



SEGEPLAN

Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia

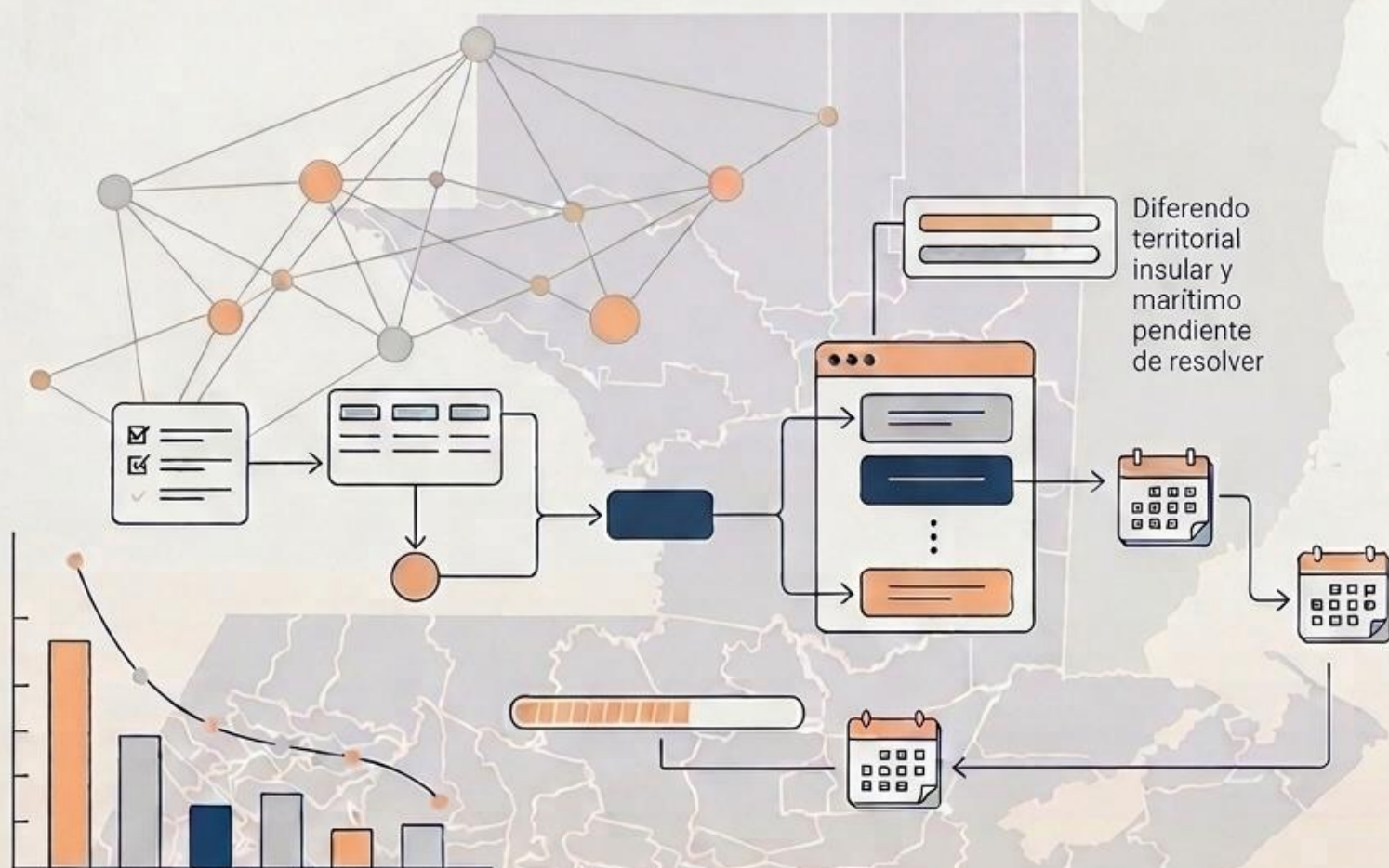
MANUAL DE USUARIO

SISTEMA DE PLANES

GOBIERNOS LOCALES (SIPLAN GL)

Módulo de Planificación y Programación

Operativa Multianual (POM) y Operativa Anual (POA)



2026

Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia
-SEGEPLAN-
9ª. Calle, 10-44 zona 1, Guatemala, Centro
América PBX: 2504-4444
www.segeplan.gob.gt

Coordinación proceso editorial:

Secretario SEGEPLAN:
Carlos Antonio Mendoza Alvarado
Subsecretario De Planificación y Programación para el
Desarrollo: Ervin Fidel Us Álvarez
Directora de Programación Sectorial y Territorial:
Florentina Puac Puac

Se permite la reproducción total o parcial de este documento, siempre que no se alteren los contenidos ni los créditos de autoría y edición.

Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN-

Conducción General

Carlos Antonio Mendoza Alvarado

Secretario De Planificación y Programación de la Presidencia

Ervin Fidel Us Álvarez

Subsecretario De Planificación y Programación para el Desarrollo

Equipo Coordinador Técnico

Florentina Puac Puac

Directora de Programación Sectorial y Territorial

Frendy Emilio Palma Orellana

Subdirector de Programación Sectorial y Territorial

Equipo Técnico

Danny Alejandro Interiano Osorio

Edwin Israel López Velásquez

Especialistas en Programación Sectorial y Territorial

Equipo Revisor

Especialistas de la Dirección de Programación Sectorial y Territorial

índice

Siglas y Acrónimos	viii
Antecedentes.....	9
Introducción	10
Sección 1. Etapa Preparatoria.....	12
1.1 Acceso al portal Versión capacitación	12
1.2 Acceso al portal	12
Sección 2. Registro de periodo	13
2.1 Acceso al SIPLAN GL.....	13
2.2 Selección del módulo	14
2.3 Módulo planificación multianual.....	15
2.4 Programar nuevo POM	17
2.5 Catálogo de productos	18
2.6 Registro de parte narrativa	19
2.6.1 Validación para registro de la parte narrativa.....	19
2.6.2 Registro de la parte narrativa.....	19
2.7 Registro de los campos parte narrativa.....	20
Sección 3. Vinculación a Resultados y Selección de Productos	21
3.1 Vinculación planificación multianual.....	21
3.2 Vinculación directa con producto.....	21
3.3 Resultado municipal	23
3.4 Resultado PEI	24
3.5 Problemática y potencialidades	25
3.6 Eje estratégico PGG	26
3.7 Programación de metas físicas multianuales	27
3.8 Actualizar	27
3.9 Población	28
Sección 4. Creación y Programación de Intervenciones Multianual	29
4.1 Creación de intervenciones y su vinculación a productos.....	29
4.2 Programar meta física y financiera de intervenciones	31

4.3 Gastos operativos	32
Sección 5. Programación del Plan Operativo Anual	33
5.1 Programación POA	33
5.2 Registro de fuentes de financiamiento	34
5.3 Selección de productos del POA.....	36
5.4 Asignación de metas físicas y financieras por cuatrimestre.....	36
5.5 Elaboración de indicadores	37
5.5.1 Resumen de indicadores.....	39
Sección 6. Generación de Reportes y Carga del Documentos.....	40
6.1 Generación de reportes	40
6.2 Carga de documentos PEI, POM POA.....	43
6.3 Enviar planificación	45
Sección 7. Reinicio de contraseña.....	45
7.1 Reinicio de contraseña.....	45

Índice de ilustraciones

Ilustración 1: Acceso al SIPLAN GL	12
Ilustración 2: Ingreso de usuario y contraseña	13
Ilustración 3: Información de apertura del SIPLAN GL	14
Ilustración 4: Módulos disponibles de -SIPLAN GL-	14
Ilustración 5: Módulo de Planificación Multianual	15
Ilustración 6: Asignación del periodo POM a Programar	16
Ilustración 7: Nuevo periodo	16
Ilustración 8: Programación POM 2027-2031	17
Ilustración 9: Nueva planificación multianual	18
Ilustración 10: Catálogo de Productos	18
Ilustración 11: Mensaje emergente botón agregar	19
Ilustración 12: Parte narrativa	19
Ilustración 13: Registro de la parte narrativa I	20
Ilustración 14: Registro de la parte narrativa II	20
Ilustración 15: Ingreso de información multianual	21
Ilustración 16: Vinculación de producto	22
Ilustración 17: Vinculación de Estratégica	22
Ilustración 18: Vinculación a resultado municipal	23
Ilustración 19: Tipos de Resultados Municipales	24
Ilustración 20: Resultado PEI	25
Ilustración 21: Registro de Resultados PEI	25
Ilustración 22: Registro de la problemáticas o potencialidades	26
Ilustración 23: Vinculación al eje de la PGG	26
Ilustración 24: Registro multianual de metas físicas del producto	27
Ilustración 25: Acción de actualizar la información	28
Ilustración 26: Asignar población	29
Ilustración 27: Creación de intervenciones y su vinculación a productos	30
Ilustración 28: Creación de nueva intervención	30
Ilustración 29: Creación de idea de proyecto	31
Ilustración 30: Programar meta física y financiera de intervenciones	32
Ilustración 31: Gastos operativos de la Municipalidad	32
Ilustración 32: Metas físicas y financieras de Gastos Operativos	33
Ilustración 33: Programación de POA	33
Ilustración 34: Seleccionar periodo y año del POA	34
Ilustración 35: Registro de fuentes de financiamiento	34
Ilustración 36: Registro de fuente de financiamiento a nivel municipal	35
Ilustración 37: Advertencia de superación de lo programado	35
Ilustración 38: Selección de productos	36

Ilustración 39: Ingreso de metas físicas y financieras por cuatrimestres	36
Ilustración 40: Asignación de metas físicas y financieras de forma cuatrimestral ..	37
Ilustración 41: Elaboración de indicadores	38
Ilustración 42: Registro de información de indicadores	39
Ilustración 43: Resumen de indicadores	39
Ilustración 44: Generación de reporte	40
Ilustración 45: planificación multianual de productos.....	41
Ilustración 46: Generación de POA	41
Ilustración 47: Reporte POM narrativo	42
Ilustración 48: Carga de documentos, PEI, POM Y POA.	43
Ilustración 49: Carga de documentos	44
Ilustración 50: Reinicio de contraseña	46
Ilustración 51: Enviar enlace de recuperación	46
Ilustración 52: Mensaje de envío.....	47
Ilustración 53: Correo de recuperación	47
Ilustración 54: Nueva contraseña.....	48
Ilustración 55: Confirmación de contraseña	48

Siglas y Acrónimos

GpR	Gestión por Resultados
MED	Metas Estratégicas de Desarrollo
PDM	Plan de Desarrollo Municipal
PDM-OT	Plan de Desarrollo Municipal y Ordenamiento Territorial
PEI	Plan Estratégico Institucional
PGG	Política General de Gobierno
PND	Prioridades Nacionales de Desarrollo
POA	Plan Operativo Anual
POM	Plan Operativo Multianual
RE	Resultado Estratégico
SEGEPLAN	Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia
SIPLAN GL	Sistema de Planes de Gobiernos Locales
SNP	Sistema Nacional de Planificación
SNIP	Sistema Nacional de Inversión Pública

Antecedentes

La Dirección de Programación Sectorial y Territorial (DPST), de la Subsecretaría de Planificación y Programación para el Desarrollo de SEGEPLAN, implementó en el año 2017 el Sistema de Planes Institucionales (SIPLAN) como una herramienta informática orientada a fortalecer los procesos de planificación operativa institucional. Su desarrollo respondió a la necesidad de contar con un sistema que facilitara la programación multianual y anual, permitiendo la vinculación entre la planificación estratégica y operativa con la programación presupuestaria, así como el seguimiento al cumplimiento de las metas físicas y financieras de las instituciones públicas.

En este contexto, mantener el uso del SIPLAN representa una oportunidad para fortalecer y consolidar los procesos de planificación institucional, asegurando la continuidad, calidad y disponibilidad de la información relacionada con la planificación, programación y seguimiento. Asimismo, su utilización permanente contribuye al fortalecimiento de las capacidades técnicas de los usuarios, facilita la toma de decisiones basada en información y favorece la adecuada articulación de los instrumentos de planificación con la Gestión por Resultados. De esta manera, se promueve la continuidad y sostenibilidad de una herramienta que constituye un apoyo para la gestión y seguimiento de la planificación institucional.

Asimismo, la asistencia técnica y el acompañamiento que brinda la DPST constituyen mecanismos importantes para asegurar la continuidad en el uso del sistema, fortalecer las capacidades institucionales e impulsar la sostenibilidad y mejora continua del SIPLAN.

Introducción

Las municipalidades desempeñan un papel fundamental en la implementación de las Prioridades Nacionales de Desarrollo (PND) y sus Metas Estratégicas de Desarrollo (MED), mediante la prestación de bienes y servicios orientados a mejorar las condiciones de vida de la población y atender las necesidades prioritarias de sus territorios.

