera equitativa y contribuirá al cuidado y usos adecuado del agua en cada familia o usuario del sistema.	Comité de agua/asamblea
3.	Campañas de reforestación: usuarios participantes para darle valor al servicio de agua. El involucramiento de todos los usuarios para hacer conciencia del uso del agua y saneamiento de nuestros medios.	Comité de agua
4.	Socialización de plan: Para su seguimiento en momento de transición de cargos como comité de agua, con la finalidad de que el Comité electo les dé seguimiento a las acciones ya iniciadas	comité de agua
5.	Formación, organización y capacitación a miembros del comité de agua, elaboración de manuales de funciones para el fortalecimiento de capacidades a través de conocer sus funciones.	Comité de agua.

6	Gestión de proyectos futuros: es una forma de tener objetivo sobre las operaciones financieras actuales a beneficio de usuarios del sistema de agua y que garantice el servicio de agua de calidad a un bajo costo (fortalecimiento de sistema de agua por bombeo, construcción)	Comité de agua y asamblea.
---	--	----------------------------

#### 4. COMISION DE SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE PLANES DE MEJORA.

Para continuar con las acciones y gestiones que se requiere para la implementación del plan de mejoras en la recaudación por la prestación del servicio de agua potable en Xoljuyub paraje Paracana sector bajo cantón Chuchexic Santa Lucia Uatlán, Sololá quedará conformada la comisión de seguimiento con los siguientes integrantes:

Nombre	Cargo
Anibal Fernando Tzunun Garcia	Presidente de comité de agua
Armando Mendez	<b>Vicepresidente de comité de agua</b>
Widman Gustavo Vasquez	Tesorero comité de agua
Armando Arturo Chavajay	Secretario de comite de agua
Etelvina Zabala	Vocal
Marcos Tunay	Vocal
Pedro Can	Pro tesorero de comité de agua
Fernando Tzoc	<b>Prosecretario de comité de agua</b>
Javier Lorenzo Tunay	Vocal de comité de agua

## 5. CONCLUSIONES

Culminando el análisis podemos afirmar que:

- ✓ El sistema de agua potable de Xoljuyub cuenta con comité de agua con autorización y legalización, conformado por 9 integrantes.
- ✓ Se tiene establecido tarifa anual por el servicio de agua Q 60.00
- ✓ No se tiene ningún porcentaje de morosidad.
- ✓ Población y/o usuario del sistema están convencidos de la tarifa y con la buena práctica de aportes económicos por el uso del agua.
- ✓ Es un sistema de agua potable autosostenible por tener independencia financiera comunitaria.
- ✓ Se tiene disponibles fondos económicos por los resultados de los ejercicios anuales de la operación del sistema de agua potable.
- ✓ Se tiene una buena y sana administración financiera de parte del comité de administración y mantenimiento actual.
- ✓ No se cuenta con documento de reglamento interno de servicio de agua potable.
- ✓ La comunidad tiene problema de escases de agua.
- ✓ No se tiene ningún apoyo de subsidio para la administración y mantenimiento del sistema de agua.
- ✓ No se tienen sistema de drenaje o alcantarillado.
- ✓ No tienen medidores de agua.
- ✓ Comité de agua actual están convencidos en la implementación del presente plan para lograr sus objetivos de mejorar las condiciones del sistema.
- ✓ Los fondos recaudados anualmente cubren todas las necesidades de mantenimiento y reparaciones únicamente mas no es suficiente para ejecución de otros proyectos de mitigación de la problemática de escases de agua que existe en la comunidad.