En este contexto, las municipalidades formulan y actualizan periódicamente sus instrumentos de planificación, entre ellos el Plan Operativo Multianual (POM) y el Plan Operativo Anual (POA). Este proceso se desarrolla de manera sistemática, partiendo del análisis de los problemas de desarrollo que se busca transformar y de las potencialidades que se pretende impulsar en el territorio. Asimismo, incorpora el seguimiento y la evaluación de los resultados previstos, en concordancia con la planificación estratégica institucional y territorial.

La programación constituye la expresión operativa de la planificación, al definir qué se realizará, quién será responsable, cuándo se ejecutará y con qué recursos se llevará a cabo, con el propósito de alcanzar los objetivos establecidos en la planificación institucional y territorial, las políticas públicas y los referentes nacionales, entre ellos el Plan Nacional de Desarrollo K'atun: Nuestra Guatemala 2032 y las Prioridades Nacionales de Desarrollo (PND).

En este sentido, la programación desempeña una función estratégica dentro del proceso de planificación, ya que permite visualizar y organizar, de manera multianual y anual, los bienes y servicios que cada municipalidad prevé entregar a la población, facilitando su articulación con los resultados de desarrollo y con los recursos necesarios para su implementación.

El SIPLAN GL (Sistema de Planificación para Gobiernos Locales) es una herramienta de información diseñada para facilitar el registro, integración y seguimiento de la planificación, programación y ejecución de las intervenciones municipales. Asimismo, permite orientar y dar seguimiento a la gestión de los servicios públicos en el marco de las competencias propias y delegadas de los gobiernos locales.

A través del sistema se busca contribuir al cumplimiento de los Resultados Estratégicos (RE) definidos en los diferentes horizontes de planificación, así como a las Prioridades Nacionales de Desarrollo (PND) y a las metas establecidas en la Política General de Gobierno vigente. El SIPLAN GL tiene como unidades de análisis a las 340 municipalidades del país, promoviendo además la articulación de esfuerzos con otras entidades del Estado para contribuir a la atención integral de las necesidades de la población.

El presente Guía para la formulación del Plan Operativo Multianual (POM) y Plan Operativo Anual (POA) tiene como objetivo orientar a los usuarios en el proceso de formulación y registro de la planificación operativa municipal, proporcionando los lineamientos y criterios necesarios para su adecuada elaboración.

Es importante señalar que el presente Guía POM y POA es un documento complementario al SIPLAN GL. Ambos instrumentos deben utilizarse de manera articulada: el Guía POM y POA proporciona las orientaciones, criterios y pasos metodológicos para la formulación de la programación, mientras que el SIPLAN GL constituye la herramienta tecnológica mediante la cual se registra, organiza y gestiona la información correspondiente. Por lo tanto, la consulta y aplicación de las orientaciones contenidas en esta guía facilitará el adecuado registro de la información en el sistema.

Para facilitar su consulta y aplicación, el contenido del manual se estructura en las siguientes seis secciones:

1. Etapa preparatoria.
2. Registro de periodo.
3. Vinculación a Resultados y selección de productos.
4. Creación y programación de intervenciones multianuales.
5. Programación del Plan Operativo Anual (POA).
6. Generación de reportes y Carga de Documentos.
7. Reinicio de contraseña.

La estructura propuesta permite acompañar al usuario de manera secuencial durante el proceso de formulación y registro del POM y POA, desde las actividades preparatorias hasta la generación de los reportes correspondientes.

Sección 1. Etapa Preparatoria

Esta sección comprende las actividades previas necesarias para iniciar el registro de la planificación en SIPLAN GL, incluyendo la revisión y preparación de la información que servirá de base para la formulación del POM y POA.

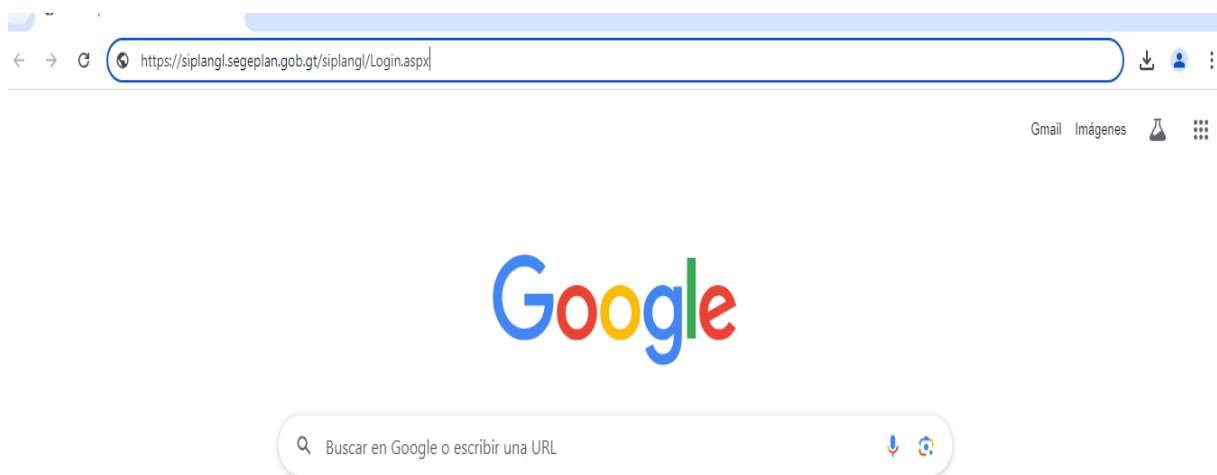
1.1 Acceso al portal Versión capacitación

El usuario designado para realizar el proceso de ingreso de información, puede realizar ejercicios para familiarizarse con el uso del SIPLAN GL, ingresando a la siguiente dirección electrónica: https://siplangl.segeplan.gob.gt/siplangl_CAPA/Login.aspx, el usuario para el ingreso a la versión capacitación es **SIPLAN**, y la contraseña es **2026SOPORT3-**

1.2 Acceso al portal

El usuario designado para realizar el registro de la información correspondiente al POM y al POA deberá ingresar a la siguiente dirección electrónica: (se sugiere utilizar los navegadores: Google Chrome o Mozilla Firefox) <https://siplangl.segeplan.gob.gt/siplangl/Login.aspx>

Ilustración 1: Acceso al SIPLAN GL



Fuente: SIPLAN GL

Sección 2. Registro de periodo

En esta sección se describen los pasos necesarios para ingresar a la sesión del sistema y crear el período de planificación que será utilizado para el proceso de actualización de productos. El objetivo es configurar y dejar habilitado el período correspondiente, de manera que las municipalidades puedan continuar con la actualización de los productos planificados de acuerdo con el período de planificación seleccionado.

2.1 Acceso al SIPLAN GL

Al acceder al SIPLAN GL, se desplegará la ventana de inicio. En ella, el usuario deberá ingresar el nombre de usuario en el punto 1 y contraseña en el punto 2, posteriormente, deberá hacer clic al botón “**ingresar**” para acceder al SIPLAN GL.

Ilustración 2: Ingreso de usuario y contraseña

The image is a screenshot of a web application interface for 'Sistema de Planes Gobiernos Locales'. At the top left is the 'SEGEPLAN' logo. The top right has links for 'Creación de usuarios' and 'Ayuda'. The main area features a 'Iniciar Sesión' (Login) form. This form has two input fields: the first is for the username, marked with a red circle and the number '1'; the second is for the password, marked with a red circle and the number '2'. Below these fields is a blue button labeled 'Ingresar'. A link that says '¿Olvidaste tu contraseña?' is located at the bottom of the form. The footer of the page is a light brown bar with the text '© Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -2025-'.

Fuente: SIPLAN GL

Ingresados el usuario y contraseña, el SIPLAN GL desplegará una ventana emergente que contiene información sobre las fechas en las que el módulo de ejecución estará habilitado para el registro de la información correspondiente al cuatrimestre respectivo. (ver ilustración 3).

Ilustración 3: Información de apertura del SIPLAN GL



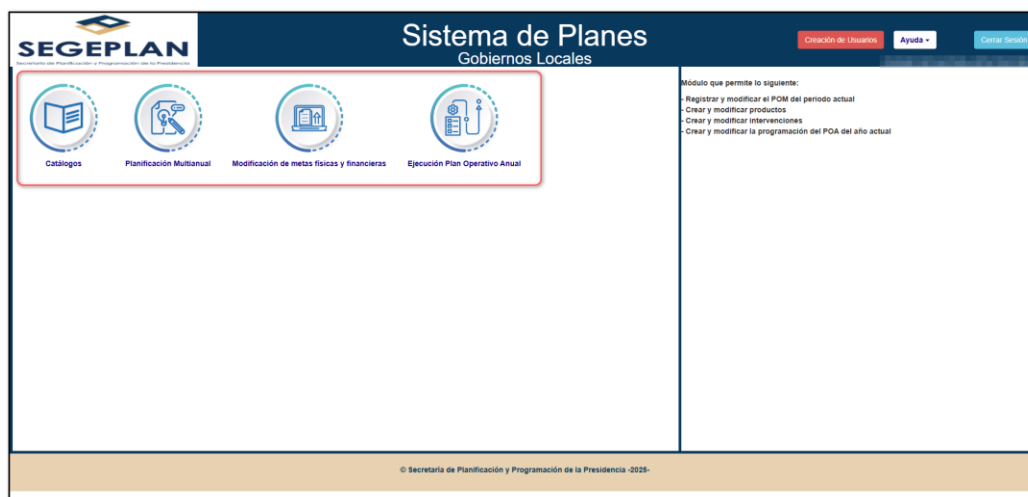
Fuente: SIPLAN GL

Para continuar con el proceso, cierre la ventana emergente informativa que contiene las fechas de habilitación del módulo de ejecución para el registro de la información correspondiente al cuatrimestre respectivo.

2.2 Selección del módulo

El SIPLAN GL está conformado por cuatro módulos: Catálogos, Planificación Multianual, Modificación de metas físicas y financieras, y Ejecución del Plan Operativo Anual (Ver ilustración 4). El módulo de catálogo, es el que administra los resultados a nivel de municipio.

Ilustración 4: Módulos disponibles de -SIPLAN GL-



Fuente: SIPLAN GL

En la parte superior derecha de la pantalla se visualiza el botón “**Creación de usuario**”, el cual proporciona información sobre el procedimiento para la creación y gestión de usuarios.

Asimismo, se encuentra disponible el botón “**Ayuda**”, que despliega un menú con acceso a los manuales de formulación del POM y POA y ejecución del POA.

Para ingresar al módulo de planificación multianual haga clic sobre icono como se muestra en la ilustración 5.

Ilustración 5: Módulo de Planificación Multianual



Fuente: SIPLAN GL

2.3 Módulo planificación multianual

En este módulo se realiza el registro de la Planificación Multianual. Para ello, seleccione el período de cinco años correspondiente a programar y posteriormente la Planificación Anual. El nombre de la municipalidad se asigna automáticamente cuando se vincula el usuario por el sistema; por consiguiente, únicamente deberá hacer clic en el botón “**aceptar**” para continuar. Ver ilustración 6.

Ilustración 6: Asignación del periodo POM a Programar

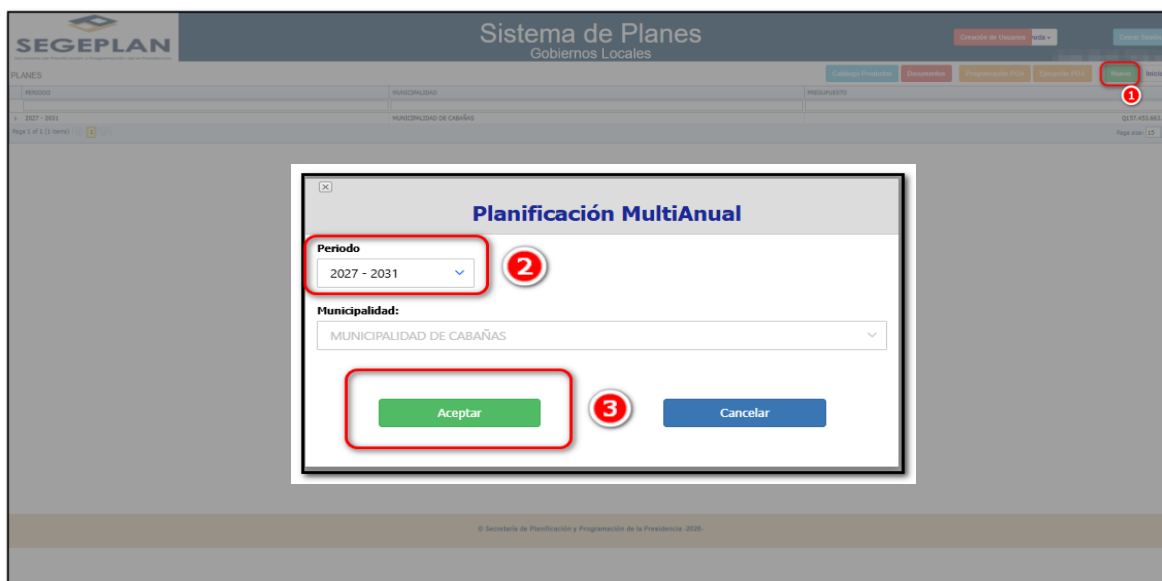


Fuente: SIPLAN GL

Es importante destacar que, al seleccionar un nuevo período a programar, SIPLAN GL migra automáticamente la información registrada en la programación del período anterior (N-1); por lo tanto, es necesario revisar y actualizar aquellos registros que presenten modificaciones.

Para crear el nuevo periodo a programar, el módulo muestra la pantalla presentada en la ilustración 7, en la cual se visualizan seis botones identificados con diferentes colores, así como la temporalidad de los años programados y el nombre de la municipalidad.

Ilustración 7: Nuevo periodo



Fuente: SIPLAN GL

La pantalla presentada corresponde a la pantalla principal. En el punto 1, en el botón “Nuevo”, punto 2 seleccionar el periodo. Para iniciar el proceso de registro, en el punto 3, haga clic en el botón “**Guardar**”.

2.4 Programar nuevo POM

La pantalla presentada en la ilustración 8, corresponde a la ventana de creación del período de programación. En ella, el usuario deberá seleccionar el período y el nombre de la municipalidad; posteriormente, deberá presionar el botón “**aceptar**”.

Ilustración 8: Programación POM 2027-2031

Fuente: SIPLAN GL

Al finalizar el proceso y guardar el período, se mostrará una ventana que indica el nombre de la municipalidad y el periodo creado.

Ilustración 9: Nueva planificación multianual



Fuente: SIPLAN GL

2.5 Catálogo de productos

Para acceder al catálogo de productos estandarizados, haga clic en el botón **“Catálogo de productos”**; de manera automática SIPLAN GL generará un archivo en formato Excel que contiene los productos disponibles, como se muestra en la ilustración 10. Este catálogo es utilizado por la municipalidad para realizar la vinculación de sus intervenciones con los productos institucionales, así como aquellos relacionados con sus competencias propias.

Ilustración 10: Catálogo de Productos



Fuente: SIPLAN GL

2.6 Registro de parte narrativa

2.6.1 Validación para registro de la parte narrativa

Para continuar con el registro y la creación de productos e intervenciones, el SIPLAN GL solicitará completar el apartado narrativo. En caso de que el usuario haga clic en el botón **“Agregar”**, **“Actualizar”** o **“Programar POA”**, sin haber completado dicha sección, el SIPLAN GL mostrará un mensaje emergente con la siguiente notificación: "Debe completar la parte narrativa del POM". Como se muestra en la imagen 11.

Ilustración 11: Mensaje emergente botón agregar

SEGEPLAN
Sistema de Planes
Gobiernos Locales

PLANES

PERIODO: 2027 - 2031
MUNICIPALIDAD: MUNICIPALIDAD DE CABAÑAS
PRESUPUESTO: Q159,687,114.34

PRODUCTOS

1 Agregar Actualizar Validación Génesis Operativa Parte Narrativa 2

Debe completar la parte narrativa del POM

RESULTADO MUNICIPAL POR FONTO OT	COMPETENCIA	PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA	META FINANCIERA	ELIMINAR
Para el 2032, se ha disminuido los casos de desnutrición crónica en niños de 5 a 17 años en 2017 a 0 en 2032	PROPIA	Módulo y refugio de 8 meses a 7 años de edad en situación de pobreza y pobreza extrema beneficiados con atención integral	Persona	600	Q1,333,451.20	Eliminar
Para el 2032, la municipalidad cuenta con mecanismos e instrumentos de gestión que le permitan abordar situaciones comunes en las aglomeraciones urbanas, principalmente en la prestación de servicios básicos, la movilidad social, el transporte, la vivienda y el espacio público	PROPIA	Personas beneficiadas con construcción, ampliación, mejoramiento, reparación y mantenimiento de vías urbanas	Persona	2860	Q16,379,600.00	Eliminar
Para el 2032, se ha incrementado la cobertura de educación nivel diversificado en 7 puntos porcentuales (de 20.48% en 2018 a 27.48% en 2032)	DELEGADA	Establecimientos del ciclo diversificado atendidos con gratuidad	Entidad	48	Q992,000.00	Eliminar
Para el 2032, se ha mantenido la cobertura formal del territorio municipal	PROPIA	Familias con servicios de agua fría para consumo humano	Familia	2240	Q17,685,846.16	Eliminar
Para el 2032, se ha disminuido los casos de desnutrición crónica en niños de 5 a 17 años en 2017 a 0 en 2032	DELEGADA	Adultos mayores en condición de pobreza y pobreza extrema beneficiados con atención integral	Persona	372	Q1,247,200.00	Eliminar
Para el 2032, la municipalidad cuenta con mecanismos e instrumentos de gestión que le permitan abordar situaciones comunes en las aglomeraciones urbanas, principalmente en la prestación de servicios básicos, la movilidad social, el transporte, la vivienda y el espacio público	PROPIA	Áreas de espacio público gestionadas	Metro cuadrado	18000	Q10,332,809.44	Eliminar
Para el 2032, se ha mantenido la cobertura formal del territorio municipal	PROPIA	Personas beneficiadas con drenajes, alcantarillado, fosa séptica y planta de tratamiento de agua	Familia	1720	Q19,301,242.46	Eliminar
Para el 2032, la municipalidad cuenta con mecanismos e instrumentos de gestión que le permitan abordar situaciones comunes en las aglomeraciones urbanas, principalmente en la prestación de servicios básicos, la movilidad social, el transporte, la vivienda y el espacio público	PROPIA	Personas atendidas con calidad en los servicios municipales	Persona	8000	Q4,789,012.38	Eliminar
Para el 2032, se ha disminuido los casos de desnutrición crónica en niños de 5 a 17 años en 2017 a 0 en 2032	DELEGADA	Construcción, ampliación y mejoramiento de centros comunitarios, centros y puntos de salud, maternidades perinatales, centros de atención permanente y centros de atención integral materno infantil	Metro cuadrado	8550	Q3,060,000.00	Eliminar
Para el 2032, se ha incrementado la cobertura de educación nivel básico en 15 puntos porcentuales (de 49.17% en 2018 a 64.17% en 2032)	DELEGADA	Estudiantes del ciclo básico atendidos en el sistema escolar	Persona	1032	Q1,240,000.00	Eliminar

Page 1 of 3 (3 Items) Page size: 15

© Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia - 2026

Fuente: SIPLAN GL

2.6.2 Registro de la parte narrativa

Para el inicio del registro de la parte narrativa el usuario deberá darle clic al botón **“Parte narrativa”** como se muestra en la siguiente ilustración.

Ilustración 12: Parte narrativa

SEGEPLAN
Sistema de Planes
Gobiernos Locales

PLANES

PERIODO: 2027 - 2031
MUNICIPALIDAD: MUNICIPALIDAD DE CABAÑAS
PRESUPUESTO: Q157,453,463.34

PRODUCTOS

1 Parte Narrativa Agregar Actualizar Validación Génesis Operativa Parte Narrativa

RESULTADO MUNICIPAL POR FONTO OT	COMPETENCIA	PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA	META FINANCIERA	ELIMINAR
Para el 2032, la municipalidad cuenta con mecanismos e instrumentos de gestión que le permitan abordar situaciones comunes en las aglomeraciones urbanas, principalmente en la prestación de servicios básicos, la movilidad social, el transporte, la vivienda y el espacio público	PROPIA	Personas beneficiadas con construcción, ampliación, mejoramiento, reparación y mantenimiento de vías urbanas	Persona	2860	Q16,379,600.00	Eliminar
Para el 2032, se ha incrementado la cobertura de educación nivel diversificado en 7 puntos porcentuales (de 20.48% en 2018 a 27.48% en 2032)	DELEGADA	Establecimientos del ciclo diversificado atendidos con gratuidad	Entidad	48	Q992,000.00	Eliminar
Para el 2032, se ha mantenido la cobertura formal del territorio municipal	PROPIA	Familias con servicios de agua fría para consumo humano	Familia	2240	Q17,685,846.16	Eliminar
Para el 2032, se ha disminuido los casos de desnutrición crónica en niños de 5 a 17 años en 2017 a 0 en 2032	DELEGADA	Adultos mayores en condición de pobreza y pobreza extrema beneficiados con atención integral	Persona	372	Q1,247,200.00	Eliminar
Para el 2032, la municipalidad cuenta con mecanismos e instrumentos de gestión que le permitan abordar situaciones comunes en las aglomeraciones urbanas, principalmente en la prestación de servicios básicos, la movilidad social, el transporte, la vivienda y el espacio público	PROPIA	Áreas de espacio público gestionadas	Metro cuadrado	18000	Q10,332,809.44	Eliminar
Para el 2032, se ha mantenido la cobertura formal del territorio municipal	PROPIA	Personas beneficiadas con drenajes, alcantarillado, fosa séptica y planta de tratamiento de agua	Familia	1720	Q19,301,242.46	Eliminar
Para el 2032, la municipalidad cuenta con mecanismos e instrumentos de gestión que le permitan abordar situaciones comunes en las aglomeraciones urbanas, principalmente en la prestación de servicios básicos, la movilidad social, el transporte, la vivienda y el espacio público	PROPIA	Personas atendidas con calidad en los servicios municipales	Persona	8000	Q4,789,012.38	Eliminar
Para el 2032, se ha disminuido los casos de desnutrición crónica en niños de 5 a 17 años en 2017 a 0 en 2032	DELEGADA	Construcción, ampliación y mejoramiento de centros comunitarios, centros y puntos de salud, maternidades perinatales, centros de atención permanente y centros de atención integral materno infantil	Metro cuadrado	8550	Q3,060,000.00	Eliminar
Para el 2032, se ha incrementado la cobertura de educación nivel básico en 15 puntos porcentuales (de 49.17% en 2018 a 64.17% en 2032)	DELEGADA	Estudiantes del ciclo básico atendidos en el sistema escolar	Persona	1032	Q1,240,000.00	Eliminar
Para el 2032, se ha disminuido los casos de desnutrición crónica en niños de 5 a 17 años en 2017 a 0 en 2032	DELEGADA	Asistencia y dotación alimentaria a familias en riesgo de inseguridad alimentaria por pérdida y por acciones productivas	Racion	7600	Q958,567.60	Eliminar

Page 1 of 3 (3 Items) Page size: 15

© Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia - 2026

Fuente: SIPLAN GL

2.7 Registro de los campos parte narrativa

Previo al registro de la información, el usuario debe disponer de los siguientes insumos: siglas y acrónimos, introducción, vinculación del POM y del POA con el marco institucional y nacional, contenido técnico del POM, y productos e intervenciones programados. Es importante señalar que el índice será generado automáticamente por SIPLAN GL al concluir el proceso de registro y generar dicho documento.

Ilustración 13: Registro de la parte narrativa I

SEGEPLAN
Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia

Sistema de Planes
Gobiernos Locales

Creación de Usuario Ayuda Cerrar Sesión

Parte Narrativa del POM — MUNICIPALIDAD DE GUATEMALA (POM 2012)

1. Índice
Se genera automáticamente al producir el reporte, con base en las secciones completadas.

2. Siglas y acrónimos (máx. 3 págs)

Sigla	Significado	Acción
+ Agregar sigla		
0 siglas 0 / 3 págs		

3. Introducción (máx. 3 págs)

0 caracteres 0 / 3 págs

4. Vinculación del POM y POA al Marco Estratégico Institucional y Nacional (máx. 5 págs)

0 caracteres 0 / 3 págs

© Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -2026-

Fuente: SIPLAN GL

Ilustración 14: Registro de la parte narrativa II

SEGEPLAN
Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia

Sistema de Planes
Gobiernos Locales

Creación de Usuario Ayuda Cerrar Sesión

5. Contenido técnico del POM: productos institucionales (máx. 5 págs)

0 caracteres 0 / 5 págs

6. Contenido técnico del POM: intervenciones programadas (máx. 3 págs)

0 caracteres 0 / 3 págs

Regresar Guardar parte narrativa

© Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -2026-

Fuente: SIPLAN GL

Sección 3. Vinculación a Resultados y Selección de Productos

Esta sección presenta el procedimiento para crear y programar las intervenciones que integrarán el POM, estableciendo las metas físicas y financieras previstas para los años que comprende el período multianual.