## 6. RECOMENDACIONES

- ✓ Se sugiere integrar al comité de agua en futuras ocasiones a jóvenes estudiante y mujeres para mayor equidad y fortalecimiento de organización comunitaria.
- ✓ Se sugiere crear y autorizar un órgano ejecutivo sobre el comité de mantenimiento para mayor exigencia, auditoria y fiscalización, conformado por fundadores y líderes comunitarios a beneficio y mejoras del sistema de agua.
- ✓ Se sugiere iniciar de forma digital los controles y registros de operaciones financieras del agua
- ✓ Se sugiere desarrollar asambleas anuales para rendición de cuentas y transparencia.
- ✓ Se sugiere elaborar, aprobar e implementar reglamento interno por el uso del agua.
- ✓ Se sugiere autorización de la asamblea general implementar otras fuentes de ingresos por el agua.
- ✓ Se sugiere elaborar e implementar manuales de funciones de cada uno de los puestos que conforma el comité de agua.
- ✓ Se sugiere administrar los fondos existentes por sistema de agua mediante apertura y aprovechamiento de una cuenta cooperativa, principalmente en una selección de posibilidades en el área, basado en la solidez, prestigio y principalmente estructura financiera de la entidad a seleccionar.
- ✓ Se sugiere evaluar y analizar un incremento porcentual del 25% cada año sobre la tarifa actual (Q 7.50) o lograr autorizar en asamblea general a una tarifa mensual.
- ✓ Se sugiere evaluar de forma periódica el alcance en la ejecución del presente plan para realizar cambios y mejoras necesarios.





ANEXO No.2



**XOLJUYUB MUNICIPIO DE SANTA LUCIA UTATLAN Y  
DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ  
AVISO-REQUERIMIENTO DE PAGO No. \_\_\_\_\_**



\_\_\_\_\_ (Lugar y fecha)

Señor (a)  
Usuario \_\_\_\_\_  
Dirección \_\_\_\_\_

Presente

Estimado vecino (a), reciba un cordial saludo de su Comité de administración y mantenimiento de agua.

Nos dirigimos a usted, para comunicarle que, al revisar nuestros registros de contribuyentes y usuarios de servicios de agua, hemos establecido que su cuenta registra un saldo a favor del sistema, como se muestra a continuación.

Monto de la Deuda: Q. \_\_\_\_\_

Le invitamos muy cordialmente a visitarnos en el lugar ya conocido, para dialogar y resolver el pago del adeudo, concediendo facilidades de pago.

Si nos visita dentro de los quince (15) días siguientes a la fecha de recepción de este aviso, el comité no cobrará multas e intereses, por acuerdo de asamblea general.

Atentamente.

Comité de administración y mantenimiento  
Agua potable

-----  
Aviso-Requerimiento Núm: \_\_\_\_\_

Responsable de entrega: \_\_\_\_\_

Nombre receptor de la nota: \_\_\_\_\_

Firma de recibido: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

ANEXO No.3



**SISTEMA DE AGUA PARAJE PARACANA SECTOR BAJO**



**CONVENIO DE PAGO**



En Paraje Paracana Xoljuyub cantón Chuchexic, Santa Lucia Utatlán, Sololá, el (día) \_\_\_\_\_ de (mes) \_\_\_\_\_ de dos mil \_\_\_\_\_, **NOSOTROS:** por una parte, (nombre de comité) \_\_\_\_\_, de esta comunidad, amparado por el acta comunitario número \_\_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_\_ autorizado por asamblea general de usuario del sistema de agua potable **PARAJE PARACANA SECTOR BAJO**, señalando como lugar para recibir notificaciones \_\_\_\_\_, en adelante el comité; por otra parte, (nombre) \_\_\_\_\_, de (edad) \_\_\_\_\_, años de edad (estado civil) \_\_\_\_\_, (profesión u oficio) \_\_\_\_\_, guatemalteco, de este domicilio, me identifico con el Código Único de Identificación –CUI– \_\_\_\_\_ extendido por el Registro Nacional de Personas, con residencia en este municipio, señalo como lugar para recibir notificaciones mi domicilio ubicada en \_\_\_\_\_, actúo en mi calidad de usuario de sistema de agua potable **PARAJE PARACANA SECTOR BAJO**, Ambos comparecientes manifestamos ser de los datos de identificación consignados, encontrarnos en el libre ejercicio de nuestros derechos, que la representación que se ejercita es suficiente de conformidad con la ley y a nuestro juicio para celebrar el presente **CONVENIO DE PAGO**, contenido en las siguientes cláusulas: **PRIMERA:** El comité manifiesta que el usuario tiene a la fecha un saldo pendiente de pago, el cual asciende a un monto de \_\_\_\_\_ quetzales (Q. \_\_\_\_\_), en \_\_\_\_\_ concepto de \_\_\_\_\_.