3.1 Vinculación planificación multianual

Al darle clic el botón “agregar” se despliega la ventana “Planificación Multianual”, donde la vinculación de la producción municipal deberá realizarse conforme a los criterios establecidos en el catálogo de productos.

Ilustración 15: Ingreso de información multianual

RESULTADO MUNICIPAL POM/OT	COMPETENCIA	PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA	META FINANCIERA	ELIMINAR
Para el 2023, la municipalidad cuenta con mecanismos e instrumentos de gestión que le permiten abordar situaciones comunes en las aglomeraciones urbanas, principalmente en la prestación de servicios básicos, la movilidad social, el transporte, la vivienda y el espacio público	PROPIA	Personas beneficiadas con construcción, ampliación, mejoramiento, reposición y mantenimiento de vías urbanas	Persona	2860	Q15,739,600.00	Eliminar
Para el 2023, se ha incrementado la cobertura de educación nivel diversificado en 7 puntos porcentuales (de 20.48% en 2018 a 27.48% en 2023)	DELEGADA	Establecimientos del ciclo diversificado atendidos con gratuidad	Entidad	48	Q592,000.00	Eliminar
Para el 2023, se ha mantenido la cobertura forestal del territorio municipal	PROPIA	Familias con servicios de agua apta para consumo humano	Familia	2240	Q17,685,946.18	Eliminar
Para el 2023, se ha disminuido los casos de desnutrición crónica en niños de 3.13% en 2017 a 0 en 2023	DELEGADA	Adultos mayores en condición de pobreza y pobreza extrema beneficiados con atención integral	Persona	372	Q1,247,200.00	Eliminar
Para el 2023, la municipalidad cuenta con mecanismos e instrumentos de gestión que le permiten abordar situaciones comunes en las aglomeraciones urbanas, principalmente en la prestación de servicios básicos, la movilidad social, el transporte, la vivienda y el espacio público	PROPIA	Áreas de espacio público gestionadas	Metro cuadrado	16000	Q10,332,809.44	Eliminar
Para el 2023, se ha mantenido la cobertura forestal del territorio municipal	PROPIA	Familias beneficiadas con drenajes, alcantarillado, fosa séptica y planta de tratamiento de agua	Familia	1720	Q19,301,242.46	Eliminar
Para el 2023, la municipalidad cuenta con mecanismos e instrumentos de gestión que le permiten abordar situaciones comunes en las aglomeraciones urbanas, principalmente en la prestación de servicios básicos, la movilidad social, el transporte, la vivienda y el espacio público	PROPIA	Personas atendidas con calidad en los servicios municipales	Persona	8000	Q4,789,012.28	Eliminar
Para el 2023, se ha disminuido los casos de desnutrición crónica en niños de 3.13% en 2017 a 0 en 2023	DELEGADA	Construcción, ampliación y mejoramiento de centros comunitarios, centros y puestos de salud, maternidades periféricas, centro de atención permanente y centro de atención integral materno infantil	Metro cuadrado	8550	Q3,060,000.00	Eliminar
Para el 2023, se ha incrementado la cobertura de educación nivel básico en 15 puntos porcentuales (de 49.17% en 2018 a 64.17% en 2023)	DELEGADA	Estudiantes del ciclo básico atendidos en el sistema escolar	Persona	1032	Q1,240,000.00	Eliminar
Para el 2023, se ha disminuido los casos de desnutrición crónica en niños de 3.13% en 2017 a 0 en 2023	DELEGADA	Asistencia y dotación alimentaria a familias en riesgo de inseguridad alimentaria por pérdida y por acciones productivas	Ración	7600	Q958,967.60	Eliminar

Fuente: SIPLAN GL

3.2 Vinculación directa con producto

Para la selección del producto, el usuario deberá ubicarse en el apartado “Producto” y hacer clic sobre este campo para desplegar el listado de productos disponibles. En caso de requerir una búsqueda más rápida, podrá utilizar una palabra clave para filtrar el producto, la cual deberá ingresarse en el mismo apartado, como se muestra en la ilustración 16.

Ilustración 16: Vinculación de producto

The screenshot shows the 'PLANIFICACIÓN MULTIANUAL' form in the SIPLAN GL system. The form is for the 'Municipio de Cusulután' and is part of the 'Eje K'atun' (Eje de la Política General de Gobierno - PGG) for the period 2024-2028. The 'Producto' dropdown menu is highlighted with a red box, and a red circle with the number 1 is placed next to it. The form includes fields for 'Tipo Resultado', 'Resultado PDM', 'Resultado PEI', 'Problematáticas', 'Sin Problematáticas', 'Sin Potencialidad', 'Competencia', 'Proyecto', 'Meta Financiera', and 'Meta Física'. The 'Meta Física' table shows values for the years 2027, 2028, 2029, 2030, and 2031.

Fuente: SIPLAN GL

Ilustración 17: Vinculación de Estratégica

The screenshot shows the 'PLANIFICACIÓN MULTIANUAL' form in the SIPLAN GL system. The form is for the 'Municipio de Cusulután' and is part of the 'Eje K'atun' (Eje de la Política General de Gobierno - PGG) for the period 2024-2028. The 'Producto' dropdown menu is highlighted with a red box, and a red circle with the number 2 is placed next to it. The form includes fields for 'Tipo Resultado', 'Resultado PDM', 'Resultado PEI', 'Problematáticas', 'Sin Problematáticas', 'Sin Potencialidad', 'Competencia', 'Proyecto', 'Meta Financiera', and 'Meta Física'. The 'Meta Física' table shows values for the years 2026, 2027, 2028, 2029, and 2030.

Fuente: SIPLAN GL

Al seleccionar el producto, SIPLAN GL asociará automáticamente la información correspondiente a la vinculación con el Eje K'atun: Nuestra Guatemala 2032, Prioridades Nacionales de Desarrollo (PND), Metras Estratégicas de Desarrollo (MED), Resultado Estratégico o Resultado Institucional, Eje de la Política General de Gobierno (PGG), competencia y unidad de medida definidos para dicho producto.

3.3 Resultado municipal

La pantalla presentada en la ilustración 18 corresponde a la ventana de selección de resultados municipales. En ella, el usuario deberá seleccionar una de las tres opciones disponibles: “Resultado PDM-OT”, “Programa PDM” o “Sin resultado”; de acuerdo con la opción seleccionada, se habilitará el paso 2 para continuar con el proceso.

Ilustración 18: Vinculación a resultado municipal

The screenshot displays the 'Sistema de Planes' interface for 'Gobiernos Locales'. A modal window titled 'PLANIFICACIÓN MULTIANUAL' is open, showing options for 'Tipo Resultado' (Institucional, Resultado PDM-OT, Resultado PDM, Resultado PEI). The 'Resultado PDM' option is selected, and a red box highlights the 'Tipo de resultado municipal' dropdown menu. The background shows a list of products and a table of indicators.

Fuente: SIPLAN GL

Si la selección corresponde a:

- “Resultado PDM-OT”, se desplegarán los resultados consignados por la municipalidad en su Plan de Desarrollo Municipal y Ordenamiento Territorial. Ver ilustración 18.
- “Programa PDM”, el usuario deberá redactar el resultado municipal, en el espacio correspondiente al “Programa PDM”, de acuerdo a los criterios establecidos: ¿Quiénes?, ¿Cuál es el cambio? ¿En qué?, ¿Qué magnitud? y la ¿Temporalidad? Ver ilustración 19.
- “Sin resultado”, el usuario deberá seleccionar esta opción cuando la intervención no se encuentre vinculada a un resultado municipal definido en el PDM-OT o PDM.

Nota: En caso de identificar alguna inconsistencia en los resultados del PDM-OT, el usuario deberá notificar al Especialista en Planificación y Ordenamiento Territorial de la Delegación Departamental correspondiente, mediante un correo electrónico.

Ilustración 19: Tipos de Resultados Municipales

Tipo de resultado municipal

Resultado PDM

Resultado PDMOT

Programa PDM

Sin Resultado

Resultado PDMOT

Sin Resultado

La tasa de mortalidad infantil de menores de un año, será igual al promedio nacional en el año 2032

Se alcanza el promedio nacional de PNC / 1000 habitantes para el 2032 el índice de Fuerza laboral y talento local Subirá 5 puntos del actual

Para el 2032 incrementar 27.4 Ha a programas de incentivo forestal, en la cuenca de la recarga hídrica del río sis.

Se reforesta el 80% de la cuenca del río sis.

la escala de logros matemática para alumnos de sexto primaria subirá a 70.

para el 2032 el índice de competitividad local Subirá 5

Fuente: SIPLAN GL

3.4 Resultado PEI

El siguiente resultado corresponde a “Resultado PEI”. En este apartado, el usuario podrá seleccionar un resultado previamente registrado; de no existir, deberá darle clic al botón “+”, el cual desplegará una ventana emergente para registrar la información requerida en los siguientes campos: ¿Temporalidad?, ¿Cuál es el Cambio (+ -) ?, ¿La magnitud?, ¿Qué se quiere cambiar?, ¿Quiénes?, ¿Dónde?, municipio, línea base, meta.

Una vez completada la información solicitada, el usuario deberá darle clic al botón “**Guardar**”. El resultado registrado quedará disponible en la lista desplegable de “Resultado PEI”, donde podrá ser seleccionado para continuar con el proceso. Ver ilustraciones 19 y 20.

Nota:

Verifique que el Resultado PEI esté redactado de manera clara, medible y coherente. Evite redacciones ambiguas como:

“Para el año 2029, incrementar 16.5 acceso a agua potable hogares Mazatenango 69.89 2018 a 86.39 2029.”

Redacción sugerida:

“Para el año 2029, se ha incrementado al 86.39 % el acceso de hogares a agua para consumo humano en el municipio de Mazatenango (de 69.89 % en 2018 a 86.39 % en 2029).”

Ilustración 20: Resultado PEI

Fuente: SIPLAN GL

Ilustración 21: Registro de Resultados PEI

Fuente: SIPLAN GL

3.5 Problemática y potencialidades

Cada municipalidad deberá seleccionar una problemática o una potencialidad priorizada, de acuerdo a lo establecido en el Plan de Desarrollo Municipal y Ordenamiento Territorial (PDM-OT). Esta selección permitirá orientar los productos e intervenciones programados hacia la atención de las necesidades de la población. En este sentido, SIPLAN GL únicamente permite seleccionar una de las dos opciones disponibles: “Problemática” o “Potencialidad”, tal como se muestra en la Ilustración 22.

Ilustración 22: Registro de la problemáticas o potencialidades

Fuente: SIPLAN GL

3.6 Eje estratégico PGG

La vinculación con la Política General de Gobierno 2024-2028, se asigna de manera automática al momento de asociar el producto, por lo que el usuario únicamente verificará que este de forma correcta. Ver ilustración 23.

Ilustración 23: Vinculación al eje de la PGG

Fuente: SIPLAN GL

3.7 Programación de metas físicas multianuales

La meta física multianual del producto el usuario deberá registrarlas para el periodo multianual vigente; en cuanto a la meta financiera multianual del producto, esta se ingresará al momento de registrar la información correspondiente a las intervenciones que serán implementadas durante el período multianual en el municipio. Ver ilustración 23.

Ilustración 24: Registro multianual de metas físicas del producto

The screenshot displays the 'Sistema de Planes' web application for 'Gobiernos Locales'. The main window is titled 'PLANIFICACIÓN MULTIANUAL'. It contains several dropdown menus and text input fields for defining a multi-year plan. Key sections include 'Meta Física' with annual input fields (Año1 to Año5) and a 'Guardar' button, and 'Meta Financiera' with a 'Registrar' button. A table on the right side of the interface shows various metrics and their values. The bottom of the page includes a footer with the text '© Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia - 2023'.

Fuente: SIPLAN GL

3.8 Actualizar

El botón “**Actualizar**”, permite editar nuevamente la información registrada en el POM y realizar las modificaciones o correcciones necesarias en cualquiera de las ventanas que conforman la planificación multianual. Ver ilustración 24.

Nota: El proceso anterior que inicia con la vinculación al eje K’atun y finaliza con la acción de “Guardar” realizarlo para cada producto que comprenda la programación municipal.

Ilustración 25: Acción de actualizar la información

The screenshot shows the SEGEPLAN Sistema de Planes web interface. At the top, there's a header with the SEGEPLAN logo and the title 'Sistema de Planes - Gobiernos Locales'. Below this, there are navigation tabs: 'Catálogo Productos', 'Documentos', 'Programación POA', 'Ejecución POA', 'Nuevo', and 'Inicio'. The main content area is titled 'PLANES' and shows a table with columns for 'PERIODO', 'MUNICIPALIDAD', and 'PRESUPUESTO'. The 'MUNICIPALIDAD' column is set to 'MUNICIPALIDAD DE CABALLAS'. Below this, there's a section for 'PRODUCTOS' with a table that has columns for 'RESULTADO MUNICIPAL PERIODO', 'COMPETENCIA', 'PRODUCTO', 'UNIDAD DE MEDIDA', 'META FISICA', 'META FINANCIERA', and 'ELIMINAR'. The 'Actualizar' button is highlighted in the top right of the 'PRODUCTOS' section. The table lists various products with their descriptions, competencies, and metrics.

Fuente: SIPLAN GL

3.9 Población

A cada producto deberá asignársele la población a beneficiar, para ello, el usuario deberá seleccionar al botón **“Población”**.

Como se observa en la ilustración 26 “Asignar Población”, el usuario deberá completar los siguientes campos:

- “Descripción Población”, corresponde a la descripción general de la población del municipio.
- “Población Objetivo”, corresponde a un conjunto de individuos, colectivos, aspectos del medio socio - económico o el ambiente, identificables por sus características internas o externas que puede presentar el problema de desarrollo o uno de los factores causales.
- “Población elegible”, corresponde al conjunto de individuos, colectivos, del medio socio - económico o el ambiente identificable por sus características internas o externas, es considerada elegible para recibir el producto, en el periodo de tiempo determinado y sufrirá el cambio esperado (beneficiarios). La población elegible es una parte de la población objetivo.
- “Área urbana”, registrar la población elegible que por su posición geográfica pertenece a esta.
- “Área Rural”, registrar la población elegible que por su posición geográfica pertenece a esta.
- Finalmente, deberá darle clic al botón **“Aceptar”**, para guardar la información registrada.

Nota: Este procedimiento debe realizarse para cada producto.

Ilustración 26: Asignar población

The screenshot shows the SEGEPLAN 'Sistema de Planes' interface for 'Gobiernos Locales'. The interface is divided into several sections: 'PLANES' at the top, 'PRODUCTOS' on the left, and a table of metrics on the right. A modal window titled 'ASIGNAR POBLACIÓN' is open in the center. The modal contains the following fields and buttons:

- Descripción Población:** A text field with the value 'NIÑOS Y NIÑAS CON RIESGO DE DESNUTRICIÓN'.
- Población Objetivo:** A text field with the value '10000'.
- Población Elegible:** A text field with the value '1000'.
- Número:** A text field with the value '700'.
- Población:** A text field with the value '700'.
- Área Urbana:** A text field with the value '600'.
- Área Rural:** A text field with the value '900'.
- Buttons:** 'Aceptar' (highlighted with a red box) and 'Cancelar'.

Red circles with numbers 1 through 10 are placed over various elements in the interface to indicate the steps for assigning population:

1. Click on the 'Asignar Población' button in the 'PRODUCTOS' section.
2. Click on the 'Asignar Población' button in the 'PRODUCTOS' section.
3. Click on the 'Asignar Población' button in the 'PRODUCTOS' section.
4. Click on the 'Asignar Población' button in the 'PRODUCTOS' section.
5. Click on the 'Asignar Población' button in the 'PRODUCTOS' section.
6. Click on the 'Asignar Población' button in the 'PRODUCTOS' section.
7. Click on the 'Asignar Población' button in the 'PRODUCTOS' section.
8. Click on the 'Asignar Población' button in the 'PRODUCTOS' section.
9. Click on the 'Asignar Población' button in the 'PRODUCTOS' section.
10. Click on the 'Asignar Población' button in the 'PRODUCTOS' section.

Fuente: SIPLAN GL

Sección 4. Creación y Programación de Intervenciones Multianual

Esta sección describe el procedimiento para trasladar y detallar la programación correspondiente al ejercicio fiscal, mediante el establecimiento de las metas físicas y financieras de las intervenciones previstas para el año.

Para crear y programar intervenciones el usuario deberá posicionar el cursor en la flecha ubicada en el extremo izquierdo del resultado municipal. Al realizar esta acción, el resultado seleccionado se resaltará en color amarillo.

4.1 Creación de intervenciones y su vinculación a productos

Seleccionar la opción para el despliegue de la información y a continuación, seleccionar el botón **“Agregar”** para empezar con la programación de intervenciones. Ver ilustración 27.

Ilustración 27: Creación de intervenciones y su vinculación a productos

The screenshot shows the SEGEPLAN Sistema de Planes interface for 'Gobiernos Locales'. The 'PRODUCTOS' section is active, showing a table with columns for 'PRODUCTO', 'UNIDAD DE MEDIDA', 'META FISICA', 'META FINANCIERA', and 'ELIMINAR'. Below this, the 'INTERVENCIONES' section is visible, showing a table with columns for 'INTERVENCIÓN', '2027', '2028', '2029', '2030', '2031', and 'ELIMINAR'. A red box highlights the 'Agregar' button in the 'INTERVENCIONES' section.

Fuente: SIPLAN GL

Se desplegará una ventana emergente “Nueva Intervención”, como se muestra en la ilustración 28, donde el usuario deberá completar la información solicitada:

- En el punto 1, seleccione si tiene código SNIP.
- En el punto 2, seleccione el tipo de intervención.
- En el punto 3, seleccione de la lista desplegable el nombre del proyecto o actividad, previamente cargados desde el SNIP.
- En el punto 4, la información del código SNIP, unidad de medida y nombre del proyecto o actividad, SIPLAN GL los cargará de forma automática.
- En el punto 5, seleccione “**Guardar**”, para registrar la nueva intervención.

Ilustración 28: Creación de nueva intervención

The screenshot shows the SEGEPLAN Sistema de Planes interface with a modal window titled 'NUEVA INTERVENCIÓN'. The modal contains the following fields: 'Unidad vinculará intervención con código SNIP?' (with a dropdown for 'SI' and 'NO'), 'Tipo de Intervención' (with a dropdown for 'ACTIVIDAD'), 'Código SNIP', 'Unidad de Medida', and 'Nombre'. A red box highlights the 'Guardar' button at the bottom of the modal.

Fuente: SIPLAN GL

Para las intervenciones que no tienen código SNIP se procede con:

- En el punto 1, seleccione que “no” tiene código SNIP.
- En el punto 2, seleccione el tipo de intervención.
- En el punto 3, seleccione la unidad de medida.
- En el punto 4, redactar la idea de proyecto considerando los 3 elementos del SNIP (Objeto, Proceso y Localización).
- En el punto 5, seleccione **“Guardar”**, para almacenar la nueva intervención.

Ilustración 29: Creación de idea de proyecto

Fuente: SIPLAN GL

4.2 Programar meta física y financiera de intervenciones

La programación de intervenciones, se realiza al posicionar el cursor sobre el icono del lápiz, desplegará una ventana emergente como se observa en la ilustración 28, donde el usuario realizará lo siguiente:

- En el punto 1, habilitar la intervención.
- En el punto 2, agregar meta física.
- En el punto 3, se heredará la unidad de medida seleccionada en la ventana anterior.
- En el punto 4, agregar las metas financieras
- punto 5, seleccione **“Guardar”**.

Este procedimiento deberá realizarse para cada año a programar.

Ilustración 30: Programar meta física y financiera de intervenciones

The screenshot shows the 'PROGRAMACIÓN 2027' modal in the SEGEPLAN system. The modal contains the following fields:

- Meta Física:** 100
- Unidad de Medida:** Metro cuadrado
- Meta Financiera:** 500000
- Buttons:** 'Guardar' (highlighted with a red box and number 5) and 'Registrar'.

The background interface shows a table of interventions. A red box with the number 1 highlights the first row of the 'INTERVENCIONES' table.

Fuente: SIPLAN GL

4.3 Gastos operativos

Seleccione el punto 1 que corresponde a “**Gastos Operativos**” al darle clic, se visualizará la ventana para agregar el producto “Dirección y Coordinación” de la municipalidad. En el punto 2, darle clic a “**Guardar**” (pagos por actividades centrales, estas no están vinculadas a los resultados). Ver ilustración 31.

Ilustración 31: Gastos operativos de la Municipalidad

The screenshot shows the 'DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN' modal in the SEGEPLAN system. The modal contains the following fields:

- Producto:** Dirección y Coordinación
- Unidad de Medida:** Documento
- Meta Financiera:** (empty field)
- Meta Física:** (empty field)
- Buttons:** 'Guardar' (highlighted with a red box and number 2) and 'Registrar'.

The background interface shows a table of interventions. A red box with the number 1 highlights the 'Otros Operativos' button in the top right corner of the interface.

Fuente: SIPLAN GL

En el punto 1, seleccione el icono lápiz, en el punto 2 programar las metas físicas, en el punto 3, agregar las metas financieras posteriormente darle clic al botón “**Guardar**”. Como se observa en la ilustración 32.

Ilustración 32: Metas físicas y financieras de Gastos Operativos

The screenshot shows the SEGEPLAN Sistema de Planes interface. A modal window titled 'PROGRAMACIÓN 2027' is open, allowing the user to set physical and financial goals for the year 2027. The modal includes fields for 'Meta Física' (set to 12), 'Unidad de Medida' (set to Documento), and 'Meta Financiera' (set to 5053225.95). There are 'Guardar' (Save) and 'Regresar' (Back) buttons at the bottom of the modal. The background interface shows a table with columns for 'PRODUCTOS', 'COMPETENCIA', 'PRODUCTO', 'UNIDAD DE MEDIDA', 'META FISICA', 'META FINANCIERA', and 'ELIMINAR'. The table is currently empty, and the 'PROGRAMACIÓN POA' button in the top navigation bar is highlighted.

Fuente: SIPLAN GL

Sección 5. Programación del Plan Operativo Anual

Esta sección describe el procedimiento para trasladar y detallar la programación correspondiente al ejercicio fiscal, mediante el establecimiento de las metas físicas y financieras de las intervenciones previstas para el año.

5.1 Programación POA

Para realizar el procedimiento de programación del POA, el usuario deberá seleccionar, en el punto 1, el período correspondiente a la municipalidad. Posteriormente, en el punto 2, deberá hacer clic en el botón "**Programación POA**". Al seleccionar esta opción, se desplegará la ventana mostrada en la ilustración 33.

Ilustración 33: Programación de POA

The screenshot shows the SEGEPLAN Sistema de Planes interface. A modal window titled 'PROGRAMACIÓN POA' is open, allowing the user to set physical and financial goals for the year 2027. The modal includes fields for 'Meta Física' (set to 2860), 'Unidad de Medida' (set to Persona), and 'Meta Financiera' (set to Q12,900,000.00). There are 'Guardar' (Save) and 'Regresar' (Back) buttons at the bottom of the modal. The background interface shows a table with columns for 'PRODUCTOS', 'COMPETENCIA', 'PRODUCTO', 'UNIDAD DE MEDIDA', 'META FISICA', 'META FINANCIERA', and 'ELIMINAR'. The table is currently empty, and the 'PROGRAMACIÓN POA' button in the top navigation bar is highlighted.

Fuente: SIPLAN GL

Ilustración 34: Seleccionar periodo y año del POA

Fuente: SIPLAN GL

Para el registro de la fuente de financiamiento es indispensable ubicarse en el POA a programar. Deberá seleccionar el botón **“Fuentes de financiamiento”**.

Ilustración 35: Registro de fuentes de financiamiento

Fuente: SIPLAN GL

los montos destinados a inversión y funcionamiento. Finalmente, en el punto 5, seleccionar el botón **“Guardar”**, para registrar la información.

Ilustración 36: Registro de fuente de financiamiento a nivel municipal

The screenshot shows the 'ESTIMACIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO DEL POA' form. It includes a table for 'Presupuesto del financiamiento a nivel municipal para el año 2027' with columns for 'Presupuesto del financiamiento a nivel municipal para el año 2027', 'Monto destinado a inversión', 'Monto destinado a funcionamiento', and 'Monto destinado a inversión y funcionamiento'. Red boxes and numbers 1 through 5 highlight specific fields and buttons.

Fuente: SIPLAN GL

Si al realizar el registro de las fuentes de financiamiento se ingresan más montos de metas financieras que lo programado en el POA, SIPLAN GL realizará una advertencia mediante de un mensaje emergente, como se muestra en la ilustración 37.

Ilustración 37: Advertencia de superación de lo programado

The screenshot shows a warning message in a red box. The message states: 'META FÍSICA TOTAL es menor que la meta por año. Meta: 365.00, programado: 1.00. META FINANCIERA TOTAL es menor que la meta por año. Meta: 310,000.00, programado: 0.00'.

Fuente: SIPLAN GL

5.3 Selección de productos del POA

Al seleccionar el punto 1, SIPLAN GL despliega los productos registrados en el POM, incluidas las metas físicas y financieras registradas en el primer año del POM, posteriormente en el punto 2, se despliega los proyectos que fueron cargados, esto se puede ver en la ilustración 38.