**SEGUNDA:** El usuario manifiesta que se reconoce liso y llano deudor del sistema de agua potable **PARAJE PARACANA SECTOR BAJO** por la cantidad y concepto anteriormente descritos.

**TERCERA:** Ambos comparecientes manifestamos que por este medio llegamos al siguiente acuerdo: a) el deudor se compromete a pagar el monto adeudado en \_\_\_\_\_ mensualidades de \_\_\_\_\_ quetzales (Q. \_\_\_\_\_), efectuando la primera el día \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ del dos mil \_\_\_\_\_; dichas cuotas se pagarán el día \_\_\_\_\_ de cada mes, en el lugar denominado \_\_\_\_\_; b) si el usuario deudor(a) incumple con el pago de una de las mensualidades establecidas, el comité puede acudir a otras instancias y medidas para hacer efectivo el monto adeudado.

**CUARTA:** Ambos comparecientes, también manifestamos nuestra conformidad con todas y cada una de las cláusulas de este convenio, así como haber leído íntegramente el contenido del presente documento, el cual ratificamos, aceptamos y firmamos.

**FIRMA DEL COMITÉ**

**FIRMA DEL USUARIO DEUDOR**





ANEXO No.4



CUADRO DE REGISTROS DE INGRESOS  
SISTEMA DE AGUA POTABLE PARAJE PARACANA SECTOR BAJO  
AÑO \_\_\_\_\_



<b>INGRESOS</b>		
<b>MES</b>	<b>MONTOS RECIBIDOS</b>	<b>DESCRIPCION O MOTIVOS</b>
ENERO		
FEBRERO		
MARZO		
ABRIL		
MAYO		
JUNIO		
JULIO		
AGOSTO		
SEPTIEMBRE		
OCTUBRE		
NOVIEMBRE		
DICIEMBRE		
TOTAL		

ANEXO No.5


**Sistema de agua Potable: PARAJE PARACANA SECTOR BAJO**  
**Presupuesto del Servicio de Agua**  
 Año \_\_\_\_\_  
 cifras en Quetzales


No.	CONCEPTO	Usuarios	Costo Unitario	Parciales mensuales	Totales anuales
<b>USUARIOS DEL SERVICIO</b>					
<b>A</b>	<b>COSTOS DIRECTOS</b>				
	<i>gastos por operación</i>				
1	gastos comité de mantenimiento de Sistema.				
2	energía eléctrica				
<b>ADMINISTRATIVOS Y GESTIONES</b>					-
1	Fontanero				
2	Transporte				
3	Alimentación				
4	Papelería				
5	Fletes				
<b>B</b>	<b>COSTO DE PRESTACION DEL SERVICIO</b>				-
	<i>Mantenimiento, compra y reparaciones del sistema de agua</i>				
1	Cemento qq				
2	Productos plásticos, PVC y vinil				
3	Materiales y suministros, accesorios, válvulas y pegamento				
4	Energía Eléctrica				
5	Cubetas de Cloro				
6	retroactivos, incluyendo la parte bacteriológica y físico químico				
7	estudio bacteriológico				
8	herramientas (azadón, piocha, pala, etc.)				
9	herramientas de limpieza (escobas, jabon, cubetas, cloro etc)				
<b>C</b>	<b>GASTOS GENERALES</b>				-
1	Útiles de oficina				-
2	equipo de protección (botas, guantes otros)				-
3	acciones de gracia				
	<b>TOTAL</b>				



ANEXO No.7



**Sistema de agua Potable: PARAJE PARACANA SECTOR BAJO**  
**INFORME FINANCIERO GENERAL ANUAL**  
 Año \_\_\_\_\_  
 cifras en Quetzales



No.	CONCEPTO	Totales anuales
1	<b>SALDO ANTERIOR</b> (caja chica y cta. Cooperativa)	
2	<b>INGRESOS AÑO</b> _____	
3	<b>EGRESOS AÑO</b> _____	
<b>A</b>	<b>COSTOS DIRECTOS</b>	
<b>B</b>	<b>COSTO DE PRESTACION DEL SERVICIO</b>	
<b>C</b>	<b>GASTOS GENERALES DEL SISTEMA</b>	
4	<b>RESULTADO DEL EJERCICIO</b>	
	cta cooperativa	
	caja chica (efectivo)	
5	<b>NUEVO SALDO</b>	

F \_\_\_\_\_  
 Tesorero de comité

F \_\_\_\_\_  
 Presidente de comité

**Fotografía de reuniones de trabajo con comité de mantenimiento agua potable PARAJE PARACANA SECTOR BAJO CANTON CHUCHEXIC SANTA LUCIA UTATLÁN, SOLOLA**

Fotografía de primera reunión:  
Realización de diagnóstico de sistema y del paraje.