Ilustración 38: Selección de productos

SEGEPLAN

Sistema de Planificación y Monitoreo

Sistema de Planes

Gobiernos Locales

Creación de Usuarios

Ayuda -

Crear Sesión

MUNICIPALIDAD DE CABAÑAS

Programación 2027

Formulario de Monitoreo

Consulta POA

Reportes

Indicadores

Ejecución POA

POA

Elaboración Planificación

Plan de Acta

Inicio

COMPETENCIA	PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA	META FINANCIERA	RESULTADO PEI	Indicador
DELEGADA	Personas capacitadas e informadas sobre los beneficios económicos de la competencia en los mercados y en la competitividad del país a nivel departamental.	Persona	40	Q188,765.72	Para el 2029, se ha incrementado en 3.7 puntos porcentuales la formalidad del empleo. (De 32.3% en 2021 a 36.0% en 2029)	
DELEGADA	Adultos mayores en condición de pobreza y pobreza extrema beneficiados con atención integral	Persona	93	Q311,800.00	Para el año 2029, se ha incrementado en 4.1% el servicio de asistencia y promoción social dirigido a 56,745 personas en condición de pobreza o extrema pobreza	
PROPIA	Áreas con ordenamiento vial	Metro cuadrado	1250	Q855,989.49	Al final del 2029 el 26.8 % de los municipios implementan los Planes de Desarrollo Municipal y Ordenamiento Territorial POM-OT. (De 0% en 2018 a 26.8% en 2024)	PEI

1

2

#	TIPO	INTERVENCIÓN	CODIGO SNP	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	META FINANCIERA	CUATRIMESTRE I FISICA	CUATRIMESTRE I FINANCIERA	CUATRIMESTRE II FISICA	CUATRIMESTRE II FINANCIERA	CUATRIMESTRE III FISICA	CUATRIMESTRE III FINANCIERA	TOTAL FISICA	TOTAL FINANCIERA
	ACTIVIDAD	36899-APOYO FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL ORDENAMIENTO VIAL 2026 DEL MUNICIPIO DE CABAÑAS, ZACAPA	36899	Día	365	Q805,989.49	150	Q400,000.00	150	Q400,000.00	65	Q5,989.49	365	Q805,989.49
	ACTIVIDAD	36899-APOYO INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL DESARROLLO TERRITORIAL 2026 DEL MUNICIPIO DE CABAÑAS, ZACAPA	36899	Día	365	Q50,000.00	65	Q10,000.00	100	Q20,000.00	200	Q20,000.00	365	Q50,000.00

3	PROPIA	Áreas de espacio público gestionadas		Metro cuadrado	4000	Q2,333,202.36								
4	PROPIA	Áreas municipales reforestadas, protegidas, viveros forestales municipales, cuidado de la biodiversidad (flora y fauna)		Hectarea	4	Q1,758,978.31								

Fuente: SIPLAN GL

5.4 Asignación de metas físicas y financieras por cuatrimestre

Para realizar la programación de metas por cuatrimestre, el usuario posiciona el cursor sobre el icono de lápiz ubicado en el extremo izquierdo de cada fila, al seleccionar en dicha opción se desplegará la ventana mostrada en la ilustración 37.

Ilustración 39: Ingreso de metas físicas y financieras por cuatrimestres

SEGEPLAN

SECRETARÍA DE ECONOMÍA

Sistema de Planes

Gobiernos Locales

Creación de Usuarios

Ayuda

Crear Sesión

MUNICIPALIDAD DE CABAÑAS

Programación 2027

Fuentes de Financiamiento

Consulta POA

Reportes

Indicadores

Ejecutable POA

PCM

Enviar Planificación

Punto de Acta

Inicio

COMPETENCIA	PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA	META FINANCIERA	RESULTADO PEI	Indicador
DELEGADA	Personas capacitadas e informadas sobre los beneficios económicos de la competencia en los mercados y en la competitividad del país a nivel departamental.	Persona	40	Q188,765.72	Para el 2029, se ha incrementado en 3.7 puntos porcentuales la formalidad del empleo. (De 32.3% en 2021 a 36.0% en 2029)	
DELEGADA	Adultos mayores en condición de pobreza y pobreza extrema beneficiados con atención integral	Persona	93	Q311,800.00	Para el año 2029, se ha incrementado en 4.1% el servicio de asistencia y promoción social dirigido a 56,745 personas en condición de pobreza o extrema pobreza	
PROPIA	Áreas con ordenamiento vial	Metro cuadrado	1250	Q855,989.49	Al final del 2029 el 26.8 % de los municipios implementan los Planes de Desarrollo Municipal y Ordenamiento Territorial POM-OT. (De 0% en 2018 a 26.8% en 2024)	PEI

#	TIPO	INTERVENCIÓN	CODIGO SNP	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	META FINANCIERA	CUATRIMESTRE I FISICA	CUATRIMESTRE I FINANCIERA	CUATRIMESTRE II FISICA	CUATRIMESTRE II FINANCIERA	CUATRIMESTRE III FISICA	CUATRIMESTRE III FINANCIERA	TOTAL FISICA	TOTAL FINANCIERA
1	ACTIVIDAD	36899-APOYO FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL ORDENAMIENTO VIAL 2026 DEL MUNICIPIO DE CABAÑAS, ZACAPA	36899	Día	365	Q805,989.49	150	Q400,000.00	150	Q400,000.00	65	Q5,989.49	365	Q805,989.49
2	ACTIVIDAD	36899-APOYO INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO AL DESARROLLO TERRITORIAL 2026 DEL MUNICIPIO DE CABAÑAS, ZACAPA	36899	Día	365	Q50,000.00	65	Q10,000.00	100	Q20,000.00	200	Q20,000.00	365	Q50,000.00
3	PROPIA	Áreas de espacio público gestionadas		Metro cuadrado	4000	Q2,333,202.36								
4	PROPIA	Áreas municipales reforestadas, protegidas, viveros forestales municipales, cuidado de la biodiversidad (flora y fauna)		Hectarea	4	Q1,758,978.31								

Fuente: SIPLAN GL

Posteriormente, se procede a realizar el registro de las metas físicas y financieras correspondientes a cada uno de los cuatrimestres. Este proceso se deberá repetir para cada uno de los proyectos o actividades que se programaran, como se indica en la ilustración 40.

Nota: por cada intervención registrada realizar este procedimiento.

Ilustración 40: Asignación de metas físicas y financieras de forma cuatrimestral

COMPETENCIA	PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA	META FINANCIERA	RESULTADO PEI	Indicador
DELEGADA	Personas capacitadas e informadas sobre los beneficios económicos de la competencia en los mercados y en la competitividad del país a nivel departamental	Persona	40	Q188,765.72	Para el 2020, se ha incrementado en 3.7 puntos porcentuales la formalidad del empleo. (De 32.3% en 2021 a 36.0% en 2029)	
DELEGADA	Adultos mayores en condición de pobreza y pobreza extrema beneficiados con atención integral	Persona	93	Q311,400.00	Para el año 2020, se ha incrementado en 4.1% el servicio de asistencia y promoción social dirigido a 56,745 personas en condición de pobreza o extrema pobreza	
PROPIA	Áreas con ordenamiento vial	Metro cuadrado	1250	Q855,989.49	Al final del 2020 el 26.8 % de los municipios implementan los Planes de Desarrollo Municipal y Ordenamiento Territorial POM-OT. (De 0% en 2018 a 26.88% en 2024)	100%

#	TIPO	INTERVENCIÓN	CODIGO SNP	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	META FINANCIERA	CUATRIMESTRE I		CUATRIMESTRE II		CUATRIMESTRE III		TOTAL FISICA	TOTAL FINANCIERA	
							FISICA	FINANCIERA	FISICA	FINANCIERA	FISICA	FINANCIERA			
1	✓	ACTIVIDAD	368595-APOYO FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	368595	Día	365	805989.49	150	400000	150	400000	65	9889.49	365	805989.49
2		ACTIVIDAD	368590-APoyo institucional y fortalecimiento al desarrollo territorial, 2020 del MUNICIPIO DE CABAÑAS, ZACAPA	368590	Día	365	Q50,000.00	65	Q10,000.00	100	Q20,000.00	200	Q20,000.00	365	Q50,000.00

Fuente: SIPLAN GL

Al seleccionar el ícono del lapicero correspondiente a la intervención, se habilitan los cuatrimestres del POA. En esta sección se registran las metas físicas para cada cuatrimestre, como se muestra en los puntos del 1 al 3. Posteriormente, se hace clic en el ícono **"Check"** para guardar la información.

Una vez finalizada la programación cuatrimestral de todas las intervenciones, la información quedará registrada y se dará por concluido el proceso de programación anual de los proyectos. Es importante señalar que la sumatoria de las metas financieras se calcula de forma automática por SIPLAN GL; por lo tanto, el usuario únicamente debe verificar que los totales coincidan con la programación anual establecida.

Nota: El procedimiento descrito deberá realizarse para cada una de las intervenciones registradas en SIPLAN GL.

5.5 Elaboración de indicadores

Para la formulación de los indicadores, es indispensable que la información correspondiente a los productos e intervenciones se encuentre registrada previamente en el POM como en el POA. Asimismo, es importante señalar que la

creación de indicadores aplica únicamente para los productos asociados a competencias propias de la municipalidad.

Para este proceso, el usuario dispondrá únicamente de los ficheros habilitados en SIPLAN GL, como se muestra en la ilustración 41, específicamente en el punto 1.

Ilustración 41: Elaboración de indicadores

SEGEPLAN
Sistema de Planes
Gobiernos Locales

MUNICIPALIDAD DE CABAÑAS Programación 2027

COMPETENCIA	PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA	META FINANCIERA	RESULTADO PEI	Indicador
DELEGADA	Personas capacitadas e informadas sobre los beneficios económicos de la competencia en los mercados y en la competitividad del país a nivel departamental.	Persona	40	Q188,765.72	Para el 2029, se ha incrementado en 3.7 puntos porcentuales la formalidad del empleo. (De 33.3% en 2021 a 36.0% en 2029)	
DELEGADA	Adultos mayores en condición de pobreza y pobreza extrema beneficiados con atención integral	Persona	93	Q311,800.00	Para el año 2029, se ha incrementado en 4.1% el servicio de asistencia y promoción social dirigido a 56,745 personas en condición de pobreza y extrema pobreza	
PROPIA	Áreas con ordenamiento vial	Metro cuadrado	1250	Q855,969.49	Al final del 2029 el 26.8 % de los municipios implementan los Planes de Desarrollo Municipal y Ordenamiento Territorial PDH-OT. (De 0% en 2018 a 26.80% en 2024)	Ficha
PROPIA	Áreas de espacio público gestionadas	Metro cuadrado	4000	Q2,333,202.36	Para el 2029, se ha incrementado el promedio nacional (1554) de la Gestión Estratégica Municipal, en función de sus competencias (De categoría "baja" en 2021 a categoría "media baja" en 2029, considerando la Medición del Desempeño de la Gestión Municipal)	Ficha
PROPIA	Áreas municipales reforestadas, protegidas, viveros forestales municipales, cuidado de la biodiversidad (flora y fauna)	Hectares	4	Q1,758,978.31	Para el 2029, se ha mantenido la cobertura forestal en 33.3 por ciento a nivel nacional. (De 33.3% en 2020 a 33.3% en 2029)	Ficha
DELEGADA	Asistencia y dotación alimentaria a familias en riesgo de inseguridad alimentaria por pérdida y por acciones productivas	Racion	1900	Q239,741.90	Para el 2029, se ha disminuido la razón de la mortalidad en menores de 5 años a 19 muertes (De 35 muertes en 2015 a 19 muertes por cada mil nacidos vivos en 2029); y para el 2029, se ha disminuido a 40.5 por ciento la prevalencia de desnutrición crónica en niñas y niños menores de 5 años de edad (De 46.5% en 2014-2015 a 40.5% en 2029)	
DELEGADA	Construcción, ampliación, reposición y mejoramiento de carreteras terciarias	Kilometro	1.5	Q572,000.00	Para el año 2022, incrementar a un 90% el total de la red vial en buen estado que equivale a (línea base) 18,17492 kilómetros del total de 19,99241 kilómetros proyectados para 2032	
DELEGADA	Construcción, ampliación y mejoramiento de centros comunitarios, centros y puestos de salud, maternidades periferias, centros de atención permanente y centro de atención integral materno infantil	Metro cuadrado		Q239,741.90	Para el 2029, se ha disminuido la razón de la mortalidad en menores de 5 años a 19 muertes (De 35 muertes en 2015 a 19 muertes por cada mil nacidos vivos en 2029); y para el 2029, se ha disminuido a 40.5 por ciento la prevalencia de desnutrición crónica en niñas y niños menores de 5 años de edad (De 46.5% en 2014-2015 a 40.5% en 2029)	
PROPIA	Dirección y Coordinación	Documento	12	Q5,033,225.95		Ficha
DELEGADA	Establecimientos del ciclo diversificado atendidos con gratuidad	Entidad	12	Q148,000.00	Para el 2023, se ha incrementado la tasa de promoción de los estudiantes en el nivel medio, ciclo diversificado del sector oficial a 90% (de 82.1% en 2013 a 90% en 2023)	

Page 1 of 3 (29 items) 1 2 3

© Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -2026-

Fuente: SIPLAN GL

Al seleccionar el botón “ficha”, se desplegará la ventana que se muestra en la ilustración 42. En esta sección, la información registrada en la formulación del POM y POA se cargará automáticamente; por lo que, el usuario únicamente debe completar los campos siguientes:

- Punto 1: Línea base.
- Punto 2: Datos absolutos.
- Punto 3: Población universo.
- Punto 4: La desagregación de cuatrimestres considerando que es del indicador. (El porcentaje indicado debajo de cada cuatrimestre corresponde a la desagregación de avance para el porcentaje de meta física programada.)

Una vez completados los datos requeridos, en el punto 4 se deberá seleccionar el botón "**Guardar ficha**" para registrar la información.

Nota: Los indicadores se elaborarán únicamente para el Plan Operativo Anual correspondiente.

Ilustración 42: Registro de información de indicadores

Sistema de Planes
Gobiernos Locales

FICHA DE INDICADOR DE PRODUCTO

Nombre del indicador (producto): Áreas con ordenamiento vial

Total meta financiera anual (calculado): 855,089.49

LÍNEA BASE

1 Año: 2015

2 Valor absoluto (coloratura): 1000

3 Población universo: 10000

4 Valor relativo (%): 10.00

METAS DE REFERENCIA

Unidad de medida: Metro cuadrado

Población objetivo (i: meta física POA): 5,000

Población beneficiaria (meta física POA): 1,250

PROGRAMACIÓN CUATRIMESTRAL (META FÍSICA)

I Cuatrimestre: 215

II Cuatrimestre: 250

III Cuatrimestre: 265

Average: 12.85%

Average: 14.65%

Average: 17.30%

RESUMEN DE LA META PROGRAMADA

Meta física programada (i: cuatrimestres): 730.00

Porcentaje de meta física programada: 17.30

5 Guardar ficha

Fuente: SIPLAN GL

Al seleccionar el botón **“Guardar ficha”**, se mostrará una ventana del resumen de los indicadores registrados. Este procedimiento debe de repetirse para cada uno de los indicadores asociados a productos de competencia propia.

5.5.1 Resumen de indicadores

En el punto 1, en el botón **“Indicadores”**, se mostrará la ventana de indicadores con un estado de ficha que muestra si el indicador esta completo.

Ilustración 43: Resumen de indicadores

Sistema de Planes
Gobiernos Locales

FICHAS DE INDICADORES (PRODUCTOS PROPIOS)

Registre la ficha de indicador para cada producto de competencia propia.

Producto (competencia propia)	Unidad de medida	Meta física	Estado ficha	Ficha
Áreas con ordenamiento vial	Metro cuadrado	1250	Completo	[Ficha]
Áreas de espacio público gestionadas	Metro cuadrado	4000	Completo	[Ficha]
Áreas municipales reforestadas, protegidas, viveros forestales municipales, cuidado de la biodiversidad (flora y fauna)	Hectares	4	Completo	[Ficha]
Dirección y Coordinación	Documento	12	Completo	[Ficha]
Familias beneficiadas con drenajes, alcantarillado, fosa séptica y planta de tratamiento de agua	Familia	430	Completo	[Ficha]
Familias con servicio de recolección, tratamiento y disposición final de desechos y residuos sólidos hasta su disposición final, Limpieza y ornato	Familia	310	Completo	[Ficha]
Familias con servicios de agua apta para consumo humano	Familia	560	Completo	[Ficha]
Familias con servicios de mercados; restros; administración de cementerios y la autorización y control de los cementerios	Familia	579	Completo	[Ficha]

Page 1 of 2 (12 items)

2 Cerrar

Fuente: SIPLAN GL

Sección 6. Generación de Reportes y Carga del Documentos

Esta sección presenta las opciones disponibles para generar y consultar reportes a partir de la información registrada en SIPLAN GL, facilitando su revisión y verificación durante el proceso de formulación del POM y POA.

6.1 Generación de reportes

Una vez finalizado el registro de la Planificación Operativa Multianual (POM) y Anual (POA), el usuario podrá generar los reportes correspondientes. Ver ilustración 44.

Para ello, en el punto 1, seleccionará el botón **"Reportes"**, el cual desplegará un menú emergente. En dicho menú, como se muestra en el punto 2, se encontrarán disponibles las opciones para generar los reportes siguientes en formato PDF y Exel:

- Planificación Multianual (Excel). Ver ilustración 45
- Planificación Anual (Excel). Ver ilustración 46
- Planificación Multianual y Anual (pdf). Ver ilustración 47

Nota: Estos reportes son los que se integrarán en el apartado de documentos con la firma del alcalde.

Ilustración 44: Generación de reporte

The screenshot displays the SEGEPLAN Sistema de Planes Gobiernos Locales interface. At the top, there's a navigation bar with the SEGEPLAN logo and the title 'Sistema de Planes Gobiernos Locales'. Below this, a menu bar includes options like 'Consultar POA', 'Reportes', 'Indicadores', 'Ejecución POA', 'POA', 'Enviar Planificación', 'Punto de Acta', and 'Inicio'. The 'Reportes' menu is open, showing a dropdown with options: 'POM y POA', 'Matriz POA Excel', and 'Matriz POM Excel'. The main area shows a table for 'MUNICIPALIDAD DE CABAÑAS Programación 2027' with columns for Competencia, Producto, Unidad de Medida, Meta Física, Meta Financiera, Resultado, and Indicador. The table lists various programs and their corresponding metrics and financial values.

COMPETENCIA	PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA	META FINANCIERA	RESULTADO	INDICADOR
DELEGADA	Personas capacitadas e informadas sobre los beneficios económicos de la competencia en los mercados y en la competitividad del país a nivel departamental.	Persona	40	Q188,765.72	Para el 2027, se ha incrementado la formalidad del empleo. (De 32.3% en 2021 a 36.0% en 2029)	
DELEGADA	Adultos mayores en condición de pobreza y pobreza extrema beneficiados con atención integral	Persona	93	Q311,800.00	Para el 2027, se ha incrementado el número de personas en condición de pobreza o extrema pobreza	
PROPIA	Áreas con ordenamiento vial	Metro cuadrado	1230	Q855,989.49	Al final del 2029 el 26.8 % de los municipios implementan los Planes de Desarrollo Municipal y Ordenamiento Territorial POM-OT. (De 0% en 2021 a 26.80% en 2029)	Final
PROPIA	Áreas de espacio público gestionadas	Metro cuadrado	4000	Q2,333,202.36	Para el 2029, se ha incrementado el promedio nacional (1554) de la Gestión Estratégica Municipal, en función de sus competencias (De categoría "Baja" en 2021 a categoría "media baja" en 2029, considerando la Medición del Desempeño de la Gestión Municipal)	Final
PROPIA	Áreas municipales reforestadas, protegidas, viveros forestales municipales, cuidado de la biodiversidad (flora y fauna)	Hectarea	4	Q1,758,978.31	Para el 2029, se ha mantenido la cobertura forestal en 33.3 por ciento a nivel nacional. (De 33.3% en 2020 a 33.3% en 2029)	Final
DELEGADA	Asistencia y dotación alimentaria a familias en riesgo de inseguridad alimentaria por pérdida y por acciones productivas	Ración	1900	Q239,741.90	Para el 2029, se ha disminuido la razón de la mortalidad en menores de 5 años a 19 muertes (De 35 muertes en 2013 a 19 muertes por cada mil nacidos vivos en 2029); y, para el 2029, se ha disminuido a 40.5 por ciento la prevalencia de desnutrición crónica en niñas y niños menores de 5 años de edad (De 46.5% en 2014-2015 a 40.5% en 2029)	Final
DELEGADA	Construcción, ampliación, reposición y mejoramiento de carreteras terciarias	Kilometro	1.5	Q372,000.00	Para el año 2029, incrementar a un 90% el total de la red vial en buen estado que equivale a (línea base) 18,17492 kilómetros del total de 19,99241 kilómetros proyectados para 2032	Final
DELEGADA	Construcción, ampliación y mejoramiento de centros comunitarios, centros y puntos de salud, maternidades periféricas, centros de atención permanente y centros de atención integral (materno infantil)	Metro cuadrado			Para el 2029, se ha disminuido la razón de la mortalidad en menores de 5 años a 19 muertes (De 35 muertes en 2013 a 19 muertes por cada mil nacidos vivos en 2029); y, para el 2029, se ha disminuido a 40.5 por ciento la prevalencia de desnutrición crónica en niñas y niños menores de 5 años de edad (De 46.5% en 2014-2015 a 40.5% en 2029)	Final
PROPIA	Dirección y Coordinación	Documento	12	Q6,063,225.95		
DELEGADA	Establecimientos del ciclo diversificado atendidos con gratuidad	Entidad	12	Q149,000.00	Para el 2029, se ha incrementado la tasa de promoción de los estudiantes en el nivel medio, ciclo diversificado del sector oficial a 90% (De 82.1% en 2015 a 90% en 2029)	Final

Fuente: SIPLAN

Ilustración 45: planificación multianual de productos

[illegible]

Fuente: SIPLAN

Ilustración 46: Generación de POA

Programación Anual de Metas Fiscales y Financieras

Año: 2027

Fecha de Hrs.: 10/08/2026 16:17

Producto/Intervención	Competencia Propósito/Detalle	Unidad de Medida	Metas Fiscales/Financieras	Programación Anual			
				Cuatrimestre 1	Cuatrimestre 2	Cuatrimestre 3	Total Anual Fiscales/Financieras
Eje Katur:	Socorro para Todos y Todas						
Previdencia Nacional de Desarrollo PND	Ocupos e inversión						
Mesa Estratégica de Desarrollo MED	Se ha reducido la proporción actual mediante la generación de empleos sostenibles y se cubren las necesidades gradual de la zona de subempleo a partir del ratio entre disponible: 16.9% la disminución gradual de la disponibilidad actual por otros usos disponibles: 28.2% - el déficit actual es de 11.3%.						
Resultado Municipal PSMOT Programa POM	Para el 2022, se han disminuido casos de desnutrición crónica en niños de 3-17% en 2017 a 0 en 2022						
Resultado PID 2025 - 2029	Para el año 2028, se ha aumentado a 200, los personas beneficiadas con capacitación, promoción y apoyo a proyectos productivos y emprendimientos, en el municipio de Cabañas Del 0 en el 2024 a 200 en el año 2028						
Eje estratégico PGC 2024-2028	RAYANIZANDO PARA DESBURR LA BRECHA DIGITAL CON TECNOLOGÍA DE INNOVACIÓN						
SELEGADA	Persona	13.12	13.12	13.12	40		
	Meta financiera	0	0	0	0		
SELEGADA	Día	0	0	0	0		
	Meta financiera	0	0	0	0		
Eje Katur:	Bienestar para la gente						
Previdencia Nacional de Desarrollo PND	Reducción de la pobreza y protección social						
Mesa Estratégica de Desarrollo MED	Para 2022, potenciar y promover la inclusión social, económica y política de todos, independientemente de su edad, sexo, discapacidad, raza, etnia, origen, religión o situación económica u otra condición						
Resultado Municipal PSMOT Programa POM	Para el 2022, se han disminuido casos de desnutrición crónica en niñas de 3-17% en 2017 a 0 en 2022						
Resultado PID 2025 - 2029	Para el año 2028, se ha aumentado a 100, los casos de adultos mayores que reciben atención integral en el municipio de Cabañas Del 43 en el año 2024 a 90 en el año 2028						
Eje estratégico PGC 2024-2028	PROTECCIÓN, ASISTENCIA Y SEGURIDAD SOCIAL						
Adultos mayores en condición de pobreza y población extrema beneficiados con atención integral	SELEGADA Persona	31	31	31	93		
	Meta financiera	0	0	0	0		
SELEGADA	Día	0	0	0	0		
	Meta financiera	0	0	0	0		
Eje Katur:	Gustamos Urbana y Rural						
Previdencia Nacional de Desarrollo PND	Orientamiento Territorial						

Fuente: SIPLAN GL

Ilustración 47: Reporte POM narrativo

Programación Multianual 2027-2031

Programación Anual 2027

Municipalidad de Cabañas

Introducción

El Estado de Guatemala, a través de sus instituciones y en coordinación con los distintos sectores que conforman la sociedad, tiene la responsabilidad de orientar sus acciones hacia el cumplimiento de las Prioridades Nacionales de Desarrollo y de los lineamientos establecidos en el Plan Nacional de Desarrollo K'atun: Nuestra Guatemala 2032, como instrumento rector de la planificación de largo plazo del país. Este marco estratégico constituye la base para la articulación de las políticas públicas, la asignación de recursos y la implementación de intervenciones orientadas a mejorar las condiciones de vida de la población y reducir las brechas territoriales, sociales y económicas.