Fotografía de segunda reunión;  
elaboración plan de mejoras de recaudación de ingresos de sistema de agua potable PARAJE PARACANA SECTOR BAJO.



Fotografía de Tercera reunión; Validación Plan de mejoras de recaudación de ingresos de sistema de agua potable PARAJE PARACANA SECTOR BAJO.



Planillas de reuniones realizadas a nivel comunitario.

Anexo 16b, MFA-HGA-2017

PROYECTO: RUK'UX YA "Contribuir a la salud y a la reducción de la incidencia de enfermedades diarreicas agudas de las familias de 12 municipios del departamento de Solola, mediante la mejora de la gestión y el acceso sostenible a agua y saneamiento a nivel comunitario, municipal y en los servicios públicos básicos de salud y escuelas primarias"

CONTROL DE ASISTENCIA

Centro de costo (Código):

Evento: Elaborar participativamente diagnóstico sobre tarifas, morbilidad y sostenibilidad financiera de los servicios

Lugar y fecha: Xoljuyub caobón Chuchexic Sta. Lucía Utatlán 29-9-2021

No.	Nombre	Género		Organización / Municipio	Cargo	Firma	Teléfono
		M	F				
1	<u>Alfredo Antonio Chucuy</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>comité de agua</u>	<u>secretario</u>	<u>[Firma]</u>	<u>47169641</u>
2	<u>Saverio Lorenzo Tunay Chuc</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>comité de agua</u>	<u>vocal</u>	<u>[Firma]</u>	<u>46184631</u>
3	<u>Anibal Izamun</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>comité de agua</u>	<u>presidente</u>	<u>[Firma]</u>	<u>37620648</u>
4	<u>Walter Poraj</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>asist. tecnico</u>	<u>asist. tecnico</u>	<u>[Firma]</u>	<u>58532546</u>
5	<u>Carlos Alberto Salaj</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>helvetas</u>	<u>asist. tecnico</u>	<u>[Firma]</u>	<u>59495388</u>
6							
7							
8							
9							
10							
Total							

Nombre del Responsable: Carlos Alberto Salaj Julaju F. [Firma]

Planilla primera reunion de trabajo

Planilla segunda reunion de trabajo.

**CONTROL DE ASISTENCIA**  
PROYECTO: RUK'UX YA "Contribuir a la salud y a la reducción de la incidencia de enfermedades diarreicas agudas de las familias de 12 municipios del departamento de Sololá, mediante la mejora de la gestión y el acceso sostenible a agua y saneamiento a nivel comunitario, municipal y en los servicios públicos básicos de salud y escuelas primarias"

Centro de costo (Código): \_\_\_\_\_  
 Evento: Elaborar plan para mejorar los ingresos del servicio de agua en area comunitario  
 Lugar y fecha: Xelajub cantón Chochecic Sta. Lucía Utatlán Sololá 29-9-2021

No.	Nombre	Género		Organización / Municipio	Cargo	Firma	Teléfono
		M	F				
1	Armando Antonio Chaveroy	✓		comité de agua	secretario		4769641
2	Sauier Lorenzo Tuncy ch	✓		comité de agua	vocal		46184631
3	Anibal Tzunon	✓		comité de agua	presidente		58532546
4	Walter Pasoj	✓		comité de agua	asist. tecnica		57620648
5	Carlos Alberto Saloj	✓		comité de agua	asist. tecnica		59495785
6							
7							
8							
9							
10							
Total							

Nombre del Responsable: Carlos Alberto Saloj Julajuj F.

Planilla segunda reunion de trabajo.