En este contexto, adquieren especial relevancia los Planes Estratégicos Institucionales, los cuales permiten vincular las políticas públicas vigentes con una visión integral y prospectiva del desarrollo, mediante la formulación coordinada de políticas, planes, programas y proyectos. Como parte de este sistema de planificación, los Planes Operativos Multianuales (POM) y los Planes Operativos Anuales (POA) constituyen instrumentos fundamentales para la gestión pública, ya que traducen los objetivos estratégicos institucionales en acciones operativas concretas, metas verificables y requerimientos presupuestarios.

El POM establece la programación de mediano plazo, generalmente para un período de cinco años, definiendo las prioridades institucionales, los resultados esperados y las intervenciones estratégicas que orientarán la gestión municipal. Por su parte, el POA desarrolla la programación de corto plazo, correspondiente a un ejercicio fiscal anual, detallando las actividades, productos, metas físicas y financieras, así como los responsables de su ejecución y seguimiento.

Para los gobiernos locales, estos instrumentos representan herramientas esenciales para la conducción del desarrollo territorial, ya que permiten definir tanto las acciones inmediatas que deben ejecutarse durante cada año fiscal como la ruta estratégica que orientará el crecimiento y desarrollo integral del municipio en el mediano plazo. En ese sentido, la Municipalidad de Cabañas, en cumplimiento de la normativa vigente y de los lineamientos emitidos por la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia (SEGEPLAN), ha formulado el presente Plan Operativo Multianual 2026-2030 y su correspondiente Plan Operativo Anual, procurando su alineación con el marco institucional, las políticas nacionales, las prioridades territoriales y los instrumentos de planificación del desarrollo municipal y departamental.

La formulación de estos instrumentos responde a la necesidad de fortalecer una gestión municipal orientada a resultados, promoviendo la eficiencia en el uso de los recursos públicos, la transparencia en la ejecución presupuestaria y la participación de los actores locales en la definición de las prioridades de desarrollo. Asimismo, busca asegurar que las intervenciones municipales contribuyan de manera efectiva al logro de los objetivos nacionales y a la generación de beneficios tangibles para la población.

El Plan Operativo Multianual 2026-2030 estructura una visión estratégica de desarrollo territorial que orienta el quehacer institucional de la Municipalidad de Cabañas, definiendo las prioridades de inversión, los resultados esperados y las intervenciones necesarias para atender las demandas de las distintas comunidades del municipio. Este instrumento servirá como guía para la toma de decisiones, el seguimiento de la gestión y la evaluación del avance de las metas institucionales, garantizando una intervención ordenada y focalizada en los territorios que presentan mayores necesidades.



Reporte elaborado en -SIPLAN GL-

 Fecha en que se generó el reporte:

17/08/2026 11:09

 Página: 3 de 62

Fuente: SIPLAN GL

6.2 Carga de documentos PEI, POM POA.

En el punto 1, seleccionar el botón “**documentos**”, como se indica en la ilustración 48.

Ilustración 48: Carga de documentos, PEI, POM Y POA.

The screenshot shows the SEGEPLAN web application interface. At the top, there's a header with the SEGEPLAN logo and the title 'Sistema de Planes - Gobiernos Locales'. Navigation buttons include 'Creación de Usuarios', 'Ayuda', 'Cerrar Sesión', 'Catálogo Productos', 'Documentos' (highlighted), 'Programación POA', 'Ejecución POA', 'Nuevo', and 'Inicio'. Below the header, there's a table with columns: PERIODO, MUNICIPALIDAD, and PRESUPUESTO. The table contains one row with the data: '2027 - 2031', 'MUNICIPALIDAD DE CABAÑAS', and 'Q157,453,663.14'. At the bottom of the table, it says 'Page 1 of 1 (1 items)' and 'Page size: 15'. A footer at the very bottom reads '© Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -2026-'.

Fuente: SIPLAN GL

Derivado del paso anterior, como se muestra en la ilustración 49. El usuario en el punto 1, deberá seleccionar el botón “**Agregar Instrumento**”, esta acción desplegará una ventana emergente en la cual deberá seleccionar, en el punto 2, el tipo de documento correspondiente dentro del listado desplegable para carga, que incluye: instrumento de planificación estratégica, instrumentos de planificación operativa y acta de aprobación del Concejo Municipal.

Posteriormente, en el punto 3, deberá ingresar la descripción del documento que será cargado. En el punto 4, deberá adjuntar los archivos correspondientes al PEI, POM y POA, así como la certificación del acta del Concejo Municipal mediante la cual se aprueban dichos instrumentos. Los documentos deberán encontrarse en formato PDF y contar con un tamaño máximo de 10 MB.

Finalmente, en el punto 5, deberá seleccionar el botón “**Guardar**”, para completar el proceso de carga de documentos.

Nota: La carga de los documentos correspondientes al PEI, POM y POA, así como la certificación del acta de Aprobación de POM y POA por el Concejo Municipal, es de carácter obligatorio para la municipalidad.

Ilustración 49: Carga de documentos

The screenshot displays the 'Sistema de Planes Gobiernos Locales' interface. The top navigation bar includes 'SEGEPLAN', 'Sistema de Planes Gobiernos Locales', and buttons for 'Creación de Usuarios', 'Ayuda', and 'Cerrar Sesión'. Below this, a secondary navigation bar contains 'Catálogo Productos', 'POM', 'Programación POA', 'Ejecución POA', 'Agregar Instrumento' (highlighted with a red box and circle 1), 'Actualizar Instrumento', and 'Inicio'. The main content area shows a table with columns for 'CORRELATIVO', 'INSTRUMENTO', 'REGISTRO', 'LISTA DE PLANES', 'DESCRIPCIÓN DEL INSTRUMENTO', and 'ELIMINAR'. A modal window titled 'INSTRUMENTO DE PLANIFICACIÓN' is open, containing the following elements: a dropdown menu for 'Instrumento de planificación' (circle 2), a text area for 'Descripción' (circle 3), a section for 'Adjuntar documento' with a 'Seleccionar archivo' button (circle 4) and the text 'Ningún archivo seleccionado', and two buttons at the bottom: 'Guardar' (circle 5) and 'Regresar'.

Fuente: SIPLAN GL

Nota: Los documentos PEI, POM y POA adjuntos deberán ser los generados por el sistema, con la firma y sello del alcalde.

- Los documentos deben imprimirse en formato PDF y entregarse en las Delegaciones Departamentales en formato físico a más tardar el 15 de enero del años 2027.

6.3 Enviar planificación

Ilustración 46: Envío de Planificación

Fuente: SIPLAN GL

Una vez finalizada y verificada la Planificación Multianual y Anual, el usuario en el punto 1, deberá seleccionar el botón **“Enviar Planificación”**.

Importante: Al enviar la planificación, SIPLAN GL no permitirá efectuar modificaciones posteriores. En caso de identificar errores u omisiones en la información registrada, el usuario deberá comuníquese con el Especialista en Planificación de la Delegación Departamental correspondiente.

Sección 7. Reinicio de contraseña

Esta sección describe el procedimiento para restablecer la contraseña de acceso a SIPLAN GL, cuando el usuario requiera recuperar sus credenciales para ingresar al sistema.

7.1 Reinicio de contraseña

Para restablecer la contraseña en caso de olvido, como lo muestra el punto 1, el usuario deberá seleccionar la opción **“Olvide mi contraseña”**. Ver ilustración 50

Ilustración 50: Reinicio de contraseña

Fuente: SIPLAN GL

El en punto 2, deberá ingresar el nombre del usuario y el correo electrónico de recuperación registrado en el formulario de creación de usuario. Posteriormente, en el punto 3, deberá seleccionar el botón **“Enviar enlace de recuperación”**, para continuar con el proceso. Ver ilustración 51

Ilustración 51: Enviar enlace de recuperación

Fuente: SIPLAN GL

SIPLAN GL validará que la información registrada sea correcta y que el usuario se encuentre registrado en la base de datos. Una vez realizada la validación, en el espacio señalado en color rojo del punto 3 se mostrará un mensaje indicando que el enlace para restablecer la contraseña fue enviado con éxito. Ver ilustración 52

Ilustración 52: Mensaje de envío

The screenshot shows the 'Sistema de Planes' web portal for 'Gobiernos Locales'. The header includes the SEGEPLAN logo and a 'Conexión de usuarios' button. The main content area displays a 'Recuperar Contraseña' form with fields for 'DADOSEDO' and 'Ingresa la correo electrónico'. Below the form, a message states: 'Se ha enviado un enlace de restablecimiento a la correo electrónico. Por favor, revisa la bandeja de entrada y la carpeta de spam.' This message is highlighted with a red box and a red circular icon with an exclamation mark. The footer contains the text '© Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia - 2025'.

Fuente: SIPLAN GL

El usuario recibirá un correo electrónico, como se muestra en la ilustración 53, el cual tendrá un tiempo de vigencia de 24 horas. Para continuar con el proceso, deberá seleccionar el botón **“Restablecer Contraseña”**, que lo direccionará a un nuevo formulario para registrar la nueva contraseña.

Ilustración 53: Correo de recuperación

The screenshot shows an email interface with a header bar containing 'no-reply', 'Para: [email]', and a date 'Jue 23/07/2020 13:25'. The email body is titled 'Solicitud de Restablecimiento de Contraseña' and contains the following text: 'Estimadora DANNY ALEJANDRO INTERIANO OSORIO, Hemos recibido una solicitud para restablecer la contraseña de tu cuenta en SIPLANGL. Para completar el proceso, haz clic en el siguiente enlace: [Restablecer Contraseña] Este enlace expirará en 24 horas. Si no solicitaste un restablecimiento de contraseña, por favor ignora este correo y tu contraseña actual permanecerá sin cambios. Saludos cordiales,'. The footer of the email body reads: 'Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN- 9a. calle 10-44 zona 1 Ciudad de Guatemala. Este es un mensaje automático, por favor no respondas a este correo.' The email interface includes buttons for 'Responder', 'Responder a todos', and 'Reenviar'.

Fuente: SIPLAN GL

El usuario deberá registrar la nueva contraseña en los dos campos habilitados, como se muestra en el punto 5. La contraseña deberá cumplir con los criterios de seguridad establecidos: contar con un mínimo de 8 caracteres, incluyendo letras mayúsculas, letras minúsculas y números. Como punto 6 finalmente, para completar el proceso seleccionar el botón **“Restablecer contraseña”**.

Ilustración 54: Nueva contraseña

The screenshot shows the 'Sistema de Planes Gobiernos Locales' interface. At the top, there is a header with the 'SEGEPLAN' logo and the text 'Sistema de Planes Gobiernos Locales'. On the right side of the header, there are two buttons: 'Creación de usuarios' and 'Ayuda'. The main content area displays a form titled 'Establecer Nueva Contraseña'. The form contains two input fields: 'Nueva Contraseña' and 'Confirmar Contraseña'. Below these fields is a blue button labeled 'Restablecer Contraseña' and a link that says 'Registra tu nueva contraseña.'. Red circles and arrows are used to highlight the 'Nueva Contraseña' field (circle 5), the 'Confirmar Contraseña' field (circle 6), and the 'Restablecer Contraseña' button (circle 7). At the bottom of the page, there is a footer with the text '© Secretaría de Planeación y Programación de la Presidencia 2025'.

Fuente: SIPLAN GL

En el punto 7, SIPLAN GL mostrará un mensaje de confirmación indicando: **¡Contraseña restablecida con éxito!** este mensaje confirma que el proceso de actualización de contraseña se realizó correctamente y el usuario podrá ingresar nuevamente.

Ilustración 55: Confirmación de contraseña

The screenshot shows the 'Sistema de Planes Gobiernos Locales' interface. At the top, there is a header with the 'SEGEPLAN' logo and the text 'Sistema de Planes Gobiernos Locales'. On the right side of the header, there are two buttons: 'Creación de usuarios' and 'Ayuda'. The main content area displays a form titled 'Establecer Nueva Contraseña'. Below the form, there is a confirmation message that says '¡Contraseña restablecida con éxito! Ya puedes iniciar sesión.'. A red circle highlights the confirmation message. At the bottom of the page, there is a footer with the text '© Secretaría de Planeación y Programación de la Presidencia 2025'.

Fuente: SIPLAN GL



SEGEPLAN

Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia



www.segeplan.gob.gt