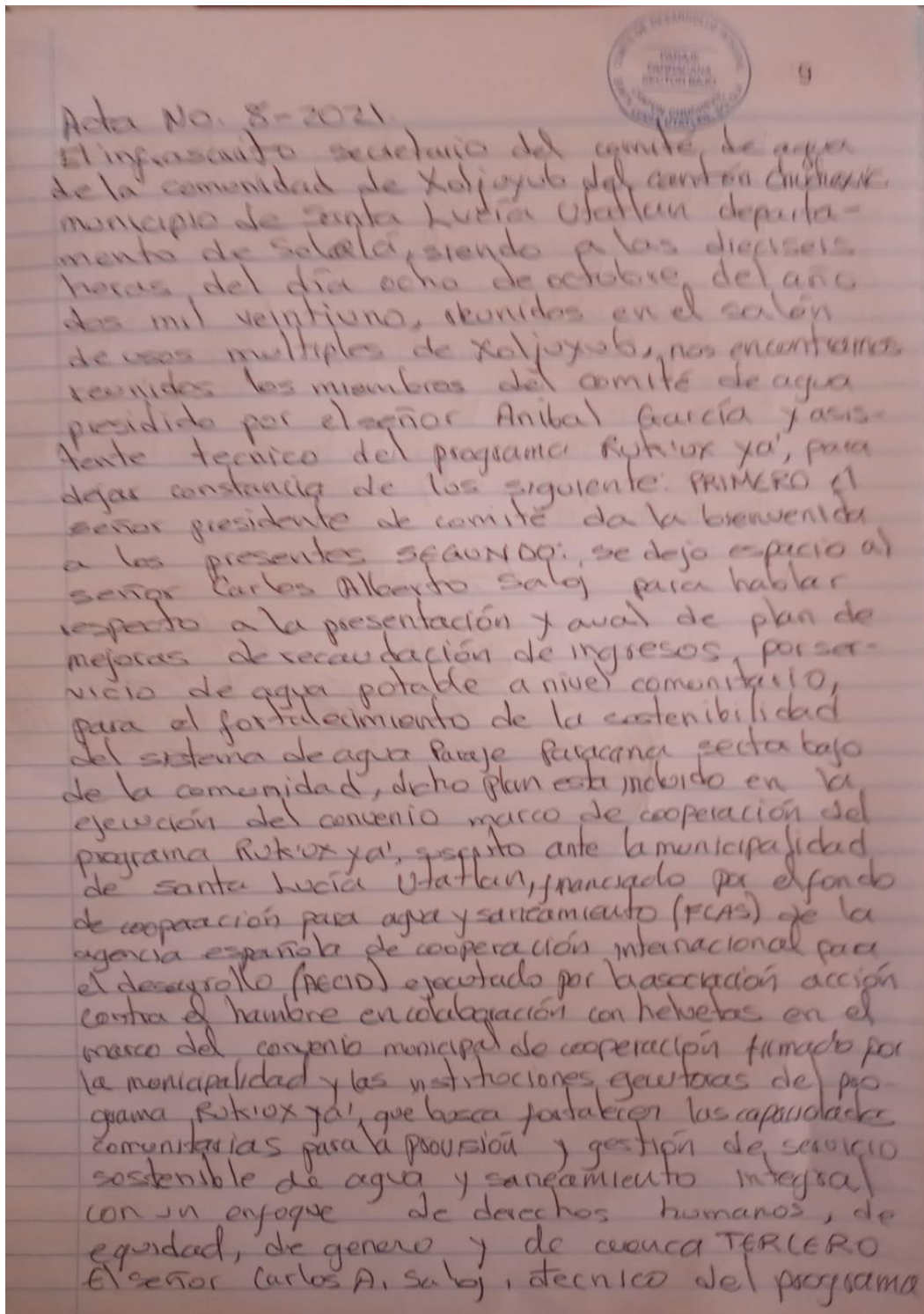
**CONTROL DE ASISTENCIA**  
PROYECTO: RUK'UX YA "Contribuir a la salud y a la reducción de la incidencia de enfermedades diarreicas agudas de las familias de 12 municipios del departamento de Sololá, mediante la mejora de la gestión y el acceso sostenible a agua y saneamiento a nivel comunitario, municipal y en los servicios públicos básicos de salud y escuelas primarias"

Centro de costo (Código): \_\_\_\_\_  
 Evento: Validar PMRI a nivel comunitario  
 Lugar y fecha: Xelajub cantón Chochecic Sta. Lucía Utatlán Sololá 8-10-21

No.	Nombre	Género		Organización / Municipio	Cargo	Firma	Teléfono
		M	F				
1	Sauier Tuncy	✓		comite de agua	vocal		
2	Anibal Garcia	✓		Comite de agua	presidente		
3	Ramen A. Ixcol.	✓		comite de agua	vocal		
4	Armando Mordez C.	✓		Comite de agua	Vicepresidente		
5	Widma G. Vasquez	✓		Comite de agua	tesorero		
6	Carlos A. Saloj	✓		Helvetas	Asistat. tec		
7	Gust. Nicolas Izoc	✓		Comite de agua	prosecretario		
8							
9							
10							
Total							

Nombre del Responsable: Carlos Alberto Saloj Julajuj

ACTA COMUNITARIO de validacion de Plan de Mejoras de Recuacion de ingresos des servicio de agua potable a nivel comunitario.




Acta No. 8-2021.

El infrascrito secretario del comité de agua de la comunidad de Xoljoyub del cantón Chiriquí, municipio de Santa Lucía Utatlan departamento de Solalá, siendo a las dieciséis horas del día ocho de octubre del año dos mil veintiuno, reunidos en el salón de usos múltiples de Xoljoyub, nos encontramos reunidos los miembros del comité de agua presidido por el señor Anibal García y asistente técnico del programa Ruk'ux ya', para dejar constancia de los siguientes: PRIMERO el señor presidente de comité da la bienvenida a los presentes SEGUNDO: se dejó espacio al señor Carlos Alberto Saloj para hablar respecto a la presentación y aval de plan de mejoras de recaudación de ingresos por servicio de agua potable a nivel comunitario, para el fortalecimiento de la sostenibilidad del sistema de agua Paraje Paracana secta bajo de la comunidad, dicho plan está incluido en la ejecución del convenio marco de cooperación del programa Ruk'ux ya', suscrito ante la municipalidad de Santa Lucía Utatlan, financiado por el fondo de cooperación para agua y saneamiento (FCAS) de la agencia española de cooperación internacional para el desarrollo (AECID) ejecutado por la asociación acción contra el hambre en colaboración con helvetas en el marco del convenio municipal de cooperación firmado por la municipalidad y las instituciones ejecutoras del programa Ruk'ux ya', que busca fortalecer las capacidades comunitarias para la provisión y gestión de servicio sostenible de agua y saneamiento integral con un enfoque de derechos humanos, de equidad, de género y de equidad TERCERO El señor Carlos A. Saloj, técnico del programa

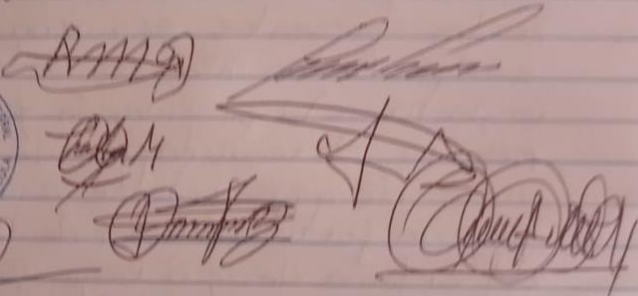


10

Ruk'ux ya; presento el documento PMRI (Plan de las acciones a corto, mediano y largo plazo, para fortalecer la gestión financiera del sistema de agua de la comunidad) QUINTO: Se consultó a la general y en consenso se vota por implementar el plan mencionado en el segundo punto QUINTO: sin otro que dejar constar en la presente, se dio por terminada la misma una hora con cuarenta y ocho minutos después de su inicio, previa lectura, de todo lo escrito, aceptan, ratifican y firmanos quienes en ella intervinimos:



COMUNE DE DESARROLLO AGROPECUARIO  
MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN  
SECTOR BAJO  
CANTON CHIMBORAZO  
PROVINCIA TAITAMBA





# RUK'U'X YA'

Corazón del Agua

 Calle Rancho Grande, 2da. Avenida 1-65 Zona 2,  
Plaza Mayasera, Panajachel, Sololá

 (502) 7762-0029

 [info@accioncontraelhambre.org](mailto:info@accioncontraelhambre.org)

 Programa RUK'U'X YA'